

websiteX5[®]

© Copyright 2015 Incomedia. All rights reserved.

Official Website:

www.websitex5.com

 **INCOMEDIA**

info@incomedia.eu - www.incomedia.eu

© Copyright 2015 Incomedia. Все права защищены.

Информация, содержащаяся в данном руководстве, может быть изменена без предварительного уведомления. Любую часть этого руководства запрещено воспроизводить или передавать в любой форме и любыми средствами, электронными или механическими, в любых целях без письменного согласия Incomedia.

Обратите внимание, что фильмы, звуки или изображения, которые вы хотите использовать в ваших проектах могут быть объектом авторского права. Незаконное использование таких материалов, может являться нарушением авторских прав и Вы должны удостовериться в возможности свободного использования или получить необходимые разрешения от авторов или организаций.

Incomedia WebSite X5, WebSite X5 Evolution являются

Содержание

1. Введение.....	10
Представляя WebSite X5.....	10
WebSite X5: Возможности программы.....	12
2. Рабочая среда.....	16
Страница приветствия программы WebSite X5.....	19
Окно Предпочтения.....	20
Окно Добавить веб-шрифты.....	24
3. Этап 0 - Выбор проекта.....	27
Окно Упр. резервн. копиями.....	29
4. Этап 1 - Общие настройки.....	32
Общие настройки.....	32
Окно Управление языковым контентом.....	39
Шаблон по умолчанию.....	41
Шаблон по умолчанию.....	43
Пользовательская библиотека.....	45
Стиль шаблона.....	46
Структура Основного шаблона.....	48
Структура адаптивного шаблона.....	53
Стиль текста.....	57
Стиль главного меню.....	60
Стиль раскрывающегося меню.....	64
Стиль меню страницы.....	67
Стиль ячейки.....	70
Стиль ShowBox.....	71

Стиль эл. почты.....	72
Персонализация Шаблона рабочего стола.....	75
5. Этап 2 - Создание карты сайта	86
Окно Свойства уровня	91
Окно Свойства страницы.....	92
6. Этап 3 - Создание Страниц.....	98
Окно Легко адаптируемые настройки.....	102
Окно Управление объектами.....	107
Текстовый объект.....	109
Окно Реакция на мышь.....	117
Окно Свойства изображения.....	118
Изображение объекта.....	119
Окно Изображение из онлайн-библиотеки.....	126
Объект таблица.....	128
Объект в галерее.....	136
Аудио-видео объект.....	145
Объект-форма обратной связи	151
Окно Вставить поле.....	159
Объект гостевая книга.....	166
Карта.....	171
Объект Flash-анимации.....	172
Объект каталог товаров.....	174
Объект "Динамический контент".....	179
Объект HTML-кода.....	182
Общие характеристики.....	185
Редактор изображений.....	185
Стиль ячейки.....	191
Окно Ссылка.....	196

Окно Название эффекта.....	202
Окно Выгрузить связанный файл	204
7. Этап 4 - Расширенные настройки.....	206
Статистика, SEO и код.....	208
Конфиденциальность и безопасность.....	212
Страница приветствия	215
Окно Языковые настройки.....	221
Окно Настройка параметров точки останова.....	223
Рекламное сообщение.....	223
Блог.....	226
Окно Настройки записи.....	235
Окно Заголовок бокового блока текста.....	238
Лента RSS.....	242
Окно Настройки записи.....	244
мобильное приложение.....	245
Управление данными.....	246
Окно Настройки базы данных.....	250
Управление доступом.....	250
Окно Настройки пользователя.....	256
Корзина.....	258
Окно Настройки товара.....	271
Окно Тип доставки.....	278
Окно Вид оплаты.....	280
8. Этап 5 - Экспорт сайта.....	284
Анализ проекта.....	285
Экспорт сайта в Интернет	288
Экспорт завершен.....	293
Экспорт на диск.....	294

Экспортировать проект	294
9. Лучшая практика	297
Как создать дружелюбный для мобильных устройств веб-сайт	297
Как создать Адаптивный веб-сайт	299
Как происходит процедура упорядочивания Объектов	309
Как и зачем настраивать Разрыв Строчки	315
Как создать версии для Рабочего стола и Мобильных	319
Общие настройки веб-сайта	326
Как организовать резервное копирование вашего проекта	326
Веб-шрифты	329
Как использовать веб-шрифты	329
Как скачать шрифт с Google Fonts	330
Как скачать шрифт с Fontsqurrel	333
Этап 1 - Общие настройки	335
Как автоматически переводить вводимый текст	335
Графические шаблоны	337
Как работать с шаблонами	337
Где можно найти новые шаблоны для программы WebSite X5	341
Этап 2 - Создание карты сайта	342
Как создать карту сайта и работать с ней	342
Этап 3 - Создание Страниц	344
Как создать страницу, используя шаблоны страниц	344
Как работать с динамическим контентом Объект	348
Как создавать и использовать якоря	351
Как работать в Стиль ячейки	353
Этап 4 - Расширенные настройки	357
Работа с Google	357

Как использовать сервис Google Search Console™	357
Как отслеживать работу сайта при помощи статистических сервисов, таких как Google Analytics™	358
Как создать и использовать файл Robots.txt	360
Как создать карту сайта SiteMap и ссылку на нее	361
Как создать многоязычный сайт.....	364
Управление учетными записями и создание закрытых.....	373
страниц	
Как обрабатывать комментарии с помощью панели.....	381
управления сайтом онлайн	
Как распространять контент сайта с помощью мобильных.....	383
Корзина для Интернет-магазина.....	386
Как задать содержание для подтверждения заказа по электронной почте	386
Как делать импорт и экспорт товаров в корзине	388
Как управлять состоянием заказов и наличием Товаров на складах	393
10. Родственные темы	401
Веб-браузер и встроенный браузер WebSite X5.....	401
Встроенная поисковая система WebSite X5.....	404
Блочная модель WebSite X5.....	406
Мобильное приложение: определения и применение.....	408
Протокол Open Graph.....	410
Панель управления сайтом онлайн.....	412
11. Разработчики и права	420



1

Глава

Введение

Мы включили в комплект это руководство, чтобы каждый, кто хочет немедленно создать с помощью программы WebSite X5 собственный сайт, интернет-магазин или блог, могли это сделать с нашей помощью на каждом шаге.

Каждый этап разработки проекта сопровождается ясными указаниями по каждой части программного интерфейса, с которым вы работаете, с подробным пояснением всех команд и параметров различных меню, панелей и окон.

С помощью пояснений и информации из данного руководства, логичной и наглядной схемой работы и с дополнительной помощью возможностей предварительного просмотра вашей работы, обновляющихся в реальном времени, у вас не будет трудностей в создании с помощью программы WebSite X5 привлекательных интересных и профессиональных сайтов.



Это руководство к программе WebSite X5 относится к версии Professional v. 12, но может использоваться и с другими версиями программы с учетом различия определенной функциональности между различными версиями.

1.1 Представляя WebSite X5

**Создает веб-сайты и легко адаптирующиеся магазины
магазины электронной торговли В которых
предусмотрено наличие App**

Программа WebSite X5 идеально подходит для создания сайта в вашей мечты. Чтобы ее использовать, не обязательно быть программистом! Интуитивный, полностью визуальный интерфейс программы позволяет просматривать промежуточные результаты по ходу работы.

Программа WebSite X5 сопровождает вас на каждом этапе создания сайта и его публикации в Интернет. Она очень проста в использовании и позволяет гибко настраивать буквально все аспекты сайта.

WebSite X5 автоматически создает код страниц в HTML5 + CSS 2.1 или 3 по вашему выбору и в зависимости от настроек для каждой страницы. Гарантируется полная совместимость со всеми браузерами и мобильными устройствами, а также эффективная индексация поисковыми машинами.

WebSite X5 настолько легко использовать, что у вас не вызовет трудностей добавить на свой сайт сложные профессиональные компоненты, например:

- Бесплатное приложение для чтения новостей сайта
- Интернет-магазины с оплатой кредитной картой
- Управление скидками и акциями
- Встроенная поисковая система для сайта
- Блог с аудиоподкастом и видеоподкастом и RSS-ленты
- Дополнительные инструменты анализа проекта и SEO
- Формы обратной связи с фильтрами антиспам
- Динамический контент, обновляемый онлайн
- Масштабирование и панорамный просмотр фотографий
- Галереи изображений и видеозаписей
- Интеграция с базой данных
- Управление доступом
- Управление рекламными баннерами
- Многоязычные сайты

Важно также, что с помощью программы WebSite X5 вы экономите время и деньги, поскольку в программе уже есть все, что нужно для создания полноценного сайта:

- Редактор для настройки шаблонов
- Графический редактор
- Автоматическое создание меню
- 1.000 настраиваемых шаблонов
- 400 000 изображений для бесплатного использования
- Библиотеки кнопок

- Встроенная FTP-программа для размещения сайта
- Коллекция виджетов

Программа WebSite X5 обрела популярность благодаря полному набору функций, простоте и продуманности. Это идеальный выбор для любого, кто желает создавать сайты!

1.2 WebSite X5: Возможности программы

Программа WebSite X5 представляет собой «мастер» (визуальный конструктор) по созданию сайтов: пользователь переходит от одного окна к другому, вводя данные, необходимые для создания полноценного сайта профессионального уровня, которым вполне можно гордиться!

Весь путь от идеи до готового сайта разбит в программе на 5 основных этапов:

1. Общие настройки

Указав проект, над которым будут выполняться работы, и вставив информацию общего характера, включая название и описание для индексации в поисковых системах, WebSite X5 позволяет определить графическое исполнение сайта. Можно выбрать готовый шаблон в постоянно обновляемом архиве, содержащем, в основном, более чем 1.000 моделей или дать волю своему воображению и создать собственный шаблон с нуля. С помощью встроенного редактора можно настроить верхнюю и нижнюю части сайта на свой вкус. Более того, можно задать стили всем элементам, формирующим макет страниц: навигационное меню, тексты, окна Show Box и т.д. И, наконец, чтобы сделать веб-сайт Адаптивным, можно активировать точки останова, что позволит адаптировать Шаблон к разрешению ниже разрешения рабочего стола компьютера.

2. Создание карты

Начиная с главной страницы, в программе WebSite X5 вы задаете иерархическую структуру своего сайта. Карта сайта может иметь неограниченное число уровней, подуровней и страниц. На основе карты сайта программа автоматически создаст меню для

перемещения по сайту. Карту сайта можно в любое время изменить, если вы хотите внести в нее изменения или обновить сайт.

3. Создание страниц

Создание и форматирование каждой страницы выполняется простым перетаскиванием и позиционированием имеющихся в наличии объектов, среди которых основными являются : тексты, изображения, таблицы, галереи, видео и аудио, почтовые формы обратной связи, гостевые книги, карты сайта, анимации, каталоги товаров, динамический контент, HTML-объекты и виджеты. К этому можно добавить многие другие Дополнительные Объекты, которые могут быть легко установлены, если они необходимы для проекта. Можно настроить импортированные объекты и дополнить их ссылками на внутренние или внешние объекты. В программе есть встроенный графический редактор, позволяющий вращать изображения, корректировать их, применять фильтры, маски и рамки, и все это - без внешних графических программ. В Адаптивных веб-сайтах можно легко изменить структуру Страницы в зависимости от точек останова, установленных таким образом, чтобы управлять презентацией контента в различной среде и условиях.

4. Расширенные настройки

После построения структуры и вставки основного контента можно завершить создание сайта, активируя дополнительные инструменты, например: Страница приветствия с саундтреком и выбор языка раздела помощи, зоны ограниченного доступа с управлением доступом и пользователями, рекламные сообщения, лента RSS, блог, корзина интернет-магазина, мобильное приложение для распределения контента, опубликованного на сайте.

5. Анализ и экспорт

WebSite X5 помогает выгрузить готовый сайт в Интернет: можно открыть сессию FTP, где все нужные файлы скопируются на сервер. Программа WebSite X5 поддерживает защищенное соединение и экономит ваше время, работая в многопоточном режиме и загружая на сервер лишь те файлы, которые изменились

с прошлой выгрузки.

Помимо выгрузки сайта в Интернет, можно также экспортировать свой проект на диск вашего компьютера или на другой компьютер, чтобы создать резервную копию всего проекта.



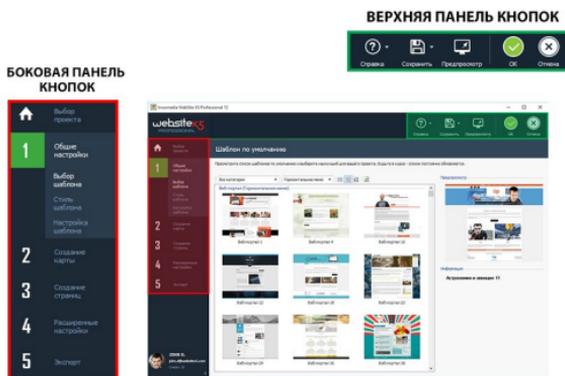
2

Глава

Рабочая среда

Как мы уже рассказывали, WebSite X5 работает как мастер, т.е. когда вы работаете с программой, вы поочередно выполняете различные этапы под ее руководством: на каждом этапе открывается окно, где нужно ввести или добавить необходимую информацию, чтобы в итоге создать, обновить и опубликовать полный, профессиональный и привлекательный сайт.

Все окна Программы имеют одинаковый графический интерфейс с панелями инструментов, расположенными вверху и сбоку. От окна к окну изменяется лишь центральная область, соответствующая той части Сайта, над которой в данный момент ведется работа. В этой области задаются все необходимые данные.



Верхняя панель инструментов

На верхней панели кнопок размещены команды, которые нужны постоянно, независимо от того, в какой части проекта вы сейчас работаете. В основном эти команды предназначены для того, чтобы открывать разделы справки онлайн и получать информацию о состоянии программы, сохранять данные проекта и создавать его резервную копию, а также для предварительного просмотра результатов работы в собственном браузере программы, а также для перемещения между различными окнами программы.

- **Справка**— нажатие кнопки «Помощь» открывает данное он-лайн

Руководство Пользователя. Если нажать на стрелку слева от кнопки Справка то можно будет использовать следующие команды:

- **Краткое описание...**— открывает данное он-лайн Руководство Пользователя.
 - **Видео-учебник**— открывает страницу сайта со списком учебных видеороликов, поясняющих как начать работу с программой WebSite X5.
 - **WebSite X5 Gallery**— открывает раздел [WebSite X5 Answers](#) , содержащий сайты, созданные с помощью программы WebSite X5 , выложенные непосредственно авторами этих сайтов.
 - **WebSite X5 Templates**— открывает раздел [WebSite X5 Answers](#) , относящийся к шаблонам. В нем содержатся новые шаблоны, созданные автором Incomedia и другими авторами. Их можно просмотреть и загрузить. Некоторые из них бесплатны!
 - **Техническая поддержка**— открывает [WebSite X5 Answers](#), это сайт, где можно получить техническую помощь по программе WebSite X5. На [WebSite X5 Answers](#) можно посмотреть часто задаваемые вопросы и руководства или отправить свою просьбу о помощи.
 - **www.websitex5.com**— открывает сайт WebSite X5.
 - **информация о WebSite X5**— отображает общую информацию о версии программы WebSite X5 установленной на вашем компьютере.
- **Сохранить [CTRL + S]**— сохраняет текущий Проект. Проект будет сохранен в *Папка проектов* заданной в окне [Предпочтения](#). Можно использовать стрелку влево на кнопке *Сохранить* чтобы увидеть эти команды:
- **Сохранять при каждом предпросмотре**— автоматически сохраняет проект каждый раз при использовании команды *Предпросмотр* для предварительного просмотра сайта.
 - **Создать резервную копию при первом сохранении проекта** — автоматически создает резервную копию вашего проекта

после того, как вы в первый раз за текущий сеанс работы сохранили данные.

- **Создавать резервную копию каждый раз при выгрузке сайта**— автоматически создает резервную копию вашего проекта перед публикацией сайта в Интернет.
- **Создаем резервную копию...**— автоматически создает резервную копию вашего проекта.



Если вы хотите создавать резервную копию вашего проекта вместо использования команды *Сохранить как можно* использовать *Сделать копию* в окне [Выбор проекта](#).

- **Предпросмотр**— предварительный просмотр сайта средствами [встроенного браузера](#).



Если оставить включенной опцию *Обновлять страницы по мере внесения изменений в проект* в окне [Предпочтения](#), то при каждом подтверждении изменения (путем нажатия кнопки *ОК* или *Далее* Программа будет отображать все произошедшие изменения. При этом будет постоянно обновляться информация для предварительного просмотра Сайта в режиме офф-лайн, что позволит моментально загрузить нужную Страницу.

Если включить опцию *Сохранять при каждом предпросмотре*, то при каждом нажатии кнопки *Предпросмотр* будет создаваться копия Проекта.

- **Назад**— можно вернуться к предыдущему окну и внести изменения в выполненную ранее работу.
- **Далее**— можно перейти к следующему окну, чтобы продолжить создание Сайта.

Боковая панель инструментов

Программа WebSite X5 позволяет создать Сайт за 5 простых этапов. Кнопки в левой части окна Программы всегда видны и указывают на

текущий этап создания Сайта. От этапа к этапу можно переходить в любом порядке. В нижней части кнопочной панели отображаются аватары, имена, адреса электронной почты, идентифицирующие пользователя-владельца лицензии на пользование программой. Кликнув мышью по этим элементам, можно получить доступ к профилю в [WebSite X5 Ответы](#). Кроме информации из профиля отображается также количество кредитов, доступных для приобретения новых Шаблонов или Опционных объектов.

И наконец, имеется кнопка:



Растянуть/Сжать: посредством которой можно визуализировать и скрыть текстовые подписи кнопок, относящихся к 5 этапам создания сайта.

2.1 Страница приветствия программы WebSite X5

Страница приветствия — это первое окно, которое вы видите после запуска программы WebSite X5. Она включает несколько ссылок на интернет-ресурсы и вспомогательные материалы для работы с программой. Эти ссылки отображаются на вертикальной панели инструментов в левой части окна и выглядят вот так:



Веб-сайт WebSite X5— открывает официальный сайт WebSite X5.



WebSite X5 Ответы— открывает [WebSite X5 Answers](#), это сайт, где можно получить техническую помощь по программе WebSite X5. На [WebSite X5 Answers](#) можно посмотреть часто задаваемые вопросы и руководства или отправить свою просьбу о помощи.



Проверить наличие обновлений— проверяет наличие обновлений для установленной версии программы WebSite

X5. Настоятельно рекомендуется всегда проверять, есть ли новые обновления, и устанавливать их. Только так вы сможете получить максимум от своей программы.



Предпочтения— открывает окно [Предпочтения](#), где можно задать некоторые общие настройки программы и интегрировать веб-шрифты, использованные в проекте.

Помимо этой панели инструментов, на странице приветствия также дается информация, обновляемая в режиме реального времени (если вы подключены к Интернету). Это сведения о последних версиях программы, доступных онлайн, новости, специальное содержимое (статьи, технические описания, полезные советы), новые обучающие видео-руководства и специальные предложения.



Если вы не подключены к Интернету, то страница приветствия показывает стандартную страницу. Такая же страница показывается, если окно [Проверить наличие обновлений при запуске программы](#) параметр [Предпочтения](#) не выбрано.

По завершении просмотра содержимого страницы приветствия можно начать работу, нажав кнопку *Пуск*, расположенную вверху справа.

2.2 Окно Предпочтения

Это окно открывается при нажатии кнопки *Предпочтения* на [Странице приветствия](#). Здесь можно задать общие параметры работы Программы и встраивать веб-шрифты, используемые при реализации проектов.

Имеющиеся опции сгруппированы в следующие разделы: *Общие* и *Веб-шрифт*.

Справка: Команды в окне Общие

Параметры в разделе *Общие* следующие:

- **Папка проектов**— введите имя папки, где будет сохраняться файл Проекта (*Project.IWPRJ*), для нового Проекта и для существующего Проекта, который нужно импортировать (см. [Выбор проекта | Импорт...](#)). Если нажать кнопку *Сохранить* в процессе работы над Проектом, то файл Проекта будет автоматически сохранен в заданной папке.
- **Проверять наличие обновлений при запуске программы**— при каждом запуске Программа автоматически проверяет доступность своих обновлений. Программа устанавливает соединение с сервером Incomedia в поисках обновлений.



Мы рекомендуем оставить этот параметр выбранным, чтобы вы всегда работали с самой последней из возможных версий WebSite X5.

Настройки для *Создание файла*:

- **Автоматическая подстановка метатега 'Генератор'**— добавляет мета-тег `<generator>` к HTML-коду каждой страницы сайта, который гарантирует, что страницы были созданы именно в WebSite X5.
- **Обновлять файлы предпросмотра при работе над проектом**— гарантирует, что предварительный просмотр сайта постоянно обновляется по мере разработки вашего проекта. В основном это означает, что каждый раз, когда вы добавляете что-то новое или что-то меняете и нажимаете на кнопку *ОК* или *Далее*, программа автоматически обновляет предварительный просмотр, который вы можете увидеть локально, на своем компьютере во встроенном браузере.
- **Обновлять страницы по мере внесения изменений в проект**— синхронизирует страницы, которые вы создаете для сайта по мере работы над проектом. Так что каждый раз, когда вы подтверждаете добавление или изменение (нажатием кнопки *ОК* или *Далее*), программа заново создает все части других страниц проекта, которые затронуты изменениями. Это свойство поддерживает предварительный просмотр сайта в актуальном состоянии. Если

вы нажимаете на кнопку *Предпросмотр*, чтобы увидеть, насколько вы продвинулись в разработке, вы увидите все добавления и изменения немедленно.

- **Максимальное количество одновременных процессов**— можно ограничить число запускаемых Программой процессов (потоков), которое будет одновременно выполняться компьютером.



Что такое многопоточность?

Разделение процесса на несколько одновременно выполняемых подпроцессов называется многопоточностью. Как правило, ваш компьютер должен уметь это делать. Окно **Многопоточность** это свойство позволяет добиться от компьютера максимальной производительности за счет выполнения нескольких потоков в одно и то же время. Благодаря этой технологии, такие программы, как %PRODUCT %>, специально разработаны для выполнения рабочей нагрузки с использованием нескольких потоков, что может заметно улучшить производительность.

Нужно точно оценить параметры аппаратной части вашего компьютера, чтобы убедиться, что он способен дать возможность воспользоваться преимуществами многопоточности. Попробуйте начать с 5 одновременных процессов, а затем постепенно увеличивайте это число до тех пор, пока не найдете оптимальное число потоков для данного компьютера.

И, наконец, параметр *Локальный предпросмотр настроек веб-сервера* влияет на правильность отображения предварительного просмотра сайта:

- **Порт**— это порт, который WebSite X5 сообщает локальному веб-серверу, что нужно переключиться в режим предварительного просмотра, чтобы отображать сайт корректно.
- **IP-адрес**— это IP-адрес, который WebSite X5 сообщает локальному веб-серверу, что нужно отслеживать, чтобы отображать сайт

корректно. По умолчанию значение IP-адреса равно 127.0.0.1, т.е. адрес настроен на ваш локальный компьютер. В большинстве случаев вам не нужно менять этот адрес.



Мы советуем не менять значения, которые вы уже настроили для *Порт* и *IP-адрес* параметры, за исключением случаев, когда вы абсолютно уверены в том, что делаете.

Справка: Команды раздела Веб-шрифт

С помощью команд этого раздела можно не только отображать, но и создавать список шрифтов, которые могут быть использованы при реализации проекта для форматирования любого текстового элемента, а также контента, надписи кнопки, этикетки поля и т.п.

Для создания списка веб-шрифтов, используемых для проектов, предусмотрены следующие команды:

- **Добавить**— вызывает окно [Добавить веб-шрифты](#), посредством которого можно добавить новый веб-шрифт к списку уже используемых.
- **Удалить**— удаляет выбранный веб-шрифт из списка используемых для проектов.

Внутри списка типы шрифтов легко определяются, благодаря расположенным рядом значкам:



Шрифты Google— шрифты, встроенные посредством окна [Предпочтения | Веб-шрифт](#) программы WebSite X5 и связанные с сервером Google.



Веб-шрифты— шрифты, встроенные посредством окна [Предпочтения | Веб-шрифт](#) программы WebSite X5 и опубликованные на сервере веб-сайта.



Безопасные шрифты— шрифты, имеющиеся практически во всех устройствах, и для которых по этой причине не требуется публикация.

2.2.1 Окно Добавить веб-шрифты

Окно **Добавить веб-шрифты**, вызванное щелчком по кнопке **Добавить**, находящееся в окне [Предпочтения | Веб-шрифт](#), представляет опции, необходимые для добавления нового веб-шрифта к списку уже используемых для проекта.

Справка: Опции для встраивания веб-шрифтов

Прежде всего, необходимо выбрать метод, используемый для встраивания веб-шрифтов:

- **Шрифт Google**— файлы, относящиеся к шрифтам, находятся на сервере Google и просто вызываются в таблицы стилей страниц сайта.
- **Веб-шрифт**— файлы, относящиеся к шрифтам, находятся в локальном компьютере и публикуются на самом веб-сервере.

И в случае использования шрифта Google, и в случае встраивания веб-шрифта необходимо импортировать:

- **Файл TTF для отображения в автономном режиме**— это файл в формате TrueType (TTF), необходимый для локального отображения шрифта. Таким образом, WebSite X5 может использовать шрифт, как если бы он был установлен в оперативную систему компьютера, и ввести его в текстовый редактор, и, в целом, везде, где можно задать тип шрифта для использования при работе с текстами.

В случае использования шрифта Google нужно указать:

- **@Import-код**— код, предоставляемый непосредственно Google, необходимый для связи шрифта в таблице стилей (CSS) страницы сайта.

В случае использования веб-шрифта рекомендуется импортировать также:

- **Файл WOFF (рекомендуется)**— файл в формате WOFF,

связанный со шрифтом. Этот тип формата поддерживают Internet Explorer, Mozilla Firefox и Google Chrome.

- **Файл SVG (iPhone/iPad)**— файл в формате SVG, связанный со шрифтом. Этот тип формата поддерживают Mozilla Firefox, Safari, Google Chrome и Opera.
- **Файл EOT (только IE)**— это файл в формате EOT, относящийся к шрифту. Этот тип формата поддерживает только Internet Explorer.



Поскольку, что поддержка веб-шрифтов основными браузерами не одинакова, рекомендуется импортировать не только файл TTF (обязательный), но также и файлы WOFF, SVG и EOT, относящиеся к шрифтам, которые планируется использовать.



Глава

Этап 0 - Выбор проекта

После запуска программы WebSite X5 сначала открывается [Страница Приветствия](#), а затем — окно Выбор проекта, где можно выбрать нужный Проект.

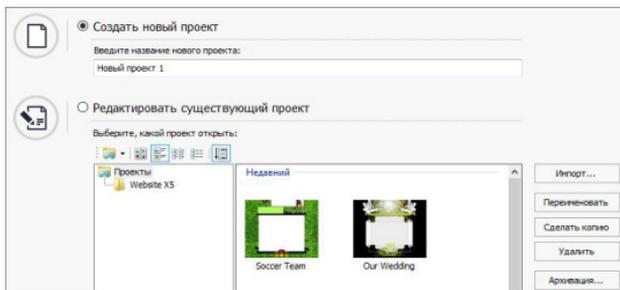
Можно выбрать среди:



Создать новый проект;



Изменить ранее созданный проект.



Справка: Команды в окне Выбор проекта

- **Создать новый проект**— выберите эту опцию, чтобы создать новый Проект сайта с нуля. Прежде всего, нужно задать имя новому проекту: напечатайте имя в поле внизу. Проект можно сохранить, нажав кнопку *Сохранить*, которая всегда отображается на верхней панели инструментов.



Полное имя пути при сохранении Проектов указывать не требуется, поскольку программа WebSite X5 автоматически сохраняет их в *Папка проектов*, указанной посредством окна [Предпочтения](#).

- **Редактировать существующий проект**— эта команда открывает

существующий Проект Сайта для продолжения работы над ним (или его обновления). Названия всех существующих Проектов показываются в списке. Есть несколько возможностей для того, чтобы выбрать и открыть проект, над которым вы хотите работать, вот они:



Организация папок проекта

Если вы решили показать список папок проекта, нужно создать подпапки, чтобы лучше организовать хранение проекта.

Если на экране вы видите папки проекта, можно вызвать меню с доступными командами, нажав на стрелку рядом с кнопкой:

 **Показать папки проекта**— отображающей папки проекта. Действие при этом такое же, как при нажатии непосредственно на кнопку.

 **Новая**— создает новую подпапку.

 **Переименовать**— можно изменить название выбранной подпапки.

 **Удалить**— удаляет выбранную подпапку.

 Если вы решили показать список папок проекта, можно создать подпапки и перенести в них проекты, чтобы лучше организовать хранение проектов.

Если вы снимаете выделение с отображаемой папки проекта, в списке будет только один проект в подпапке, открытый в данный момент.



Показать большие значки - Показать заголовки - Показать список - Показать подробно

Эти параметры определяют способ отображения проекта при предварительном просмотре.



Отображать группы по порядку дат последнего редактирования

Этот пункт группирует и отображает проекты в соответствии с датами последнего редактирования.

Для организации своих проектов используйте следующие команды:

- **Импорт...**— эта команда импортирует проект, который ранее был создан и экспортирован (см. [Экспортировать проект](#)) с помощью WebSite X5 с другого компьютера.
- **Переименовать**— название выбранного Проекта можно изменить. Либо можно дважды щелкнуть на имени проекта, чтобы сменить его.
- **Сделать копию**— можно создать копию выбранного Проекта.
- **Удалить**— выбранный Проект можно удалить.
- **Архивация...**— открывает окно [Упр. резервн. копиями](#) так что вы сможете восстановить резервную копию выбранного проекта.

3.1 Окно Упр. резервн. копиями

Можно использовать команды этого окна, чтобы организовать резервное копирование вашего проекта. Можно открыть это оно нажатием на кнопку Архивация... на [Выбор проекта](#).

Справка: Команды в окне Упр. резервн. копиями

Все резервные копии проекта, над которым вы работаете, перечислены в *Список резервных копий*: если хотите определить их более точно, нужно их переименовать. Они отсортированы по дате и времени создания.

Вот команды для создания и восстановления резервных копий:

- **Новая резервная копия**— создает новую резервную копию текущего проекта. Резервная копия создается автоматически и добавляется к *Список резервных копий*. Можно переименовать их,

чтобы потом легче было сориентироваться.

- **Восстановить**— восстанавливает резервную копию, выбранную из различных копий в разделе *Список резервных копий*.
- **Переименовать**— можно переименовать резервную копию, выбранную из *Список резервных копий*. Либо можно дважды щелкнуть на имени файла, чтобы выполнить эту команду.
- **Удалить**— эта команда удаляет выбранную резервную копию из *Список резервных копий*.

Кроме того доступны следующие возможности:

- **Создать резервную копию перед восстановлением проекта**— автоматически создает резервную копию проекта, над которым вы работаете в его текущем состоянии, перед тем как восстановить последнюю сохраненную резервную копию.



Глава

Этап 1 - Общие настройки

4.1 Общие настройки

Это первое окно Этапа 1. Информация, введенная в этом окне, определяет основные параметры проекта, над которым вы работаете.

В этом окне вводится важная информация, например название проекта, URL (интернет-адрес), используемый язык. Помимо этого, оно позволяет задать настройки сайта для того, чтобы сделать его адаптированным, то есть способным автоматически адаптироваться к разрешению устройства навигации Пользователя.

В окне представлены следующие разделы: *Общие* и *Адаптивный дизайн*.

Справка: Команды в разделе Общие

Все параметры, конфигурируемые через раздел *Общие*, служат для настройки Проекта и могут быть заданы в текущий момент или позднее.

В частности, предусмотрены следующие опции:

- **Название сайта**— введите в это поле название своего сайта. Название будет отображаться в строке заголовка браузера в точно таком же виде, как здесь. Название, как правило, важный параметр, поскольку позволяет посетителям и поисковым системам идентифицировать ваш сайт.

По умолчанию это поле содержит название, первоначально данное проекту (см. [Выбор проекта](#)). Однако название сайта можно изменить в любое время, например, при поисковой оптимизации сайта. Помимо значения мета-тега `<title>`, название вставляется в код Страниц с помощью тега [Open Graph](#)
`og:title`.

- **Автор сайта**— введите имя автора сайта, например, фамилию разработчика или название фирмы, клуба или организации. Имя автора будет вставлено в мета-тег `<author>` в HTML-коде страницы сайта и является своеобразным электронным эквивалентом авторской подписи.

- **URL сайта**— введите URL-адрес, по которому сайт можно будет найти после размещения в Интернете (например, <http://www.mywebsite.ru>). Этот адрес важен для правильной работы [RSS-лент](#), [Корзины](#) и [карты сайта](#) для правильной работы (программа автоматически создает карту сайта и создает ссылки на разные страницы сайта). URL-адрес вставляется в код Страниц также и с помощью тега [Open Graph](#) `og:url`.
- **Описание**— введите в это поле краткое описание сайта. Важно сформулировать описание четко и по существу. Этот текст используется для заполнения мета-тега `<description>` в HTML-коде, так что поисковые системы смогут искать по нему сайт и включить его в выдачу результатов поисковых систем. Это описание используется также как и значение тега [Open Graph](#) `og:description`.



Код [Описание](#) которые вы ввели в этих полях, автоматически связываются с главной страницей сайта. Однако, вы можете провести поисковую оптимизацию сайта, если введете описание и список ключевых слов не только обие по сайту, но и свои для каждой страницы (или хотя бы важнейших из них). Чтобы сделать это, перейдите в раздел [Создание карты сайта](#), выберите нужную страницу и нажмите кнопку [Свойства...](#)

- **Язык контента**— укажите в этом поле язык, используемый на сайте. Выбранный язык будет использоваться для всех текстовых элементов, автоматически вставляемых программой, таких как встроенные закладки, надписи [Объект-форма обратной связи](#), надписи и текст для [Корзины](#), а также текст на [карте сайта](#).



Чтобы изменить автоматически вставляемый программой текст или добавить новый язык, нажмите кнопку  и задайте настройки в окне [Управление языковым контентом](#).

- **Значок сайта**— введите имя для пиктограммы (файл формата *.ICO, *.GIF, *.JPG или *.PNG), связанной со страницами сайта. Эта

пиктограмма будет отображаться слева от URL-адреса в адресной строке браузера.



Пиктограммы, связанные с сайтом, часто называют *фавиконами* (от *favorite icons*; букв. «любимая пиктограмма»). Можно использовать форматы изображений .ICO, .PNG, .GIF and .JPG. Файлы .ICO импортируются, а если вы используете файлы любых размеров в форматах .PNG, .GIF и .JPG, WebSite X5 автоматически создает копии в формате .PNG размером 16 на 16 пиксел и использует их в качестве фавикона.

- **Изображение для сайта**— определяет какое изображение (file .JPG, .PNG и .GIF) следует ассоциировать с Сайтом. Через тег [Open Graph](#) `og:image`, это изображение вставляется в код всех Страниц Сайта и будет совместно использоваться в социальных сетях (Facebook, Twitter, Google+, и т.д.). При совместном использовании поста Блога, в котором есть слайд-шоу, вместо конкретного изображения для этого Сайта будет показано первое изображение слайд-шоу.
-



Facebook рекомендует использовать изображения с разрешением 1200x630 пикселей, но минимальное разрешение для того, чтобы изображение было видимым в большом формате (а не квадратным, маленьким слева) - 600 x 315 пикселей.

Для получения дополнительной информации о протоколе Open Graph, нажмите кнопку  и войдите в официальный Сайт: ogp.me/.

Справка: Команды в разделе Адаптивный дизайн

С помощью команд этого раздела можно активировать опцию создания Адаптивного сайта и установить необходимые точки останова для того, чтобы восприятие сайта было максимально удобным для пользователей независимо от их устройств навигации.

Прежде всего, поскольку создание Адаптивного сайта необязательно, для продолжения работы необходимо активировать опцию **Запустить легко адаптируемый сайт**.



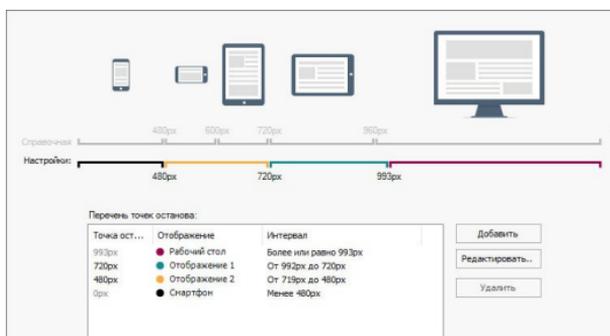
Создание Адаптивного сайта необязательно, но рекомендуется. В зависимости от Проекта, может быть более удобно, например, создать двойную версию сайта - рабочий стол/мобильная версия. Иногда бывает достаточно базовой оптимизации, гарантированной WebSite X5, которая использует способность браузера увеличивать изображение Страниц, отображая их на мобильных устройствах.

За дополнительной информацией обращайтесь к [Как создать веб-сайт "Mobile-Friendly"](#)

Когда активирована опция *Запустить легко адаптируемый сайт*, необходимо установить точки останова.

Точка останова — это точка, расположенная на идеальной линии, выражающей разрешение возможных устройств, на которых может отображаться сайт, в которой проверяется какое-либо изменение компоновки Страницы.

Для большей ясности в окне приводится схема, которая масштабирует основные типы устройств.



На линии *Справочные Разрешения* указаны точки останова, соответствующие разрешениям, обычно применяемым для каждого устройства:

- Рабочий стол— 960 px
- Планшет с горизонтальной ориентацией— 720px
- Планшет с вертикальной ориентацией— 600px
- Смартфон с горизонтальной ориентацией— 480px
- Смартфон с вертикальной ориентацией— ниже 480px

Ниже отображается линия *Заданные Разрешения*, которая по умолчанию, при открытии нового Проекта, предлагает 3 точки останова— это отображение обновляется в зависимости от изменений списка активных точек останова.

Для создания списка точек останова необходимо использовать таблицу со следующими командами.

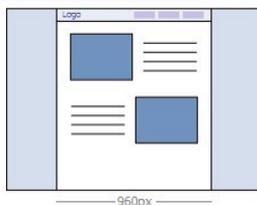
В таблице приводятся:

- Точки останова— в этом столбце указан список всех точек останова, активированных для Проекта. Каждая точка останова определяет значение разрешения, при котором она срабатывает.
- Отображения— в этом столбце приводятся все Отображения, определяемые точками останова. Каждое Отображение сопровождается пиктограммой шарика разного цвета: тот же цвет воспроизводится на линии *Заданные Разрешения* для сегмента, соответствующего интервалу, к которому применяется это Отображение. Для большей ясности те же цвета имеют и пиктограммы, находящиеся в Таблице окна. [Легко адаптируемые настройки](#) и на *Панели разрешений*, расположенной в [браузере](#), используемом для Предпросмотра сайта.
- Интервалы— в этом столбце указываются интервалы, определяемые двумя последующими точками останова, которым соответствуют конкретные Отображения. Для Отображения Рабочий стол интервал заключается не между двумя точками останова, а, как правило, определяется выше самой высокой точки останова.

Например, для сайта, к которому применяется Шаблон шириной 960px, по умолчанию в Таблице будут указаны следующие точки

останова с соответствующим Отображением:

- Точка останова— 960px – Отображение: Рабочий стол — Интервал: Больше или равный 960px
Выбранный Шаблон автоматически устанавливает значение этой точки останова: это значение нельзя изменить или удалить. Для разрешений выше разрешения этой точки останова сайт отображается в режиме рабочего стола: это значит, что применяется Шаблон с настройками для рабочего стола (определяется через окно [Структура Основного шаблона](#)) и что контент размещается в зависимости от макета Страниц [Шаг 3 - Создание Страниц](#).

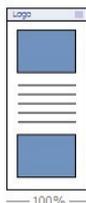


- Точка останова— 720px – Отображение: Отображение 1 — Интервал: Заключен между 959px и 720px
Эта точка останова может быть изменена или удалена. При отсутствии изменений предыдущая точка останова определяет интервал, в котором будет применяться Шаблон, настроенный для Адаптивной версии (определяется через окно [Структура Адаптивного шаблона](#)). В частности, ширина *Контент страницы* настроена на значение 720px, но, учитывая, что ширина окна браузера может достигать до 959px, пространство, превышающее 720px, будет занято *Фон страницы*. А объекты страниц располагаются в зависимости от настроек этого Отображения в окне [Легко адаптируемые настройки](#).
- Точка останова— 480px – Отображение: Отображение 2 — Интервал: Заключен между 719px и 480px
Эта точка останова может быть изменена или удалена. Как и в предыдущем случае, для этого интервала тоже применяется Шаблон, настроенный для Адаптивной версии: ширина *Контент страницы* установлена на значении 480px, в то время как окно

браузера может достигать 719px, поэтому оно будет занято *Фон страницы*.

- **Точка останова**— 0px – Отображение: Смартфон — Интервал: Ниже 479px

Эта точка останова отображается, но она не может быть изменена или удалена. В этом интервале сайт отображается в линейаризованном виде. Используется Адаптивный Шаблон (определяемый через окно [Структура Адаптивного шаблона](#)) и ширине страницы задается не абсолютное , а относительное значение таким образом, чтобы всегда занимать 100% имеющегося пространства. В линейаризованном сайте все Объекты показываются один под другим (соблюдая упорядочивание и выбор Объектов, которые должны быть невидимыми, в окне [Легко адаптируемые настройки](#)) и они также настроены так, чтобы занимать 100% пространства по ширине.



Для работы со списком предложенных точек останова и с обусловленными ими Отображениями, достаточно использовать следующие команды:

- **Добавить**— добавляет новую точку останова, указывая разрешение, при котором она должна сработать. Можно установить до 10 точек останова.
- **Редактировать...**— позволяет изменять значение разрешения выбранной точки останова. Не активно для точек останова, ассоциируемых с Отображением *Рабочий стол* и Отображением *Смартфон* , значения которых устанавливаются автоматически.
- **Удалить**— удаляет выбранную точку останова. Точки останова, определяющие Отображения *Рабочий стол* и *Смартфон* не могут быть удалены. Удаляя точку останова, все настройки с ней

связанные (настроенные через окно [Легко адаптируемые настройки](#)) будут применены к нижней точке останова.



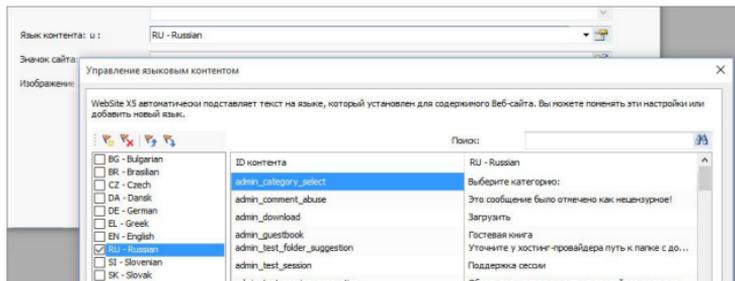
Невозможно заранее установить сколько точек останова необходимо активировать: важно настроить точки останова таким образом, чтобы идентифицировать макрокатегории, покрывающие все случаи и дающие пользователю качественное восприятие изображения на любом устройстве. В WebSite X5 можно активировать не более 10 точек останова, включая те, которые связаны с Отображениями *Рабочий стол* и *Смартфон*.



При запуске нового Проекта программа установит Шаблон по умолчанию, выбранный произвольно: этот Шаблон будет использоваться до тех пор, пока не будет выбран желаемый Шаблон. Таким образом, значение точки останова Рабочий стол может быть всегда определено: при выборе другого Шаблона, оно обновляется автоматически (через окно [Шаблон по умолчанию](#)) или его можно изменить (через окно [Структура Основного шаблона](#)).

4.1.1 Окно Управление языковым контентом

Это окно открывается по нажатию кнопки  пункта *Язык контента* в окне [Общие настройки](#). Можно работать над текстом, который программа создает автоматически, например ссылки для построения внутренних указателей, кнопки для [Объект в галерее](#), заголовки для [Объект-форма обратной связи](#), заголовки и текст для [Корзина](#), текст на [карте сайта](#).



Окно *Управление языковым контентом* отображает слева список возможных языков, а справа таблицу с переводами на различные языки. Первый столбец в таблице содержит указания: где в программе используются различные элементы. Затем идут три столбца для каждого активного языка (т.е. выбранные из списка доступных языков). Можно работать непосредственно с этой таблицей.

Окно *Управление языковым контентом* отображает следующие кнопки:

-  **Добавить новый язык**— введите название нового языка, чтобы добавить его к диалоговому окну. Нужно использовать формат «ID - название языка», например, «EN - English».
-  **Удалить выбранный язык**— удаляет выбранный язык из списка.
-  **Импортировать новый язык**— импортирует новый язык, сохраненный в виде файла *.XML, и добавляет его к списку доступных языков.
-  **Экспорт выбранного языка**— экспортирует язык, выбранный из списка в файл *.XML.

В дополнение к этим командам имеется поле *Поиск*, посредством которого можно выполнять поиск как по ID-контента, так и по условиям, установленным для различных языков: таким образом проще обозначить конкретный пункт, над которым планируется работать.



Пункты *Экспорт выбранного языка* и *Импортировать новый язык* полезны, когда вы хотите сохранить перевод на конкретный язык в виде файла *.XML и использовать его на другом компьютере.

4.2 Шаблон по умолчанию

Для успеха сайта весьма немаловажно привлекательно его оформить. Как говорится, встречают по одежке, и первое впечатление новых посетителей о сайте — еще до ознакомления с его содержимым — будет определяться внешним видом сайта. Сайт с продуманным, профессионально выглядящим дизайном производит впечатление качественного ресурса, с которым стоит ознакомиться.

В WebSite X5, шаблон, определяющий графический аспект сайта, является неотъемлемой частью проекта: это означает, что в момент создания нового проекта, он автоматически связывается с шаблоном по умолчанию. Безусловно, компоновка сайта может быть изменена без каких-либо ограничений посредством замены шаблона по умолчанию на Шаблон по умолчанию, шаблон, выбранный Пользовательская библиотека или на Новый шаблон, созданный с нуля.

В этом окне *Выбор шаблона* затем можно изменить внешний вид сайта, выбрав среди:



Шаблон по умолчанию— получение доступа к библиотеке, содержащей, в основном, более чем 1.000 уже готовых графических шаблонов. Достаточно выбрать тот, который наилучшим образом соответствует данной теме и эстетическим вкусам, а затем использовать его для проекта.

Все Шаблоны по умолчанию имеют как структуру для Основного Шаблона, так и для Адаптивного. Структура Основного Шаблона задана в пикселях и оптимизирована для отображения разрешения 1024 x 768 пикселей; Адаптивный Шаблон, наоборот, имеет гибкую структуру

для того, чтобы всегда занимать 100% пространства по ширине.



Пользовательская библиотека— библиотека, содержащая ранее созданные и сохраненные шаблоны. В этом случае также необходимо лишь выбрать шаблон и применить его к проекту.



Новый шаблон— сбрасываются все настройки, ранее установленные для графического шаблона проекта, чтобы начать создание нового шаблона с нуля.

Выбрав шаблон, щелкните мышью по кнопке *Далее* для перехода к окну [Стиль шаблона](#): таким образом можно перейти к стилизации заранее Установленного или выбранного Пользовательского Шаблона как для Рабочего стола, так и Адаптивной версии, или же к созданию Нового Шаблона с нуля.



Графический шаблон, примененный к проекту, может быть изменен в любой момент посредством выбора другого шаблона в библиотеке заранее установленных/пользовательских шаблонов или созданием нового шаблона. В этих случаях, все изменения стиля шаблона, сделанные пользователем, не сохраняются. Поэтому, при необходимости сохранить определенные параметры целесообразно сохранить текущий шаблон в *Пользовательская библиотека* перед тем, как применить к проекту другой шаблон.



Все готовые шаблоны оптимизированы для отображения при разрешении экрана в 1024 x 768 пиксел. Если хотите использовать другое разрешение, примените [Структура Основного шаблона](#).

4.2.1 Шаблон по умолчанию

Самый простой и быстрый способ определения графического стиля, применяемого для проекта, состоит в выборе в галерее имеющихся **шаблонов** того, который наилучшим образом соответствует требованиям.

Галерея, предлагаемая WebSite X5 включает в себя, в целом, 1.000 шаблонов: все они представляют собой законченные модели, разработанные для создания сайтов тщательно продуманного профессионального уровня, и включены в состав программы бесплатно. Все Шаблоны по умолчанию имеют как структуру для Основного Шаблона, так и для Адаптивного. Структура Основного Шаблона задана в пикселях и оптимизирована для отображения разрешения 1024 x 768 пикселей; Адаптивный Шаблон, наоборот, имеет гибкую структуру для того, чтобы всегда занимать 100% пространства по ширине.

Для обеспечения еще более широкого выбора к этой уже достаточно разнообразной исходной группе постоянно добавляются новые шаблоны, создаваемые как Incomedia, так и внештатными сотрудниками, которые предлагаются как на платной, так и на бесплатной основе.

Внутри WebSite X5 в режиме предварительного просмотра отображаются все заранее установленные шаблоны, но только часть из них устанавливается вместе с программой. Все другие шаблоны могут быть скачаны напрямую, если предоставляются бесплатно, либо в ходе покупки, если являются платными. Новые предложения шаблонов, как для скачивания, так и для покупки, легко различимы, благодаря использованию специальных значков.

Можно использовать следующие команды для того, чтобы отфильтровать шаблоны при отображении (чтобы было легче выбирать):

All Categories ▾

Список категорий

Этот пункт показывает список различных

категорий, в которые организованы шаблоны, так что можно выбрать одну для просмотра. Первые пункты списка позволяют отобразить шаблоны *Выделено цветом*, *На продажу* и *Лицензированный*. За этими следуют тематические категории.

Horizontal Menu ▾

Меню

Этот пункт выбирает готовые шаблоны в соответствии с их типами меню. Можно выбрать шаблоны либо с горизонтальным, либо с вертикальными меню, либо с обоими.



Маленькое изображение - Среднее изображение - Большое изображение

Эти параметры определяют способ отображения шаблонов.



Обновление

Список шаблонов автоматически обновляется при запуске программы: эта команда запускает обновление посредством Интернет-соединения.

При выборе шаблона в списке имеющихся он отображается в режиме предварительного просмотра. Если шаблон является платным, в описании содержится информация о цене и кнопка *Купить*. Для успешного завершения покупки шаблона необходимо наличие достаточного количества кредитов и активного Интернет-соединения.

При выборе бесплатного или ранее купленного, но еще не установленного шаблона, выполняется его автоматическое скачивание и применение для реализуемого проекта.



Наличие активного Интернет-соединения необходимо для:

- отображения всех имеющихся шаблонов в режиме предварительного просмотра. В противном случае, в режиме предварительного просмотра отображаются

только уже установленные шаблоны.

- Установить новый бесплатный шаблон.
- Купить и установить новый платный шаблон.

4.2.2 Пользовательская библиотека

С помощью WebSite X5, как персонализируя готовый шаблон, так и создавая новый с нуля, можно получить действительно продуманный и качественный макет. Шаблоны такого типа, которые могут быть использованы при реализации других проектов, могут быть легко сохранены в библиотеке пользовательских шаблонов. Таким образом, в будущем будет проще найти их и использовать.

Способ отображения и команды, предусмотренные для изучения библиотеки пользовательских шаблонов, аналогичны тем, которые относятся к готовым шаблонам:



Меню

Этот пункт выбирает готовые шаблоны в соответствии с их типами меню. Можно выбрать шаблоны либо с горизонтальным, либо с вертикальными меню, либо с обоими.



Маленькое изображение - Среднее изображение - Большое изображение

Эти параметры определяют способ отображения шаблонов.

Для работы с шаблонами доступны следующие команды:

- **Добавить**— сохраняет шаблон, используемый для реализуемого проекта, вместе со всеми настройками в библиотеку пользовательских шаблонов.
- **Переименовать**— используйте эту команду, если хотите переименовать шаблон. Нельзя также сменить название шаблона двойным щелчком мыши на его имени.
- **Удалить**— эта команда удаляет выбранный шаблон.

- **Импорт...**— эта команда импортирует новый шаблон (в виде файла .IWTP), созданный в программе WebSite X5 и экспортированный из нее.
- **Экспорт...**— эта команда экспортирует выбранный шаблон (в виде файла .IWTP) в указанную папку. Шаблоном можно поделиться с другими и использовать его на других компьютерах.

4.3 Стиль шаблона

Приняв решение, стоит ли использовать готовый или пользовательский шаблон или создать новый, можно полностью изменить все по своему вкусу, работая как со структурой, так и со стилем графических решений всех элементов, формирующих макет страниц сайта: навигационное меню, тексты, окна Show Box, всплывающие подсказки и т.д.

При активации создания Адаптивного веб-сайта с помощью опции *Запустить легко адаптируемый сайт* в [Общие настройки | Адаптивный дизайн](#)), следует определить как структуру Основного, так и структуру Адаптивного Шаблона. Все другие настройки стиля будут воспроизведены в обоих структурах Шаблона.

В частности, имеются следующие варианты:



Структура Основного шаблона

Определяет структуру шаблона, позволяя задать такие элементы, как размеры, положение навигационного меню, поля и центровки.

Эта структура настроена в пикселях и оптимизирована для отображения разрешения 1024 x 768 пикселей. При активации создания Адаптивного веб-сайта, эта структура будет использована для отображения сайта при разрешениях выше точки останова *Рабочий стол*.



Структура Адаптивного шаблона

При активации создания Адаптивного веб-сайта, определяет структуру, которую должен иметь Шаблон, когда разрешение понижается ниже точки останова

Рабочий стол.

В отличие от структуры Основного Шаблона, структура Адаптивного Шаблона гибкая: это значит, что ее размеры заданы не в абсолютном значении, а в процентном соотношении, таким образом, чтобы всегда занимать 100% пространства по ширине.



Стиль текста

Определяет стили, применяемые к различным элементам текста, имеющимся на страницах.



Стиль главного меню

В этом разделе можно разработать стиль главного меню, которое отображается сверху (если при определении общих настроек на Этапе 1 было выбрано горизонтальное меню) или сбоку (если было выбрано вертикальное меню) каждой страницы сайта и позволяет посетителям перемещаться по сайту.



Стиль раскрывающегося меню

Здесь можно настроить вид разворачивающегося меню. Такие меню показываются при наведении курсора мыши на пункты главного меню.



Стиль меню страницы

Если были добавлены меню страницы, то здесь можно настроить их вид. Меню страницы показывает список страниц на текущем уровне меню.



Стиль ячейки

Определяет стили, применяемые к всплывающим подсказкам, которые могут быть связаны с [Ссылка](#).



Стиль Show Box

Определяет стили, применимые к окну Show Box, то есть окну, открывающемуся при соединении, в котором может быть отображено увеличенное изображение, видео или целая последовательность изображений.



Стиль эл. почты

Определяет стили, применимые к созданным электронным сообщениям, если используется [Объект-форма обратной связи](#) или создается [Корзина](#).



Для получения дополнительной информации о создании карты сайта, элементах первого и второго уровня, развертывающихся меню и меню страницы см. раздел [Создание карты сайта](#).

4.3.1 Структура Основного шаблона

Для определения графической составляющей сайта WebSite X5 позволяет использовать готовый шаблон, пользовательский шаблон или новый шаблон. Вне зависимости от сделанного выбора можно использовать опции, предусмотренные в окне *Структура Основного шаблона* для полной персонализации выбранного готового/пользовательского шаблона или, в случае нового шаблона, для создания его с нуля.

Основной шаблон, который предстоит создать — это тот шаблон, который при активации создания Адаптивного сайта, применяется для отображения сайта для разрешений выше точки останова *Рабочий стол*.

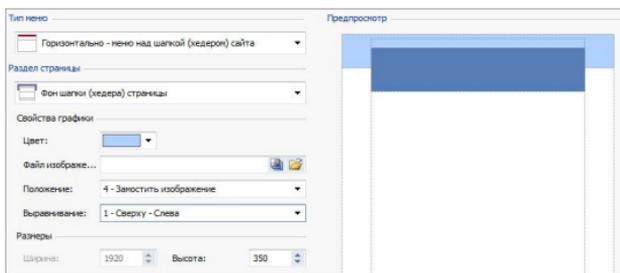


Для активации создания Адаптивного сайта следует активировать опцию *Запустить легко адаптируемый сайт*, имеющуюся в [Общие настройки](#) | `<% S1_GENSET_TABPANEL2%>`.

В этих случаях, помимо определения *Структура Основного шаблона*, необходимо также настроить [Структура адаптивного шаблона](#).

Чтобы облегчить задачу, в окне *Структура Основного шаблона* есть окошко *Предпросмотр* макета страницы. Выберите в списке участок шаблона, с которым нужно работать, или просто нажмите на нужный участок страницы. После этого можно применять доступные опции и

сразу увидеть результат.



Справка: Параметры типа меню

Сначала задайте **Тип меню**, т. е. определите, где и как будет отображаться главное меню на страницах сайта. Можно выбрать один из этих вариантов:

-  *Горизонтально - меню над шапкой (хедером) сайта*
-  *Горизонтально - меню под шапкой (хедером) сайта*
-  *Горизонтально - меню внутри шапки (хедера) сайта*
-  *Вертикально - меню слева*
-  *Вертикально - меню справа*

Справка: Параметры раздела страницы

После выбора типа меню следует выбрать **Раздел страницы** для настройки. Страницы разбиты на следующие части:

-  **Фон страницы**— это область, окружающая страницу сайта. Фон показывается в случае, если размеры окна браузера превышают размер страницы сайта.
-  **Фон шапки (хедера) страницы**— это часть *Фон страницы*, точно соответствующая *Шапка (хедер) страницы*.
-  **Шапка (хедер) страницы**— «шапка» - это то, что находится

сверху страницы. Обычно в основном эта часть состоит из графических элементов. К тому же это идеальное место для названия сайта и подзаголовка, логотипа компании, полей поиска, служебных меню со ссылками на такие элементы, как карта сайта и выбор языка отображения.



Меню— здесь располагается фиксированное навигационное меню. Это меню отображает первый уровень возможного выбора и появляется в этом же месте на любой странице сайта. Положение этого участка, безусловно, изменяется в зависимости от *Тип меню*, который был выбран.



Контент страницы— здесь задается реальное содержимое страницы, а также подменю (если таковые используются).



Подвал (футер) страницы— этот раздел находится внизу страницы и, также как и «шапка» сайта в основном содержит графику. Визуально он завершает страницу. Часто используется для размещения замечаний, разъяснений, записей об авторских правах, бизнес-реквизитов, электронных адресов и т.д.



Фон подвала (футера) страницы— это часть *Фон страницы*, точно соответствующая по высоте *Подвал (футер) страницы*.



Если настроить *Фон шапки (хедера) страницы* или *Фон подвала (футера) страницы* в качестве прозрачного, его можно использовать как часть *Фон страницы* и тогда он будет выглядеть точно. Если они не прозрачны то *Шапка (хедер) страницы* и/или *Подвал (футер) страницы* будут выглядеть как полосы, перекрывающие всю ширину окна браузера.

Справка: Графика раздела страницы свойства

Можно задать следующее **Свойства графики** для различных разделов страницы:

- **Цвет**— указывает цвет для заливки фона.
- **Файл изображения**— указывает на файл изображения (в форматах .JPG, .GIF или .PNG), используемого в качестве фона. В *Шапка (хедер) страницы* или *Подвал (футер) страницы* также можно поместить Flash-анимацию (файл формата SWF). Кликнув мышью по треугольнику, имеющемуся на кнопке *Вставить изображение*, можно получить отображение подменю со следующими позициями: *Изображение из файла...* и *Изображение из онлайн-библиотеки....* Посредством окна, открытого с помощью команды [Изображение из онлайн-библиотеки...](#), отображается коллекция, содержащая более 400000 бесплатных изображений, среди которых легко выбрать те, которые вы хотите импортировать.
- **Положение**— эта опция позволяет повторять изображение фона. Оно может повторяться горизонтально, вертикально или в обоих направлениях (так, чтобы покрыть всё имеющееся пространство). При настройке *Фон страницы* можно также сделать так, что изображение покрывает весь фон. Следует учитывать, что в этом случае исходные пропорции изображения могут не сохраниться.
- **Выравнивание**— укажите, как вставленное изображение должно быть выровнено в текущем разделе страницы.

В разделе *Фон страницы* доступна следующая настройка:

- **Фиксированный фон**— при выборе этой возможности, фоновое изображение страницы, остается на месте даже при прокрутке страницы.

Справка: Размеры области страницы

Можно задать **Размеры** для некоторых разделов страницы.

В разделах *Шапка (хедер) страницы*, *Меню* и *Горизонтально - меню внутри шапки (хедера) сайта* доступна следующая настройка:

- **Ширина**— ширина текущего раздела страницы (в пикселах). Значение *Ширина* в случае вертикального типа меню по умолчанию оставляет 960 пикселей для *Шапка (хедер) страницы* и

120 пикселей для *Меню*, но эти значения можно изменить. Для горизонтального типа меню, расположенного над или под заголовком, при этом значение *Ширина*, заданное для *Шапка (хедер) страницы* автоматически используется также и для *Меню*, и для *Контент страницы*, и для *Подвал (футер) страницы*.



По умолчанию *Ширина* рассчитывается для оптимального отображения сайта при разрешении экрана 1024 x 768 пикселей.

Следующие параметры подходят для разделов за исключением *Фон страницы* и *Контент страницы*:

- **Высота**— высота текущего раздела страницы (в пикселях).

Следующие параметры только для раздела *Контент страницы*:

- **Минимальная высота**— задает минимальную высоту в пикселях, которую должна иметь область контента страницы, независимо от объема контента.

И наконец, если была выбрана для *Тип меню* опция *Горизонтально - меню внутри шапки (хедера) сайта*, только для раздела *Меню* предусмотрены опции

- **Расстояние X**— определяет, насколько пикселей вправо/влево должно быть смещено меню относительно заголовка.
 - **Расстояние Y**— определяет, насколько пикселей вверх/вниз должно быть смещено меню относительно заголовка.
-



Благодаря имеющимся опциям, практически отсутствует взаимосвязь между определением размеров и положением горизонтального меню, вставленного в заголовок, что позволяет получить исключительные результаты.

Справка: Свойства области контента

Можно задать **Свойства контента** для некоторых разделов страницы.

Для разделов *Фон страницы*, *Меню* и *Контент страницы* доступны следующие опции:

- **Поля**— задайте размер верхнего и нижнего полей (в пикселах). Под полем здесь понимается пространство между внешним краем раздела и его содержимым.

Этот параметр можно использовать для разделов *Фон страницы* и *Меню*:

- **Выравнивание**— для *Фон страницы*, он определяет как будет выравниваться страница в окне браузера; для *Меню* он задает как выравниваются кнопки меню относительно страницы.

Только для раздела *Меню* доступна опция:

- **Всегда поддерживайте его видимость**— позволяет меню навигации автоматически передвигаться вместе с Содержанием Страницы и оставаться всегда видимым и доступным.



Действительная ширина страниц сайта определяется шириной раздела *Контент страницы* (в зависимости от ширины *Шапка (хедер) страницы*), за вычетом ширины левого и правого полей.



Верхний колонтитул шаблона можно дополнить текстом, изображениями, Flash-анимациями, слайд-шоу, полями «поиск» и ссылками. Соответствующие опции представлены в окне [Персонализация Шаблона рабочего стола](#), для открытия которого нужно нажать кнопку *Далее*.

4.3.2 Структура адаптивного шаблона

Для создания Адаптивного сайта, после активации опции *Запустить легко адаптируемый сайт* в окне [Общие настройки | Адаптивный дизайн](#), необходимо подготовить как Основной Шаблон, который будет использоваться для отображения Рабочий стол, так и Адаптивный Шаблон, который будет применяться при всех других

разрешениях ниже того, которое настроено как значение точки останова *Рабочий стол*.

Это окно, во всем идентичное тому, которое используется для определения [Структура Основного шаблона](#), позволяет настроить структуру Адаптивного Шаблона.



Обращаться за объяснением, предоставленным для окна [Структура Основного шаблона](#) для всех общих аргументов: здесь будут показаны только те аргументы и опции, которые относятся к Адаптивному Шаблону.

Справка: Параметры типа меню

Для того, чтобы лучше адаптироваться к разным разрешениям, установленным через точки останова, и для того, чтобы оптимизировать имеющееся пространство по ширине, Адаптивный Шаблон имеет гибкую структуру (то есть, не имеет фиксированной ширины) и предусматривает только одну структуру с Меню с горизонтальной навигацией. Итак, в отличие от того, что происходит при применении Основного Шаблона, при применении Адаптивного Шаблона возможные альтернативы для **Тип меню** следующие:

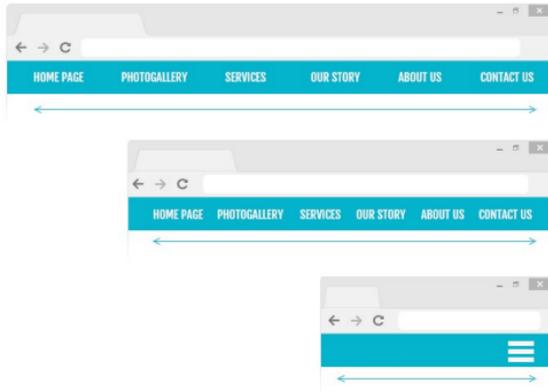


Горизонтально - меню над шапкой (хедером) сайта

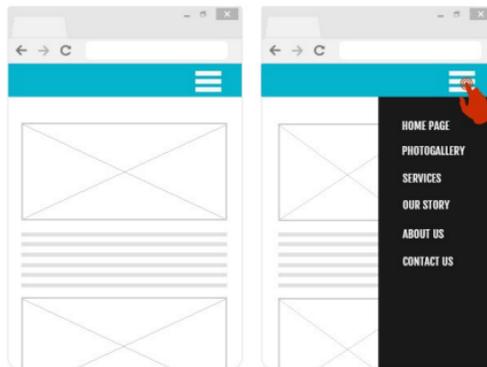


Горизонтально - меню под шапкой (хедером) сайта

В отображении для разрешения *Рабочий стол*, горизонтальное меню отображается в расширенном режиме: все пункты видимы и представлены в зависимости от того, что задано через опции в окне [Стиль главного меню](#). По мере того, как разрешение понижается, в зависимости от ширины кнопок и количества имеющихся пунктов, Меню представляется в компактном виде. Когда разрешение снижено до такой степени, что не позволяет отображение всех пунктов, меню заменяется *Кнопкой-гамбургер*.



До тех пор, пока все пункты Меню первого уровня остаются видимыми, поведение всплывающего Меню остается неизменным по сравнению с Меню в отображении *Рабочий стол*. А при наличии *Кнопки-гамбургера*, пункты всплывающего Меню отображаются через ползунок, появляющийся при открытии движения в режиме наложения. В этом случае, также, графический стиль всплывающего Меню воспроизводит настройки по цвету, фону и текстам, определенным для Шаблона Рабочего стола.



Справка: Свойства области контента

В отличие от того, что происходит для структуры Основного Шаблона, для Шаблона Адаптируемый можно управлять некоторыми **Свойства контента** больше, чем для разделов *Меню* и *Подвал (футер) страницы*.

Для раздела *Меню* имеются также следующие опции:

- **Изображение логотипа компании**— выбирает графический файл (.JPG, .GIF, .PNG.), соответствующий изображению логотипа, который должен размещаться выровненным вверху слева, рядом с пунктами Меню.
- **Отображает логотип, когда заголовок становится невидимым** — при активации этой опции изображение логотипа отображается внутри панели Меню только тогда, когда шапка не видна, так как Страница прокручена вниз. Таким образом можно отобразить для пользователя логотип шапки и, когда он исчезает, продолжать показывать логотип рядом с Меню.

Для раздела *Подвал (футер) страницы*, имеются также и следующие опции:

- **Текст**— поле для ввода или вставки контента текста. Этот текст может быть использован для, например, введения информации о компании или об авторском праве: он размещается вверху справа, и, при большой длине, автоматически уходит на другую строку, таким образом, увеличивая высоту *Подвал (футер) страницы*.
- **Шрифт**— определяет тип шрифта, стиль и размер текста в точках.
- **Цвет текста**— определяет цвет для вставленного текста.



Благодаря этим опциям можно создать **Шаблон Адаптивный**. Необходимо учесть, что все настройки, выполненные через окно [Персонализация Шаблона рабочего стола](#) применяются только к Основному Шаблону.

4.3.3 Стил ь текста

Команды в этом разделе можно использовать для задания стиля различных текстов, появляющихся на сайте.

Под стилем здесь понимается ряд параметров форматирования текста и графики, применяемых к элементу для изменения его внешнего вида. Используя стили и модели, можно за одну операцию применить несколько разных форматов.

Прежде всего, нужно выбрать **Элемент страницы**, для которого нужно задать стиль. Либо в разворачивающемся меню, либо путем нажатия на этот элемент в окошке предварительного просмотра.

Различные элементы страницы, для которых можно задать стили:

Абс

Заголовок страницы— этот параметр задает название каждой странице сайта. Текст берется из названия, заданного для страницы при создании карты сайта в окне [Создание карты сайта](#), или, наоборот - заданном *Расширенный заголовок* в окне [Свойства страницы](#).

Path

Путь к странице— этот текст появляется непосредственно под названием страницы и показывает путь к этой странице сайта (breadcrumbs, букв. «хлебные крошки»). Этот путь автоматически генерируется программой.



Текст страницы— этот текст отдельных абзацев, вставленный при помощи [Текстовый объект](#). Заданный по умолчанию стиль страницы применяется к тексту, введенному при помощи редактора [Текстовый объект](#). При изменении стиля автоматически обновляются все тексты, к которым он применяется. С помощью команд, предусмотренных в текстовом редакторе, можно внести дальнейшие изменения по своему вкусу, которые, в любом случае, можно легко удалить посредством кнопки  *Восстановить формат*.

Стиль текста страницы, используемый по умолчанию, также применяется к тексту, автоматически добавляемому программой (например, на страницах в пользовательском разделе, блоге и поисковой системе, а также на карте сайта).



Активная ссылка / Ссылка, реагирующая на курсор мыши / Посещенная ссылка— эти параметры относятся к гипертекстовым ссылкам, созданным при помощи [Текстовый объект](#). Внешний вид ссылки может изменяться в зависимости от ее состояния: активная, при наведении курсора мыши, посещенная. Изменение внешнего вида ссылки в зависимости от ее текущего состояния помогает посетителю перемещаться по сайту, напоминая о том, где он уже побывал.



Поле / Кнопка— это поля ввода и кнопки, созданные с помощью [Объект-форма обратной связи](#) или [корзины](#), а также являющиеся элементами полей поиска (см. [Персонализация Шаблона рабочего стола | Вставить поле поиска](#)), поля для ввода реквизитов доступа для пользовательского раздела и т.д. При создании новой формы Объект-форма обратной связи поля формы принимают стиль, заданный по умолчанию. Можно последовательно настроить стиль в новой форме обратной связи, используя параметры раздела [Объект-форма обратной связи | Стиль](#).



Меню в подвале (футере) страницы— в этом меню, отображаемом внизу каждой страницы, повторяются элементы главного меню.

Для задания стиля выбранных *Элемент страницы*, можно задать настройки в разделе *Стиль* чтобы сменить стиль:

- **Видимость**— можно задать видимость выбранного элемента страницы. Эту команду нельзя использовать для Текст страницы или различных состояний ссылок, полей и кнопок, которые могут быть не видны. Даже если сделать элемент невидимым, он всё

равно останется в коде страницы. Здесь видимость — чисто условное понятие, означающее, что данный элемент не будет отображаться при размещении страницы в Интернете. Например, можно сделать невидимым *Заголовок страницы* для того, чтобы использовать вместо текста изображение. Однако тег <title> как был, так и останется в HTML-коде.

- **Цвет Фона / Цвет текста**— можно задать цвета фона и текста для выбранного элемента страницы. Для *Текст страницы* цвет фона задать нельзя, поскольку он определяется выбранным шаблоном (см. [Шаблон по умолчанию](#) или [Структура Основного шаблона](#)) или [Стиль ячейки](#), откуда вставлен [Текстовый объект](#).
- **Шрифт**— задает шрифт, стиль и размер для текста.
- **Выравнивание**— можно указать, будет ли элемент страницы выровнен *слева, по центру* или *справа*. Этот параметр нельзя использовать для полей, кнопок или ссылок, потому что выравнивание гиперссылок задается при создании [Текстовый объект](#) независимо от стиля.
- **Стиль текста**— этот параметр можно использовать только для ссылок в различных состояниях (посещенные и т.д.) и он может принимать значения *стандартная* или *подчеркнутая*.
- **Курсор**— эта команда доступна лишь для *Активная ссылка* и автоматически наследуется двумя другими ссылками. Можно задать внешний вид курсора мыши при наведении на ссылку. Нажмите кнопку  для выбора файла в формате CUR, ICO или ANI.
- **Цвет рамки**— можно задать цвета различных границ элемента, а именно *Заголовок страницы, Путь к странице, Поле, Кнопка* и *Меню в подвале (футере) страницы*, которые могут быть.
- **Сглаживание углов**— можно указать, насколько закруглены уголки у *Поле* и *Кнопка*, можно задать значение отдельно для каждого уголка.
- **Тень**— можно применить тень внутри *Поле*, тень задается цветом, расположением, рассеянием и размером.
- **Горизонтальное поле**— можно задать горизонтальный отступ

для *Заголовков страницы*, *Путь к странице* и *Меню в подвале (футере) страницы*.

4.3.4 Стиль главного меню

В этом окне можно настроить стиль кнопок главного меню.

Меню создаются и обновляются программой автоматически по мере разработки карты сайта на [этапе 2 — Создание карты сайта](#). Главное меню отображает первый уровень элементов карты сайта, которые используются для навигационного меню. Если вы выбрали горизонтальное меню, главное меню появляется на каждой странице вплотную к заголовку сайта - располагаясь непосредственно над или под, или прямо внутри заголовка. Если вы выбрали вертикальное меню, главное меню показывается внизу страниц либо слева или справа от содержимого страницы.

Доступные команды для настройки кнопок меню организованы в следующие разделы: *Общие*, *Пункты меню* и *3D-стиль*.

Справка: команды в разделе *Общие*

Можно использовать эти команды для задания некоторых общих настроек главного меню.

Команды в разделе *Стиль*:

- **Ширина**— можно задать в пикселах ширину кнопок для пунктов меню.
- **Поля**— можно задать отступы по горизонтали и по вертикали в пикселах (промежутки между границей кнопки и текстом внутри нее).
- **Расстояние между кнопками**— можно задать расстояние между соседними кнопками.



При задании ширины кнопок учтите общее пространство, необходимое меню: этот параметр можно изменить, если вы не используете шаблон по умолчанию (см. [Структура](#))

Основного шаблона).

Команды в разделе *Текст*:

- **Отображение**— можно задать, будет ли текст на кнопках обычным текстом, сохранен как часть фонового изображения, или вы хотите применить сглаживание шрифта и сохранить текст вместе в подложкой.
- **Шрифт**— задает шрифт, стиль и размер для текста.
- **Выравнивание**— можно задать выравнивание текста на поверхности кнопки: по *левому краю*, по *центру* или по *правому краю*.

Можно использовать следующие параметры в *Дополнительный контент* для создания собственного объекта, расположенного перед или после кнопок меню:

- **HTML-код**— наберите здесь HTML-код объекта, который хотите создать. Панель инструментов предлагает следующие команды:



Вырезать [CTRL+X] - Копировать [CTRL+C] - Вставить [CTRL+V]

Эти команды вырезают, копируют и вставляют выделенный текст.



Отмена [CTRL+Z] - Восстановить [ALT+CAPS +BACKSPACE]

Эти команды отменяют или заново выполняют последнюю проведенную операцию.



Добавить виджеты

Эта опция вставляет код выбранного виджет: нажмите на стрелку рядом с кнопкой, чтобы развернуть полный список доступных виджетов в том виде, как он показывается в [Объект HTML-кода](#).

- **Положение**— можно задать, где располагается новый объект относительно кнопок меню: *сверху* или *снизу* для вертикальных меню, *слева* или *справа* для горизонтальных меню.

- **Размеры**— можно задать *ширину* и *высоту* нового объекта в пикселах. Оставьте *Сохранять пропорции* выбранным, если хотите сохранить соотношение высоты и ширины (форм-фактор).



Благодаря функциональности *Дополнительный контент* теперь можно добавить новые объекты в ту часть страницы, которая прежде была занята только навигационным меню: добавление рекламы от Google AdSense™ в низ вертикального меню, например, может обеспечить выигрышную стратегию, поскольку посетители могут чаще нажимать на рекламные объявления.

Справка: команды в разделе Пункты меню

Можно использовать команды этого раздела, чтобы задать цвета, фоновые изображения и стили текстов для различных состояний кнопок главного меню.

Сначала выберите нужный **Пункт меню** с которым вы хотите работать: можно задать стиль  Пункт меню из  Элемент при наведении курсора мыши и  Элемент для текущей страницы. Можно выбрать элемент меню из раскрывающегося меню или можно работать непосредственно с *предварительным просмотром*, который постоянно обновляется при внесении вами изменений.

Параметры в разделе *Стиль* доступны для всех элементов меню:

- **Цвет Фона / Цвет текста / Цвет рамки**— можно задать цвет фона, текста и границы кнопки.

Фоновое изображение— можно задать изображение для использования в качестве фона кнопки. Нажмите на  чтобы просмотреть подходящие файлы (в формате .JPG, .GIF или .PNG) и выбрать изображение. Или нажмите на стрелку рядом с полем, чтобы открыть библиотеку кнопок и выбрать понравившееся вам изображение оттуда.

Следующие параметры применимы только к *Элемент для текущей страницы*:

- **Использовать те же настройки при наведении курсора**— элемент *Элемент для текущей страницы* получает те же настройки, что и *Элемент при наведении курсора мыши*: если вы не выбрали этот параметр, этому состоянию будут соответствовать другие настройки.

Справка: команды в разделе 3D-стиль

Можно использовать команды этого раздела для создания эффекта объемности (3D) у кнопок.

Здесь доступны следующие возможности в разделе *Фигура*:

- **Фигура**— выбирает одну из возможных форм кнопок.
- **Радиус закругления**— задает насколько сильно должны выделяться уголки кнопок (для закругленных уголков).
- **Слияние форм кнопок**— объединяет кнопки вместе. В этом случае выбранная форма применяется ко всем этим кнопкам.

Здесь доступны следующие возможности в разделе *3D-формат*:

- **Графика**— можно задать внешний вид кнопки из списка *плоская, плоская вдавленная, выступающая* т.д.
- **Направление света**— можно задать, под каким углом падает свет на кнопку.
- **Кoeffициент градиента**— можно задать интенсивность тени для кнопок.
- **Непрозрачность изображения**— можно задать степень прозрачности изображений, накладываемых на кнопки, в разделе *Пункты меню*.

Раздел *3D-рамки* со следующими параметрами:

- **Стиль рамки**— можно задать вид границ кнопки из списка *обычные, выпуклые* или *вогнутые*.
- **Внешняя толщина / Внутренняя толщина**— можно задать внешнюю и внутреннюю толщину границы кнопки.

- **Только внешняя рамка**— при выборе этой возможности ваши предпочтения по виду границ кнопок будут применяться не к одной кнопке, а ко всем.

4.3.5 Стиль раскрывающегося меню

В этом окне можно настроить некоторые продвинутое графические функции Выпадающего Меню.

Меню создаются и обновляются программой автоматически по мере разработки карты сайта на [этапе 2 — Создание карты сайта](#). Развертывающиеся меню показываются, когда курсор мыши проходит над элементом главного меню.

Команды организованы в следующие разделы: *Общие*, *Пункты меню* и *3D-стиль*.

Справка: Команды в разделе Общие

Можно использовать команды этого раздела для задания некоторых общих настроек для раскрывающихся меню.

Сначала выберите **Тип меню** который вам нужен, это может быть:



Расположить в один столбец— элементы Выпадающего Меню показываются в одной колонке, один за другим.



Расположить в несколько столбцов— элементы Выпадающего Меню показываются в нескольких смежных колонках. Новая колонка автоматически добавляется, если:

- число элементов меню превышает *Максимальное количество объектов в столбце*;
- непрерывность списка Страницы прервана Разделителем (см. [Создание карты сайта](#)).

И кроме того, если через окна [Шаблон по умолчанию](#), [Пользовательская библиотека](#) или [Структура Основного шаблона](#) было задано Вертикальное меню, предусмотрено также:



Вертикальный 'аккордеон'— все элементы Выпадающего

Меню размещаются в одной колонке. При нажатии на элемент все нижерасположенные элементы сдвигаются вниз, чтобы дать место для отображения нового списка элементов (ранее скрытых), относящихся к выбранному элементу.

После определения *Тип меню* можно задать настройки в окне *Стиль*:

- **Ширина**— можно задать в пикселах ширину кнопок для пунктов меню.
- **Поля**— можно задать отступы по горизонтали и по вертикали в пикселах (промежутки между границей кнопки и текстом внутри нее).
- **Максимальное количество объектов в столбце**— эта настройка доступна лишь для Типа Меню *Расположить в несколько столбцов*. Можно задать максимальное количество элементов, отображаемых в каждой колонке Выпадающего Меню.

Опции в разделе *Текст*:

- **Шрифт**— задает шрифт, стиль и размер для текста.
- **Выравнивание**— можно задать выравнивание текста на поверхности кнопки: по *левому краю*, по *центру* или по *правому краю*.

И, наконец, раздел *Параметры* предоставляет следующий выбор:

- **Эффект**— для Выпадающего Меню можно задать эффект отображения: *Нет*, *Угасание*, *Отбрасывать Вверх*, *Отбрасывать Влево* или *Отбрасывать Вверх и Влево*.
- **Автоматический выбор текущей страницы**— эти параметры можно использовать только для *Вертикальный 'аккордеон'* типа меню. Развертывающееся меню автоматически разворачивается и вы можете выбрать в нем нужную страницу.

Справка: Команды в разделе Пункты меню

Можно использовать команды этого раздела, чтобы задать цвета, фоновые изображения и стили текстов для различных состояний кнопок развертывающихся меню.

Сначала выберите нужный **Пункт меню**. Можно настроить внешний вид  **Пункт меню**,  **Элемент при наведении курсора мыши** и  **Разделитель**. Можно выбрать элемент меню из раскрывающегося меню или можно работать непосредственно с *предварительным просмотром*, который постоянно обновляется при внесении вами изменений.

Параметры в разделе *Стиль* доступны для всех элементов меню:

- **Цвет Фона / Цвет текста / Цвет рамки**— можно задать цвет фона, текста и границы кнопки. Из элементов только *Разделитель* имеет параметр *Цвет текста*.
- **Стиль шрифта**— можно задать стиль текста для элементов *Элемент при наведении курсора мыши* и *Разделитель*, например: *Обычный*, *Полужирный*, *Курсив* и *Полужирный Курсив*.
- **Фоновое изображение**— эти параметры можно использовать только для элементов *Пункт меню* и *Элемент при наведении курсора мыши* и — можно задать изображение для использования в качестве фона кнопки. Нажмите на  чтобы просмотреть подходящие файлы (в формате .JPG, .GIF или .PNG) и выбрать изображение. Или нажмите на стрелку рядом с полем, чтобы открыть библиотеку кнопок и выбрать понравившееся вам изображение оттуда.
- **Маркер списка**— можно задать изображение для использования в качестве маркеров для списков кнопок и для разделителей. Нажмите кнопку  и выберите нужное изображение (формата JPG, GIF или PNG).

Справка: Команды в разделе 3D-стиль

Можно использовать команды этого раздела для создания эффекта объемности (3D) у кнопок.

Здесь доступны следующие возможности в разделе *Фигура*:

- **Фигура**— выбирает одну из возможных форм кнопок.
- **Радиус закругления**— задает насколько сильно должны

выделяться уголки кнопок (для закругленных уголков).

- **Слияние форм кнопок**— объединяет кнопки вместе. В этом случае выбранная форма применяется ко всем этим кнопкам.

Здесь доступны следующие возможности в разделе *3D-формат*:

- **Графика**— можно задать внешний вид кнопки из списка *плоская, плоская вдавленная, выступающая* т.д.
- **Направление света**— можно задать, под каким углом падает свет на кнопку.
- **Коэффициент градиента**— можно задать интенсивность тени для кнопок.
- **Непрозрачность изображения**— можно задать степень прозрачности изображений, накладываемых на кнопки, в разделе *Пункты меню*.

Раздел *3D-рамки* со следующими параметрами:

- **Стиль рамки**— можно задать вид границ кнопки из списка *обычные, выпуклые* или *вогнутые*.
- **Внешняя толщина / Внутренняя толщина**— можно задать внешнюю и внутреннюю толщину границы кнопки.
- **Только внешняя рамка**— при выборе этой возможности ваши предпочтения по виду границ кнопок будут применяться не к одной кнопке, а ко всем.

4.3.6 Стиль меню страницы

В этом окне можно настроить некоторые продвинутые настройки Кнопки меню Страницы.

Меню создаются и обновляются программой автоматически по мере разработки карты сайта на [этапе 2 — Создание карты сайта](#). Меню Страницы (использовать их необязательно) показывают список Страниц, доступных на текущем Уровне Главного Меню. Если посетитель откроет Страницу, которая относится к этому Уровню, содержащему и другие Страницы, то в Меню Страницы будут

перечислены все Страницы этого Уровня. Меню Страницы всегда вертикальное и показывается справа или слева от содержимого Страницы.

Доступные команды для настройки кнопок меню организованы в следующие разделы: *Общие* и *Пункты меню*.

Справка: Команды в разделе Общие

Можно использовать команды этого раздела для задания некоторых общих настроек для меню страницы.

Для отображения Меню Страницы, где показываются Страницы текущего Уровня, сначала нужно включить опцию **Показать меню страницы**.

После этого можно задать настройки в окне *Стиль*:

- **Положение меню**— выберите расположение Меню Страницы (слева или справа).
- **Ширина**— можно задать в пикселах ширину кнопок для пунктов меню.
- **Поля**— можно задать отступы по горизонтали и по вертикали в пикселах (промежутки между границей кнопки и текстом внутри нее).
- **Расстояние между кнопками**— можно установить размер внешнего отступа в пикселах (расстояние от одной кнопки до другой).

В разделе *Текст*:

- **Шрифт**— задает шрифт, стиль и размер для текста.
- **Выравнивание**— можно задать выравнивание текста на поверхности кнопки: по *левому краю*, по *центру* или по *правому краю*.

И, наконец, раздел *Рамка*, можно создать границу вокруг меню страницы (а не отдельных кнопок) и работать со следующими параметрами:

- **Толщина**— толщина границ (для каждой границы можно задать

свою толщину).

- **Цвет**— цвет границ (и снова, для каждой границы можно задать свой цвет).
- **Сглаживание углов**— насколько закругленными будут уголки (каждый уголок может иметь свою степень закругленности).
- **Тень**— тень, определяется цветом, расположением, рассеянием и размером.

Справка: Команды в разделе Пункты меню

Можно использовать команды этого раздела, чтобы задать стиль элементов меню страницы.

Сначала выберите нужный **Пункт меню**. Можно настроить внешний вид  *Пункт меню*,  *Элемент при наведении курсора мыши*,  *ah*

Разделитель и  *Линия-разделитель*. Можно выбрать элемент меню из раскрывающегося меню или можно работать непосредственно с *предварительным просмотром*, который постоянно обновляется при внесении вами изменений.

- **Цвет Фона / Цвет текста / Цвет линии**— можно задать цвет фона и текста *Пункт меню*, *Элемент при наведении курсора мыши* и *Разделитель*, и цвет границы для *Линия-разделитель*.
- **Маркер списка**— для *Пункт меню*, *Элемент при наведении курсора мыши* и *Разделитель* можно импортировать изображение (формата JPG, GIF или PNG), которое будет отображаться слева от кнопок *Элементов Меню Страницы*, так что это меню будет оформлено как маркированный список.
- **Стиль шрифта**— этот параметр для *Элемент при наведении курсора мыши* и *Разделитель* и можно определить текст как *Обычный*, *Жирный*, *Наклонный* или *Жирный наклонный*.
- **Стиль линии**— эта настройку можно использовать лишь для *Линия-разделитель*. Доступны следующие варианты: *Сплошная*, *Штриховая*, *Пунктирная*, *Углубленная* или *Приподнятая*.

4.3.7 Стил ь ячейки

Команды в этом разделе используются для того, чтобы задать стил ь всплывающих подсказок, связанных со ссылками, добавленными к тексту и изображениям, с помощью команды  [Ссылка](#). Всплывающая подсказка — это небольшой текст, показываемый внутри «пузырька», появляющегося при наведении курсора мыши на ссылку. Этот текст поясняет, что произойдет при нажатии на ссылку.

Можно начать настройку всплывающей подсказки с параметров в разделе *Стил ь*:

- **Положение подсказки**— можно указать, где должна показываться всплывающая подсказка, а именно *слева, справа, сверху* или *снизу* от ссылки.
- **Эффект перехода**— можно задать эффект, применяемый при появлении всплывающей подсказки: *Нет, Исчезновение* или *Рикошет*.
- **Цвет Фона**— можно задать цвет фона всплывающей подсказки.
- **Непрозрачность**— можно задать прозрачность внешнего фона. Чем выше значения, тем меньше видно окно браузера.
- **Замостить**— к «пузырьку» всплывающей подсказки можно добавить стрелку, указывающую на ссылку, к которой относится эта подсказка.

Настройки для *Текст*:

- **Цвет текста**— можно задать цвет текста всплывающей подсказки.
- **Шрифт**— задает шрифт, стил ь и размер для текста.
- **Выравнивание**— можно указать, будет ли текст в всплывающей подсказке выровнен *по левому краю, по центру, или по правому краю*.

Настройки для *Рамка*:

- **Толщина**— толщина границ (для каждой границы можно задать свою толщину).
- **Цвет**— цвет границ (и снова, для каждой границы можно задать

свой цвет).

- **Сглаживание углов**— насколько закругленными будут уголки (каждый уголок может иметь свою степень закругленности).
- **Тень**— тень, определяется цветом, расположением, рассеянием и размером.



Настройки стиля применяются ко всему проекту, поэтому все всплывающие подсказки будут выглядеть одинаково. Содержимое всплывающей подсказки (текст и изображение) задается в разделе [Ссылка | Описание](#).

4.3.8 Стиль ShowBox

Можно использовать команды этого раздела, чтобы задать внешний вид ShowBox, который используется в галереях (см. [Объект в галерее](#)), в Галерея ShowBox (см. [Ссылка | Действие](#)) и в [Объект каталог товаров](#). Во всех случаях открывается электронная витрина, где показывается увеличенное изображение, видеозапись или слайд-шоу. Когда посетитель нажимает на ссылку, окно браузера тускнеет, чтобы стала более заметной электронная витрина, появляющаяся в браузере в соответствии с заданным эффектом появления.

Параметры в разделе *Стиль*:

- **Эффект перехода**— можно указать, как именно электронная витрина должна появляться в окне браузера. Возможные эффекты: *Нет*, *Исчезновение*, *Наехать сверху*, *Масштаб*, *Увеличить и скрыть стартовую картинку*. Эффекты *Масштаб* и *Увеличить и скрыть стартовую картинку* очень похожи: разница между ними лишь в том, что при увеличении изображения, в одном случае исходное изображение видно, а в другом - нет. Эффект *Увеличить и скрыть стартовую картинку*, таким образом, в частности, подходит для отображения ShowBox, а не текста.
- **Внешний цвет / Внутренний цвет**— можно задать цвет фона в области внутри и снаружи от ShowBox. Цвет внешнего фона задается полупрозрачным (степень прозрачности определяется

параметром *Непрозрачность*), отчего окно Браузера тускнеет.

- **Непрозрачность**— можно задать прозрачность внешнего фона. Чем выше значения, тем меньше видно окно браузера.
- **Стиль кнопок**— можно задать изображение кнопок, при помощи которых меняется картинка в окне галереи изображений Show Box.

Настройки для *Текст*:

- **Цвет текста**— можно задать цвет текста в окне Show Box.
- **Шрифт**— задает шрифт, стиль и размер для текста.
- **Выравнивание**— можно указать, как выравнивается текст в окне Show Box: по *левому краю*, по *центру* или по *правому краю*.

Здесь доступны следующие возможности для *Рамка*:

- **Толщина**— толщина границ (для каждой границы можно задать свою толщину).
- **Цвет**— цвет границ (и снова, для каждой границы можно задать свой цвет).
- **Сглаживание углов**— насколько закругленными будут уголки (каждый уголок может иметь свою степень закругленности).
- **Тень**— тень, определяется цветом, расположением, рассеянием и размером.

4.3.9 Стиль эл. почты

Команды в этом разделе можно использовать для задания стиля электронных писем, созданных в [Объект-форма обратной связи](#) или [Корзина](#).

Прежде всего, нужно выбрать **Элемент E-mail**, для которого нужно задать стиль, либо в раскрывающемся меню, либо путем нажатия на этот элемент в окошке предварительного просмотра.

Элементы электронного письма, для которых можно задать стили:



Макет E-mail— все электронные письма, создаваемые программой, имеют одинаковую компоновку. Электронное

письмо состоит из двух частей: центральной, где содержится сообщение, и окружающей его фоновой части. Можно добавить рамку вокруг внутренней части, чтобы визуально отделить сообщение от внешней области.



Изображение логотипа компании— в верхний колонтитул электронного письма можно добавить изображение. Это может быть логотип фирмы, баннер и т.п.



Содержание сообщения— это центральная часть электронного письма, содержащая само сообщение



Текст подвала (футера) страницы письма— это текст, завершающий электронное письмо. Обычно это стандартное сообщение, внешне отличающееся от основного сообщения тем, что для него используется меньший размер (а иногда также другой цвет) шрифта.

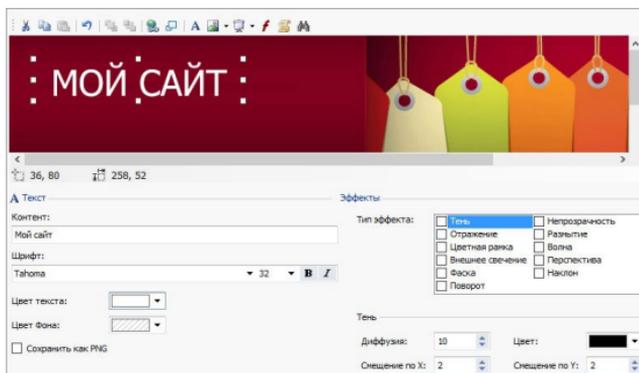
Настройки для каждого *Элемент E-mail* представлены в разделе *Стиль*:

<p>Макет E-mail</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Цвет Фона— можно задать цвет фона для электронного письма. ▪ Цвет рамки / Толщина— можно задать цвет и толщину рамки (если она используется), отделяющей область сообщения от внешней области.
<p>Изображение логотипа компании</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Файл изображения— можно выбрать изображение для вставки в верхний колонтитул электронного письма. Нажмите кнопку  и выберите нужное изображение (в форматах JPG, GIF или PNG). ▪ Выравнивание— можно указать, будет ли изображение выровнено <i>по левому краю, по центру или по правому краю</i>. ▪ Положение— можно указать, будет ли

	<p>изображение вставлено <i>Внутри рамки</i> или <i>Снаружи рамки</i> центральной области сообщения электронного письма.</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Ширина— автоматически показывается ширина исходного изображения; при необходимости ее можно изменить. Максимальная ширина изображения составляет 700 пикселей. Ширина зависит от компоновки электронного письма.
Содержание сообщения	<ul style="list-style-type: none">▪ Цвет Фона— можно задать цвет фона для текста письма.▪ Цвет текста— можно задать цвет текста для письма.▪ Шрифт— задает шрифт, стиль и размер для текста.
Текст подвала (футера) страницы письма	<ul style="list-style-type: none">▪ Цвет Фона— можно задать цвет фона для текста в нижнем колонтитуле.▪ Цвет текста— можно задать цвет текста в нижнем колонтитуле.▪ Шрифт— задает шрифт, стиль и размер для текста.▪ Выравнивание— укажите, следует ли нижний колонтитул выравнивать <i>по левому краю</i>, <i>по центру</i> или <i>по правому краю</i> электронного письма.▪ Положение— укажите, будет ли нижний колонтитул вставлен <i>Внутри рамки</i> или <i>Снаружи рамки</i> центральной области сообщения электронного письма.▪ Текст— можете ввести текст нижнего колонтитула. По умолчанию используется предупреждение о конфиденциальности сообщения.

4.4 Персонализация Шаблона рабочего стола

Остановив свой выбор на использовании готового, пользовательского или создания нового шаблона с помощью окна [Выбор шаблона](#) и определив [Стиль шаблона](#), благодаря функциям, предлагаемым в этом окне, можно затем персонализировать сам шаблон, работая над заголовком, нижним колонтитулом страницы, добавляя тексты, изображения, Flash-анимацию, слайд-шоу, HTML-код, поисковые поля и связи.



Все настройки, установленные через это окно, применяются только к основному шаблону, а не к адаптивному шаблону.

Для создания Адаптивного веб-сайта необходимо подготовить Адаптивный Шаблон: в этом случае, прежде всего, следует активировать опцию *Запустить легко адаптируемый сайт* в окне [Общие настройки | Адаптивный дизайн](#) и затем использовать окно [Структура адаптивного шаблона](#).



Команды и параметры для *Шапка (хедер) страницы* и *Подвал (футер) страницы* идентичны.



Flash-анимацию, используемую в качестве фона для *Шапка (хедер) страницы* и *Подвал (футер) страницы*, нельзя настроить в окне [Персонализация Шаблона рабочего стола](#).

Справка: Редактор шаблонов

В окне *Персонализация Шаблона рабочего стола* находится графический редактор. Под панелью инструментов находится фоновое изображение для верхней и нижней частей выбранного вами шаблона (как готового, так и пользовательского). Изображение показывается в масштабе 1:1, и его можно прокрутить вверх или вниз. Любые изменения этого изображения отображаются в реальном режиме времени.

Непосредственно под загруженным изображением находится строка состояния, на которой указаны:

- **Положение**— отображает координаты x и y, который указывают на положение верхнего правого угла выбранного объекта относительно участка, занятого заголовком или нижним колонтитулом страницы.
- **Размер**— ширина и высота выбранного объекта (в пикселах).



Если при определении [Структура Основного шаблона](#) был установлен как *Тип меню* опция *Горизонтальный - Меню внутри заголовка*, на изображении *Шапка (хедер) страницы* отображается серая пунктирная зона, соответствующая заполнению самого меню. Наличие этой зоны не мешает размещению других объектов, но ее нужно учитывать, чтобы избежать нежелательных наложений.

Справка: Параметры панели инструментов

Можно использовать параметры панели инструментов для добавления новых объектов к шаблону *Шапка (хедер) страницы / Подвал (футер) страницы* и задать для них некоторые настройки. Добавив объект, его можно выбрать и модифицировать посредством опций, показываемых в разделе под графическим редактором.



Вырезать [CTRL+X] - Копировать [CTRL+C] - Вставить [CTRL+V]

Можно вырезать, скопировать или вставить

выбранный объект.



Отмена [CTRL+Z]

Можно отменить последнюю операцию.



Переместить вперёд - Переместить назад

Выбранный объект можно вынести на передний план, чтобы он отображался поверх остальных объектов, или убрать на задний план, расположив его позади остальных объектов.



Вставить ссылку на этот объект

Создать гипертекстовую ссылку на выбранный текст, изображение или слайд-шоу. Ссылка задается в окне [Ссылка](#).



Положение и размер

Чтобы открыть другое окно и задать координаты, которые определяют положение и размеры выбранного объекта. Опция *Сохранять пропорции* позволяет сохранять исходные пропорции объекта при изменении его размера.



Вставить текст - Вставить изображение - Вставить Flash-анимацию - Вставить слайд-шоу - Вставить HTML-код - Вставить поле поиска

Можно вставить текст, изображение, Flash-анимацию, слайд-шоу, HTML-код или поле «Поиск».

Кликнув мышью по треугольнику, который имеется на кнопке *Вставить изображение*, можно получить изображение подменю со следующими позициями: *Изображение из файла...* и *Изображение из онлайн-библиотеки...*

Посредством окна, открытого с помощью команды [Изображение из онлайн-библиотеки...](#), отображается коллекция, содержащая более 400000 бесплатных изображений, среди которых

легко выбрать те, которые вы хотите импортировать.

Слайд-шоу - это ряд изображений, которые автоматически сменяют одно другое. Это полезный объект для создания баннеров (в частности, для рекламы).

Можете использовать HTML-код для добавления контента любого рода, даже такого, у которого нет определенного объекта.

В программе WebSite X5 есть встроенная поисковая система, которую можно использовать для поиска текста, введенного в поле «Поиск», по всему сайту.



Любые объекты с Flash-анимацией или HTML-кодом, добавленные вами, будут отображаться только когда сайт будет открыт в браузере.

Справка: Настройки для объекта Шапка (хедер) страницы / Подвал (футер) страницы

Нажмите на фоновое изображение разделов *Шапка (хедер) страницы* и *Подвал (футер) страницы*, чтобы выбрать их и применить следующие команды:

- **Сохранить как JPG**— при создании сайта объекты «Текст» и «Изображение», добавляемые в *Шапка (хедер) страницы/Подвал (футер) страницы*, будут объединены с фоновым изображением и сохранены вместе с ним в новом файле формата PNG. Этот формат выбран из-за того, что в нем сохраняются и поддерживаются все настройки прозрачности. Если уровни прозрачности не используются, выберите опцию *Сохранить как JPG*, чтобы уменьшить размер файла фонового изображения.

Справка: Настройки для объекта Текст

Можете выбрать объект Текст в *Шапка (хедер) страницы / Подвал*

(футер) страницы и использовать следующие параметры для работы над ним:

- **Контент**— чтобы ввести или вставить скопированное текстовое содержание в это поле.
- **Шрифт**— чтобы задать тип, стиль и размер шрифта для текста.
- **Цвет текста / Цвет Фона**— чтобы задать цвет текста и фона.
- **Сохранить как PNG**— если этот параметр активен, текст не сливается с фоновым изображением *Шапка (хедер) страницы/ Подвал (футер) страницы*, а, вместо этого, будет сохранен как изображение в формате *.PNG с прозрачной подложкой. Исходный текст автоматически ассоциируется с изображением *.PNG в виде наполнения тега ALT.

Справка: Настройки для объекта Изображение

Можете выбрать объект Изображение в *Шапка (хедер) страницы/ Подвал (футер) страницы* и использовать следующие параметры для работы над ним:

- **Файл изображения**— выберите файл, содержащий изображение, которое нужно добавить. Можно использовать файлы следующих форматов: JPG, GIF, PNG, BMP, PSD, TIF, DIB, PCX, RLE, TGA, WMF.
- **Файл изображения, отображаемого при наведении мыши**— можно задать второй графический файл, который будет отображаться при наведении курсора мыши на изображение. Эту опцию можно использовать для создания кнопок, вид которых изменяется при нажатии и отпускании.
- **Разрешить прозрачность**— если включить эту опцию, то изображение станет прозрачным, так что данный цвет станет невидимым.
- **Прозрачный цвет**— чтобы задать какой из цветов изображения соответствует прозрачному, если выбран параметр *Разрешить прозрачность*. В этом случае пригодится инструмент «Пипетка», позволяющий взять пробу цвета прямо с изображения.
- **Допуск прозрачности**— для прозрачности можно задать

коэффициент допуска. Чем выше допуск, тем больше будет прозрачная область изображения.

Справка: Настройки для объекта Flash-анимация

При выборе объекта Flash-анимация, который вы добавили к разделу *Шапка (хедер) страницы/Подвал (футер) страницы*, можно работать со следующими параметрами:

- **Файл flash-анимации**— выберите файл *.SWF, содержащий Flash-анимацию, которую вы хотите добавить.
- **Прозрачный фон**— этот параметр устанавливает для анимации прозрачный фон.

Справка: Настройки для объекта Слайд-шоу

При выборе объекта Слайд-шоу, который вы добавили к разделу *Шапка (хедер) страницы/Подвал (футер) страницы* доступны следующие параметры:

- **Список изображений** здесь перечислены изображения для слайд-шоу и задано имя файла для каждого из изображений. Здесь также помечено, какие эффекты и/или ссылки связаны с ними. Выберите файл из списка для предварительного просмотра слайд-шоу. Используйте CTRL + нажатие и SHIFT + нажатие для выбора нескольких объектов.
- **Добавить... / Удалить**— можно добавить новые изображения в слайд-шоу или удалить какие-то изображения из списка. Можно выбрать одновременно несколько объектов из библиотеки изображений.
- **Сдвинуть вверх / Сдвинуть вниз** — изменить порядок показа изображений в слайд-шоу. Выберите изображение и сдвиньте его вверх или вниз в списке изображений.
- **Эффекты...**— эта команда открывает окно [Название эффекта](#), где можно задать тип эффекта, масштабирование и положение для изображений в слайд-шоу, а также ссылки на другие страницы, где показывается выбранное изображение.

- **АвтОВОспроизВЕдение**— эта опция включена по умолчанию и означает, что показ слайд-шоу запускается автоматически.
- **Случайный вид**— эта опция позволяет показывать изображения в слайд-шоу в случайном порядке (а не в том порядке, в котором они идут в списке изображений).
- **Показать маркеры навигации**— позволяет Слайд-шоу накладываться на графический указатель, извещающий пользователя о количестве и/или положении составляющих его изображений.
- **Стиль курсора**— доступен, если активирована опция *Показать маркеры навигации*, позволяющий выбрать среди различных графических наборов для определения вида самого указателя.
- **Выравнивание**— доступен, если активирована опция *Показать маркеры навигации*, позволяющая выбрать, как выделить указатель по сравнению с изображением Слайд-шоу.

Справка: Настройки для объекта HTML-код

Выберите HTML-код добавляя к разделу *Шапка (хедер) страницы/ Подвал (футер) страницы*, чтобы использовать следующие объекты:

- **HTML-код**— наберите здесь или вставьте HTML-код объекта, который хотите создать. Панель инструментов предлагает следующие команды:



Вырезать [CTRL+X] - Копировать [CTRL+C] - Вставить [CTRL+V]

Эти команды вырезают, копируют и вставляют выделенный текст.



Отмена [CTRL+Z] - Восстановить [ALT+CAPS +BACKSPACE]

Эти команды отменяют или заново выполняют последнюю проведенную операцию.



Добавить виджеты

Эта опция вставляет код выбранного виджет: нажмите

на стрелку рядом с кнопкой, чтобы развернуть полный список доступных виджетов в том виде, как он показывается в [Объект HTML-кода](#).

- **Отображать полосы прокрутки**— этот параметр отображает полосы прокрутки.

Справка: Настройки для объекта Поле поиска

При выборе объекта Поле поиска в разделе *Шапка (хедер) страницы/Подвал (футер) страницы*, можно работать со следующими параметрами:

- **Текст для кнопки**— можно ввести текст для добавления на кнопку, запускающей поиск.
- **Тип шрифта** — в открывающемся окне можно настроить тип, стиль и размер шрифта.
- **Цвет полей**— можно выбрать цвета текста и фона полей строкового поиска.
- **Цвет кнопок**— можно выбрать цвета текста и фона кнопки поиска.



- При добавлении *Поле поиска* к шаблону *Шапка (хедер) страницы/Подвал (футер) страницы* специальная страница автоматически добавляется к [карте сайта](#) под именем «Поиск»: можете выбрать ее и открыть окно [Свойства страницы](#), чтобы задать свойства.
- Результаты поиска по сайту отображаются на страницах, автоматически генерируемых программой. Графическое оформление этих страниц настраивается в разделе [Стиль текста \(Этап 1 – Стиль шаблона\)](#).

Справка: Параметры для Эффекты

При выборе объекта Текст, Изображение или Слайд-шоу в разделе *Шапка (хедер) страницы/Подвал (футер) страницы* можно задать различные спецэффекты для этого объекта. Возможные объекты

перечислены далее **Тип эффекта**.

Можно выбрать более одного эффекта для каждого объекта Текст, Изображение и Слайд-шоу. Вы должны указать настройки для каждого эффекта:

Эффект	Настройки
Отбрасывание тени	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Диффузия — укажите концентрацию цвета, применяемую к тени объекта. ▪ Цвет — задает цвет тени. ▪ Смещение X / Смещение Y — эти значения задают горизонтальное (вертикальное) положение тени по отношению к объекту. Положительное значение означает смещение тени вправо и вниз, а отрицательное — влево и вверх.
Отражение	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Диффузия — указывает насколько сильным должно быть отражение объекта. ▪ Расстояние — расстояние отражения от объекта.
Цветная кромка	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Толщина — задайте толщину кромки объекта (в пикселах). ▪ Цвет — задает цвет границы.
Внешнее свечение	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Диффузия — укажите концентрацию внешнего свечения. ▪ Цвет — задает цвет внешнего свечения.
Скос	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Глубина — задайте выраженность скоса. ▪ Диффузия — укажите концентрацию скоса. ▪ Угол — задайте угол скоса.
Поворот	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Угол — задайте угол поворота объекта по часовой стрелке (в градусах).
Непрозрачность	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Непрозрачность — задайте степень прозрачности объекта (от 0 до 255). Чем меньше (ближе к нулю) это значение, тем выше прозрачность объекта.

Размытие	<ul style="list-style-type: none">▪ Диффузия — задайте концентрацию размытия.
Волна	<ul style="list-style-type: none">▪ Диффузия — задайте ширину волны.▪ Частота — задайте близость соседних волн друг к другу.
Перспектива	<ul style="list-style-type: none">▪ Горизонтальная — задайте точку схода для эффекта перспективы справа (положительные значения) или слева (отрицательные значения).▪ Вертикальная — задайте точку схода для эффекта перспективы внизу (положительные значения) или вверху (отрицательные значения).
Наклон	<ul style="list-style-type: none">▪ Горизонтальный — разместите точку на горизонтальной линии и задайте искажение в направлении этой точки, направо (положительные значения) или налево (отрицательные значения).▪ Вертикальный — разместите точку на вертикальной линии и задайте искажение в направлении этой точки, вниз (положительные значения) или вверх (отрицательные значения).



5

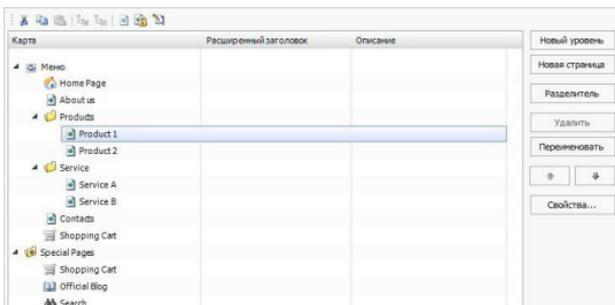
Глава

Этап 2 - Создание карты
сайта

Сайт — это структурированный набор страниц. При создании структуры сайта важно иметь ясное представление о том, как именно страницы сайта должны быть связаны между собой, чтобы посетителям было удобно перемещаться по сайту.

На хорошо структурированном сайте невозможно заблудиться; посетитель всегда знает, где находится, и может быстро найти нужную информацию. Плохо структурированный сайт сбивает с толку; в худшем случае, посетители будут навсегда уходить с такого сайта.

Структура сайта создается при помощи окна Создание карты сайта. Сюда можно вставлять страницы и организовывать их по уровням и подуровням. После определения структуры карты сайта с названиями страниц можно перейти к этапу добавления содержимого на страницы. Нажимайте несколько раз на кнопку *Далее* чтобы открывать страницы в том же порядке, как они были добавлены на карту сайта. Либо можно использовать карту сайта, чтобы открыть окно программы, где можно непосредственно работать с выбранной страницей: дважды щелкните на элементе карты или выберите элемент и щелкните на *Далее*.



Справка: Карта сайта

Большую часть окна *Создание карты сайта* занимает дерево карты сайта — схематическое представление создаваемой карты сайта.

По умолчанию предлагается использовать базовую схему. Здесь находится папка меню, содержащая главную страницу и еще три других. Можно использовать доступные команды для добавления

уровней, страниц и разделителей, чтобы создать такую карту сайта, какую вы хотите.

Если вы используете различные разделы на [Этапе 4 - Расширенные настройки](#), чтобы добавить встроенную поисковую систему (см. [Персонализация Шаблона рабочего стола](#), [Страница приветствия блога](#), защищенной области (она вам понадобится только если есть защищенные страницы) или [корзина](#), то автоматически будет добавлена папка *Особые страницы*, содержащая следующие элементы: поиск, Страница приветствия, блог, регистрация и корзина.

Помимо дерева карты сайта, при вставке страниц отображается и другая полезная информация, такая как *Расширенный заголовок* и *Описание страницы*. Эта информация берется из настроек, заданных в окне [Свойства страницы](#).

Справка: Команды панели инструментов

Панель инструментов над картой сайта предлагает следующие команды:



Вырезать [CTRL+X] - Копировать [CTRL+C] - Вставить [CTRL+V]

Можно вырезать, копировать и вставлять выбранные страницы в текущем проекте или в другом проекте. Эти же команды представлены во всплывающем меню, появляющемся при нажатии правой кнопкой мыши на карту сайта.



Развернуть - Свернуть

Эти команды позволяют разворачивать и сворачивать выбранный уровень, чтобы показывать или скрывать в нем страницы.



Скрытая страница в меню

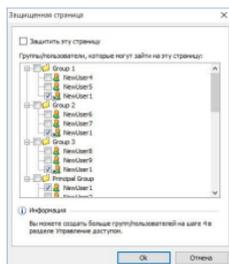
Эта опция позволяет не показывать данную страницу или уровень на карте сайта. Если уровень скрыт, то скрыты и все его страницы. Скрытые страницы можно

использовать для добавления информации по какой-то теме или для создания ссылок на дополнительные сведения. Важно помнить о необходимости создания хотя бы одной ссылки на скрытую страницу.



Защищенная страница

Эта команда открывает окно *Защищенная страница*, где можно закрыть страницу, выбрав опцию *Защитить* эту страницу. Затем следует задать группы или отдельных пользователей, имеющих право доступа к закрытой странице, нажимая на их имена в соответствующем списке. Предоставление доступа для группы — это не то же самое, что предоставление доступа для всех пользователей этой группы. Если в дальнейшем в группу будут добавляться новые пользователи, то они автоматически получат доступ к закрытой странице лишь в случае наличия доступа у этой группы.



Защищенная страница

Для создания новых Групп или Пользователей откройте окно [Управление доступом \(Этап 4 - Расширенные настройки\)](#).



Страница находится в стадии разработки

Эта команда используется для настройки страницы

«находится в разработке». Страницы «находится в разработке» показаны на карте сайта другими пиктограммами. Это, как правило, неполные страницы, которые отображаются при предварительном просмотре, но не публикуются в Интернете, в отличие от других частей проекта. Навигационные меню не должны иметь никаких элементов, связанных с такими страницами.



- На карте сайта можно скрыть даже главную страницу, но так делать можно лишь в том случае, если вы собираетесь дать ссылку на нее в других местах сайта, например, в заголовке.
- Если вы хотите создать свое навигационное меню, можно скрыть все страницы и уровни на карте сайта: вместо того, чтобы выбирать страницы по одной, можно выбрать папку меню и нажать на кнопку *Скрытая страница в меню*.



Доступ к блогу и/или корзине электронного магазина может быть предоставлен только определенным пользователям, которые соответствуют определенным параметрам (имя пользователя и пароль), полученным в ходе регистрации. Для этого достаточно выполнить такие же действия, что и для любой другой страницы: выбрать Особые страницы блога и/или корзины электронного магазина, имеющиеся на карте сайта, и использовать команду , чтобы защитить их.

Более подробную информацию о создании зоны ограниченного доступа и управления доступами посредством создания групп пользователей см. [Как управлять доступами и создавать Зоны ограниченного доступа.](#)

Справка: Команды для формирования карты сайта

Вот команды для формирования карты сайта:

- **Новый уровень [CTRL+L]**— можно добавить новый Уровень меню. Общее число уровней и подуровней практически неограниченно.
- **Новая страница [CTRL+P]**— можно добавить новую страницу, которая будет автоматически вставлена на текущем уровне.
- **Разделитель**— для визуальной организации карты сайта можно добавлять разделители. В качестве разделителя можно использовать пробел или заголовок. Разделители часто применяются при создании многостолбцовых карт сайта; см. [Стиль раскрывающегося меню | Пункты меню \(Этап 1 - Стиль шаблона\)](#).
- **Удалить [DEL]**— удалить выбранную страницу, уровень или разделитель.
- **Переименовать [F2]**— сменить название выбранной страницы, главной страницы, уровня или разделителя. Важно правильно называть уровни или страницы, поскольку эти названия будут отображаться в меню сайта, а также в названиях страниц. Кроме того, эти названия будут использоваться для именованя HTML-файлов, автоматически создаваемых для каждой страницы (если в окне [Свойства страницы](#) не указано иное).
- **Сдвинуть вверх [CTRL+U] / Сдвинуть вниз [CTRL+D]**— можно изменить порядок страниц или уровней на карте сайта, поместив выбранный элемент до предыдущего или после следующего.



Изменить порядок страниц или уровней можно и непосредственно на карте сайта, перетаскив мышью элемент, который нужно сдвинуть, и отпустив его в нужном месте. Для выбора нескольких позиций используйте клавиши CTRL и SHIFT.

- **Свойства...**— задать свойства выбранной странице (в окне [Свойства страницы](#)), или уровню (в окне [Свойства уровня](#)).

5.1 Окно Свойства уровня

Окно **Свойства уровня** открывается при выборе уровня на [карте сайта](#). Нажмите кнопку *Свойства...* для просмотра возможных параметров для задания свойств различных уровней карты сайта.

На уровнях WebSite X5 карты сайта не содержащих контента кроме страниц: это категории, применяемые для организации страниц в логические группы. Они дают ясное указание посетителям, где их искать на сайте.

Справка: Свойства уровня

- **Скрыть всплывающее меню на этом уровне**— при выборе этого пункта развертывающееся меню для этого уровня не отображается при прохождении курсора мыши над названием уровня.
- **Ссылка, исполняемая при нажатии на объект**— при выборе этого пункта [Ссылка](#) открывается и можно создать ссылку на элемент уровня.



Можно включить опцию **Скрыть Выпадающее Меню** для этого Уровня и задать опцию **Ссылка, срабатывающая при нажатии на элемент**, например, для создания ссылки на внешний сайт в качестве элемента меню или для замены подменю, содержащего множество элементов, если Страница создается специально для обеспечения доступа к разным разделам сайта.

-
- **Пиктограмма для пункта меню**— можно указать изображение (формата JPG, GIF или PNG) для использования в качестве значка элемента Меню.

5.2 Окно Свойства страницы

Окно **Свойства страницы** открывается, когда вы выбираете страницу на [карте сайта](#). Нажмите на *Свойства...*, чтобы увидеть параметры для задания свойств, необходимых для оптимизации, настройки графики и добавления кода на ваши веб-страницы.

Свойства страницы организованы в 3 раздела: *Общие*, *Графика* и *Эксперт*.

Справка: параметры раздела Общие

Используйте параметры этого раздела для задания ряда значений, необходимых для поисковой оптимизации (SEO):

- **Расширенный заголовок**— задает странице название, отличающееся от названия, отображаемого на карте сайта. Название, данное странице при создании карты сайта, используется в навигационном меню. Заданное в свойствах страницы *Расширенный заголовок* — это полное название, отображаемое после размещения сайта в Интернете. Если вы работаете над главной страницей, ее заголовок не отображается на странице, даже если вы зададите *Расширенный заголовок*: заголовок всегда используется в меню и в метатеге `<title>` HTML-кода страницы, кроме случая, когда вы зададите *Расширенный заголовок*, в этом случае будет использоваться метатег `<title>`.
- **Описание страницы**— можно ввести описание страницы. Важно выражать мысль кратко, четко и по существу. Этот текст используется для заполнения метатега `<description>` в HTML-коде страницы и считывается поисковыми роботами для индексации сайта.
- **Ключевые слова сайта**— можно ввести ключевые слова для данной страницы (слова должны разделяться запятыми). Эти слова используются для заполнения метатега `<keywords>` в HTML-коде страницы и считываются поисковыми роботами для индексации сайта.

- **Имя файла**— можно задать имя HTML-файла данной страницы. По умолчанию HTML-файлу дается имя, назначенное странице при создании карты сайта. Используйте короткие и осмысленные имена, чтобы адрес был простым и легко запоминался. Это также улучшит индексацию страницы поисковыми системами. Эту возможность нельзя использовать для главной страницы.

Справка: параметры раздела **Графика**

Параметры в этом разделе предназначены для задания некоторых важных аспектов графики страницы, над которой вы работаете.

Прежде всего, можно задать для страницы другой фон, отличный от прочих страниц сайта. Фон задается в выбранном шаблоне (см. [Выбор шаблона](#)). Учтите, что фон страницы — это область вокруг страницы, которую становится видно в случае, когда браузер открыт с большим разрешением, чем это нужно для вашего сайта.

Варианты для *Фон только для этой страницы*, над которым вы можете работать, если выберете флажок *Разрешить свои настройки*, следующие:

- **Ссылка**— открывает окно [Ссылка](#), где вы сможете указать прямую ссылку на фон страницы.
- **Цвет**— указывает цвет для заливки фона.
- **Файл изображения**— указывает на файл изображения (в форматах .JPG, .GIF или .PNG), используемого в качестве фона.
- **Положение**— указывает, должно ли повторяться фоновое изображение. Изображение может повторяться по горизонтали, по вертикали или сразу в обоих направлениях, чтобы занять все отведенное пространство. Фоновое изображение должно быть специально откадрировано так, чтобы можно было заполнять им пространство.
- **Выравнивание**— можно указать метод выравнивания фонового изображения.
- **Фиксированный фон**— при выборе этой возможности, фоновое изображение страницы, остается на месте даже при прокрутке

страницы.

Фон выбранной страницы может тоже отличаться от фона других страниц сайта. Это задается в шаблоне (см. [Выбор шаблона](#)). В этом случае вам нужно использовать параметры в *Контент только для этой страницы*, которые идентичны параметрам фона страницы.

Наконец, можно задать некоторый общий *Параметры*:

- **Пиктограмма для пункта меню**— можно указать изображение (в формате *.JPG, *.GIF или *.PNG), которое будет отображаться в навигационном меню рядом с заголовком страницы.
- **Создать страницу без шаблона**— при выборе этой возможности параметры шаблона (по умолчанию или с настройками пользователя - см. [Выбор шаблона](#)) не применяются к этой странице; это будет страница с контентом, но без графики и без меню.
- **Ширина страницы**— эта возможность доступна лишь при выбранном параметре Создать страницу без шаблона: он задает ширину страницы в пикселах.

Справка: параметры раздела Эксперт

Параметры в этом разделе предназначены для редактирования вручную HTML-кода страницы, над которой вы работаете.

- **Расширение генерируемых файлов**— можно указать, в каком формате страница будет сохраняться в файле. По умолчанию используется расширение .HTML, но его можно изменить на .PHP, .ASP, .CFM или .JSP. Файл index.html главной страницы также можно сохранить в другом формате. Формат заблокированного файла изменить нельзя (см.  [Защищенная страница на карте сайта](#) toolbar): эта часть должна остаться в коде *.PHP.
- **Пользовательский код**— указывает, где находится пользовательский код, который нужно добавить к HTML-коду страницы: *Перед закрывающим тегом HTML*, *После открытия тега HEAD*, *Перед закрывающим тегом HEAD*, *Атрибуты тега BODY (style, onload и т.д.)* (т.е. в качестве части тэга <BODY>.

например, так: `<BODY onload="alert('Hello!')">`), *Перед закрывающим тегом BODY*, `<%CMN_CODE_AFTERCLOSEDBODY%>`. Когда вы определитесь, куда нужно помещать в ваш код, напечатайте его там или скопируйте часть кода в поле.



Параметр *Пользовательский код* можно использовать, например, чтобы связать с данной страницей определенные таблицы стилей (CSS), или сделать так, чтобы при открытии страницы запускались определенные события. Для корректной работы некоторых скриптов JavaScript нужно добавить несколько строк кода в секции `<HEAD>` и `<BODY>` в файле HTML-страницы. Скрипты JavaScript добавляются при помощи [Объект HTML-кода](#).



Для введения персонализированного кода можно использовать скрипт `[CURPAGE]`: Программа автоматически заменит его на имя файла, соответствующего текущей Странице.

Это особенно полезно для вставки примечаний, как тех, касающихся тег-ссылки `rel="alternate"` и тег-ссылки `rel="canonical"` (используемых для уведомления Google™ о конфигурации отдельных URL-адресов, для Сайта Рабочего Стола и Мобильных устройств), или тег-ссылки `rel="alternate" hreflang="x"` (используемых для того, чтобы уведомить Google™ о версии языка, отличающегося от версии Сайта).

И, наконец, раздел *Настройки карты сайта* включает параметры для работы с [картой сайта](#):

- **Добавить эту страницу к карте сайта**— выбрано по умолчанию, и добавляет текущую страницу на [карту сайта](#).
- **Приоритет контента**— для страницы можно задать уровень приоритета, указывающий на ее важность по отношению к другим страницам сайта. Этот параметр включается в [карту сайта](#).
- **Частота обновления**— определяет как часто должна обновляться

страница. Этот параметр включается в [карту сайта](#).



Окно *Свойства страницы* может быть вызвано в том числе и для Особых страниц, которые автоматически возникают на [карте](#) после вставки внутреннего поисковика (см. [Персонализация Шаблона рабочего стола](#)), [Страница приветствия](#), [блога](#), зоны ограниченного доступа или [корзины электронного магазина](#).



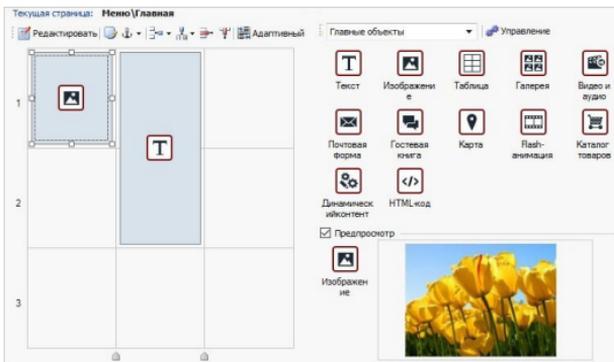
6

Глава

Этап 3 - Создание
Страниц

Создав карту сайта для проекта, можно приступить к созданию разных страниц, из которых состоит сайт. Окно Создание Страниц, где можно создавать свои страницы и добавлять на них контент.

Полный путь с именем и название текущей страницы показывается как **текущая страница**.



Справка: Таблица макета страницы

WebSite X5 использует таблицу, чтобы легко создавать макет. По умолчанию эта таблица состоит из 2 строк и 2 столбцов, т. е. содержит 4 ячейки. Для создания страницы (и добавления в нее содержимого) нужно всего лишь перетаскивать в ячейки объекты, представленные в соответствующем списке. Каждая ячейка может содержать не более одного объекта.

Чтобы увеличить число ячеек для размещения объектов, в исходную таблицу можно добавить строки и столбцы. Кроме того, ширину любого столбца можно изменить. Как будет далее показано, возможность изменения таблицы макета страницы и вставки объектов, охватывающих более одной ячейки (по горизонтали или по вертикали), обеспечивает гибкость настроек по компоновке страниц.

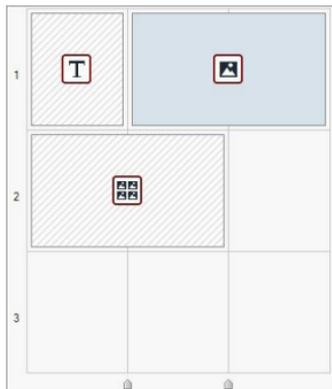
Примечание: таблица макета страницы не показывается при отображении сайта, опубликованного в Интернете, в браузере. Эта таблица предназначена лишь для облегчения компоновки содержимого страницы. Таблица макета страницы не «переводится» в таблицу в HTML-коде страницы (исключая немногочисленные

особые случаи при создании сложных компоновок).

Как было отмечено выше, ячейка таблицы макета страницы может содержать не более одного объекта, однако объект может занимать несколько смежных ячеек (и даже иметь размеры, превышающие физические размеры страницы).

Представление ячеек таблицы макета страницы зависит от их состояния:

- Если ячейка содержит заполненный объект, то в ней отображается значок объекта на фоне, заштрихованном серыми диагональными линиями.
- Если ячейка содержит незаполненный объект, то в ней отображается значок объекта на сплошном голубом фоне.
- Если ячейка содержит выбранный объект, то отображаются кромка и «ручки» выбора.



Справка: Команды панели инструментов

Панель инструментов расположена над таблицей макета страницы и содержит следующие команды:



Изменить

Эта команда открывает окно, где можно создать объект, выбранный из таблицы раскладки страницы. Тип открывающегося окна зависит от типа выбранного объекта (текст, изображение, флэш-анимация и т.д.).



Стиль ячейки

При выборе этой опции открывается окно [Стиль ячейки](#), где можно задать графическое оформление текущей ячейки.



Поставить привязку (якорь)

Эта команда создает привязку (якорь) и связывает ее с выбранным объектом. Если нажать на стрелку рядом с кнопкой, увидите меню со следующими пунктами: *Вставить якорь...*, *Редактировать...* и *Удалить*.



Якорь (привязка) - это ссылка, которая помогает определить положение объекта на странице: используется для установки ссылок прямо на объект.



Добавить строку / Добавить столбец

Можно добавить новую строку или столбец к таблице раскладки страницы. Нажмите на стрелку рядом с кнопками, чтобы указать, перед или после выбранной ячейки нужно добавить строку или столбец. Максимальный размер таблицы раскладки страницы 64 строки на 12 столбцов.



Удалить строку / Удалить столбец

Эти команды удаляют выбранную строку или столбец из таблицы макета страницы. Минимальный размер таблицы раскладки страницы - 1 строка на один столбец (одна ячейка).



Адаптивный

Вызывает окно [Легко адаптируемые настройки](#) для настройки отдельных вставленных Объектов в зависимости от разрешения Страницы.



Для использования опций окна [Легко адаптируемые настройки](#) необходимо предварительно активировать опцию *Запустить легко адаптируемый сайт* в окне [Общие настройки | Адаптивный дизайн](#).

Справка: Список доступных объектов

Список доступных объектов находится рядом с таблицей раскладки страницы. Чтобы добавить на страницу объект, выберите его пиктограмму из списка и перетащите мышкой в нужную ячейку

таблицы макета страницы.

Для упрощения процесса выбора объекты сгруппированы по категориям, а их отображение управляется следующими командами:

All Categories ▾

Список категорий

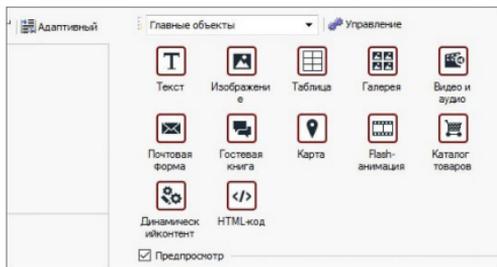
Предлагает список категорий, в которые сгруппированы объекты: можно выбрать отображение только *Главных объектов*, относящихся к определенным тематическим категориям или объекты из *всех категорий*.



Управление показом объектов

Вызывает окно [Управление объектами](#) с помощью которого можно управлять объектами, которые отображаются внутри тематических категорий.

Основные объекты - это те, которые наиболее часто используются при создании веб-страниц и устанавливаются вместе с программой. Список Основных объектов включает в себя:



Кроме Основных объектов, предусмотрена также серия Опционных объектов, которые могут быть установлены и использованы для вставки на страницы особого контента. Управление Опционными объектами может осуществляться посредством окна [Управление объектами](#).

После переноса объекта в ячейку нажмите на кнопку  (или дважды щелкните на объекте), чтобы открыть окно для непосредственного создания объектов.



Примечание о конверсии: Объект социальной сети

В версиях 10 и 11 WebSite X5 среди Основных Объектов присутствовал также Объект социальной сети, позволявший использовать Plug-in, предоставленные в распоряжение отдельными известными социальными сетями (Facebook, Google+, Twitter, Pinterest) для совместного пользования контента, опубликованного на веб-сайтах.

В настоящей версии 12, этот Объект отсутствует в списке Основных Объектов и заменен на серию Объектов Особые опциональные. Эти новые Опциональные Объекты предоставили большую возможность персонификации и, следовательно, возможность получить лучшие результаты.

Если открыть в версии 12 проект, созданный в версиях 10 и 11, в которых использовался Объект социальной сети, он будет автоматически конвертирован в [Объект HTML-кода](#), имеющий необходимый код для завершения изначальной функции.

6.1 Окно Легко адаптируемые настройки

С помощью команд этого окна, вызванного кнопкой  *Адаптивный*, находящейся на Панели инструментов Модульной Сетки, открываемой в окне [Создание Страниц](#), можно управлять поведением, которое отдельные вставленные в Страницу Объекты должны иметь в зависимости от разрешения.



Для использования опций окна [Легко адаптируемые настройки](#) необходимо предварительно активировать опцию *Запустить легко адаптируемый сайт* в окне [Общие настройки | Адаптивный дизайн](#).

Окно *Легко адаптируемые настройки* открывает:

- Таблицу, в которой суммированы все Отображения, определяемые точками останова, предварительно активированными через

команды окна [Общие настройки | Адаптивный дизайн](#), и интервалы разрешений, к которым они применяются;

- краткий список напоминает, в зависимости от выбранного Отображения, действия, которые можно выполнить на Странице;
- Сетка, которая показывает конфигурацию Страницы и на которую можно воздействовать через имеющиеся команды;

В Таблице Отображения представлены в порядке, начиная от отображения *Рабочий стол* до отображения *Смартфон*.

Выбирая Отображение *Рабочий стол*, в Сетке предлагается конфигурация, заданная в окне [Создание Страниц](#). Исходя из этого, следует определить какие изменения необходимо выполнить в компоновке Страницы в случае, если она отображается с более низким, включаемым в следующий интервал. В частности, действия, которые следует выполнить, следующие:

1. Определить порядок отображения Объектов.
2. Выбрать когда и какие Объекты должны быть спрятаны.
3. Настроить Разрыв строки.

После выполнения этих операций на Сетке, следует выбрать последующее Отображение, указанное в Таблице: конфигурация представленная в Сетке, обновляется в зависимости от параметров, заданных для Отображения *Рабочий стол* и приступить к внесению необходимых изменений в компоновку, для того, чтобы определить, как должен отображаться вид Страницы при разрешении, заключенном в следующем интервале. Можно выделить, одно за другим, все имеющиеся Отображения до последнего, Отображение *Смартфон*.

Для промежуточных Отображений нет необходимости в настройке порядка Объектов, поскольку воспроизводится конфигурация для Отображения *Рабочий стол*.

Для Отображения *Смартфон*, нет необходимости в выполнении каких-либо действий, поскольку все Объекты, которые были ранее спрятаны, будут отображаться в полностью линеаризованном виде, то есть один за другим.

Команды, необходимые для определения компоновки Страницы и поведения Объектов при срабатывании различных точек останова находятся в Панели инструментов, находящейся над Сеткой:



Заказать

Запускает режим, позволяющий выполнить упорядочивание Объектов, вставленных в Сетку.

Объекты, вставленные в Сетку, автоматически упорядочиваются программой: номер, показываемый в нижнем правом углу, указывает на положение Объекта в порядке. Для изменения упорядочивания, заданного по умолчанию, необходимо активировать режим Упорядочивание и щелкнуть по Объектам, вставленным в Сетку, следуя порядку, согласно которому они должны располагаться, с учетом имеющихся опций. И, действительно, при выборе Объекта все Объекты, которые могут следовать по порядку, показываются с красной кромкой: следующий Объект может быть выбран только из выделенных Объектов.

Второй щелчок по только что выбранному Объекту аннулирует действие и возвращает процесс упорядочивания на предыдущую позицию.

В зависимости от того, как располагаются Объекты на Странице (от количества Ячеек, которые они занимают и положения, которое они имеют относительно других Объектов), по мере того как происходит упорядочивание, можно выполнить настройку Блоков Объектов. Относительно структуры Страницы для последующих точек останова, Блок Объектов ведет себя как один Объект. Для удобства, Блоки Объектов показываются в Сетке по мере их создания и помогают определять возможности последующего упорядочивания.

Щелчок по треугольнику на кнопке *Заказать* отображает подменю со следующими пунктами:

- *Упорядочить все Объекты сначала*— опция, активная по умолчанию, предусматривает, что первый Объект, по которому происходит щелчок, считается первым в упорядочивании. Затем следует щелкнуть по порядку по всем другим Объектам.
- *Выполнить упорядочивание с Объекта*— требует выбрать Объект, присутствующий в Сетке, с которого желательно начать упорядочивание. Для всех Объектов, предшествующих выбранному, подтверждается уже заданное упорядочивание. Для всех Объектов, следующих за выбранным, следует определить упорядочивание щелчком по каждому из них.

Процедура упорядочивания завершается, когда выбирается последний Объект на Странице. Можно прервать процесс упорядочивания, не закончив выбирать все Объекты. Для этого использовать команды подменю:

- *Полное упорядочивание*— завершает процесс упорядочивания с подтверждением заданных параметров.
- *Аннулировать упорядочивание*— завершает процесс упорядочивания с аннулированием выполненных изменений и восстановлением первоначального упорядочивания.



За большей информацией обращаться [Как происходит упорядочивание Объектов](#).



Показать/Спрятать Объект

Запускает режим, в котором можно настроить невидимые, или сделать видимыми Объекты, которые выбираются внутри Сетки.

В этом режиме достаточно щелкнуть по Объекту, чтобы сделать его невидимым: Объект приобретет другой вид в

Сетке, но оставит свою неизменной позицию в упорядочивании.

Сделать Объект невидимым для определенной точки останова означает, что когда Страница будет отображаться при более низком разрешении, данный Объект больше не будет отображаться. В таких случаях, все другие видимые Объекты перестроятся таким образом, как если бы спрятанный Объект отсутствовал.

Объект, настроенный как невидимый при определенной точке останова, больше не появится в Сетке Страницы для последующих более низких точек останова.

По завершении выбора Объектов, которые должны стать невидимыми для точки останова, над которой совершается действие, достаточно вновь щелкнуть по кнопке *Показать/Спрятать Объект* для подтверждения и выхода из данной функции.



Разрыв Строки

Запускает режим, в котором можно установить Разрыв Строки для того, чтобы Объект или Блок при разрешениях ниже точки останова, над которой выполняется действие, уходил на новую строку и располагался на ней в Модульной Сетке.

После запуска данной функции на Сетке показывается серый штрих во всех точках, где можно вставить Разрыв Строки. Достаточно щелкнуть по штриху для вставки Разрыва Строки, который при этом, будет окрашен в красный цвет. Второй щелчок по установленному Разрыву Строки удаляет его.

По завершении настройки Разрыва Строки достаточно вновь щелкнуть по кнопке *Разрыв Строки* для подтверждения и выхода из функции.



За большей информацией обращаться [Как и зачем устанавливать Разрыв Строки.](#)

6.2 Окно Управление объектами

С помощью команд в этом окне, вызываемого кнопкой , расположенной наверху Списка объектов, доступных в окне [Создание Страниц](#), осуществляется управление и отображение всех Опционных объектов, которые, после вставки в различных тематических категориях, добавляются в Основные объекты, предусмотренные по умолчанию.

Основные объекты - это те, которые необходимы для создания веб-страницы: они включают в себя Объект текст, Объект изображение, Объект слайд-шоу и т.д. Все Основные объекты устанавливаются вместе с программой и не могут быть ни удалены ни скрыты.

Опционные объекты выполняют более узкоспециализированные функции и, в совокупности, способствуют усовершенствованию набора функций, которые предоставляет программа. Опционные функции предоставляются как платно, так и бесплатно. Устанавливая/удаляя и показывая/скрывая Опционные объекты можно наиболее оптимальным образом организовать рабочую среду, чтобы всегда иметь под рукой те инструменты, которые действительно нужны для реализации проекта.

Внутри WebSite X5 в режиме предварительного просмотра отображаются имеющиеся Опционные объекты. Чтобы упростить поиск и установку Опционных объектов, можно использовать следующие команды:

All Categories ▾

Список категорий

Предлагает список категорий, по которым сгруппированы Опционные объекты. Первые пункты списка позволяют отобразить *Выделено*

цветом, На продажу и Лицензировано.



Показать большие значки - Показать список

Определяют, как должен быть отображен список объектов, относящихся к выбранной категории.



Обновить библиотеку

Выполняет автоматическое обновление списка Опционных объектов через Интернет.

Посредством выбора Опционного объекта в списке имеющихся осуществляется его предварительный просмотр, сопровождающийся кратким описанием. Если речь идет об объекте, находящимся в продаже, в описании содержится информация о стоимости и кнопка *Купить*. Чтобы приобрести Опционный объект, необходимо обладать достаточным количеством Кредитов и активным Интернет-соединением.

При выборе еще не установленного Опционного объекта под изображением Предварительного просмотра предусмотрено наличие кнопки *Установить*.

И наконец, при выборе уже установленного Опционного объекта становится доступной кнопка *Удалить*.

Чтобы определить, какие их установленных Опционных объектов должны быть отображены внутри списка Доступных объектов окна [Создание Страниц](#), достаточно использовать кнопки *Показать/Спрятать*.



Активное Интернет-соединение необходимо для:

- предварительного просмотра всех имеющихся Опционных объектов. В противном случае, выполняется только предварительный просмотр уже установленных объектов.
 - Установить новый бесплатный Опционный объект.
 - Купить и установить новый платный Опционный объект.
-

6.3 Текстовый объект

Текст — очень важный элемент содержимого Сайта. Значительная часть содержимого сайтов состоит из Текста (помимо Изображений, Видеозаписей и Flash-анимаций).

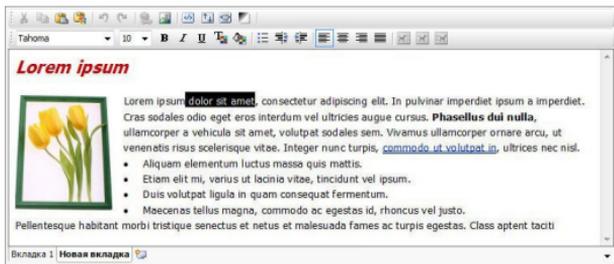
Текст для Интернета пишется не совсем так, как для бумажного издания. Так, требуется поддержка отображения текста на разных устройствах (на мониторе компьютера или на мобильном устройстве), пользователи читают текст иначе (в отличие от внимательного чтения бумажного издания, на компьютере текст обычно быстро просматривают) и, конечно же, у пользователей есть огромный выбор других текстов (поскольку многие сайты могут уделять внимание одним и тем же темам).

Чтобы привлечь посетителей на Сайт и убедить их в том, что представленные материалы достойны их внимания, текст должен быть адаптирован для размещения в Интернете. Пишите увлекательно и по существу. Разбейте текст на короткие предложения и абзацы, чтобы его было легко читать и чтобы он выглядел менее объемистым. Особое внимание уделите форматированию; полужирный шрифт и курсив, заголовки и подзаголовки следует использовать аккуратно и единообразно.

Пользователей обычно привлекают продуманные сайты. Можно запросто отпугнуть посетителей, разместив на Сайте текст с большим количеством ошибок, использовав неудобную компоновку Сайта, затруднив чтение текста и т. п.

После этого краткого, но важного замечания о *стиле написания в Интернет*, WebSite X5 помогает набирать тексты с помощью встроенного редактора и предоставляет все необходимые команды для форматирования. Текст, созданный в других программах, можно вставить путем обычного Копирования и Вставки.

Более того, WebSite X5 позволяет создавать текст, отображаемый на вкладках: практичный и удобный способ организации информации на небольшой площади, например, на странице сайта.



Команды для создания текстового объекта описаны в разделах *Контент* и *Стиль вкладок*.

Справка: Команды в разделе Контент

В этом разделе используйте редактор, для того чтобы набирать и форматировать свой текст. В текстовом редакторе сверху есть панель инструментов, рабочая зона, и ряд вкладок внизу, соответствующих текстам, которые вы хотите активировать.

В текстовом редакторе доступны следующие команды и возможности:



Вырезать [CTRL+X] - **Копировать [CTRL+X]** - **Вставить [CTRL+V]**

Эти команды вырезают, копируют и вставляют выбранный текст. Текст при вставке теряет все форматирование (жирный, наклонный и т.д.), примененное в исходном документе. Но эти же возможности есть во встроенном редакторе.



Специальная вставка

Используйте эту команду, если хотите вставить текст, который был скопирован или вырезан с помощью команд *Вырезать* и *Копировать*, в том случае, когда вы хотите сохранить исходное форматирование.

Можно использовать команды *Вырезать*, *Копировать* и *Вставить* для того, чтобы вырезать, копировать и вставлять фрагменты текста, созданные в других

редакторах.



Отмена [CTRL+Z] - Восстановить [ALT+CAPS+BACKSPACE]

Эти команды отменяют или заново выполняют последнюю проведенную операцию.



Вставить ссылку [CTRL+L]

Эта команда формирует ссылку на выбранные слова. Ссылку можно задать в окне [Ссылка](#), когда оно откроется.



Вставить изображение

К тексту можно добавить изображение (формата JPG, GIF, PNG или BMP). Кликнув мышью по треугольнику по кнопке *Вставить изображение*, можно получить отображение подменю со следующими позициями: *Изображение из файла...* и *Изображение из онлайн-библиотеки....*

Посредством окна, открытого с помощью команды [Изображение из онлайн-библиотеки....](#), отображается коллекция, содержащая более 400000 бесплатных изображений, среди которых легко выбрать те, которые вы хотите импортировать.

Размер Изображения, вставляемого в Объект «Текст», автоматически изменяется под размер Ячейки [таблицы макета страницы](#). Если размер изображения нужно изменить, выделите его и используйте «ручки» выделения для изменения размера. Особую компоновку страницы можно задать, работая с Объектом «Изображение» в окне [Изображение объекта](#).

Кликнув правой кнопкой мыши по вставленному изображению, можно открыть контекстуальное меню, в котором содержатся команды, необходимые для выполнения операций по резке, копированию и вставке, а также по открытию окна. [Свойства](#)

[изображения.](#)



Включить HTML-код

Эта опция позволяет добавлять текст в виде HTML-кода прямо в Страницу. При работе в режиме HTML символы < и > не интерпретируются как «меньше» и «больше», но текст между ними интерпретируется как HTML-тег.



[Настройки реакции на мыш](#)

К тексту можно применить эффект прокрутки. Настройки прокрутки задаются в окне [Реакция на мыш](#).



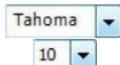
Выровнять контент по ширине ячейки

Эта функция редактора моделирует представление текста в зависимости от размера ячейки [таблицы макета страницы](#), в которой он находится.



Фон светлый/темный

Этот параметр задает темный или светлый цвет для фона редактора: это может быть полезно для работы с текстом, который написан на белом или другом бледном фоне.



Тип шрифта - размер шрифта

Можно выбрать тип шрифта (фон) для текста и его размер.

Выпадающее меню предлагает все шрифты, установленные на используемом компьютере, а также все веб- и Google шрифты, встроенные посредством окна [Предпочтения | Веб-шрифт](#). Типы шрифтов легко различить посредством соответствующих значков:

Шрифты Google— шрифты, встроенные посредством окна [Предпочтения | Веб-шрифт](#) программы WebSite X5 и связанные с сервером Google.

Веб-шрифты— шрифты, встроенные посредством окна [Предпочтения | Веб-шрифт](#) программы WebSite X5 и опубликованные на сервере веб-сайта.

Безопасные шрифты— шрифты, имеющиеся практически во всех устройствах, и для которых по этой причине не требуется публикация.



Полужирный [CTRL+B] - Курсив [CTRL+I] - Подчеркнутый [CTRL+U] - Штрих [CTRL+T]



Делают символы выделенного текста жирными, курсивными, подчеркнутыми и зачеркнутыми.



Цвет текста - Цвет фона для текста

Можно выбрать цвет выделенного текста или его фона.



Восстановить формат

удаляет возможные форматирования выбранного текста, приводя его в соответствие со стилем, определенным в [Стиль текста](#).



Маркер списка - Нумерованный список

Создают соответственно промаркированный и нумерованный списки. С помощью кнопки TAB можно отделить пункты списка для создания подпунктов.



Отменить отступ / Отступ

Для выделенного абзаца можно увеличить или уменьшить отступ.



Выровнять по левому краю - Выровнять по центру - Выровнять по правому краю - Выровнять по ширине



Выделенный текст можно выравнивать по левому краю, по правому, по центру или по ширине.



Выровнять текст по правому краю - По умолчанию - Выровнять текст по левому краю

Эти опции активны при вставке изображения в текст. Изображение можно вставить обычным образом, т. е. как слово (по умолчанию), или отобразить текст сбоку от изображения, а именно слева или справа от него.

Нажмите правую кнопку мыши, чтобы отобразить всплывающее меню с этими командами: *Отмена*, *Вырезать*, *Копировать*, *Вставить*, *Специальная вставка* и *Выделить все*.

Если это контекстное меню вызвано щелчком мыши по изображению, ставленному в текст, предусмотрено также наличие команды *Свойства изображения*, которая вызывает одноименное окно [Свойства изображения](#).

Закладки для различных текстов, созданных вами, показаны внизу рабочей области.

По умолчанию есть только одна закладка под названием «Текст 1»: если вы не будете добавлять других текстов, то новые закладки не появятся. Чтобы добавить новый текст, нажмите на кнопку  справа от других закладок или щелкните правой кнопкой мыши на закладках и воспользуйтесь одной из команд раскрывающего меню:

- **Добавить вкладку**— добавляет новую закладку (и активирует соответствующий закладке текст), теперь можно задать закладке название в открывающемся окне.
- **Переименовать активную вкладку...**— открывает окно, где можно изменить название текущей закладки.



Закладки нужно называть осмысленно и правильно, поскольку эти названия автоматически появляются на кнопках, используемых для навигации по различным текстам при выборе *Вкладки - Горизонтальные* или *Вкладки - Вертикальные* в качестве *Режим отображения*.

- **Удалить активную вкладку**— удаляет текущую закладку и относящийся к ней текст.

- **Переместить активную вкладку влево / Переместить активную вкладку вправо**— меняет порядок закладок, перемещая их влево или вправо. Можно также переносить закладки мышкой, чтобы выстроить в нужном порядке.

Справка: Команды в разделе **Стиль вкладок**

Если вы добавили хотя бы две текстовых закладки, можете использовать команды из этого раздела, чтобы настроить графику и режим отображения различных текстовых файлов.

Прежде всего, нужно задать параметр *Режим отображения* текстового файла, это может быть:



Вкладки - Горизонтальные— это похоже на обычный шкаф-каталог: контент показан в файлах, которые можно просматривать, используя закладки, расположенные горизонтально сверху или снизу.



Вкладки - Вертикальные— это похоже на дневник, где контент показан в файлах, которые можно просматривать, используя закладки, расположенные вертикально слева или справа.



Слайд-шоу— это похоже на слайд-шоу, где можно прокручивать текстовые файлы стрелками, но нет никаких кнопок с именами файлов.

Доступные возможности зависят от типа *Режим отображения* который вы выбрали

для *Вкладки - Горизонтальные* и *Вкладки - Вертикальные* графику можно задать в *Кнопки навигации* со следующими параметрами:

- **Положение**— здесь задается положение кнопок для навигации между текстовыми файлами: сверху или снизу для *Вкладки - Горизонтальные*, и слева или справа для *Вкладки - Вертикальные*.
- **Стиль**— задает стиль кнопок навигации.
- **Шрифт**— задает шрифт, стиль и размер для текста.

- **Размер**— можно задать ширину и высоту кнопок в пикселах. Оставьте *Сохранять пропорции* выбранным, если хотите сохранить соотношение высоты и ширины (форм-фактор).

Используйте параметры в разделе *Цвет* для *Вкладки - Горизонтальные* и *Вкладки - Вертикальные*:

- **Текст/Фон/Цвет рамки**— задает цвет текста, фона и границ кнопок для навигации по текстовым файлам.
- **Активный текст/ Активный фон**— задает цвет текста и фона для кнопок навигации при наведении мыши.

Для *Слайд-шоу* варианты для показа графики *Кнопки навигации* следующие:

- **Отображение**— указывает, должны ли кнопки навигации быть *всегда видимыми*, *невидимыми* или *видимыми при наведении мыши*.
- **Стиль**— выбирает параметр для задания графики путем выбора одного из возможных изображений.

Параметры в *Общие* применимы ко всем режимам отображения:

- **Высота кадра**— если этот параметр активен, можно задать в пикселах высоту текстового файла.



Этот объект автоматически принимает высоту самого длинного текста: когда вы задаете *Высота кадра*, у всех текстовых файлов, которые оказываются длиннее установленной высоты, появляется полоса прокрутки.

- **Автовоспроизведение [сек]**— если выбран этот параметр, можно задать, сколько секунд будет отображаться текстовый файл прежде, чем появится следующий.
- **Внутреннее поле**— здесь задается размер полей в пикселах (расстояние между границей и содержимым текстового файла).
- **Эффект**— указывает, как текстовые файлы появляются в окне.

6.3.1 Окно Реакция на мыш

Это окно открывается при нажатии кнопки  в [Текстовый объект](#) или [Объект таблица](#) и содержит команды и параметры для настройки эффекта прокрутки текста.

Справка: Настройки прокрутки

Прежде всего, нужно выбрать параметр **Разрешить реакцию на мыш**, после чего в разделе *Режим* можно выбрать визуализацию эффекта:

- **Движение**— можно выбрать стиль прокрутки. Это может быть:

 *Без движения - Показать полосу прокрутки*— текст автоматически не прокручивается. Однако, поскольку задана фиксированная высота ячейки (см. параметр *Высота*), при необходимости (если весь текст не уместится) будет автоматически добавлена полоса прокрутки.

 *Одно движение*— текст прокручивается в заданном направлении. По достижению конца текста, прокрутка останавливается.

 *Непрерывное движение*— текст прокручивается в заданном направлении. По достижению конца текста, прокрутка начинается с начала.

 *Поочередное движение*— текст прокручивается в заданном направлении. По достижению конца текста, начинается прокрутка в обратном направлении.

 *Движение блоков*— текст разбивается на две части на высоте, заданной параметром *Высота*. Прокрутка начинается с первой части, затем следует пауза, после чего прокручивается вторая часть. Это продолжается до завершения прокрутки второй части, после чего снова показывается первая часть. Этот эффект лучше использовать в случае, если текст одинаково написан и

форматирован, что позволяет разбить его на части равного значения *Высота*.

- **Направление**— можно выбрать направление прокрутки: *вверх*, *вниз*, *налево* или *направо*.

Окно *Параметры* содержит следующие параметры:

- **Эффект**— можно выбрать любой тип движения: *Линейный*, *Рикошет* или *Колебания* (за исключением *Непрерывное движение*).
- **Высота**— можно задать высоту ячейки, содержащей текст.
- **Длина (сек)**— можно задать длительность эффекта (в секундах). Для параметров *Одно движение*, *Непрерывное движение* или *Поочередное движение* длительность эффекта — это время, затрачиваемое на его завершение, до возобновления эффекта с самого начала. Для параметра *Движение блоков* длительность эффекта — это время, затрачиваемое на показ одной части, до перехода к другой части.
- **Остановить при наведении курсора мыши**— прокрутка остановится, если подвигать курсор мыши на текстом.



Возможность *Высота* доступна лишь в случае вертикальной прокрутки (направление: *вверх* или *вниз*). Эффект горизонтальной прокрутки (*налево* или *направо*) лучше использовать, когда текстовый объект занимает всю строку в [таблице макета страницы](#).

6.3.2 Окно Свойства изображения

С помощью команд этого окна, открываемого посредством команды *Свойства изображения*, находящейся в контекстном меню, вызываемом щелчком правой кнопки мыши по изображению, вставленному в [Текстовый объект](#) или ячейки [Объект_таблица](#), можно осуществлять более точное управление параметрами изображения.

Справка: Свойства изображений

Как для изображений, вставленных посредством специального [Изображение_объекта](#), так и для изображений, вставленных непосредственно в текст, можно определить следующее *Параметры*:

- **Заголовок**— название Изображения, вносимое в атрибут title тега в HTML-коде Страницы.
- **Альтернативный текст**— введите текст, который будет отображаться в случае, если показать Изображение по какой-то причине невозможно. В HTML-коде Страницы текст-заменитель вносится в атрибут alt тега .



Параметрам *Заголовок* и *Альтернативный текст* следует уделить особое внимание, поскольку они важны для поисковой оптимизации и удобства пользования сайтом.

Более того, в *Размеры* предусмотрено наличие следующих пунктов:

- **Ширина / Высота**: устанавливают значение ширины и высоты изображения в пикселах так, чтобы точно определить размеры изображения. Оставьте *Сохранять пропорции* выбранным, если хотите сохранить соотношение высоты и ширины (форм-фактор).

6.4 Изображение объекта

Изображения — одни из наиболее часто используемых элементов на веб-страницах. Они позволяют изложить идею, рекламировать товар, показать сообщение или просто украсить страницу. В любом случае, изображения важны, поскольку помогают создавать более привлекательные и профессионально выглядящие сайты.

WebSite X5 позволяет импортировать изображения разных графических форматов, а также использовать [Редактор изображений](#) для внесения изменений в фотографии; с помощью этого редактора можно вырезать, поворачивать, вносить поправки, накладывать маски, фильтры и рамки. Кроме того, можно добавить удивительный панорамный обзор, а также показывать Изображения крупным

планом.

WebSite X5 прекрасно осведомлены о проблеме незаконного копирования изображений в Интернете. Благодаря встроенной системе защиты посетители Сайта не смогут найти исходные файлы изображений; для защиты от копирования используемых на Сайте изображений, на них можно наносить водяные знаки и информацию об авторских правах.

Команды для создания объектов изображений организованы в разделы: *Общие*, *Отображение* и *Карта сайта*.

Справка: Команды в разделе Общие

Можно использовать команды этого раздела для импортирования графических файлов и редактирования изображений.

WebSite X5 позволяет импортировать все основные графические форматы (JPG, GIF, PNG, BMP, PSD, TIF, DIB, PCX, RLE, TGA, WMF). Для этого нужно выбрать графический файл на локальном компьютере или в Интернете. Чтобы указать, какое именно *Локальный файл на компьютере* нужно импортировать можно кликнуть мышью по следующим кнопкам:



Открыть окно [Изображение из онлайн-библиотеки...](#) которая позволяет получить доступ к Онлайн-библиотеке, содержащей более 400000 бесплатных изображений, доступных для выбора.



Открыть окно *Выбрать файл* , позволяющие контролировать содержимое папок, которые находятся на локальных дисках.

Изображение, выбранное для импорта, можно просмотреть в окошке *Предпросмотр*. При нажатии кнопки *Редактировать...* под окошком предварительного просмотра откроется встроенный [Редактор изображений](#), где можно редактировать изображение.

Изображение может иметь несколько *Параметры*:

- **Заголовок**— название Изображения, вносимое в атрибут title

тега `` в HTML-коде Страницы.

- **Альтернативный текст**— введите текст, который будет отображаться в случае, если показать Изображение по какой-то причине невозможно. В HTML-коде Страницы текст-заменитель вносится в атрибут `alt` тега ``.



Параметрам *Заголовок* и *Альтернативный текст* следует уделить особое внимание, поскольку они важны для поисковой оптимизации и удобства пользования сайтом.

- **Ссылка**— можно добавить гиперссылку на Изображение. Нажмите кнопку  и в окне [Ссылка](#) выберите действие и задайте соответствующие настройки.

Справка: Команды в разделе Отображение

Можно использовать команды этого раздела для задания способа импорта отображаемых изображений: с помощью WebSite X5 можно получить широкоугольные изображения и применить эффект приближения.

Раздел *Режим отображения*:



Автоматически изменять размер изображений— эта опция включена по умолчанию; размер Изображения автоматически подгоняется по размеру Ячейки [Таблицы Макета Страницы](#), куда оно вставлено.



Масштабировать и позиционировать изображение вручную— если включена эта опция, то Изображение можно увеличить, нажав на него. Увеличенное Изображение можно двигать, чтобы вынести определенный участок на передний план; для этого нужно нажать на Изображение и перетащить его мышью до отображения нужного участка.

Для получения этого эффекта Изображение сначала уменьшается до размера Ячейки [Таблицы Макета Страницы](#), а затем пересчитывается либо согласно коэффициенту *Макс. Масштаб* (если выбрано *Свободное масштабирование* в *Тип*

движения), либо пропорционально заданной Высоте *Высота* (если выбран *Горизонтальный панорамный вид* или *Вертикальный панорамный вид* в *Тип движения*). Полученное Изображение больше области отображения, и его можно двигать внутри нее.



Автоматически масштабировать и позиционировать изображение— этот вариант аналогичен предыдущему, разве что для перемещения Изображения достаточно подвигать курсором мыши возле краев Изображения.

Если выбрать *Автоматически изменять размер изображений* в качестве *Режим отображения*, можете выбрать эти *Настройки*:

- **Качество**— это уровень качества, поддерживаемый при сохранении изображений в формате *.JPG. Все импортированные изображения автоматически преобразуются в формат *.JPG или *.PNG, если установлена прозрачность. При сохранении файла в формате *.JPG чем больше степень сжатия, тем хуже будет качество.



Лучше всего использовать графические файлы в форматах *.JPG, *.GIF и *.PNG. Если вы добавляете изображение в форматах отличных от *.JPG, *.GIF и *.PNG, оно будет автоматически преобразовано в формат *.JPG с указанной степенью сжатия. Файлы преобразуются в формат *.JPG (или *.PNG, если есть прозрачность) даже если изображение больше, чем размеры ячейки в [таблице макета страницы](#) и если они редактируются с помощью [Редактор изображений](#). Во всех других случаях изображение копируется как есть, для того, чтобы сохранить прозрачность файлов *.GIF.

- **Метод пересчета**— этот параметр указывает как нужно уменьшить размеры изображения (ширину и высоту). Есть следующие варианты:
 - **Билинейное (быстрое)**— это самый быстрый способ изменения размеров, но дает самое низкое качество изображения среди других методов.

- **Прореживание (среднее)**— этот метод довольно быстрый и дает изображения хорошего качества.
- **Бикубическое (лучшее, но медленное)**— это самый медленный метод, но он дает самое высокое качество изображения.
- **Загрузить изображение только, если оно отображается на странице:** обеспечивает загрузку изображения не сразу при открытии страницы, на которую оно вставлено, а именно в том момент, когда оно должно быть отображено. В этом случае изображение отображается постепенно с красивым эффектом угасания.



используя опцию *Загрузить изображение только, если оно отображается на странице*, можно выполнять не одновременную, а постепенную загрузку всех изображений, которые должны быть отображены на странице: таким образом сокращается время открытия страницы, и повышается скорость навигации.

Если выбрать *Масштабировать и позиционировать изображение вручную* или *Автоматически масштабировать и позиционировать изображение* для *Режим отображения* можно работать со следующими параметрами *Настройки*—

- **Тип движения**— можно задать направление (ручного или автоматического) перемещения Изображения. Это может быть:
 - **Свободное масштабирование**— Изображение можно перемещать в любую сторону (по вертикали или по горизонтали). Задайте значение *Максимальное увеличение*. Например, при масштабном коэффициенте 200% показываемое Изображение будет вдвое больше исходного размера.
 - **Горизонтальный панорамный вид**— Изображение можно перетаскивать в горизонтальном направлении. Этот эффект имеет смысл использовать для Изображений, ширина которых намного больше высоты. В поле *Высота* введите высоту

Изображения (в пикселах).

- *Вертикальный панорамный вид*— Изображение можно перетаскивать в вертикальном направлении. Этот эффект имеет смысл использовать для Изображений, высота которых намного больше ширины. В поле *Высота* задается высота (в пикселах), которая должна использоваться для [Ячейки Таблицы Макета Страницы](#).
- **Максимальное увеличение**— эта настройка доступна лишь при включенной опции *Свободное масштабирование*. Для Изображения можно задать такой масштабный коэффициент, что оно будет больше имеющейся области обзора. Если бы Изображение не было увеличено, его нельзя было бы перетаскивать.
- **Высота**— эта настройка доступна лишь при включенной опции *Горизонтальный панорамный вид* и *Вертикальный панорамный вид*. В первом случае можно задать высоту Изображения (в пикселах), а во втором — высоту [Ячейки Таблицы Макета Страницы](#), куда вставлено Изображение.
- **Разрешить увеличение картинки**— эта опция включена по умолчанию. Изображение можно увеличить или уменьшить, нажав на него. При открытии Страницы показывается Изображение исходного размера, а значок в правом нижнем углу указывает на возможность масштабирования. Изображение можно увеличивать или уменьшать вращением колесика мыши, пока оно не примет размеры, заданные в *Максимальное увеличение*.
- **Показать управление масштабом**— эта настройка доступна лишь при включенной опции *Разрешить увеличение картинки*. В окне Изображения можно показывать панель масштабирования, где пользователь может двигать курсор мыши вперед и назад для

настройки масштаба.

- **Показать навигатор**— если включить эту опцию, то внутри Изображения будет размещено небольшое окошко, содержащее миниатюру этого Изображения. Это так называемый «навигатор», который показывает целое Изображение и отмечает участок, в данный момент показываемый в окошке.



Посетители могут перемещать блок навигации по изображению, чтобы разглядеть отдельные детали. Блок навигации исчезает при перемещении курсора мыши по изображению.

- **Разрешить автоматическое постоянное перемещение**— если включить эту опцию, то при просмотре Изображения оно будет непрерывно двигаться. Это указывает на то, что Изображение показано не целиком, а также и на то, что его можно увеличить. Автоматическое постоянное перемещение прерывается, когда посетитель двигает колесико мыши или курсор над панелью масштабирования.

Если вы задали *Автоматически изменять размер изображений* в качестве *Режим отображения* для изображения, над которым вы работаете, можно задать *Эффекты при наведении курсора мыши*—

- **Эффекты при наведении курсора мыши**— можно задать спецэффект для случая, когда мышка оказывается над изображением.
- **Настройки**— они могут быть разными, в зависимости от типа *Эффекты при наведении курсора мыши* выбрано: они задают параметры, определяющие эффект (например, цвет и толщину границ для эффекта «Цветные границы»).

Можно также использовать параметры *Защита*, чтобы постараться избежать неправомерного копирования ваших изображений:

- **Изображение для защиты от копирования**— защищает изображение от копирования командами *Сохранить как* этот пункт меню предоставляется различными браузерами.

Справка: Команды в разделе Карта сайта

Можно использовать команды этого раздела, чтобы получить дальнейшую информацию о вашем изображении, использованном на сайте [Карта сайта](#).

Сначала включите опцию **Добавить изображение к карте сайта**— информация об Изображении будет добавлена на Карту Сайта, автоматически созданную программой WebSite X5 (см. *Автоматически создать карту сайта* в разделе [Статистика, SEO и код | Основной](#)). Можно задать следующие настройки:

- **Заголовок**— (дополнительный параметр) здесь можно ввести название Изображения (необязательно).
- **Заголовок**— (дополнительный параметр) здесь можно ввести надпись, или краткое описание Изображения (необязательно).
- **Местоположение (например, адрес, город и т.д.)**— (дополнительный параметр) здесь можно указать такие сведения, как адрес, город и страну, идентифицирующие место съемки (необязательно).
- **URL файла с лицензией**— (дополнительный параметр) можно задать URL-адрес файла, содержащего лицензию на использование Изображения (необязательно).



Изображения, защищенные от незаконного копирования и использования, нельзя добавить на Карту Сайта (см. опцию *Изображение для защиты от копирования* в разделе *Отображение*).

6.4.1 Окно Изображение из онлайн-библиотеки...

Посредством команд этого окна, открытого с помощью кнопки  или команды *Изображение из онлайн-библиотеки...*, имеющейся везде, где можно импортировать изображение, выбрав *Локальный файл на компьютере*, можно выйти в Онлайн-библиотеку,

содержащую более 400000 бесплатных изображений, не выходя из рабочей зоны WebSite X5.

Справка: Поиск и загрузка изображений

Для выполнения поиска внутри Онлайн-библиотеки достаточно использовать имеющиеся поля, которые, соответственно, позволяют указать:

- одно или более ключевых слов;
- категория;
- тип изображения, выбирая из *Фото*, *Клип* и *Векторное изображение*.

После указания этой информации достаточно кликнуть по кнопке *Поиск*: содержимое окна обновляется и в нем отображаются все в режиме предварительных просмотров и все изображения, соответствующие заданным критериям.

Выбрав режим предварительного просмотра изображения и кликнув по кнопке *Ok*, выполняется его загрузка в компьютер и импортируется в проект.

Все изображения, загруженные из Онлайн-библиотеки, автоматически сохраняются в папку *Documenti/Incomedia/Onlinelimages*.



Услуга предлагается совместно с [Pixabay](#).

Pixabay - это коллекция изображений, на которые не распространяются авторские права: все изображения публикуются под лицензией [Creative Commons CC0](#) и могут быть свободно использованы в цифровом и печатном формате, для личного или коммерческого использования, без указания оригинального авторства.

Для получения более подробной информации стоит изучить [Условия использования](#) Pixabay.

6.5 Объект таблица

Таблицы очень полезны для организации и представления данных.

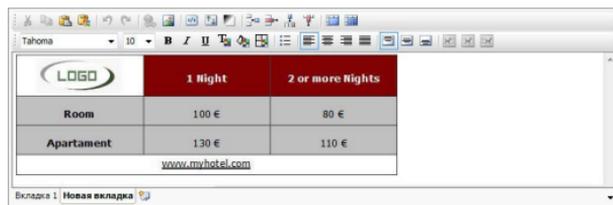
Нередко информацию лучше отобразить в табличном виде, чем в виде объемистого и многословного текста. Например, если в таблице представить прейскурант гостиницы, показав цены на разные типы номеров в разные сезоны, то такая информация будет намного удобнее для восприятия, чем обычный текст.

Таблицы также могут содержать графические изображения, что делает страницу более приятной для глаза, а ее содержимое менее однообразным.

При использовании таблицы важно учесть следующее: информация должна быть не слишком сложной и представленной в удобном для восприятия виде, а таблица должна быть достойно оформлена.

WebSite X5 предлагает редактор для создания таблиц, очень похожий на редактор для [Текстовый объект](#). По умолчанию Таблица состоит из трех строк и трех столбцов и занимает всю ширину своей [Ячейки](#). При необходимости можно добавить или удалить строки и столбцы, изменить их размер, а также объединить или разделить ячейки.

С помощью программы WebSite X5 можно отображать одновременно более одной таблицы, используя вкладки: это практичный и эффективный способ выводить много информации на относительно маленькой площади, как, например, на интернет-страничке.



Команды для создания объекта-таблицы находятся в разделах *Контент* и *Стиль вкладок*.

Справка: Команды в разделе Контент

Этот раздел содержит редактор для создания таблиц. В текстовом

редакторе сверху есть панель инструментов, в центре - зона разработки таблицы и ввода контента, и есть ряд вкладок внизу, которые соответствуют текстам, с которыми вы хотите работать.

Можно использовать следующие команды:



Вырезать [CTRL+X] - Копировать [CTRL+C] - Вставить [CTRL+V]

Эти команды вырезают, копируют и вставляют выбранный текст. Текст при вставке теряет все форматирование (жирный, наклонный и т.д.), примененное в исходном документе. Но эти же возможности есть во встроенном редакторе.



Специальная вставка

Используйте эту команду, если хотите вставить текст, который был скопирован или вырезан с помощью команд *Вырезать* и *Копировать*, в том случае, когда вы хотите сохранить исходное форматирование.



Отмена [CTRL+Z] - Восстановить [ALT+CAPS +BACKSPACE]

Эти команды отменяют или заново выполняют последнюю проведенную операцию.



Вставить ссылку [CTRL+L]

Эта команда формирует ссылку на выбранные слова. Ссылку можно задать в окне [Ссылка](#), когда оно откроется.



Вставить Изображение

В ячейку Таблицы можно вставить изображение (формата JPG, GIF, PNG или BMP). Кликнув мышью по треугольнику по кнопке *Вставить изображение*, можно получить отображение подменю со следующими позициями: *Изображение из файла...* и *Изображение из онлайн-библиотеки....*

Посредством окна, открытого с помощью команды

[Изображение из онлайн-библиотеки...](#), отображается коллекция, содержащая более 400000 бесплатных изображений, среди которых легко выбрать те, которые вы хотите импортировать.

Если размер изображения нужно изменить, выделите его и используйте «ручки» выделения для изменения его размера.

Кликнув правой кнопкой мыши по вставленному изображению, можно открыть контекстуальное меню, в котором содержатся команды, необходимые для выполнения операций по резке, копированию и вставке, а также по открытию окна. [Свойства изображения.](#)



Разрешить использование HTML-кода

Эта опция позволяет добавить текст в виде HTML-кода прямо в Таблицу. При работе в режиме HTML символы < и > не интерпретируются как «меньше» и «больше», но текст между ними интерпретируется как HTML-тег.



[Настройки реакции на мыш](#)

К тексту можно применить эффект прокрутки. Настройки прокрутки задаются в окне [Реакция на мыш](#).



Фон светлый/темный

Этот параметр задает темный или светлый цвет для фона редактора: это может быть полезно для работы с текстом, который написан на белом или другом бледном фоне.



Вставить Строку / Удалить Строку / Вставить Столбец / Удалить Столбец



В месте расположения курсора мыши можно вставить или удалить строку или столбец.



Объединить Ячейки — Разделить Ячейки

Смежные ячейки можно объединить в одну ячейку; также можно разделить ячейку на 2 смежные ячейки, находящиеся в одной строке.



Тип шрифта - размер шрифта

Можно выбрать тип шрифта (фон) для текста и его размер.

Выпадающее меню предлагает все шрифты, установленные на используемом компьютере, а также все веб- и Google шрифты, встроенные посредством окна [Предпочтения | Веб-шрифт](#). Типы шрифтов легко различить посредством соответствующих значков:

- **Шрифты Google**— шрифты, встроенные посредством окна [Предпочтения | Веб-шрифт](#) программы WebSite X5 и связанные с сервером Google.

- **Веб-шрифты**— шрифты, встроенные посредством окна [Предпочтения | Веб-шрифт](#) программы WebSite X5 и опубликованные на сервере веб-сайта.

- **Безопасные шрифты**— шрифты, имеющиеся практически во всех устройствах, и для которых по этой причине не требуется публикация.



Полужирный [CTRL+B] - Курсив [CTRL+I] - Подчеркнутый [CTRL+U] - Штрих [CTRL+T]



Делают символы выделенного текста жирными, курсивными, подчеркнутыми и зачеркнутыми.



Цвет текста - цвет фона ячейки

Можно задать цвет текста или цвет фона ячейки, содержащей выделенный текст.



Стиль Кромки Ячейки

К кромке текущей ячейки можно применить стиль. Можно задать цвет и ширину каждой из четырех кромок ячейки.



Восстановить формат

удаляет возможные форматирования выбранного текста, приводя его в соответствие со стилем, определенным в [Стиль текста](#).



Маркер списка - Нумерованный список

Создают соответственно промаркированный и нумерованный списки. С помощью кнопки TAB можно отделить пункты списка для создания подпунктов.



Выровнять по левому краю - Выровнять по центру - Выровнять по правому краю - Выровнять по ширине

Выделенный текст можно выравнивать по левому краю, по правому, по центру или по ширине.



По умолчанию — Текст Слева — Текст Справа

Эти опции активны при вставке изображения в ячейку с текстом. Изображение можно вставить обычным образом, т. е. как слово (по умолчанию), или отобразить текст сбоку от изображения, а именно слева или справа от него.



Выровнять по Верху — Выровнять по Середине — Выровнять по Низу

Выделенный текст можно вертикально выровнять по верху, по центру или по низу ячейки.

Нажмите правую кнопку мыши, чтобы вызвать всплывающее меню, где представлены команды *Отмена*, *Вырезать*, *Копировать*, *Вставить*, *Особая вставка* и *Удалить* и:

- **Высота Строки**

Можно задать высоту выбранных строк (в пикселах). Если ввести ноль, то строки будут иметь минимальную высоту, необходимую

для отображения содержимого.

▪ **Ширина Столбца**

Можно задать ширину выбранных столбцов (в пикселах).



Размер строк, столбцов и отдельных ячеек можно изменять, перетаскивая мышью (удерживая левую кнопку мыши) их кромки. Можно изменить ширину отдельных ячеек, при этом изменения касаются лишь выбранной ячейки.

Если это контекстное меню вызвано посредством щелчка мышью по изображению, ставленному в текст, предусмотрено также наличие команды *Свойства изображения*, посредством которой можно вызвать одноименное окно [Свойства изображения](#).

Закладки для различных текстов, созданных вами, показаны внизу рабочей области.

По умолчанию есть только одна закладка под названием «Текст 1»: если вы не будете добавлять других текстов, то новые закладки не появятся. Чтобы добавить новый текст, нажмите на кнопку  справа от других закладок или щелкните правой кнопкой мыши на закладках и воспользуйтесь одной из команд раскрывающего меню:

- **Добавить вкладку**— добавляет новую закладку (и активирует соответствующий закладке текст), теперь можно задать закладке название в открывающемся окне.
- **Переименовать активную вкладку...**— открывает окно, где можно изменить название текущей закладки.



Закладки нужно называть осмысленно и правильно, поскольку эти названия автоматически появляются на кнопках, используемых для навигации по различным текстам при выборе *Вкладки - Горизонтальные* или *Вкладки - Вертикальные* в качестве *Режим отображения*.

- **Удалить активную вкладку**— удаляет текущую закладку и относящийся к ней текст.
- **Переместить активную вкладку влево / Переместить**

активную вкладку вправо— меняет порядок закладок, перемещая их влево или вправо. Можно также переносить закладки мышкой, чтобы выстроить в нужном порядке.

Справка: Команды в разделе **Стиль вкладок**

Если вы добавили хотя бы две текстовых закладки, можете использовать команды из этого раздела, чтобы настроить графику и режим отображения различных текстовых файлов.

Прежде всего, нужно задать параметр *Режим отображения* текстового файла, это может быть:



Вкладки - Горизонтальные— это похоже на обычный шкаф-каталог: контент показан в файлах, которые можно просматривать, используя закладки, расположенные горизонтально сверху или снизу.



Вкладки - Вертикальные— это похоже на дневник, где контент показан в файлах, которые можно просматривать, используя закладки, расположенные вертикально слева или справа.



Слайд-шоу— это похоже на слайд-шоу, где можно прокручивать текстовые файлы стрелками, но нет никаких кнопок с именами файлов.

Доступные возможности зависят от типа *Режим отображения* который вы выбрали

для *Вкладки - Горизонтальные* и *Вкладки - Вертикальные* графику можно задать в *Кнопки навигации* со следующими параметрами:

- **Положение**— здесь задается положение кнопок для навигации между текстовыми файлами: сверху или снизу для *Вкладки - Горизонтальные*, и слева или справа для *Вкладки - Вертикальные*.
- **Стиль**— задает стиль кнопок навигации.
- **Шрифт**— задает шрифт, стиль и размер для текста.

- **Размер**— можно задать ширину и высоту кнопок в пикселах. Оставьте *Сохранять пропорции* выбранным, если хотите сохранить соотношение высоты и ширины (форм-фактор).

Используйте параметры в разделе *Цвет* для *Вкладки - Горизонтальные* и *Вкладки - Вертикальные*:

- **Текст/Фон/Цвет рамки**— задает цвет текста, фона и границ кнопок для навигации по текстовым файлам.
- **Активный текст/ Активный фон**— задает цвет текста и фона для кнопок навигации при наведении мыши.

Для *Слайд-шоу* варианты для показа графики *Кнопки навигации* следующие:

- **Отображение**— указывает, должны ли кнопки навигации быть *всегда видимыми*, *невидимыми* или *видимыми при наведении мыши*.
- **Стиль**— выбирает параметр для задания графики путем выбора одного из возможных изображений.

Параметры в *Общие* применимы ко всем режимам отображения:

- **Высота кадра**— если этот параметр активен, можно задать в пикселах высоту текстового файла.



Этот объект автоматически принимает высоту самого длинного текста: когда вы задаете *Высота кадра*, у всех текстовых файлов, которые оказываются длиннее установленной высоты, появляется полоса прокрутки.

- **Автовоспроизведение [сек]**— если выбран этот параметр, можно задать, сколько секунд будет отображаться текстовый файл прежде, чем появится следующий.
- **Внутреннее поле**— здесь задается размер полей в пикселах (расстояние между границей и содержимым текстового файла).
- **Эффект**— указывает, как текстовые файлы появляются в окне.

6.6 Объект в галерее

В наше время цифровые камеры и специальные он-лайн сервисы значительно упростили опубликование целых фотоколлекций в Интернете. Например, в Интернете можно разместить семейные фотоальбомы и предоставить доступ к ним родственникам и друзьям. Также можно создать альбомы и каталоги, посвященные своим увлечениям, или использовать фотоальбомы для работы.

Программа WebSite X5 позволяет создавать удивительные Галереи, где можно демонстрировать не только **фотографии**, но и **видеозаписи**. В каждой галерее свои эффекты, способы навигации и внешний вид: например, это может быть панель управления или миниатюры самого разнообразного вида. Для создания динамических эффектов во всех галереях используются JavaScript, HTML5 и CSS3.

Некоторые из предоставляемых галерей предлагают миниатюры и окно **Show Box**, где показываются увеличенные изображения миниатюр. Посетитель нужно лишь нажать на миниатюру, чтобы открыть изображение или видео в Show Box, который отображается поверх страницы. Перемещение мыши по окну Show Box приводит к появлению кнопок для отображения следующего или предыдущего изображения или видео в галерее. Возвращаться к миниатюрам при этом не нужно.



Внешний вид окна электронной витрины настраивается: в разделе [Стиль ShowBox \(Step 1 - Стиль шаблона\)](#).

Команды для создания Объект в галерее находятся в разделах *Стиль*, *Список* и *Пиктограммы*.

Справка: Команды в разделе Стиль

Можно использовать команды этого раздела для выбора вида галереи, которую вы хотите создать, и для задания некоторых общих настроек этой галереи.

Выбор галерей включает:



Классическое слайд-шоу

В галерее этого типа изображения и видео показываются последовательно, одно за другим: способ показа изображений зависит от установленного эффекта.

Управлять очередностью показа можно через Панель управления. Также можно показывать миниатюры на Панели управления, чтобы пользователь мог мгновенно увеличить заинтересовавшее его Изображение (или Видеозапись).



Горизонтальная галерея

В такой Галерее показывается горизонтальный ряд миниатюр, расположенных над или под Изображением, находящимся на переднем плане. При помещении мыши над миниатюрами, они перематываются вправо или влево. Нажатие на миниатюру открывает на переднем плане увеличенное изображение или видео. Увеличенные изображения появляются в соответствии с заданным для них эффектом.



Вертикальная галерея

Такая Галерея аналогична предыдущей, разве что миниатюры размещаются вертикально, слева и ли справа от Изображения, находящегося на переднем плане.



Пиктограммы

В такой Галерее показываются все миниатюры. Чтобы открыть Изображение или Видеозапись на переднем плане в Электронной Витрине, нужно нажать на соответствующую миниатюру.





Сколько пиктограмм на страницу

Такая Галерея напоминает предыдущую, однако при большом числе Изображений в Галерее они распределяются по рамочкам с указанием числа отображаемых рядов с миниатюрами. Панель Управления позволяет пользователю двигаться от рамочки к рамочке, при этом оставаясь на той же Странице. Такой тип галереи очень пригодится, если вам нужно показать много изображений.



Горизонтальные пиктограммы

В такой Галерее показывается один горизонтальный ряд миниатюр. Чтобы открыть Изображение или Видеозапись в Электронной Витрине, нужно нажать на соответствующую миниатюру.



Вертикальные пиктограммы

Такая Галерея аналогична предыдущей, разве что миниатюры размещаются вертикально.



Вращение объекта на 360°

Галерея такого типа подходит для показа объекта под разными углами. Если загрузить достаточно много изображений и расставить их в нужном порядке, можно добиться эффекта, будто объект вращается.



Различные типы галерей имеют свои *Настройки* и возможности для *Команды навигации*.

Настройки:				
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Максимальный размер— задает максимальную ширину и высоту 	✓	✓	✓	✓

изображения (в пикселах). Оставьте <i>Сохранять пропорции</i> выбранным, если хотите сохранить соотношение высоты и ширины (форм-фактор).				
▪ Видимые пиктограммы — задайте число миниатюр, показываемых возле основного Изображения.	-	✓	✓	-
▪ Положение пиктограмм — можно задать местоположение миниатюр по отношению к основному Изображению.	-	✓	✓	-
▪ Шрифт описания — задает шрифт, стиль и размер для текста. Эти настройки применяются к заголовкам, которые можно создать в поле <i>Описание</i> в разделе <i>Список</i> .	✓	✓	✓	-
▪ Фонограмма — можно задать звуковую дорожку (в формате MP3), проигрываемую во время просмотра Галереи.	✓	✓	✓	✓
▪ Автоспроизведение — слайд-шоу из изображений и видео начинается сразу после открытия галереи.	✓	✓	✓	✓
▪ Случайный вид — изображения и видео показываются в случайном порядке (а не в том, в каком они были добавлены).	✓	✓	✓	-
Команды навигации:				
▪ Вид кнопок — задает где и как показываются кнопки навигации рядом с главным изображением в	✓	-	-	-

галерею, как перейти к следующему или предыдущему изображению. Кнопки могут быть <i>Всегда видимый</i> , <i>Невидимый (автозапуск)</i> или <i>Отображать при наведении курсора мыши</i> .				
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Стиль кнопок— можно выбрать стиль кнопок, которые показываются рядом с главным изображением галереи. 	✓	✓	✓	-
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Показать панель управления— эта опция включена по умолчанию. Панель управления можно настроить так, чтобы она появлялась лишь при наведении курсора мыши. Пользователь может использовать Панель управления для просмотра нужных Изображений и Видеозаписей в Галерее. На базовой Панели управления есть следующие кнопки:  <i>Запустить Слайд-шоу</i>,  <i>Предыдущее Изображение</i> и  <i>Следующее Изображение</i>. 	✓	✓	✓	✓
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Цвет— в окне Цвет можно задать цвет фона Галереи. 	✓	✓	✓	✓
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Разрешить полноэкранный просмотр— добавляет кнопку  на панель управления, которая появляется при наведении мыши; когда посетитель нажимает на эту кнопку, галерея отображается в полноэкранном режиме, заполняя 	✓	✓	✓	-

в се окно браузера.				
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Показывать пиктограммы на панели управления— активно по умолчанию: добавляет список миниатюр изображений на панель управления галереи, которая отображается при наведении мыши. Посетителю не требуется соблюдать заданную последовательность показа слайд-шоу, а можно выбрать то изображение или видео, которое он хочет посмотреть. 	✓	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Показать маркеры навигации— позволяет Слайд-шоу накладываться на графический указатель, извещающий пользователя о количестве и/или положении составляющих его изображений. 	✓	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Стиль курсора— доступен, если активирована опция <i>Показать маркеры навигации</i>, позволяющий выбрать среди различных графических наборов для определения вида самого указателя. 	✓	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Выравнивание— доступен, если активирована опция <i>Показать маркеры навигации</i>, позволяющая выбрать, как выделить указатель по сравнению с изображением Слайд-шоу. 	✓	-	-	-

Настройки:				
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Видимые пиктограммы— задайте число миниатюр, показываемых возле основного Изображения. 	✓	-	✓	✓
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Строк на странице— можно задать число рядов в рамочке. 	-	✓	-	-
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Показывать по нажатию увеличенное изображение в ShowBox— создает ссылку на миниатюру таким образом, что она соответствует отображаемым в Show Box изображению или видео. 	✓	✓	✓	✓
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Максимальный размер— этот вариант доступен только если активен параметр <i>Показывать по нажатию увеличенное изображение в ShowBox</i> он задает максимальную ширину и высоту окна Show Box (в пикселах). Оставьте <i>Сохранять пропорции</i> выбранным, если хотите сохранить соотношение высоты и ширины (форм-фактор). 	✓	✓	✓	✓
<ul style="list-style-type: none"> ▪ 				
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Стиль кнопок— определяет стиль кнопок, отображаемых прямо по бокам основного изображения галереи, выбираемый среди предлагаемых графических решений. 	-	-	✓	✓

Справка: Команды в разделе Список

Эти команды можно использовать, чтобы задать список изображений

или видео, которые нужно добавить в галерею.

Все файлы, добавленные в Галерею, отображаются в списке *Image filename*: для предварительного просмотра Изображения или Видеозаписи Выберите нужный файл.

В списке *Image filename* дается полный путь с именем каждого Изображения или Видеозаписи и вводный эффект; галочка в соответствующей позиции указывает на наличие ссылки и описания файла.

Для создания Объекта «Галерея» доступны следующие команды:

- **Добавить... / Удалить**— можно добавлять файлы в Галерею и удалять их оттуда. Можно импортировать графические файлы в форматах .JPG, .GIF, .PNG, .PSD, .BMP, .TIF, .DIB, .PCX, .RLE, .TGA и .WMF. Также можно добавлять видеофайлы формата FLV и MP4. Нажмите на треугольник в *Добавить...*, чтобы открыть подменю со следующими пунктами: *Добавить изображение...*, *Изображение из онлайн-библиотеки...*, *Добавить видео...* и *Добавить видео с YouTube/Vimeo...*

Посредством окна, открытого с помощью команды [Изображение из онлайн-библиотеки...](#), отображается коллекция, содержащая более 400000 бесплатных изображений, среди которых легко выбрать те, которые вы хотите импортировать.

В окне, отображаемом командой *Добавить видео с YouTube/Vimeo...*, можно задать URL-адрес видеозаписи, уже выложенной на YouTube™ или Vimeo.

- **Сдвинуть Вверх / Сдвинуть Вниз**— выбранный файл можно поместить до предыдущего или после следующего в списке *Image filename*.
- **Редактировать...**— открывает встроенный [Редактор изображений](#) где можно изменить изображение, выбранное из списка *Image filename*.

Для каждого Изображения и Видеозаписи можно задать *Параметры* в зависимости от выбранного стиля Галереи

- **Ссылка**— создает ссылку на изображение или видео, выбранные из этого списка. Нажмите на  кнопку, чтобы открыть окно

[Ссылка](#) , где можно выбрать действие и относящиеся к нему параметры. В JavaScript-галереях ссылка, заданная таким способом, заменяет ссылку на увеличенное Изображение (даже если включена опция *Показывать по нажатию увеличенное изображение в ShowBox*).

- **Эффект**— нажмите  кнопку [Название эффекта](#) для открытия окна, где можно задать вводные эффекты, а также эффекты движения и масштабирования для Изображений и Видеозаписей из *Image filename*.



Если вы пользуетесь версией браузера, которая не поддерживает HTML5 и CSS3, галереи HTML5 будут отображаться правильно, но некоторые из эффектов, примененных к изображениям, могут не обрабатываться. В таких случаях автоматически применяется эффект Fade (постепенное исчезновение).

- **Описание:** можно ввести описание Изображения (Видеозаписи), выбранной в списке *Image filename*. Это описание будет показываться внизу окна, в котором показывается увеличенное Изображение (Видеозапись).

Справка: Команды в разделе Пиктограммы

Можно использовать команды этого раздела, чтобы задать внешний вид миниатюр в галерее, если они там есть.

Миниатюра — это автоматически созданная Программой уменьшенная версия Изображения или Видеозаписи в Галерее. Миниатюры показываются внутри рамок, делающих их похожими на слайды, негативы, напоминания и др.

Оформление миниатюры можно выбрать из этих вариантов:

- **Картинка по умолчанию**— рамочку для миниатюры можно выбрать из набора готовых вариантов.
- **Пользовательское изображение**— можно загрузить графический файл (формата JPG, GIF, PNG, BMP, PSD, TIF, DIB, PCX, RLE, TGA или

WPG), содержащий нужную рамочку.



Если нужно создать новую рамочку, подготовьте изображение и сохраните его в файле (в одном из вышеуказанных форматов). Рамочки должны быть прямоугольными; если требуется поддержка прозрачности, файл следует сохранить в формате PNG.

Следующие параметры *Параметры* также применимы и к миниатюрам:

- **Переднее поле пиктограммы**— определяет пробел, который необходимо сохранять между одной и другой миниатюрой.
 - **Внешнее поле изображения (%)**— можно задать поле между Изображением-миниатюрой и его рамочкой.
 - **Включить цветовую насыщенность**— установив эту опцию, в окне Цвет можно задать насыщение цвета рамочки миниатюры. к рамочке будет применен цветовой эффект для получения нужного цвета.
-



Насыщенность цвета не влияет на черные и белые рамочки.



В галереи можно переходить по ссылкам на страницах: см. [Ссылка](#) для получения дополнительной информации.

6.7 Аудио-видео объект

Программа WebSite X5 позволяет добавлять на Сайт видео- и аудиозаписи.

Видеозаписи сейчас популярны как никогда — любой может снять видео, скопировать его на компьютер, отредактировать и выложить в Интернет.

Программа WebSite X5 значительно упрощает загрузку видеозаписей на Сайт и их показ посетителям. WebSite X5 принимает все основные форматы и имеет встроенный плеер для файлов *.FLV и *.MP4. На

Сайт можно импортировать файлы с локального компьютера или файлы, найденные в Интернете (включая такие порталы, как YouTube и Vimeo).

Команды для создания Аудио-видео объект разбиты на следующие разделы: *Общие*, *Параметры HTML5* и *Карта сайта*.

Справка: Команды в разделе Общие

Используя команды этого раздела можно импортировать файл для создания Аудио-видео объект и задать необходимые указания о том, как должно проходить воспроизведение.

Процедура вставки Объекта Аудио-видео объект зависит от места хранения импортируемого файла:

- **Локальный файл на компьютере**— если включена эта опция, сделайте двойной щелчок по кнопке  и выберите нужный файл на компьютере. Можно использовать файлы следующих форматов: MP4, FLV, AVI, WMV, MPG, MOV, MP3, WMA, WAV, MID, AIF, M4A.
- **Файл в Интернет**— если выбрана эта опция, введите URL-адрес нужного видео- или аудиофайла.
- **Ссылка на видео с YouTube/Vimeo**— если выбрана эта опция, введите URL-адрес нужного видео- или аудиофайла на сайте YouTube или Vimeo.



Если импортировать таким образом Видеозапись с сайта YouTube, то ее размер будет изменен согласно настройкам WebSite X5. Чтобы сохранить исходный размер, можно импортировать Видеозапись при помощи [Объект HTML-кода](#) (вместо Аудио-видео объект).

Можно запустить предварительный просмотр импортированного видео или аудио объекта, выбрав параметр *Предпросмотр*.

Для воспроизведения разных форматов видео- и аудиофайлов используются разные Проигрыватели. Если браузер поддерживает тэг видео в HTML5 и кодек файла, то для проигрывания файлов в

форматах *.MP4, *.WEBM и *.OGG используется встроенный в WebSite X5 медиаплеер. Все другие форматы обрабатываются как указано в таблице:

Проигрыватель	Видеофайлы	Аудиофайлы
Adobe Flash Player®	.MP4 и .FLV	.MP3
Microsoft® Windows Media Player®	.AVI, .WMV и .MPG	.WAV и .WMA
QuickTime® Player	.MOV	.M4A и .AIF



Чтобы обеспечить максимальную производительность, лучше использовать *.MP4, *.WEBM и *.OGG.

Для любого Проигрывателя можно задать следующие *Параметры*:

- **Альтернативный текст**— введите текст, который будет отображаться в случае, если воспроизведение видео- или аудиозаписи по какой-то причине невозможно.
- **Размеры**— введите ширину и высоту в пикселах управляющего блока видео или аудио. Максимальная ширина объекта показана в квадратных скобках, в соответствии с настройками для [таблицы макета страницы](#). Максимальная высота аудиоплеера (35 пиксел) показана в квадратных скобках. Минимальная высота: 15 пиксел. Оставьте *Сохранять пропорции* выбранным, если хотите сохранить соотношение высоты и ширины (форм-фактор).
- **Тип воспроизведения:** определяет как должен происходить запуск видео- или аудиозаписи. Можно выбрать один из способов:
 - *Ручное воспроизведение*— запуск воспроизведения видео- или аудиозаписи выполняет Посетитель.
 - *Автовоспроизведение*— происходит запуск воспроизведения видео- или аудио записи, как только загрузится Страница.
 - *Автовоспроизведение только при видимости*— запуск воспроизведения видео- или аудиозаписи не обязательно

происходит по окончании загрузки Страницы, а только тогда, когда становятся видимыми Видео или Панель управления аудиозаписью. Этот способ доступен только тогда, когда видео- или аудиозапись не вставлены через опцию *Ссылка на видео с YouTube/Vimeo*.



Автоматический запуск воспроизведения видео- и аудиозаписи недоступен на мобильных устройствах: в этих случаях во избежание расхода трафика система всегда запрашивает Пользователя, желает ли он запустить воспроизведение вручную.

- **Разрешить полноэкранный просмотр**— в видеоплеере появляется кнопка для перехода в полноэкранный режим.

Можно задать способ отображения *Панель управления*:

- **Показать панель управления**— можно показывать Панель Управления со всеми командами, необходимыми для воспроизведения видео- или аудиозаписей.
 - **Автоматически скрывать панель управления**— Панель Управления Будет показываться лишь при наведении курсора мыши на окно, где воспроизводится видео- или аудиозапись.
 - **Цвет**— задает цвет фона плеера.
-



WebSite X5 Media Player не работает с видеозаписями в форматах Microsoft® или QuickTime®, они могут вызывать всевозможные проблемы на плеере.

Справка: Команды в разделе Параметры HTML5

Можно использовать команды этого раздела (если вы не используете мультимедиа-объекты с сайтов YouTube™ или Vimeo) для импорта версий, сохраненных в других форматах, чем внесенное видео или аудио, так что, когда посетители перемещаются по сайту, им предлагается наилучший формат.

Все внесенные версии видео и аудио показаны в таблице, где

обозначены *Пусть к видео*, *Встроенная поддержка* и *Поддержка с надстройками* для каждого файла в основном браузере (Chrome™ 6+, Firefox® 4+, Internet Explorer® 9+, Safari® 4+, Opera™ 10.6+). Значок «on»  или «off»  показан для каждого браузера в соответствии с тем, поддерживает ли он данный формат видео или аудио сам по себе или с помощью плагинов.

Следующие команды доступны для подготовки *Список альтернативных форматов видео*:

- **Добавить / Удалить**— можно добавлять новые файлы и удалять из списка. Нажмите на кнопку *Добавить* чтобы увидеть подмену *Добавить видео...* и параметры *Добавить ссылку видео...*
- **Сдвинуть Вверх / Сдвинуть Вниз**— можно изменить порядок отображения файлов в списке, перемещая выбранный файл выше или ниже.



Порядок размещения файлов в таблице может оказывать некоторое влияние на версию видео или аудио, которые программа предлагает браузеру. Если, к примеру, какой-то браузер поддерживает две версии видео или аудио, то программа предложит ему первую.

Справка: Команды в разделе Карта сайта

Можно использовать команды этого раздела, чтобы получить дальнейшую информацию, полезную для построения [карты сайта](#).

Сначала включите опцию **Добавить видео к карте сайта** — информация о Видеозаписи будет добавлена на Карту Сайта, автоматически созданную программой WebSite X5 (см. [Автоматически создать карту сайта](#) в разделе [Статистика, SEO и код | Основной](#)). Теперь можно задать следующие настройки:

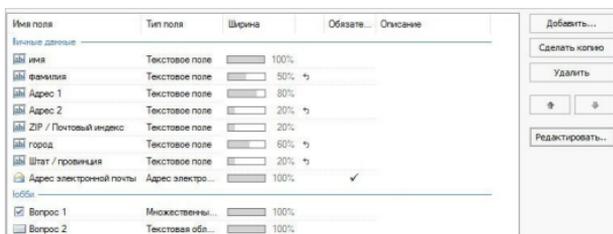
- **Заголовок**— (обязательный параметр) видеозапись должна иметь название. Google задает максимальную длину названия: 100 символов.

- **Заголовок**— (обязательный параметр) для Видеозаписи нужно задать надпись (краткое описание). Google задает максимальную длину названия: 2048 символов. Более длинные надписи будут обрезаны.
- **Категория**— (дополнительный параметр) можно указать категорию, к которой относится Видеозапись. Google оговаривает, что Видеозапись может относиться лишь к одной категории, и задает максимальную длину названия: 256 символов.
- **Ключевые слова сайта**— (дополнительный параметр) можно ввести список тегов (кратких описаний ключевых тем, связанных с Видеозаписью). Google задает максимальное число тегов для Видеозаписи: 32 тега.
- **Картинка для предпросмотра видео**— (обязательный параметр) для Видеозаписи нужно задать Изображение-миниатюру. Google рекомендует использовать миниатюры размером 120 x 90 пикселей, формата JPG, PNG или GIF.
- **Дата публикации**— (дополнительный параметр) можно указать дату первой публикации Видеозаписи.
- **Длина (сек)**— (дополнительный параметр) определяет длительность видео в секундах. Google настоятельно рекомендует указать эту информацию. Допустимое значение: 0 ... 28800 (8 часов).
- **Контент, подходящий всем**— (дополнительный параметр) Можно указать, подходит ли Видеозапись для несовершеннолетних посетителей. Google предупреждает, что видеозаписи, не помеченные как подходящие для несовершеннолетних посетителей, смогут найти через эту поисковую систему лишь пользователи с отключенным фильтром SafeSearch («Безопасный Поиск»). Функция SafeSearch поисковой системы Google удаляет из результатов поиска сайты с содержимым, имеющим выраженный сексуальный или порнографический характер.

6.8 Объект-форма обратной связи

При навигации в Интернет часто попадаются страницы, которые отображают формы, где у вас запрашивают личные сведения. Такие формы могут быть, например, предложениями зарегистрироваться на сайте или запросами имени пользователя и пароля для получения доступа к пользовательскому разделу; формы также могут использоваться для проведения маркетинговых исследований.

Программа WebSite X5 позволяет легко создать любую форму электронного письма. Можно задать все необходимые поля, скомпоновать форму и настроить ее внешний вид, и, конечно же, определить, какие данные будут собираться и кто их получит.



Для создания объекта формы обратной связи доступны следующие команды: *Список*, *Отправить* и *Стиль*.

Справка: Команды в разделе Список

Можно использовать команды этого раздела для задания списка полей, которые появятся в ваших формах обратной связи.

Здесь приводятся *Имя поля*, *Тип поля*, *Ширина*, указывается, *Обязательное* ли заполнять данное поле, и дается *Описание*. Эти значения можно ввести в окне [Вставить поле](#) при создании полей.

В списке форм электронного письма можно не только просмотреть значения полей, но и работать с полями.

- Сделайте двойной щелчок на поле ввода, чтобы открыть окно [Вставить поле](#) и изменить ранее указанные значения.
- Нажмите на выбранное поле во второй раз, чтобы сменить его название (это же можно сделать, открыв окно [Вставить поле](#) и

сменив текст, введенный в качестве заголовка);

- Выберите поле ввода и используйте команды на панели инструментов возле списка, чтобы копировать это поле, удалить его, переместить на другое место на форме или изменить его настройки.

Можно посмотреть расположение полей ввода в списке. Пунктирная линия показывает, сколько строк содержит форма. Если поле находится в той же строке, что и другое, возле его ширины показывается значок . Если суммарная ширина полей в строке превышает длину строки, то показывается значок , указывающий на ошибку. Если не изменить ширину полей, то те из них, что не поместятся в строке, будут показаны в следующей строке.

Команды для создания списка полей для формы показаны рядом с таблицей:

- **Добавить...**— в окне [Вставить поле](#) на форму можно добавить новое поле
- **Сделать копию**— можно создать копию выбранного поля.
- **Удалить**— выбранное поле можно удалить с формы.
- **Сдвинуть вверх / сдвинуть вниз** — выбранное поле можно поместить до предыдущего или после следующего.
- **Редактировать...**— в окне [Вставить поле](#) можно изменить настройки выбранного поля в списке.



Кнопки [Отправить](#) и [Сброс](#) (для отправки заполненной формы и для удаления всей информации, добавленной на форму) программа автоматически добавляет внизу формы.

Справка: Команды в разделе Отправить

Можно использовать команды этого раздела для задания способа отправки данных из формы обратной связи.

На панели *Отправка данных* можно задать способ, которым администратор сайта будет получать данные. Имеются следующие

параметры:



Отправить данные по e-mail— это параметр по умолчанию. С помощью PHP-скрипта данные, получаемые из формы, автоматически отправляются по электронной почте.



Отправить данные в базу данных— с помощью PHP-скрипта данные, отправляемые из формы, автоматически отправляются в заданную базу данных MySQL.



Отправить данные в виде файла— данные, введенные в форму, обрабатываются специальным скриптом (PHP, ASP или др.). Этот вариант можно использовать при наличии собственного скрипта (например, в случае, если нужно отправлять данные на сервер, не поддерживающий PHP-скрипты, или для специальной обработки данных).

Нужно задать несколько параметров для каждой возможности отправки:

<p>Отправить данные по e-mail—</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Адрес электронной почты отправителя— при выборе этой опции можно указать адрес, на который должны отправляться данные, введенные в форму. По умолчанию адрес отправителя совпадает с адресом назначения, который в данном случае принадлежит администратору сайта. Если указать электронный адрес посетителя, то можно будет использовать опцию Ответить программы по работе с электронной почтой. ▪ Адрес электронной почты пользователя— можно указать адрес, на который должны отправляться собранные данные. Можно перечислить несколько адресов, отделяя их друг от друга точкой с запятой. ▪ Объект— можно указать тему электронного письма, содержащего данные, введенные в форму
---	---

	<p>электронного письма.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Сообщение— можно ввести текст электронного письма, содержащего данные, введенные в форму электронного письма. ▪ Включить собранные данные в формате CSV— при включении этой опции, в конец электронного письма также будут вставляться собранные данные в формате CSV. Данные в формате CSV отображаются как длинный список элементов, разделенных точками с запятой. Такой файл легко импортировать в программу для работы с электронными таблицами (например, Microsoft Excel).
<p>Отправить данные в базу данных—</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Имя базы данных— выберите базу данных из списка тех, что связаны с проектом. Можно использовать команды в окне Управление данными для создания списка баз данных, связанных с проектом. ▪ Имя таблицы— введите название таблицы базы данных, куда должны вноситься введенные данные. Если такая таблица не существует, она будет автоматически создана. ▪ Отправить письмо на электронную почту, чтобы уведомить о получении данных— по мере поступления новых данных будут автоматически отправляться уведомления по электронной почте. ▪ Адрес электронной почты пользователя— Нужно задать несколько параметров для каждой возможности отправки: введите адрес получателя электронной почты с уведомлением о получении данных.
<p>Отправить данные в</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Файл скрипта (например, PHP, ASP)— можно импортировать файлы скрипта для сбора и

виде файла—	отправки данных, введенных в форму электронного письма. Файл скрипта создается вручную.
--------------------	---

Если вы не выбрали *Отправить данные в виде файла* в качестве *Отправка данных* метода в *Письмо-подтверждение для пользователя*, показываются следующие настройки:

- **Отправить письмо-подтверждение пользователю по e-mail—** если включить эту опцию, то после отправки заполненной формы электронного письма пользователю будет автоматически отправлено электронное письмо подтверждения.
- **Адрес электронной почты отправителя—** используйте эту опцию, чтобы задать действительный рабочий адрес электронной почты для использования в качестве отправителя электронного письма подтверждения.
По умолчанию адрес отправителя электронного письма подтверждения совпадает с электронным адресом администратора сайта, указанным в поле *Адрес электронной почты пользователя* в разделе *Отправка данных*. Введите разные *Адрес электронной почты отправителя* если хотите, чтобы подтверждающие письма отправлялись с другого адреса, чем используется для приема отправленных формами данных. Этот вариант можно использовать для общения с посетителями, использующими общий (info@moya_firma.com или noreply@moya_firma.com), а не персональный (imya.familiya@moya_firma.com) электронный адрес.
- **Адрес электронной почты пользователя—** можно указать поле формы электронного письма, откуда будет браться электронный адрес для письма подтверждения.
- **Объект—** можно указать тему электронного письма подтверждения.
- **Сообщение—** можно ввести сообщение электронного письма подтверждения.
- **Включить собранные данные—** собранные данные можно вставлять в конец электронного письма подтверждения.

Наконец, можете выбрать следующее *Параметры*:

- **Включить антиспам фильтр 'Captcha'**— внизу формы электронного письма можно добавить так называемую «капчу».



Можно выбрать какая система captcha должна использоваться через соответствующую функцию в окне [Конфиденциальность и Безопасность | Безопасность](#).

- **Страница подтверждения после отправки данных**— эта команда открывает карту сайта, где можно задать страницу, показываемую пользователю после отправки данных через форму электронного письма и пересылки собранных данных по электронной почте. Для этой цели лучше использовать специальную страницу с благодарственным сообщением, а не домашнюю страницу. Эта страница должна быть *Скрытая страница в меню* (см. [Этап 2 - Создание карты сайта](#)).



Внешний вид формы электронного письма можно настроить в окне [Стиль эл. почты](#). [Этап 1 - Стиль шаблона](#).

Справка: Команды в разделе Стиль

Команды в этом разделе можно использовать для задания стиля электронных писем, создаваемых вами.

Сначала выберите нужный *Элемент формы*. Это можно сделать при помощи выпадающего меню или нажав на нужный пункт в окошке *предварительного просмотра*.

Можно настроить следующие элементы формы:

A Тэги— описательный текст поля, который либо сообщает, какая требуется информация, либо содержит вопрос.



Поля— сюда посетитель вводит требуемую информацию.



Кнопки 'Отправить' и 'Сброс'— эти кнопки автоматически добавляются внизу формы электронного письма. Они предназначены, соответственно, для отправки и удаления

всех введенных данных.



Описание поля и проверка— эти сообщения отображаются в процессе заполнения поля. Они предоставляют дополнительную информацию, указывают на неправильность введенных данных или предлагают посетителю заполнить обязательное поле.

Параметры, доступные для этих элементов, перечислены в разделе *Стиль*:

Тэги —	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Шрифт— задает шрифт, стиль и размер для текста. ▪ Цвет— задает цвет текста. ▪ Положение— можно указать, где должна отображаться надпись поля. Доступны три варианта: <i>Отображать заголовки над полями</i>, <i>Отображать заголовки внутри полей</i> и <i>Отображать заголовки полей слева</i>. Если Надпись нужно поместить слева от поля, можно задать ее <i>Ширина (%)</i> в качестве процентного соотношения строки, в которой отображаются и <i>Выравнивание</i> надписей.
Поля —	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Цвет— укажите цвет текста (для нормального и выбранного состояний), фона (для нормального и выбранного состояний) и границы (для нормального состояния и для ошибки). ▪ Сглаживание углов— вы можете задать радиус закругления отдельно для каждого уголка. ▪ Тень— применяется к теням внутри полей, чтобы придать ощущение объемности.
Кнопки 'Отправить' и	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Шрифт— задает шрифт, стиль и размер для текста.

'Сброс'—	<ul style="list-style-type: none">▪ Цвет— задает цвет текста, фона и границ кнопки.▪ Сглаживание углов— вы можете задать радиус закругления отдельно для каждого уголка.▪ Фоновое изображение— указывает на файл изображения (в форматах .JPG, .GIF или .PNG), используемого в качестве фона.▪ Выравнивание— задает выравнивание вставленных кнопок, выбирая между командами <i>Слева</i>, <i>Центр</i> и <i>Справа</i>.▪ Отображать кнопку 'Сброс'— эта опция включена по умолчанию. Кнопка «Сбросить» (используется для удаления содержимого полей) автоматически добавляется внизу формы электронного письма, возле кнопки «Отправить».
Описание поля и проверка—	<ul style="list-style-type: none">▪ Файл пиктограммы для описания— можно импортировать графический файл (формата JPG, GIF или PNG), который будет использоваться в качестве фонового изображения для кнопок.▪ Отображать описание при выборе поля— если включить эту опцию, то при выборе поля будет автоматически показываться дополнительная информация.▪ Во время проверки данных произошла ошибка— можно выбрать вариант показа сообщения по умолчанию в случае ввода в поле неверных данных или незаполнения поля, которое должно быть обязательно заполнено. Доступны три варианта: <i>Показывать диалоговое окно браузера</i>, <i>Показывать</i>

	<i>внутренние всплывающие окна и Показывать подсказку около неверно заполненного поля.</i>
--	--



Когда вы находитесь в режиме предварительного просмотра сайта, это сообщение напоминает вам, что внесенные данные не будут отправлены по электронной почте. Форма отправки электронной почты работает в полном объеме только после публикации сайта на сервере.



Форма отправки электронной почты будет работать правильно, если сервер, на котором развернут сайт, поддерживает PHP и команду MAIL. Эту информацию можно получить при диагностике сервера в разделе тест сайта на [панели управления](#).



Если у вас есть проблемы с отправкой электронной почты, возможно, это ваш сервер не поддерживает стандартную конфигурацию. Попробуйте сменить настройки скриптов и метод отправки электронной почты, используя параметры в [Расширенные настройки | Управление данными](#). Более подробную информацию можно получить у своего интернет-провайдера.

6.8.1 Окно Вставить поле

Окно *Вставить поле* открывается при нажатии кнопок *Добавить...* и *Редактировать...* в окне [Объект-форма обратной связи](#). Здесь можно создавать и определять поля для формы обратной связи.

Это окно имеет следующие разделы: *Тип поля* и *Параметры*.

Справка: Команды в разделе Тип поля

Можно использовать команды этого раздела для создания списка полей, из которых состоит ваша почтовая форма обратной связи.

Доступны следующие настройки:



Текстовое поле— единичная строка текста отображается как пустой прямоугольник, куда посетитель вписывает свой текст.



Адрес электронной почты— сюда можно ввести адрес электронной почты (одну строку текста). Правильность указанного адреса проверяется автоматическим фильтром; такой адрес должен содержать символ @ и точку.



Текстовая область— сюда посетитель может ввести несколько строк текста (например, комментарии или вопросы).



Дата— текстовое поле, где посетитель может указать дату. Дату можно либо набрать, либо выбрать на календаре.



Раскрывающийся список— посетитель должен выбрать один из вариантов ответа, представленных в выпадающем списке.



Список— посетитель должен выбрать один из вариантов ответа, представленных в списке.



Множественный выбор— посетитель может выбрать один или несколько вариантов ответа, представленных в списке.



Одиночный выбор— посетитель может выбрать один из вариантов ответа, представленных в списке.



Пароль— символы, введенные в это текстовое поле, отображаются в виде точек или звездочек (в зависимости от операционной системы на компьютере посетителя). Это делается для того, чтобы посторонние лица не смогли прочитать пароль, введенный посетителем.



Приложенный файл— это текстовое поле предназначено для указания приложенного посетителем файла, который можно добавить при помощи кнопки  открывающей обзор

доступных файлов.

По вопросам добавления и отправки приложенных файлов проконсультируйтесь со своим хостинг-провайдером.



Контрольный вопрос— текстовое поле (одна строка), в которое посетитель вводит ответ на проверочный вопрос. Такие вопросы используются, чтобы отличить людей от программ, распространяющих спам.



Условия лицензионного соглашения— это текстовое поле содержит условия, с которыми посетитель должен согласиться для того, чтобы отправить данные через форму электронного письма. Это поле можно использовать, например, для отображения правил по защите личных сведений.



Разделитель— это разделитель, а не поле. Он используется для отделения полей в разделы, чтобы длинные формы легче читались.



Описание— текстовое поле, необходимое для отображения текста, форматируемого внутри модуля. Может использоваться, например для вставки коротких вводных текстов в различные разделы, из которых состоит модуль, либо для указаний и объяснений пользователям.

В зависимости от типа выбранного поля доступны различные параметры. параметры, доступные для всех полей:

- **Тэг**— здесь можно ввести описание поля. Этот текст будет отображаться сверху, рядом или внутри соответствующего поля. В нем будет содержаться запрошенная информация или показываться вопрос, задаваемый посетителю. В случае *поле Описание*, *Тэг* не отображается внутри модуля, а лишь переносится в сводную таблицу, имеющуюся в окне [Объект-форма обратной связи | Список](#).
- **Ширина (%)**— можно задать ширину поля (от 5% до 100% всего имеющегося места).

- **Отображать в той же строке, что и предыдущее поле**— если включить эту опцию, то новое поле будет размещено в той же строке, что и предыдущее. Два поля могут отображаться в одной строке лишь в случае, если их суммарная ширина не превышает ширины строки.
- **Установить как обязательное поле**— при включении этой опции посетитель должен будет заполнить это поле, прежде чем ему будет позволено продолжить. Эта опция не используется для полей типа *Множественный выбор*, а для полей типа *Контрольный вопрос* включена по умолчанию.

Следующие настройки показываются в зависимости от типа поля:

Текстовое поле —	<ul style="list-style-type: none">▪ Кол-во символов max: задайте максимальное количество символов, которое можно ввести в это поле. эта опция позволяет ограничить длину текста, который можно ввести в это поле. Например, для текстового поля, куда вводится номер кредитной карточки, можно установить лимит в 16 символов.▪ Фильтр для вводимого текста— можно задать критерии проверки вводимых посетителем данных. Доступны следующие настройки фильтрации:<ul style="list-style-type: none">• Нет ограничений (буквы и цифры)— можно вводить любые алфавитно-цифровые символы.• Только цифры— можно вводить только цифры.• Телефон/факс (цифры и символы '-' и ' ')— в это поле можно вводить цифры, дефис (-) и пробелы.• Даты (цифры и символы '/' и ':')— в это поле можно вводить цифры и косую черту (/).
-------------------------	---

<p>Адрес электронной почты—</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Запрашивать подтверждение адреса электронной почты— при включении этой опции автоматически добавляется еще одно поле, куда посетитель должен повторно ввести электронный адрес. Содержимое двух полей автоматически сверяется; в случае несоответствия посетителю выдается предупреждающее сообщение.
<p>Текстовая область—</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Кол-во символов max: задайте максимальное количество символов, которое можно ввести в это поле. ▪ ▪ Количество строк— задает высоту поля, определяя количество отображаемых строк (до 30).
<p>Дата—</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Формат даты— можно указать формат ввода даты (с примерами наиболее распространенных государственных и международных форматов). ▪ Отображать значок календаря— эта опция включена по умолчанию, при этом возле <i>Дата</i> отображается значок календаря. Нажатие на этот значок открывает календарь, где посетитель может выбрать нужную дату (вместо того, чтобы вводить ее вручную).
<p>Список—</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Количество строк— задает высоту поля, определяя количество отображаемых строк (до 30).
<p>Множественный выбор/ Одиночный выбор—</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Количество столбцов— можно задать число столбцов, где отображаются доступные варианты.

Пароль—	<ul style="list-style-type: none">▪ Требовать подтверждения пароля— при включении этой опции автоматически добавляется еще одно поле, куда посетитель должен повторно ввести пароль. Содержимое двух полей автоматически сверяется. В случае несовпадения посетителю выдается предупреждающее сообщение.
Контрольный вопрос—	<ul style="list-style-type: none">▪ Правильный ответ— можно указать верный ответ, с которым будет сверяться ответ, данный посетителем.
Условия лицензионно о соглашения —	<ul style="list-style-type: none">▪ Текст соглашения— можно ввести текст условий, которые покупатель должен принять до отправки заполненной формы.
Разделитель	<ul style="list-style-type: none">▪ Отображать данные на новой странице— поля после разделителя видны не сразу, а только на новом кадре, куда посетитель может попасть, нажав на кнопку <i>Далее</i> (кнопка автоматически добавляется внизу формы обратной связи).▪ Цвет текста— задает цвет текста.▪ Цвет линии— устанавливает цвет, который должен быть использован для рисования разделительной линии. В случае установки в качестве цвет <i>Прозрачный</i> разделительная линия становится невидимой, и остается только текст, принятый как <i>ярлык</i>.
Описание—	<ul style="list-style-type: none">▪ Количество строк— задает высоту поля, определяя количество отображаемых строк (до 30).▪ Шрифт— задает шрифт, стиль и размер для текста.▪ Цвет текста— задает цвет текста.

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Выравнивание— определяет выравнивание вставленного текста, выбирая среди команд <i>Слева, Центр и Справа</i>. ▪ Внешние поля / Внутреннее поле— устанавливают значение в пикселах для наружных и внутренних полей поля.
--	--

Чтобы создать список возможных ответов для *Раскрывающийся список, Список, Множественный выбор* и *Одиночный выбор*, можно использовать следующие опции:

- **Добавить / Удалить**— можно добавлять и удалять возможные ответы.
- **Сдвинуть Вверх / Сдвинуть Вниз** — можно изменить порядок ответов в списке, поместив выбранный ответ до предыдущего или после следующего ответа.
- **Редактировать**— выбранный ответ можно изменить. Если ответ уже выбран, нажмите еще раз, чтобы отредактировать его.

Справка: Команды в разделе Параметры

Можно использовать параметры в этом разделе, чтобы настроить некоторые более специфичные свойства полей для форм обратной связи.

Можно выбрать один из этих вариантов:

- **Описание поля**— можно добавить сообщение, поясняющее посетителю, как заполнить данное поле. Также можно задать значок, который будет отображаться возле поля и указывать на наличие дополнительной информации. Эта информация будет показана во всплывающей подсказке, если посетитель наведет курсор мыши на значок.
- **Атрибут <name>**— можно задать значение, которое будет вставлено в атрибут <name> поля при генерации HTML-кода страницы. Этим вариантом можно воспользоваться, например, если для *Отправить данные в виде файла* включена опция

Отправка данных (см. [Объект-форма обратной связи | Отправить](#)).

- **Поле с именем базы данных**— можно задать имя поля, чтобы собранные данные были правильно распознаны и сохранены в базе данных. Этим вариантом можно воспользоваться, например, если для *Отправка данных* включена опция *Отправить данные в базу данных* (см. [Объект-форма обратной связи | Отправить](#)).

6.9 Объект гостевая книга

Гостевая книга позволяет посетителям оставлять свои записи или комментарии и/или голосовать. Она состоит из короткой формы, которую заполняют посетители и списка комментариев, сделанных другими посетителями.

WebSite X5 позволяет, и не только, персонализировать гостевую книгу, а также эффективно управлять публикацией комментариев или посредством специальной [Панели управления](#) в режиме онлайн, или посредством систем, предусмотренных на сайтах Facebook и Disqus.

Справка: Настройки гостевой книги

Для создания гостевой книге нужно, прежде всего, определить *Система управления комментариями*, который вы намерены использовать, выбрав между:



Шаблон WebSite X5: это внутренняя система программы WebSite X5 и предусматривает использование специальной [Панели управления](#) онлайн.



Facebook: использует социальные плагины Facebook для управления обсуждениями и комментариями.



Disqus: система, предоставленная Disqus.

Решив использовать *Система управления комментариями* в рамках

WebSite X5, необходимо определить *Тип контента*, которые смогут оставлять посетители сайта, выбрав между:



Комментарии и голосование— посетители могут писать комментарии и голосовать на сайте.



Комментарий— посетители могут писать комментарии, но не могут голосовать на сайте.



Оценка— посетители могут голосовать, но не могут писать комментарии.

Можно выбрать параметры *Настройки комментариев*, в зависимости от *Тип контента* вашего выбора:

- **Режим просмотра**— именно вы определяете, сразу ли будут публиковаться комментарии, которые оставляют посетители или сначала каждый комментарий будет проверяться. Режим задается этой командой на [панели управления](#).
- **Порядок просмотра**— можно задать вывод публикуемых комментариев в хронологическом порядке или в обратном.
- **Комментариев на странице**— определяет максимальное количество комментариев, которое должно быть отображено на странице.
- **Показать кнопку 'Нецензурное'**— выбирайте этот параметр в том случае, если хотите добавить кнопку «Пожаловаться», чтобы посетители могли сообщить о замеченных ими нарушениях.
- **Включить антиспам фильтр 'Captcha'**— снизу в форму можно добавить антиспам-фильтр Captcha («капча»).



Можно выбрать какая система captcha должна использоваться через соответствующую функцию в окне [Конфиденциальность и Безопасность | Безопасность](#).

- **Тип голосования**— этот параметр определяет стиль элемента, с помощью которого посетители могут голосовать (например, 5 звездочек). Эта возможность доступна только если вы выбрали

Оценка в качестве *Тип контента*.

Если же как *Система управления комментариями* вы решили использовать Facebook, нужно определить следующее *Настройки комментариев*:

- **Цвет**— устанавливает светлые или темные цвета для компонентов на первом плане, обеспечивая нужную контрастность по сравнению с фоном
- **Видимые сообщения**— определяет количество сообщений, которые должны отображаться в поле с комментариями.



Более подробную информацию о работе социальных плагинов Facebook см.: <https://developers.facebook.com/docs/plugins/>

Наконец, если как *Система управления комментариями* вы решили использовать Disqus, можно определить следующие *Настройки комментариев*:

- **Короткое имя Disqus**— - это имя, присвоенное сайту как идентификационное в ходе установки услуги Disqus. Все комментарии, полученные через сайт будут автоматически связаны с коротким именем, установленным для корректной загрузки и отображения.



Более подробную информацию о системе управления обсуждениями, предлагаемой Disqus, см. <http://disqus.com/wbsites/>

Для отображения комментариев можно определить следующее *Параметры*:

- **Высота**— можно задать высоту в пикселах для Объект гостевая книга. Каждый раз, когда посетитель оставляет комментарий и он публикуется на сайте, комментарий добавляется к списку уже сделанных: можно задать высоту этого объекта, чтобы при достижении определенного количества комментариев список

можно было прокручивать, чтобы увидеть остальные.

- **Включить автоматическое определение высоты блока**— при выборе этого варианта, высота объекта автоматически подбирается так, чтобы при отображении всего содержимого объекта не понадобилось использовать полосу прокрутки. Эта команда действует только в случае, когда объект добавляется в [таблицу макета страницы](#) не содержащую других объектов.

Справка: Отправка данных гостевой книги

Только в случае если как *Система управления комментариями* используется в программе WebSite X5, можно указать как будут передаваться данные из формы комментирования, которые затем будет обрабатывать администратор сайта в разделе *Метод сохранения данных*:



Отправить данные в виде файла— отправленные данные сохраняются в файле, который создается в определенной папке на сервере.



Отправить данные в базу данных— с помощью PHP-скрипта данные, отправляемые из формы, автоматически отправляются в заданную базу данных MySQL.

Затем можно задать следующие параметры:

Перечисленные ниже параметры зависят от выбранного метода сохранения данных:

<p>Отправить данные в виде файла—</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Подпапка на сервере для сохранения данных— задайте папку на сервере (с доступом на запись для PHP), в которую будут записываться принятые данные. Название главной папки сервера задается параметром <i>Папка на сервере с правами на запись</i> в окне Управление данными . Если вы не зададите подпапку, данные будут сохраняться прямо в корневую папку!
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Отправить по электронной почте уведомление о получении комментариев— по мере поступления новых данных будут автоматически отправляться уведомления по электронной почте. ▪ Адрес электронной почты пользователя— Нужно задать несколько параметров для каждой возможности отправки: введите адрес получателя электронной почты с уведомлением о получении данных.
<p>Отправить данные в базу данных—</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Имя базы данных— выберите базу данных из списка тех, что связаны с проектом. <hr/> <p style="text-align: center; color: blue;">У вас должен быть уже собран список баз данных, относящихся к проекту, в окне Управление данными.</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Имя таблицы— введите название таблицы базы данных, куда должны вноситься введенные данные. Если такая таблица не существует, она будет автоматически создана. ▪ Отправить по электронной почте уведомление о получении комментариев— по мере поступления новых данных будут автоматически отправляться уведомления по электронной почте. ▪ Адрес электронной почты пользователя— Нужно задать несколько параметров для каждой возможности отправки: введите адрес получателя электронной почты с уведомлением о получении данных.



У вас должен быть уже собран список баз данных, относящихся к проекту, в окне [Управление данными](#).



Только если как Система управления комментариями используется в программе WebSite X5, для корректной работы этого объекта необходимо, чтобы страница с контентом была сохранена, как файл.PHP.

Используйте команду *Расширение генерируемых файлов* в окне [Свойства страницы | Эксперт](#) для задания формата страниц.

6.10 Карта

На современных коммерческих сайтах обычно имеется страница контактов с интерактивной картой, которая показывает, где расположена компания географически. Такие карты полезны, поскольку сообщают потенциальным покупателям адрес и указывают, как туда добраться.

WebSite X5 позволяет добавить карту на свой сайт средствами Карты, используя сервис Google Maps™.

Справка: настройки для создания интерактивной карты

Прежде всего, вам необходимо поработать над настройками *Настройки* где нужно указать тип режима *Стиль* который вы хотите использовать на карте:



Карта— эта настройка отображает на карте названия дорог и заданный адрес.



Street View— эта настройка отображает фотографии с видами улицы по указанному адресу (если такие есть).

Будут показаны различные *Настройки*, в зависимости от выбранного режима *Стиль*.

Настройки:



▪ Адрес — это адрес, который нужно выделить на карте.	✓	✓	✓
▪ Угол — меняет угол отображения на панораме Google Street View™.	-	✓	✓
▪ Стиль — эта настройка задает, в каком виде показывается карта. Можно выбрать: <i>Карта</i> и <i>Спутник</i> .	✓	-	✓
▪ Коэффициент увеличения — задает масштаб отображения карты.	✓	-	✓

Следующие параметры можно выбрать для всех типов карт в разделе *Общие*:

- **Язык**— эта настройка задает язык, используемый на карте.
- **Размеры**— эта настройка задает размер карты. Оставьте *Сохранять пропорции* выбранным, если хотите сохранить соотношение высоты и ширины (форм-фактор).



Если панорама Google Street View™ не отображается в режиме предварительного просмотра проекта или на сайте, опубликованном в Интернете, это может быть из-за того, что заданный адрес *Адрес* или его окрестности еще не охвачены этим сервисом.

6.11 Объект Flash-анимации

WebSite X5 позволяет добавить на страницы вашего сайта различные виды анимаций и спецэффектов. Может быть, они станут более привлекательными и интересными.

Можно выполнить импорт всех видов Flash-анимации (в формате *.SWF) от простых баннеров с текстом и изображениями до более сложных и интерактивных видеоклипов. Их можно импортировать

либо со своего компьютера, либо взять из Интернет. Можно использовать дополнительные возможности для прикрепления любых файлов, необходимых для правильной работы анимации.

Команды для создания Объект Flash-анимации организованы в разделы *Основной* и *Эксперт*.

Справка: Команды в разделе Основной

Можно использовать команды этого раздела для импортирования файлов, нужных для создания Объект Flash-анимации.

Файл Flash-анимации может находиться либо на локальном компьютере, либо в Интернете. Если файл находится на локальном компьютере, выберите опцию **Локальный файл на компьютере** и нажмите кнопку  для выбора нужного SWF-файла. Если файл находится в Интернете, выберите опцию **Файл в Интернет** и введите URL-адрес файла.

Выберите параметр *Предпросмотр* чтобы предварительно просмотреть импортированную анимацию в окне предпросмотра.



Для воспроизведения (а также предварительного просмотра) Flash-анимации на компьютере должен быть установлен проигрыватель Macromedia Flash Player. Это можно сделать в <http://get.adobe.com/it/flashplayer/othersversions/> (выберите параметр «Другие браузеры»).

Для добавленной Анимации можно задать следующие *Параметры*:

- **Альтернативный текст**— введите текст, который будет отображаться в случае, если воспроизведение Flash-анимации по какой-то причине невозможно.
- **Размеры**— эта настройка задает ширину и высоту Flash-анимации в пикселях. В квадратных скобках показывается максимально возможное значение, зависящее от настроек [Таблицы Макета Страницы](#). Оставьте *Сохранять пропорции* выбранным, если хотите сохранить соотношение высоты и ширины (форм-фактор).
- **Версия Flash-плеера**— укажите версию программы Flash Player,

необходимую для воспроизведения Flash-анимации. Если у пользователя отсутствует эта версия, то ему будет предложено обновить программу.

- **Прозрачный фон**— выберите эту опцию, чтобы задать прозрачный фон для Flash-анимации.

Справка: Команды в разделе Эксперт

Можно использовать команды этого раздела для импортирования любых файлов, нужных для создания Flash-анимации.

Все файлы, связанные с Flash-анимацией, перечисляются в таблице, где также представлены имя файла и *Относительный путь к серверу*.

Для связанных файлов можно использовать следующие опции:

- **Добавить...**— новый файл можно добавить в список посредством окна [Выгрузить связанный файл](#).
- **Редактировать...**— новый файл можно добавить в список посредством окна [Выгрузить связанный файл](#).
- **Удалить**— выбранный файл можно удалить из таблицы связанных файлов.

Также доступна эта настройка:

- **Путь для выгрузки Flash-файла**— можно задать полный путь папки, куда должен быть загружен SWF-файл Flash-анимации.

6.12 Объект каталог товаров

Одна из наиболее интересных функций в программе WebSite X5 — это создание [интернет-магазинов](#), благодаря чему можно показывать свои товары в виртуальной витрине и продавать их покупателям со всего мира.

Программа WebSite X5 позволяет добавлять товары, управлять онлайн «корзинами для покупок» и создавать онлайн каталоги при помощи объекта «Список Товаров» Список товаров — это основа

интернет-магазина, поскольку именно этот список дает возможность покупателям просматривать предлагаемые товары, читать их описание на карточках товаров и покупать нужные товары.

Команды для создания списка товаров расположены в разделах *Список* и *Настройки*.

Справка: Команды в разделе Список

Можно использовать команды этого раздела для указания, какие товары появятся в списке товаров.

Колонка в левой части окна отображает *Список категорий и товаров* внесенный при создании [Корзина](#) на [этапе 4 — Расширенные настройки](#).

Нужные категории и товары можно отметить галочкой, чтобы добавить их в создаваемый объект «Список Товаров». Все выбранные товары показаны в колонке справа.



Отметить какую-то категорию и отметить все товары в какой-то Категории — это не одно и то же; только в первом случае, если в эту категорию впоследствии будут добавляться новые товары, они будут автоматически вноситься в Объект «Список товаров», с которым связана данная категория.

Можно задать, в каком порядке выводить товары в правой колонке: нажмите на кнопку **Порядок сортировки** и выберите *Свои настройки*, *Имя*, *Категория*, *Цена*, *По возрастанию* или *По убыванию*.

Если выбрано *Свои настройки* можно использовать кнопки **Сдвинуть вверх** / **Сдвинуть вниз** для расстановки товаров в списке в желаемом порядке.

Справка: Команды в разделе Настройки

Можно использовать команды этого раздела, чтобы задать вид карточки товара, которая дает информацию о товаре из списка.

Сначала нужно выбрать *Режим отображения* для Блоков с товаром:



Только текст

При выборе этого варианта показывается следующее: название товара, описание, выпадающее меню с разновидностями товара (если они есть), цена, поле «количество» и кнопка «Купить» (возле поля «количество»).



Изображение и текст

При выборе этого варианта слева показывается фотография товара, а справа — сведения о товаре.



Текст и изображение

Этот вариант аналогичен предыдущему, разве что сведения о товаре показываются слева, а фотография товара — справа.



Только картинки

В этом случае все сведения о товаре показываются под фотографией. Полное описание не приводится.



Чередовать картинки и текст

В этом случае в Блоке с товаром попеременно показываются то фотография и текст справа, то фотография и текст слева.



Вне зависимости от выбранного типа на названии и иногда под изображением, имеющимся в карточке товара, автоматически активируется ссылка, задаваемая посредством опции *Ссылка* (напр., *на страницу продукта*) окна [Настройки товара | Общие](#).

Можно использовать следующие параметры в *Настройки рамок* чтобы задать:

- **Количество граф в строке**— можно задать число карточек товара в одной строке.
- **Высота графы**— можно задать высоту карточки товара (в пикселах). Размер фотографии каждого товара автоматически

изменяется в зависимости от этого значения. Если описания слишком длинные и не помещаются в отведенном месте, то отображается полоса прокрутки.

- **Ширина изображения (%)**— если выбран вариант, когда показывается фотография рядом с текстом, то можно указать, сколько места должно отводиться под фотографию, а сколько под текст. Например, если фотография занимает 30% имеющегося места на карточке товара, то оставшиеся 70% будут заняты текстом.
- **Внутреннее поле**— под полем здесь понимается пространство между кромкой карточки товара и ее содержимым. Здесь можно задать ширину этого пространства.

Можно использовать параметр *Графика* чтобы задать:

- **Цвет текста/Цвет Фона**— цвета текста и фона для карточки товара.
- **Шрифт**— задает шрифт, стиль и размер для текста.

Можно использовать параметр *Параметры* чтобы задать:

- **Толщина**— толщина границ (для каждой границы можно задать свою толщину).
- **Цвет**— цвет границ (и снова, для каждой границы можно задать свой цвет).
- **Сглаживание углов**— насколько закругленными будут уголки (каждый уголок может иметь свою степень закругленности).
- **Тень**— тень, определяется цветом, расположением, рассеянием и размером.

С помощью функций Панели *Команды* можно определить:

- **Разрешить переход по ссылке при нажатии на изображение**— если включить эту опцию, то ко всем фотографиям в карточке товара будет добавлена ссылка на их увеличенные версии. Увеличенные фотографии показываются в окне Электронная витрина.



Можно настроить стиль Show box: используя параметры раздела [Стиль ShowBox](#) на [Этап 1 - Стиль шаблона](#), вы можете задать цвета, тени, прозрачность, динамические эффекты и т.д.

- **Добавить продукт без отображения Корзины**— позволяет Клиенту посредством щелчка мышью по кнопке "Купить" добавить товар к заказанным без автоматического перехода в корзину.

Можно использовать эти параметры *Параметры*, чтобы задать следующие настройки:

- **Показать цену**— здесь, на карточке товара, отображается цена товара, с учетом или без учета НДС.
 - **Показать кнопку 'Купить'**— отображает в карточке товара кнопку, на которую необходимо нажать, чтобы совершить покупку. Если кнопка "Купить" не отображается, отсутствует также поле с указанием количества.
 - **Отобразить поле количества**— если включить эту опцию, то в карточке товара будет показываться поле «Количество». Этим полем могут воспользоваться покупатели, желающие приобрести несколько единиц одного и того же товара.
 - **Показать также Фактическое наличие**— отображает Карточку Товара, в дополнение к иконке для *Ориентировочное наличие*, а также номер, указывающий *Фактическое наличие*.
-



Если активируется опция *Показать также Фактическое наличие*, и имеется, по крайней мере, один вид Товара, для которого предусмотрено отображение наличия этого типа, на странице, на которой находится Объект каталог товаров, должно быть установлено расширение .PHP: это может быть реализовано с помощью опции *Расширение генерируемых файлов*, имеющейся в окне [Свойства страницы | Эксперт](#).

Наконец, можете добавить *Ленты*:

- **Тип ленты**— можно задать значки «Новый Продукт» или

«Продукт со скидкой» для добавления на страницы карточек товара.

- **Файл изображения**— можно задать изображение для таких значков. Нажмите на стрелку в этом поле, чтобы выбрать изображение из библиотеки, или нажмите на кнопку  чтобы импортировать графический файл (в форматах *.JPG, *.GIF или *.PNG) изображения, которое вы хотите использовать.
- **Выравнивание**— можно задать выравнивание значка на карточке товара.
- **Ширина (%)**— можно задать ширину значка в процентах от размера карточки товара.



Чтобы список товаров работал правильно, у вас уже должны быть товары в корзине, используйте команды раздела [Корзина](#) на [этапе 4 — Расширенные настройки](#).

6.13 Объект "Динамический контент"

После публикации сайта в Интернет может наступить такой момент, что некоторые его разделы нужно будет отредактировать не автору сайта, а кому-то другому. Это может быть клиент, для которого создавался сайт или члены ассоциации, постоянно обновляющей содержимое сайта, добавляя последние новости и события. Авторизованные пользователи должны иметь доступ к определенным разделам сайта прямо из Интернет, чтобы им не нужно было устанавливать эту программу и/или файлы проекта, но не должны иметь возможность изменять другие разделы, менять макет.

В программе WebSite X5 эта возможность реализуется с помощью Объект "Динамический контент". Автор сайта может использовать команду Объект "Динамический контент", чтобы дать возможность авторизованным пользователям изменять указанные области, не теряя контроля над проектом в целом. Эта возможность обеспечивает два явных преимущества:

- автор экономит время, делегируя исправления по месту другим людям;
- сайт постоянно обновляется.

Ссылка: Настройки Объект "Динамический контент"

Для настройки Объект "Динамический контент" нужно сначала задать пользователей или группы пользователей, у которых будет разрешение на изменение содержимого объектов.

Список существующих групп и/или отдельных пользователей можно посмотреть в разделе **Группы/пользователи**. Щелкните на названиях тех групп или именах пользователей, которым хотите позволить вносить изменения в содержимое Объект "Динамический контент", чтобы рядом с их названиями появились отметки. Помните, что дать права группе или всем пользователям этой группы- это не одно и то же! Только в первом случае, если вы даете право группе, а потом добавляете в нее новых пользователей, они автоматически тоже получают право на изменение содержимого динамических объектов.



Для создания новых Групп или Пользователей откройте окно [Управление доступом \(Этап 4 - Расширенные настройки\)](#).

У элемента Объект "Динамический контент" есть следующие параметры *Параметры*:

- **Высота**— задает высоту Объект "Динамический контент" в пикселах. Если задать максимальную высоту объекта, то при достижении контентом этой высоты с краю окна появляется полоса прокрутки, таким образом, поддерживается общий макет страницы.
- **Включить автоматическое определение высоты блока**— при выборе этого варианта, высота объекта автоматически подбирается так, чтобы при отображении всего содержимого объекта не понадобилось использовать полосу прокрутки. Эта команда действует только в случае, когда объект добавляется в [таблицу макета страницы](#) не содержащую других объектов.

Ссылка: Как сохранить изменения в содержимом динамических объектов

В разделе *Метод сохранения данных* можно задать способ, которым контент, добавленный пользователями, имеющими права на изменение Объект "Динамический контент" должен сохраняться:



Отправить данные в виде файла— контент сохраняется в файле, создаваемом в указанной папке на сервере.



Отправить данные в базу данных— контент автоматически отправляется в заданную базу данных MySQL с помощью определенного PHP-скрипта.

Нужно будет задать некоторые параметры в соответствии с выбранным методом отправки и сохранения данных:

<p>Отправить данные в виде файла—</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Подпапка на сервере для сохранения данных— задайте папку на сервере (с доступом на запись для PHP), в которую будут записываться принятые данные. Название главной папки сервера задается параметром <i>Папка на сервере с правами на запись</i> в окне Управление данными. Если вы не зададите подпапку, данные будут сохраняться прямо в корневую папку!
<p>Отправить данные в базу данных—</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Имя базы данных— выберите базу данных из списка тех, что связаны с проектом. <hr/> <p>У вас должен быть уже собран список баз данных, относящихся к проекту, в окне Управление данными.</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Имя таблицы— введите название таблицы базы данных, куда должны вноситься введенные данные. Если такая таблица не существует, она будет автоматически создана.



После того, как вы задали конфигурационные параметры для Объект "Динамический контент", нажмите кнопку *Предпросмотр* для отображения сайта во встроенном браузере. На открывшейся странице вместо Объект "Динамический контент" вы увидите приглашение ввести текст. При перемещении мыши над этой областью пространство, занимаемое объектом, обозначается пунктирной линией. Щелкните внутри области текстового редактора, где можно вводить ваш контент для данного объекта (текст, показанный по умолчанию, можно заменить).



Чтобы этот объект работал правильно, страницу, на которую вы его вносите, нужно сохранить в формате файла *.PHP. Используйте команду *Расширение генерируемых файлов* в окне [Свойства страницы | Эксперт](#) для задания формата страниц.



В разделе *Объект "Динамический контент"* окна [панели управления](#) можно отобразить список всех динамических объектов, добавленных на сайт. Если вы хотите отредактировать содержимое одного из этих объектов, щелкните на его имени, чтобы открыть страницу, на которой он находится и внесите нужные изменения.

6.14 Объект HTML-кода

В программе WebSite X5 используется определенный Объект для каждого типа содержимого: текста, изображений, анимации, форм электронных писем и др. А с помощью объекта Объект HTML-кода возможности практически неограниченные. Этот тип Объекта позволяет вставлять HTML-код непосредственно в Страницы, чтобы добавить определенные функции, которые иначе было бы невозможно реализовать.

Команды для создания Объект HTML-кода организованы в разделы *HTML-код* и *Эксперт*.

Справка: Команды в разделе HTML-код

В этом разделе есть редактор для включения HTML-кода, добавляемого на вашу страницу.

Редактор в разделе *HTML-код* поддерживает следующие команды:



Вырезать [CTRL+X] - Копировать [CTRL+C] - Вставить [CTRL+V]

Эти команды вырезают, копируют и вставляют выделенный текст.



Отмена [CTRL+Z] - Восстановить [ALT+CAPS +BACKSPACE]

Эти команды отменяют или заново выполняют последнюю проведенную операцию.



Добавить виджеты

Эта опция вставляет код выбранного виджет: нажмите на стрелку рядом с кнопкой, чтобы развернуть полный список доступных виджетов в том виде, как он показывается в [Объект HTML-кода](#).

Для упрощения процесса написания/чтения кода редактор HTML-кода предусматривает:

- автоматическую **нумерацию** строк кода;
- подсветку **синтаксиса** (Syntax highlighting). Эта функция позволяет выделить посредством цвета определенные элементы кода без каких-либо изменения значения текста;

Как легко представить себе, введение этих функций не только повышает скорость написания кода, но и способствует тому, чтобы структура введенного кода стала более ясной и читаемой, упрощая, таким образом, процесс нахождения возможных ошибок.



Замечания о совместимости с предыдущими версиями:

Имеющиеся объекты - в предыдущей версии 10 Объект HTML-кода сопровождался серией мини-приложений. В

настоящей версии 11 была усилена мощность мини-приложений, и они были включены в состав Опционных объектов, используемых непосредственно на [Этап 3 - Создание Страниц](#).

Доступны следующие параметры: *Параметры*:

- **Ширина**— задает ширину Объект HTML-кода; настраивается автоматически в соответствии со свободным пространством в [таблице макета страницы](#).
- **Высота**— этот параметр задает высоту для Объект HTML-кода.
- **Включить автоматическое определение высоты блока**— при выборе этого варианта, высота объекта автоматически подбирается так, чтобы при отображении всего содержимого объекта не понадобилось использовать полосу прокрутки. Эта команда действует только в случае, когда объект добавляется в [таблицу макета страницы](#) не содержащую других объектов.
- **Отображать полосы прокрутки**— этот параметр включен по умолчанию: полоса прокрутки добавляется автоматически, если Объект HTML-кода больше значения, заданного параметром *Высота*.

Справка: Команды в разделе Эксперт

Можно использовать команды этого раздела для создания таблиц стиля (*.CSS) и/или списка файлов для добавления к Объект HTML-кода в ходе работы.

Для ввода кода таблицы стилей можно использовать редактор в разделе *CSS-код* (этот же редактор используется в разделе HTML-код). Таблицы стилей (CSS) предназначены для настройки внешнего вида связанных с ними HTML-страниц.

Все связанные файлы показываются в таблице *Файлы, связанные с HTML-кодом*. В этой таблице отображаются имя файла и *Относительный путь к серверу*.

Для составления списка связанных файлов можно использовать следующие команды:

- **Добавить...**— новый файл можно добавить в список посредством окна [Выгрузить связанный файл](#).
- **Редактировать...**— настройки выбранного файла в списке можно изменить в окне [Выгрузить связанный файл](#).
- **Удалить**— выбранный файл можно удалить из списка.

6.15 Общие характеристики

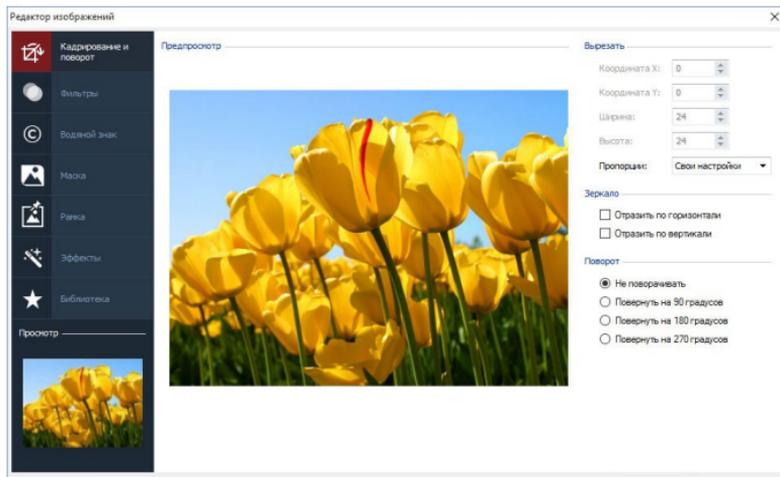
6.15.1 Редактор изображений

Помимо функции оптимизации импортируемых изображений, в программе WebSite X5 есть встроенный графический редактор для профессиональной подготовки изображений к размещению на сайте. Редактор Редактор изображений можно открыть, нажав кнопку *Редактировать...*, которая обычно находится в окне, где импортируются графические файлы, например, [Изображение объекта](#), [Объект в галерее](#) и [Корзина](#).

В редакторе Редактор изображений есть следующие разделы: *Кадрирование и поворот*, *Фильтры*, *Водяной знак*, *Маска*, *Рамка*, *Эффекты* и *Библиотека*.

В редакторе Редактор изображений также есть следующие кнопки:

- **Ок**— эта команда закрывает Редактор изображений и снова открывает главное окно, сохраняя изображение со всеми изменениями.
- **Отмена**— эта команда закрывает Редактор изображений и снова открывает главное окно, не сохраняя изображение.
- **Сохранить как...**— эта команда сохраняет копию исходного изображения в формате PNG.



Справка: Команды в разделе Кадрирование и поворот

Можно использовать команды этого раздела, чтобы указать часть изображения, которую вы хотите показывать, и удалить остальное.

Можно пометить область, которую вы хотите сохранить (рамка кадрирования) на экране предварительного просмотра изображения и использовать указатели, чтобы изменить размеры этой области. Этот прямоугольник также можно переместить, чтобы в него попала нужная часть картинки. Для этого нужно нажать на него, зажать левую кнопку мыши и перетащить его на новое место.

Подтверждать операцию обрезки не требуется; просто затемненная часть изображения за пределами прямоугольника выделения будет скрыта. Для отмены обрезки достаточно щелкнуть мышью вне прямоугольника выделения (при этом он исчезнет).

Возле Изображения в этом окне представлены следующие опции:

- **Вырезать**— этот параметр показывает значения (в пикселах) *Координата X* и *Координата Y*, которые соответствуют верхнему левому углу выбранной области. Также доступны *Ширина* и *Высота* этой области. Размеры прямоугольника выделения можно изменить, внося изменения в соответствующие значения (как

вариант, можно использовать «ручки» на прямоугольнике).

Кроме того, чтобы задать зону обрезки, сохранив требуемое соотношение между шириной и высотой, достаточно задать его посредством опции *Пропорции*.

- **Зеркало**— можно получить зеркальное отражение (по горизонтали или по вертикали).
- **Поворот**— можно задать угол поворота Изображения (по часовой стрелке): 0° , 90° , 180° или 270° .

Справка: Команды в разделе Фильтры

Можно использовать параметры в этом разделе для цветокоррекции и применения графических фильтров к импортированному изображению.

Если вы хотите применить фильтр, выберите его из списка, активируйте и задайте настройки. Изменения, вносимые фильтрами применяются немедленно и сразу отображаются при предварительном просмотре изображения.

- **Фильтры**— этот параметр перечисляет все доступные фильтры. здесь перечисляются имеющиеся фильтры: *Яркость/Контраст*, *RGB*, *HSL*, *Резкость*, *Размытие*, *Черно-белое*, *Сепия*, *Мозаика*, *Портрет*, *Рамка*, *Масляные краски*, *Холст*, *Шум*, *Мрамор*. Для применения фильтра нажмите на него; при этом будет поставлена галочка.
- **Настройки**— для выбранного фильтра можно задать настройки.

Справка: Команды в разделе Водяной знак

Можно использовать команды этого раздела для создания водяных знаков на импортированных изображениях для защиты от неправомерного копирования. При нанесении водяного знака Изображение изменяется определенным образом (иногда водяной знак содержит информацию об авторских правах), что препятствует его бесконтрольному копированию или использованию.

- **Водяной знак**— в этом разделе перечисляются разные водяные

знаки, которые можно нанести на Изображение. При желании можно добавить свой собственный водяной знак; для этого нужно выбрать второй вариант предварительного просмотра (*Настроить...*) в списке и импортировать нужный графический файл.

- **Настройки**— водяной знак, добавленный к Изображению, можно повернуть на 90°, 180° или 270°, а также получить его отражение (по горизонтали или по вертикали).



В качестве водяного знака можно использовать графический файл формата GIF, PNG, PSD или WMF с поддержкой прозрачности. Водяной знак накладывается на исходное Изображение так, что остаются видны лишь те участки Изображения, которые соответствуют прозрачным участкам водяного знака.

Формат GIF поддерживает лишь один уровень прозрачности, тогда как форматы PNG и PSD — до 256 уровней, поэтому водяные знаки рекомендуется сохранять в одном из этих двух форматов.



+

Copyright

=



Справка: Команды в разделе Маска

Можно использовать команды этого раздела для применения маско к импортированным изображениям для того, чтобы разнообразить их вид.

- **Маска**— в этом представлены разные маски, которые можно нанести на Изображение. При желании можно использовать свою собственную маску; для этого нужно выбрать второй вариант предварительного просмотра (*Настроить...*) в списке и импортировать нужный графический файл.
- **Настройки**— маску, нанесенную на Изображение, можно

повернуть на 90° , 180° или 270° , а также получить ее отражение (по горизонтали или по вертикали).



Маска — это 256-цветное изображение в градациях серого, которое наносится на исходное Изображение так, что участки Изображения, закрытые черными участками маски, скрываются, а участки, закрытые белыми участками маски, остаются видимыми.



Справка: Команды в разделе Рамка

Можно использовать команды этого раздела для применения рамки к импортированным изображениям.

- **Рамка**— в этом разделе перечислены разные рамки, которые можно добавить к Изображению. При желании можно добавить свою собственную рамку; для этого нужно выбрать второй вариант предварительного просмотра (*Настроить...*) в списке и импортировать графический файл, содержащий нужную рамку.
- **Настройки**— рамку, добавленную к Изображению, можно повернуть на 90° , 180° или 270° , а также получить ее отражение (по горизонтали или по вертикали).



В качестве рамки можно использовать графический файл формата GIF, PNG, PSD или WMF с поддержкой прозрачности. Рамка накладывается на исходное Изображение так, что остаются видны лишь те участки Изображения, которые соответствуют прозрачным участкам рамки.

Формат GIF поддерживает лишь один уровень прозрачности, тогда как форматы PNG и PSD — до 256 уровней, поэтому рамки рекомендуется сохранять в одном из этих двух форматов.



Справка: Команды в разделе Эффекты

Можно использовать команды этого раздела для применения графических спецэффектов к импортированным изображениям.

- **Эффекты**— в этом разделе перечислены разные эффекты, которые можно применить к Изображению. Вот они: *Тень*, *Отражение*, *Внешнее свечение*, *Цветная рамка*, *Градиент*, *Фаска*, *Рельеф*, *Размытая*, *Поворот*, *Перспектива*, *Наклон* и *Непрозрачность*. Для применения эффекта нажмите на него (при этом будет поставлена галочка).
- **Настройки**— для выбранного эффекта можно задать настройки.

Справка: Команды в разделе Библиотека

Можно использовать команды этого раздела для применения таблицы стилей к текущему изображению. Либо можно сохранить для этого изображения новую таблицу стилей, которую впоследствии можно будет применять к другим изображениям.

- **Применить**— к Изображению можно применить выбранную Таблицу Стилей.
- **Добавить**— настройки, определенные в Редактор изображений для текущего Изображения, можно сохранить и создать на их основе новую Таблицу Стилей. Она будет добавлена в список *Свои настройки* Таблиц Стилей.
- **Удалить**— Таблицу Стилей можно удалить из списка *Свои настройки*. Нельзя удалить *Заводские настройки* удалить нельзя.

6.15.2 Стиль ячейки

WebSite X5 значительно облегчает создание страниц сайта, разбивая страницу на ячейки, из которых состоит [таблица макета страницы](#). Количество ячеек зависит от количества строк и столбцов в таблице макета страницы. Для создания страницы и наполнения ее содержимым нужно всего лишь перетаскивать объекты в соответствующие ячейки (в одну ячейку помещается не более одного объекта).

Таким образом, ячейка — это элементарная область страницы. У каждой ячейки есть свое содержимое и может быть свое графическое оформление. Параметры полей, фона и кромки ячейки можно задать так, чтобы содержимое страницы было представлено в удобном для восприятия виде.

Чтобы задать стиль ячейки, выберите его и нажмите на  кнопку, чтобы открыть окно *Стиль ячейки*. Эти настройки разбиты на следующие разделы: *Стиль*, *Текст* и *Библиотека*.

Справка: Команды в разделе Стиль

Можно использовать команды этого раздела, чтобы задать внешний вид текущей ячейки в [таблице макета страницы](#).

Сначала нужно выбрать фон *Фон* ячейки из следующих вариантов:

-  **Цветной фон ячейки**— фон заполнен сплошным цветом.
-  **Градиентный фон**— фон заполнен цветовым переходом. Можно задать начальный и конечный цвета, а также направление градиента.
-  **Фоновое изображение**— в качестве фона ячейки используется изображение.
-  **Подогнать под размер ячейки**— фоновое изображение обрезаются и подгоняются точно по размеру ячейки (см. [Как работать над стилем ячейки](#)).

Для каждого стиля фона можно задать *Настройки*.

				
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Цвет— задает цвет для использования в качестве фонового. 	✓	-	✓	✓
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Начальный цвет / Конечный цвет — задается начальный и конечный цвет для цветового перехода. 	-	✓	-	-
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Диффузия— указывает начальный или конечный цвет более важен, задает на каком участке (в пикселах) должен происходить градиентный переход цвета. Например, вертикальный переход от серого к белому при диффузии 250 означает, что при переходе сверху вниз на протяжении первых 250 пикселей серый свет постепенно переходит в белый, а вся область ниже этого — полностью белая. 	-	✓	-	-
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Направление— можно выбрать направление цветового перехода: <i>сверху, снизу, слева</i> или <i>справа</i>. 	-	✓	-	-
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Файл изображения— указывает на файл изображения (в форматах .JPG, .GIF или .PNG), используемого в качестве фона. 	-	-	✓	✓
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Положение— указывает, должно ли повторяться фоновое изображение. Изображение может повторяться по горизонтали, по вертикали или сразу в обоих направлениях, чтобы занять все отведенное пространство. Фоновое изображение должно быть специально откадрировано так, 	-	-	✓	-

чтобы можно было заполнять им пространство.				
▪ Выравнивание — можно задать выравнивание фонового изображения внутри ячейки.	-	-	✓	-
▪ Насыщенность цвета — можно поменять цвет фонового изображения: эффект «раскрашивания» применяется ко всему изображению, так что можно окрасить его в нужные вам цвета.	-	-	✓	-
▪ Ширина блока / Высота блока — можно задать размер блоков фонового изображения. Можно указать, какая часть изображения останется неизменной, а какая будет повторяться (см. Как работать над стилем ячейки).	-	-	-	✓
▪ Непрозрачность — для фонового изображения можно задать степень прозрачности или градиент. Чем меньше (ближе к нулю) заданное значение, тем выше прозрачность (и тем лучше виден фон страницы).	✓	✓	✓	✓

Используйте параметры в разделе *Рамка* чтобы задать:

- **Толщина**— толщина границ (для каждой границы можно задать свою толщину).
- **Цвет**— цвет границ (и снова, для каждой границы можно задать свой цвет).
- **Сглаживание углов**— насколько закругленными будут уголки (каждый уголок может иметь свою степень закругленности).
- **Тень**— тень, определяется цветом, расположением, рассеянием и

размером.

И, наконец, можно использовать параметры *Выравнивание и поля*, чтобы задать следующее:

- **Выравнивание**— этот параметр задает выравнивание объекта *по верху/по центру/по низу и по левому краю/по центру/по правому краю* текущей ячейки.
- **Внешние поля / Внутреннее поле**— эти параметры задают значение в пикселах для внешнего и внутреннего отступа с текущей ячейке (см. [Блочная модель Web Site X5](#)).

Справка: Команды в разделе Текст

Можно использовать команды этого раздела, чтобы задать стиль текста, дополняющего оформление текущей ячейки в [таблице макета страницы](#).

Сначала нужно определить, что будет добавлено, текст или изображение. Есть следующие варианты:

 **Заголовок**— текст, который будет отображаться в качестве названия текущей ячейки.



Изображение для шапки (хедера) страницы— в заголовок текущей ячейки можно добавить изображение, которое будет показываться возле Заголовков.



Текст описания— текст, который будет показываться под текущей ячейкой.

После добавления необходимых элементов можно задать для них разные настройки. Выберите нужный элемент для задания настроек либо в раскрывающемся меню, либо нажав на этот элемент в окошке просмотра.

Есть несколько параметров в разделе *Настройки*, в зависимости от типа выбранного элемента:

Доступны следующие параметры для *Заголовков* и *Текст описания*:

- **Контент**— введите текст названия или описания ячейки.
- **Цвет / Цвет текста**— можно задать цвет букв и фон для текста, над которым вы работаете.
- **Шрифт**— задает шрифт, стиль и размер для текста.
- **Выравнивание**— можно указать, будет ли текст в ячейке выровнен *слева*, по *центру* или *справа*.
- **Внешние поля / Внутреннее поле**— можно задать размер полей для текста (в пикселах). При этом текст будет расположен на заданном расстоянии от границы ячейки.

Доступны следующие параметры для *Изображение для шапки (хедера) страницы*:

- **Файл изображения**— указывает на файл изображения (в форматах .JPG, .GIF или .PNG), используемого в качестве фона.
- **Выравнивание**— можно задать, будет ли изображение в ячейке выровнено *слева*, по *центру* или *справа*.
- **Поля**— можно задать размер полей для текста (в пикселах). При этом текст будет расположен на заданном расстоянии от границы ячейки, и, соответственно, отделится от *Заголовков*.

Справка: Команды в разделе Библиотека

В этом разделе можно выбрать существующие настройки, сохраненные в качестве стиля, и применить их к текущей ячейке. Либо можно сохранить настройки, заданные для текущей ячейки, в качестве нового стиля (для последующего применения к другим ячейкам).

В окне «Библиотека» отображается список *Заводские настройки и Свои настройки*. Таким образом создаются стили. Можно использовать следующие команды:

- **Применить**— настройки выбранного стиля можно применить к текущей ячейке.
- **Добавить**— можно сохранить настройки графики, определенные в разделах *Стиль* и *Текст* для текущей ячейки, можно сохранить в

новом стиле. Этот стиль можно добавить в список стилей: *Свои настройки*.

- **Удалить**— выбранный стиль можно удалить из списка *Свои настройки* стилей. Нельзя удалить *Заводские настройки* стили.
- **Импорт...**— импортирует новый стиль, созданный с помощью WebSite X5 и экспортированный со специальной функцией.
- **Экспорт...**— экспортирует выбранный стиль в заданную папку. Стиль, экспортированный таким образом, может быть открыт для общего доступа и импортирован на другие ПК.



При создании нового стиля сохраняются все настройки текущей ячейки, но не ее содержимое, которое может меняться от одной ячейки к другой. Например, в новом стиле сохраняются *Цвет текста* или *Шрифт* но не *Контент* заданные для таких элементов, как *Заголовок* или *Текст описания* исходной ячейки.

6.15.3 Окно Ссылка

Помимо статических меню, автоматически создаваемых на основе [карты сайта](#), для перемещения по сайту посетители могут воспользоваться ссылками, которые программа WebSite X5 умеет добавлять к тексту и изображениям. Эти ссылки позволяют загружать внутренние или внешние страницы, открывать файлы, показывать изображения, добавлять товары в Корзину и др.

При создании ссылки следует определить ее действие. Для ссылки также можно задать и настроить всплывающую подсказку: при наведении курсора на ссылку в этой всплывающей подсказке показывается краткая информация.

Параметры для настройки ссылок доступны в разделах Действие и Описание.

Справка: команды в разделе Действие

Можно использовать команды этого раздела, чтобы указать, какое

действие связано со ссылкой:



Страница сайта

Можно создать ссылку на страницу сайта. Нажатие кнопки  открывает карту сайта, где можно выбрать *Страница сайта*, на которую нужно создать ссылку. Если требуется, можно также задать адрес *Внутренняя ссылка страницы*, куда ведет ссылка, выбрав из списка якорей на странице. Ссылку можно настроить так, что она откроется в том же окне, в новом окне браузера или во временном окне. В последнем случае откроется новое окно браузера, для которого можно задать *Ширина* и *Высота*.



Якорям нужно назначить связи с объектами еще до того, как они появятся в списке *Внутренняя ссылка страницы*.

Проект можно сохранить, нажав кнопку,  перейдя на [Этап 3 - Создание Страниц](#).



Файл или URL

Можно создать ссылку на внешнюю страницу на локальном компьютере или на страницу, уже размещенную в Интернете. Чтобы указать страницу на локальном компьютере, выберите *Локальный файл на компьютере* и нажмите кнопку  для указания пути к файлу. Чтобы задать страницу, уже размещенную в Интернете, выберите *Файл в Интернет* и введите URL-адрес в соответствующее поле.

В зависимости от настроек ссылки, страница откроется в том же окне, в новом окне или во временном окне. Для временного окна можно задать *Ширина* и *Высота*.



Файл или URL Show Box

Можно создать ссылку для отображения любого файла, имеющегося на компьютере или уже размещенного в Интернете, на так называемой электронной витрине. В отличие от внешнего временного окна, при открытии такой ссылки файл отображается на переднем плане текущей

страницы, которая автоматически делается полупрозрачной и светлеет (темнеет).

Чтобы задать файл, на который создается ссылка, либо выберите *Локальный файл на компьютере* и нажмите кнопку



для указания файла, либо выберите *Файл в Интернет* и введите URL-адрес (уникальный идентификатор в Интернете). В разделе свойства электронной витрины можно задать *Ширина* и *Высота* электронной витрины, а также *Заголовок* и будет показан снизу.

Ссылка на окно электронной витрины в первую очередь предназначена для показа изображений, но ее также можно использовать для показа других материалов, таких как документы формата PDF.



Галерея Show Box

Можно создать ссылку для показа галереи изображений на электронной витрине. Чтобы создать список изображений, используйте команды *Добавить...*, *Удалить*, *Сдвинуть вверх* и *Сдвинуть вниз*. Также можно задать *Ширина* и *Высота* окна электронной витрины.



Можно настроить стиль Show box: используя параметры раздела [Стиль ShowBox](#) на [Этап 1 - Стиль шаблона](#), вы можете задать цвета, тени, прозрачность, динамические эффекты и т.д.



Адрес электронной почты

Можно создать ссылку, запускающую используемую по умолчанию программу для работы с электронной почтой, чтобы отправить электронное письмо. Для создания ссылки такого типа достаточно ввести электронный адрес, тему письма и (по желанию) текст сообщения.

Если установить опцию *Подключить защиту адреса электронной почты*, то указанный адрес электронной почты будет зашифрован в HTML-коде страницы. Это делает его недоступным для шпионских программ, собирающих

электронные адреса для последующей рассылки спама.



Интернет-звонок

Можно создать ссылку, запускающую программу для звонков через Интернет, такую как Skype. Также можно задать *Тип действия*: на выбор из *Звонок*, *Добавить контакт*, *Чат*, *Показать профиль*, *Голосовая почта Skype VoiceMail* и *Отправить файл*.



Звук

Можно создать ссылку на звуковой файл. Чтобы задать аудиофайл, на который указывает ссылка, либо выберите *Локальный файл на компьютере* и нажмите кнопку  для указания файла, либо выберите *Файл в Интернет* и введите URL-адрес, чтобы указать страницу, на которой создается ссылка на аудиофайл. Можно использовать файлы формата MP3.

Когда посетитель нажимает на ссылку, отображается всплывающая подсказка с кнопкой «Воспроизведение / Пауза», позволяющей начать (остановить) воспроизведение звукового файла. Если убрать курсор мыши с всплывающей подсказки, то она скрывается и воспроизведение звукового файла прекращается.



Всплывающая подсказка для ссылки на звуковой файл автоматически создается программой. Внешний вид всплывающей подсказки задается в окне [Стиль ячейки](#) ([Этап 1 - Стиль шаблона](#)).



Распечатать страницу

Можно создать ссылку, позволяющую напечатать текущую страницу.



Окно сообщения

Можно создать небольшое всплывающее окно сообщения, чтобы показывать посетителю предупреждающее сообщение. Для создания такой ссылки достаточно ввести *Текст*

сообщения. Задайте опцию *Отображать как всплывающее окно*, чтобы сообщение показывалось так, как это делается в ОС Windows.



Лента RSS

Можно показывать RSS-ленту сайта. Ссылка будет работоспособной в случае, если [RSS-лента](#) создана в соответствующем окне на [Этапе 4 - Расширенные настройки](#).



При тестировании вашего сайта это сообщение появляется для того, чтобы напомнить вам, что RSS-поток отображается только на сайте, который опубликован в Интернет.



Блог

Можно создать ссылку для открытия блога, связанного с сайтом. Чтобы такая ссылка работала, нужно предварительно создать [блог](#) на [Этапе 4 - Расширенные настройки](#).

зависимости от настроек, блог откроется в том же окне или в новом окне браузера.



мобильное приложение

Можете создать ссылку для загрузки приложения FeedReady App для мобильных устройств с App Store или Google Play. Чтобы ссылка работала правильно, вначале нужно разрешить распространение контента блога или ленты RSS с помощью этого приложения. Это делается в разделе [мобильное приложение](#) на [Этапе 4 - Расширенные настройки](#).



Карта сайта

Можно создать ссылку, позволяющую показать на определенной странице полную карту сайта. Элементы карты сайта генерируются автоматически и содержат рабочие

ссылки на различные страницы. Карта сайта позволяет посетителю перемещаться по сайту. Отображением элементов на карте можно управлять при помощи команд *Развернуть все* и *Свернуть все*.



Показать Корзину

Можно создать ссылку, открывающую страницу Корзины со списком уже заказанных товаров.



Добавить в Корзину

Можно создать ссылку на Корзину, при помощи которой посетитель может сделать заказ или добавить товар в Корзину.

В первом случае следует использовать команду *Показать список товаров выбранной категории* и выбрать нужную категорию в каталоге товаров.

Во втором случае следует использовать команду *Добавить выбранный товар прямо в Корзину* и выбрать в списке нужный товар. Также можно указать *Категория* и *Количество* товара, добавляемого в Корзину. При выборе параметра *Добавить продукт без отображения Корзины* посетитель сможет добавлять товар, но не увидит Корзину.



Чтобы работали ссылки *Показать Корзину* и *Добавить в Корзину* нужно предварительно создать Корзину в разделе [Корзина](#) ([Этап 4 - Расширенные настройки](#)).

Справка: команды в разделе Описание

Можно использовать параметры в этом разделе, чтобы добавить к ссылке описание. Это описание используется как пояснительный текст под названием «всплывающая подсказка» (или просто «подсказка»). Всплывающие подсказки отображаются возле курсора мыши при его наведении на ссылку и поясняют, что произойдет при нажатии на ссылку (открытие другой страницы, открытие другого сайта, показ изображения, скачивание файла и др.).

Вот команды для написания подсказок:

- **Текст**— в это поле вводится пояснительный текст для ссылки.
- **Файл изображения**— можно добавить изображение, которое будет показано рядом с текстом всплывающей подсказки или вместо этого текста.
- **Ширина подсказки**— задайте ширину всплывающей подсказки (в пикселах).
- **Ширина изображения (%)**— задает ширину изображения как процент от ширины всплывающей подсказки.
- **Расположение изображения**— задает способ выравнивания изображения относительно текста всплывающей подсказки.



Текст, Файл изображения и Ширина подсказки для разных ссылок могут быть разными, поэтому их нужно задавать для каждой ссылки. Внешний вид всплывающей подсказки настраивается для всего проекта и задается в окне [Стиль ячейки](#) ([Этап 1 - Стиль шаблона](#)).

6.15.4 Окно Название эффекта

В этом окне можно задать вводные эффекты для Изображений в Объекте «Слайд-шоу», вставленном посредством окна [Персонализация Шаблона рабочего стола](#), а также для изображений, выбранных в [Объект в галерее](#) и изображений в каталоге товаров слайд-шоу (см. [Объект каталог товаров](#)).

Доступные настройки разбиты на следующие разделы: *Тип эффекта, Масштаб и положение* и *Страница*.

Справка: Команды в разделе Тип эффекта

В этом разделе можно выбрать вводный эффект и применить его к текущим Изображениям:

- **Список эффектов**— список доступных эффектов. Если выбрать пункт "1 - Случайный", то выбранный эффект будет в случайном порядке применяться к изображениям в Слайд-шоу. После выбора

эффекта для Слайд-шоу он показывается в окошке предварительного просмотра.

- **Время отображения**— для каждого изображения можно задать длительность показа (в секундах).

Справка: Команды в разделе Масштаб и положение

В этом разделе для текущего Изображения можно задать масштабирование и перемещение.

- **Начальное положение**— введите масштаб (в процентах) и координаты X и Y начального положения Изображения (до начала перемещения).
- **Конечное положение**— введите масштаб (в процентах) и координаты X и Y конечного положения Изображения (после окончания перемещения).

В обоих случаях для задания начального и конечного положений Изображения можно не вводить соответствующие числовые координаты, а просто перетащить Изображение внутри рамки с начальной позиции на конечную.



К одному и тому же Изображению можно применить и вводный эффект, и эффект масштабирования и перемещения. Сначала применяется вводный эффект — Изображение показывается согласно координатам начального положения. Затем Изображение перемещается (если задано, с изменением размеров) до достижения координат и размеров, указанных для конечного положения.

Справка: Команды в разделе Страница

Этот раздел доступен только для изображений из слайд-шоу, которые добавлены к верхней или нижней части страницы (см. [Персонализация Шаблона рабочего стола](#)).

Карта сайта открыта: добавьте к желаемым страницам изображения. С помощью этой возможности можно отображать различные части

слайд-шоу для «шапки» или «подвала» различных страниц вашего сайта.



Возможность задания страницы для показа определенного изображения в Слайд-шоу можно использовать, например, для вставки рекламных сообщений. В Слайд-шоу можно настроить все баннеры для использования на Сайте; это позволяет показывать только нужные сообщения на определенных страницах или в определенных разделах Сайта.

6.15.5 Окно Выгрузить связанный файл

Это окно открывается по нажатию кнопки *Добавить...* на списке файлов, связанных с Flash-анимацией (см. [Объект Flash-анимации | Эксперт](#)) или с HTML-кодом (см. [Объект HTML-кода | Эксперт](#)) о [Статистика, SEO и код | Эксперт](#)).

Доступны следующие команды:

- **Связанный файл для выгрузки на сервер**— можно выбрать файл для импорта, поскольку он связан с объектом, над которым вы работаете.
- **Путь к серверу**— введите полный путь папки, куда должен импортироваться файл (связанный с объектом).
- **Связать файл (только для файлов .js и .css)**— если импортированный файл представляет собой JavaScript (формат JS) или Таблицу Стилей (формат CSS), для обеспечения его работоспособности он должен быть связан с соответствующей Страницей. Если включить эту опцию, то в раздел `<HEAD>` HTML-кода Страницы будет автоматически добавлен необходимый код.



7

Глава

Этап 4 - Расширенные
настройки

Создав карту сайта на [Этапе 2](#) и различные страницы с их содержимым на [Этапе 3](#), вы сможете перейти на Этап 4, где займетесь выбором более сложного функционала, чтобы доработать свой сайт до совершенства. Сейчас можно приступить к созданию таких важных разделов сайта, как Корзина электронного магазина, Блог или Зона ограниченного доступа.

Можно использовать следующие расширенные функции:



[Статистика, SEO и код](#)

Позволяет выполнить вставку кода на страницы для активации, например, услуги по статистике посещаемости сайта и начинает процесс создания Карты сайта и файла robots.txt.



[Конфиденциальность и безопасность](#)

Позволяет активировать отображение требуемых правил о конфиденциальности Пользователей и защитить Сайт от злоупотребления и спама.



[Страница приветствия](#)

Здесь можно настроить Страница приветствия, предназначенную для представления сайта. Она может содержать звук, а также ссылки на версии сайта на других языках или при активировании автоматической переадресации в зависимости от языка или определенного разрешения.



[Рекламное сообщение](#)

Здесь можно создать и настроить рекламное сообщение, которое будет показываться в указанном месте либо только на главной странице, либо на всех страницах сайта.



[Блог](#)

Здесь можно создать и настроить блог — интернет-дневник, где можно публиковать новостные сообщения, к которым посетители могут оставлять комментарии.



[Лента RSS](#)

Этот раздел предназначен для создания RSS-ленты, позволяющей регулярно распространять новости, и управления ей.



[мобильное приложение](#)

Можно разрешить распространение контента блога или ленты RSS с помощью приложения FeedReady App. Само приложение посетители могут бесплатно загрузить с [App Store](#) или [Google Play](#).



[Управление данными](#)

Здесь вы указываете, как должна происходить передача данных в различных частях сайта, где посетители могут отправлять данные: электронная почта, блог, гостевая книга, Корзина электронного магазина.



[Управление доступом](#)

Здесь можно создать профили пользователей, имеющих доступ к закрытым страницам сайта, а также организовать пользователей в группы. закрытые страницы (определенные как таковые на Этапе 2 при настройке [Создание карты сайта](#)— это страницы сайта, из которых состоит пользовательский раздел; для доступа к ним требуется учетное имя и пароль. Наличие доступа к определенным закрытым страницам пользовательского раздела зависит от уровня полномочий пользователя.



[Корзина](#)

Этот раздел предназначен для создания интернет-магазина и управления им. Здесь составляется список товаров, указываются способы доставки и оплаты, задается компоновка формы заказа и др.

7.1 Статистика, SEO и код

Это окно позволяет выполнять оптимизацию страниц, активируя такие инструменты как SiteMap или файл robots.txt и добавляя нужные коды, например, для активации сервиса статистики посещения сайта.

В частности, различные предусмотренные опции представлены в следующих разделах: *Основной* и *Эксперт*.

Справка: Команды Раздела Основной

Посредством команд этого раздела выполняется ввод кодов отслеживания, необходимых для активации сервисов Google и активации SiteMap и файла robots.txt:

- **ID для отслеживания в Google Universal Analytics**— поле для ввода кода мониторинга, выполнение которого необходимо для активации Universal Analytics™ Google.



Universal Analytics™ - это новый рабочий стандарт для Google Analytics™. С помощью Universal Analytics™ можно использовать все связи и инструменты Google Analytics™ и, более того, получить доступ к новым функциям. Если вы уже используете Google Analytics™, можно выполнить обновление до Universal Analytics™ с классической версии Analytics: за более подробной информацией обращайтесь в [Центр помощи Analytics](#).

Для получения дополнительной информации о сервисе Google Analytics™ и для заведения на нем своей учетной записи, нажмите на  кнопку доступа на официальный сайт: <http://www.google.it/analytics/>.

- **Анонимизация IP-адресов**— активирует маскировку IP-адреса в коде отслеживания JavaScript сервиса Google Analytics™.



По умолчанию Google Analytics™ использует полный IP-адрес пользователей сайта для предоставления географических данных общего характера в отчетах.

Активируя маскировку IP-адреса, Google Analytics™ удаляет последний байт из IP-адреса пользователя до его использования и сохранения. В этом случае точность географических данных слегка понижается.

За большей информацией о IP-анонимизации сервера Google Analytics™ обращайтесь к официальному Руководству: <https://support.google.com/analytics/answer/2763052>

- **Мета-тег для распознавания в Google Search Console:** введите проверочный мета-тег для использования инструментов Google Search Console™.
-



Для получения дополнительной информации о сервисе Google Search Console™ и для регистрации в нем нажмите кнопку , чтобы перейти на официальный сайт <http://www.google.com/webmasters/>.

- **Автоматическое управление тегом заголовка**— определяет порядок управления тэгами колонтитулов H1 и H2 при создании кода страниц сайта. Можно выбрать следующие варианты:
 - **H1 для названия страницы:** если Заголовок или подробный Заголовок, присвоенный странице в ходе построения карты, стал отображаемым (см., [Стиль текста](#)), он используется как значение тэга H1.
 - **H1 для заголовка и H2 для названия страницы**— как значение тэга H1 берется Заголовок страницы, за которым следует через дефис Заголовок сайта (H1 = "Заголовок страницы - Заголовок сайта"). Тэг H1 вставляется в код страницы и связывается с колонтитулом шаблона. Только Заголовок страницы или полный Заголовок также берется в качестве значения тэга H2.
-



Если не подтверждается наличие условий, при которых управление тэгами H1 и H2 можно управлять

автоматически, и если необходимо управлять следующими уровнями тэгов колонтитула (напоминаем, что можно спуститься с H1 до H7), управление можно выполнять вручную. Для этого необходимо вставить заголовки или посредством Текстовый объект или посредством Объект HTML-кода.

Если используется Текстовый объект достаточно использовать команду Включить HTML-код, чтобы получить возможность вставить код и включить заголовков, с которыми выполняются работы внутри определенных тэгов, например, необходимо ввести: <h1>Заголовок</h1>.

Процедура выполнения аналогична, если выбрать для использования Объект HTML-кода: в этом случае для форматирования текста нельзя рассчитывать на инструменты, предоставляемые редактором.

- **Включить файл robots.txt**— строит файл robots.txt, который нужен для определения тех разделов сайта, которые не должны посещаться роботами поисковых систем при индексировании. По умолчанию инструкции, содержащиеся в файле robots.txt исключают содержимое определенных подпапок сайта, такие как *Admin* и *Res* из процесса индексирования роботом. Можно отредактировать файл robots.txt вручную или скопировать туда новые инструкции.
-



Для получения дополнительной информации о файле robots.txt нажмите на  кнопку доступа на официальный сайт: <http://www.robotstxt.org/robotstxt.html>.

- **Автоматически создать карту сайта**— активно по умолчанию и [карта сайта](#) и ссылка на нее создаются автоматически.
-



Чтобы созданная карта сайта была работоспособна, важно указать правильный URL-адрес в поле *URL сайта* в разделе [Этап 1 - Общие настройки](#).

- **Включить совместимости Internet Explorer 8:** опция доступна только в том случае, если была активирована опция *Запустить легко адаптируемый сайт*, обеспечьте корректную визуализацию страниц Сайта также и в Internet Explorer 8.



В Страницах Стиля, ассоциируемых со страницами адаптивного сайта используются характеристики CSS, поддерживаемые только самыми современными браузерами. При использовании Internet Explorer эти характеристики CSS поддерживаются, начиная с 9-й версии: в предыдущих версиях страницы не отображаются корректно. При активации опции *Включить совместимости Internet Explorer 8*, когда обнаружена эта версия браузера, применяются другие Страницы Стиля: в этом случае Страницы не адаптивны, но отображаются должным образом.

Справка: Команды Раздела Эксперт

Посредством команд этого раздела можно вводить части персонализированного кода на определенных участках страницы:

- **Пользовательский код**— указывает, где находится пользовательский код, который нужно добавить к HTML-коду страницы: *Перед закрывающим тегом HTML*, *После открытия тега HEAD*, *Перед закрывающим тегом HEAD*, *Атрибуты тега BODY (style, onload и т.д.)* (т.е. в качестве части тэга <BODY>, например, так: <BODY onload="alert('Hello!')">), *Перед закрывающим тегом BODY*, <%CMN_CODE_AFTERCLOSEDBODY%>. Когда вы определитесь, куда нужно помещать ваш код, напечатайте его там или скопируйте часть кода в поле.



Для введения персонализированного кода можно использовать скрипт [CURPAGE]: Программа автоматически заменит его на имя файла, соответствующего текущей Странице. Это особенно полезно для вставки примечаний, как тех, касающихся тег-ссылки rel="alternate" и тег-ссылки

rel="canonical" (используемых для уведомления Google™ о конфигурации отдельных URL-адресов, для Сайта Рабочего Стола и Мобильных устройств), или тег-ссылки rel="alternate" hreflang="x" (используемых для того, чтобы уведомить Google™ о версии языка, отличающегося от версии Сайта).

- **Файлы, связанные с HTML-кодом**— позволяет составить перечень файлов, который необходимо связывать до тех пор, пока персонализированный код, вставленный на страницу, функционирует корректно. Все связанные файлы отображаются посредством сводной таблицы, в которой кроме имени файла указывается также *Относительный путь к серверу*.

Для создания перечня файлов, связанных Персонализированным кодом можно использовать следующие команды

- **Добавить...**— новый файл можно добавить в список посредством окна [Выгрузить связанный файл](#).
- **Редактировать...**— настройки выбранного файла в списке можно изменить в окне [Выгрузить связанный файл](#).
- **Удалить**— выбранный файл можно удалить из списка.

7.2 Конфиденциальность и безопасность

Это окно позволяет управлять некоторыми важными аспектами, связанными, с одной стороны, с отображением правил, которые Сайт обязан предоставить для соблюдения конфиденциальности Пользователей, и, с другой стороны, с защитой Страниц от злоупотреблений и спама.

В частности, доступные опции представлены в следующих разделах: *Конфиденциальность* и *Безопасность*.

Ссылка: Команды Раздела Конфиденциальность

С помощью команд этого раздела можно настроить и активировать отображение баннера с краткой информацией о правилах, в

основном, касающихся обработки персональных данных или использования файлов cookie на Сайте, и соблюдать, таким образом, где это предусмотрено, правила защиты Конфиденциальности:

- **Показать баннер о политике конфиденциальности**— активирует отображение баннера с правилами на всех Страницах Приветствия Сайта.
- **Текст баннера**— поле для ввода текста правил, который должен отображаться внутри баннера. Имеющийся текстовый редактор предлагает, помимо команд для обычных операций по копированию и вставке, команды по вставке ссылок и команду по вставке кода HTML: в то время как первая команда может быть использована, например, для вставки ссылки на полный текст Правил, вторая команда полезна для настройки особого форматирования.

С помощью опций раздела *Стиль* можно определить вид баннера:

- **Цвет Фона / Цвет текста**— определяет цвет фона и текста.
- **Шрифт**— задает шрифт, стиль и размер для текста.
- **Положение**— определяет, где должен располагаться баннер, в центре, вверху или внизу по отношению к окну Браузера.

Баннер автоматически отображается, как только Посетитель попадает первый раз на одну из Страниц приветствия Сайта. В зависимости от сделанного выбора, баннер будет представлен в виде рамки в центре окна Браузера или в виде панели, расположенной вверху или внизу: в любом случае, его размеры будут всегда достаточными для того, чтобы вместить весь текст.

Помимо текста, в баннере автоматически устанавливается кнопка **ОК** необходимая для закрытия баннера.

Благодаря использованию файла cookie, баннер отображается только при первом посещении Сайта Посетителем. Когда Посетитель нажимает кнопку **Ок**, предполагается, что он информирован и выразил свое согласие.



Положения Закона по защите Конфиденциальности, Обработке Данных и использованию файлов cookie могут

существенно отличаться в разных странах. Рекомендуется обращаться в Законодательные органы или к их сайтам за информацией о существующих требованиях в конкретной Стране с целью избежания штрафных санкций, где это предусмотрено.



Этот баннер создан для представления информации по защите прав Пользователей. Для активирования рекламных баннеров рекомендуется использовать функции, находящиеся в окне [Рекламное сообщение](#).

Ссылка: Команды Раздела Безопасность

С помощью команд этого раздела можно активировать защиту кода и указать тип Captcha для блокирования электронных сообщений, содержащих спам:

- **Включить защиту HTML-кода**— это включает применение защиты при публикации страниц сайта тем, что запрещает нажатие правой кнопки мыши. Посетитель не может посмотреть исходный код страниц с помощью контекстного меню, которое открывается при нажатии правой кнопки мыши на странице.
- **Тип Captcha**— определяет какая система Captcha должны быть активирована во всех модулях электронной почты, входящих в Сайт (созданных с помощью [Объект-форма обратной связи](#) или имеющихся в [Корзине электронной торговли](#)) с целью блокирования электронных сообщений со спамом. Можно выбрать среди:
 - **WebSite X5 Captcha**— это система, заданная по умолчанию. Предусматривает, что в конце модуля электронного сообщения будет вставлено изображение отдельных искаженных букв на неясном фоне: Посетитель должен правильно скопировать эти буквы и ввести их в отведенное для этого Поле для отправки сообщения.
 - **Google reCaptcha**— это новая система Captcha, разработанная Google. Запрашивает Посетителя щелкнуть для подтверждения

того, что он не робот. Только в сомнительных случаях может запросить Посетителя решить проблему, то есть переписать искаженный текст или сопоставить два изображения.

Для этого следует зарегистрировать свой Сайт: таким образом можно получить *Пароль к сайту* и *Пароль* запрашиваемые WebSite X5.



Для получения дополнительной информации о Google reCaptcha, для регистрации собственных Сайтов и получения параметров, необходимых для использования этой функции нажмите кнопку  и войдите на официальный сайт: www.google.recaptcha.com

7.3 Страница приветствия

В этом окне можно создать Страницу Приветствия Сайта и настроить ее так, чтобы посетители могли выбрать версию Сайта на подходящем языке.

Как можно понять из названия, посетители обычно сначала попадают на Страница приветствия. На этой Странице может быть размещено Изображение, Flash-анимация или Видеозапись, и она обычно показывается в течение определенного промежутка времени, после чего открывается Домашняя Страница. Посетитель обычно может нажать на соответствующую кнопку (например, «Пропустить введение»), чтобы сразу перейти к Домашней Странице. Если есть несколько версий Сайта на разных языках, на Странице Приветствия можно выбрать нужный язык. Можно использовать Страница приветствия для настройки автоматической переадресации в зависимости от языка или от определенного разрешения для конфигурирования параметров для наилучшего восприятия информации Посетителем.

Справка: Команды для настройки страницы приветствия

Не каждый сайт имеет Страница приветствия. Чтобы добавить Страница приветствия, включите опцию **Показывать страницу приветствия**. После этого следует указать цель использования

Страницы Приветствия, выбрав среди имеющихся опций :

- **Показать страницу приветствия**— Страница приветствия первая, которая отображается, и только по истечении заданного времени или при нажатии на заранее установленную ссылку отображается Главная Страница Сайта.
- **Показать страницу приветствия и запросить выбор языка**— Страница Приветствия ведет себя также, как и в предыдущем случае, более того, она показывает ссылки, позволяющие Посетителю выбрать желаемый язык просмотра Сайта.
- **Автоматически определить язык**— Страница Приветствия создается, но она никогда не отображается. В этом случае Страница Приветствия содержит только код, позволяющий автоматически определить язык Браузера Посетителя и переадресовать его к Главной Странице, при условии того, что Сайт имеет версии на разных языках. Если язык не входит в список имеющихся, Посетитель будет переадресован к Главной Странице на языке, установленном по умолчанию.
- **Автоматически определить разрешение**— и в этом случае также Страница Приветствия создается, но никогда не отображается, поскольку содержит только код, необходимый для определения разрешения устройства навигации Посетителя и выполнения переадресации к наиболее оптимальной версии Сайта. Предпосылкой является создание разных версий Сайта, оптимизированных для разных разрешений: например, одна версия для Рабочего стола и одна версия для Мобильных устройств.

Ссылка: Команды для вставки контента Страница приветствия

Если выбрана опция *Показать страницу приветствия* или опция *Показать страницу приветствия и запросить выбор языка* необходимо составить Страница приветствия определив Контент и Фон, помимо настройки Фонограммы, если необходимо.

Настройки в разделе *Контент страницы*:

- **Тип**— можно задать тип содержимого, которое будет добавлено на

Страница приветствия. Доступные варианты: *Изображение*, *Flash-анимация*, *Видео* и *HTML-код*.

- **Файл**— если в качестве Типа содержимого выбрать *Изображение*, *Flash-анимация* или *Видео* для *Тип*, тогда можно импортировать графический файл (формата JPG, GIF или PNG), файл Flash-анимации (формата SWF) или видеofile (формата FLV или MP4, .WEBM, .OGG). Только для случаев когда вы решили использовать *Изображение*, предусмотрена также кнопка , чтобы открыть окно [Изображение из онлайн-библиотеки...](#)
- **HTML-код**— если в качестве Типа содержимого выбрать *HTML-код* для *Тип*, код вводится здесь. Панель инструментов содержит следующие инструменты:



Вырезать [CTRL+X] - Копировать [CTRL+C] - Вставить [CTRL+V]

Эти команды вырезают, копируют и вставляют выделенный текст.



Отмена [CTRL+Z] - Восстановить [ALT+CAPS+BACKSPACE]

Эти команды отменяют или заново выполняют последнюю проведенную операцию.



Добавить виджеты

Эта опция вставляет код выбранного виджета: нажмите на стрелку рядом с кнопкой, чтобы развернуть полный список доступных виджетов в том виде, как он показывается в [Объект HTML-кода](#).

- **Размеры**— можно задать ширину и высоту добавленного Изображения, Flash-анимации, Видеозаписи или HTML-кода (в пикселах). Оставьте *Сохранять пропорции* выбранным, если хотите сохранить соотношение высоты и ширины (форм-фактор).

Доступны следующие параметры для *Фон страницы*:

- **Цвет Фона**— можно задать цвет фона приветственной страницы.
- **Файл изображения**— указывает на файл изображения (в

форматах .JPG, .GIF или .PNG), используемого в качестве фона. Изображение может быть найдено или находиться внутри [Онлайн-библиотеки](#) и открываться с помощью кнопки , или же в локальных папках - посредством кнопки  *Выбор файла*

- **Положение**— указывает, должно ли повторяться фоновое изображение. Изображение может повторяться по горизонтали, по вертикали или сразу в обоих направлениях, чтобы занять все отведенное пространство. Фоновое изображение должно быть специально откадрировано так, чтобы можно было заполнять им пространство.
- **Выравнивание**— можно задать выравнивание Изображения в окне Браузера.

Эти возможности *Параметры* также можно использовать:

- **Звук в качестве приветствия**— можно указать аудиофайл (формата MP3) для воспроизведения во время показа Страница приветствия.
- **Переход на главную страницу через [сек]**— доступно только в том случае, если выбрана опция *Показать страницу приветствия*, если включить эту опцию, то спустя указанное время показа Страница приветствия произойдет автоматический переход к Домашней Странице.

Справка: Команды для выбора языка

Если выбрана опция *Показать страницу приветствия и запросить выбор языка* или опция *Автоматически определить язык*, необходимо определить также настройки управления языками.

В разделе *Список языков* нужно составить список языков, на которых представлен Сайт. По умолчанию в этот Список включены пять языков, которые можно изменить при помощи следующих команд:

- **Добавить... / Удалить**— можно добавить в список новый язык (в окне [Языковые настройки](#)) или удалить оттуда существующий

язык.

- **Сдвинуть Вверх / Сдвинуть Вниз** — доступны только, если выбрана опция опция *Показать страницу приветствия и запросить выбор языка*, можно изменить порядок языков в Списке, поместив выбранный язык до предыдущего или после следующего.
- **По умолчанию**— один из языков в *Список языков* можно сделать языком, используемым по умолчанию. Если выбрана опция *Показать страницу приветствия и запросить выбор языка*, быть задан по умолчанию язык Сайта, к которому Посетители получат доступ незамедлительно, еще до выбора ими желаемого языка для просмотра Сайта. Если же выбрана опция *Автоматически определить язык*, должен быть настроен по умолчанию язык Сайта, к которому Посетители будут переадресованы в случае, если они настроили язык Браузера, отличающийся от предусмотренных. В обоих случаях Сайт на языке по умолчанию — единственный, для которого следует активировать Страница приветствия.
- **Редактировать...**— в окне [Языковые настройки](#) можно изменить настройки выбранного языка в *Список языков*.



для получения дополнительной информации см. [Как создать многоязычный сайт](#).



Хотя мы уже обсудили в основном выбор языка на Страница приветствия, есть и другой функционал, который можно сюда включить. Можно, например, предложить выбор версии HTML или Flash, или доступен ли контент всем или только для взрослых.

Ссылка: Команды для настройки переадресации в зависимости от разрешения

Если выбрана опция *Автоматически определить разрешение*, нет необходимости в вставке какого-либо контента, но следует настроить точки останова для определения интервалов разрешения,

которым будет соответствовать отображение определенной версии Сайта. Подготовив версии одного и того же Сайта, оптимизированные для разных разрешений (например, версия для Рабочего стола и Мобильная версия) и автоматически определяя разрешение используемого устройства, можно предлагать каждому Посетителю наиболее подходящую версию Сайта.

Точка останова может, в общем, быть определена как точка, на идеальной линии, показывающая разрешение возможных устройств, на которых может быть отображен Сайт, в которой проверяется изменение компоновки Страницы.

В таблице приводятся все заданные точки останова, *сИнтервалами*, которые они определяют и *URL-адреса* версий Сайта, с которым они связаны. По умолчанию при создании нового Проекта имеются только те точки останова, которые определяют Отображения *Рабочий стол* и *Смартфон*.

Точка останова для отображения *Рабочий стол* устанавливается автоматически, воспроизводя текущее заданное разрешение Основного Шаблона, и не может быть изменена вручную. Таким же образом, для этой точки останова URL-адрес тоже настраивается автоматически (воспроизводя то, что указано в поле *URL сайта* находящееся в окне [Общие настройки | Общие](#)).

За исключением точек останова, определяющих Отображения *Рабочий стол* и *Смартфон*, другие точки останова могут быть добавлены, изменены или удалены с помощью специальных команд, находящихся рядом с обзорной таблицей:

- **Добавить...**— добавляет, через вызванное окно [Настройка параметров точки останова](#), новую точку останова, указывая разрешение, при котором она должна сработать, и URL-адрес, к которому будет выполнена переадресация. Можно установить максимальное общее количество 10 точек останова.
- **По умолчанию**— устанавливает по умолчанию точку останова, выбранную внутри . Должна быть установлена по умолчанию точка останова, соответствующая Сайту текущего Проекта.
- **Редактировать...**— позволяет изменять, через вызванное окно

Настройка параметров точки останова, значение разрешения выбранной точки останова. Не активно для точек останова, ассоциируемых с Отображением *Рабочий стол* и с Отображением *Смартфон*, значения которых устанавливаются автоматически.

- **Удалить**— удаляет выбранную точку останова. Точки останова, определяющие Отображения *Рабочий стол* и *Смартфон* не могут быть удалены.
-



За дополнительной информацией обращаться к [Как создать версию Рабочий стол и Мобильную версию веб-сайта](#)



Если вы создаете Страница приветствия, то особая страница «Страница приветствия» автоматически добавляется и на [карту сайта](#). Выберите ее и откройте окно [Свойства страницы](#), чтобы задать главные параметры.

7.3.1 Окно Языковые настройки

Это окно открывается по нажатию кнопок *Добавить...* или *Редактировать...* в окне [Страница приветствия](#) при выборе опции *Показать страницу приветствия и запросить выбор языка* или опции *Автоматически определить язык*. Можно задать различные параметры языков, доступных на вашем сайте.

Можно выбрать один из этих вариантов:

- **Отображение названия языка**— можно ввести название языка, который вы хотите предоставить на сайте. Нажмите на стрелку рядом с полем, чтобы открыть всплывающее меню со списком языков и выбрать тот, что вы хотите добавить. Можно просто набрать название языка в этом поле.
- **Изображение для этого языка (напр. флаг)**— доступно только, если выбрана опция *Показать страницу приветствия и запросить выбор языка*, можно задать имя графического файла, из которого будет создана кнопка для данного языка. Нажмите на  и

выберите нужное изображение (формата JPG, GIF или PNG) для создания кнопки с изображением, например, флага, представляющего язык.

Если вы не укажете никакого изображения для кнопки, автоматически будет создана текстовая ссылка с *Отображение названия языка* в качестве текста.

- **Код языка**— доступно только, если выбрана опция *Автоматически определить язык*, указывает код, который следует использовать для Языка. Нажатие стрелки рядом с полем открывает всплывающее меню со списком обычно используемых кодов: можно выбрать желаемый код и ввести его.
- **Ссылка для данного языка (например, показать сайт на этом языке)**— доступно, если выбрана опция *Показать страницу приветствия и запросить выбор языка*, можно создать ссылку на изображение, импортированное с помощью пункта *Изображение для этого языка (напр. флаг)*. Нажмите на  кнопку, чтобы открыть окно [Ссылка](#), где можно выбрать действие и относящиеся к нему параметры. Если, например, сайт на обозначенном флаге языке уже опубликован в Интернет, можно выбрать пункт *Файл или URL* и ввести URL-адрес (адрес сайта) со ссылкой на него (например, <http://www.mywebsite.ru/en/index.html>). Если вы работаете над языком по умолчанию, то этот параметр использовать нельзя, поскольку он автоматически строит ссылку на главную страницу.
- **URL языка**— доступно, если выбрана опция *Автоматически определить язык*, настраивает адрес URL, куда будет переадресован Посетитель, если он установил этот язык для своего Браузера. Принимаются также соответствующие URL-адреса (например, en/).

7.3.2 Окно Настройка параметров точки останова

Это окно открывается по нажатию кнопок *Добавить...* или *Редактировать...* в окне [Страница приветствия](#) если выбрана опция *Автоматически определить разрешение*, позволяет настраивать новые точки останова, позволяющие отображать определенную версию Сайта.

Можно выбрать один из этих вариантов:

- **Значение точки останова**— указывает значение разрешения в пикселах, для которого должна быть задана точка останова.
- **URL для этой точки останова**— Настраивает адрес URL, к которому будет переадресован Посетитель, разрешение устройства которого соответствует интервалу значений, обозначенному точкой останова. Принимаются также и соответствующие URL-адреса (например, en/).

7.4 Рекламное сообщение

В этом окне можно добавить рекламное сообщение на домашнюю страницу или на все страницы сайта.

Рекламное сообщение может быть изображением или Flash-анимацией, показываемой в определенном месте страницы и снабженной ссылкой на целевую страницу. Целевая страница — это обычная страница сайта. От других страниц она отличается тем, что содержит определенное сообщение для пользователя, побуждающее его заполнить какую-то форму, совершить покупку и др.

Справка: Команды для подключения рекламы

Чтобы добавить рекламное сообщение, сначала включите опцию **Отображать рекламное сообщение**.

Для выбора *Тип сообщения* можно использовать следующие опции:



Отображать рекламу в правом верхнем углу— если навести курсор мыши на правый верхний угол Страницы, то этот угол отогнется, приоткрывая Рекламу, находящуюся за

Страницей.



Отображать рекламу в рамке— Реклама будет показываться в окошке, расположенном в центре окна браузера, поверх содержимого страницы.



Отображать рекламу в горизонтальной полосе— Реклама будет показываться в горизонтальном баннере в окне браузера. Этот баннер может располагаться либо в верхней части окна, выше собственно содержимого Страницы, либо в нижней части окна, поверх содержимого Страницы.

Раздел *Настройки* позволяет задать следующие опции для каждого *Тип сообщения*:

- **Файл изображения**— можно указать графический файл (формата JPG, GIF или PNG) или файл Flash-анимации (формата SWF), содержащий нужную рекламу. Изображение может быть найдено или находиться внутри [Онлайн-библиотеки](#), открываемой с помощью кнопки  или в локальных папках посредством кнопки  *Выбрать файл*.

Если включить опцию *Отображать рекламу в правом верхнем углу* то можно задать следующие настройки:

- **Стиль**— можно выбрать классический эффект «Загнутый Уголок» для верхнего правого угла страницы или какие-то другие эффекты. Остальные эффекты действуют точно так же: при наведении курсора мыши показывается реклама.
- **Ширина/высота**— можно задать ширину и высоту области, занятой рекламой (в пикселах).

Если включить опцию *Отображать рекламу в рамке* в окошке, то можно задать следующие настройки:

- **Положение**— можно указать, где в окне браузера должна располагаться реклама. Возможны следующие варианты: *В Центре*, *Слева Вверху*, *Справа Вверху*, *Слева Внизу* и *Справа Внизу*.

- **Эффект**— эта опция задает эффект, применяемый при появлении рекламы. Возможны следующие варианты: *Исчезновение*, *Стереть снизу*, *Стереть сверху*, *Стереть справа* или *Стереть слева*.
- **Показать это сообщение только один раз**— при выборе этой опции реклама показывается только один раз при открытии страницы (а в следующий раз при посещении сайта рекламу покажут еще раз).

Если включить опцию *Отображать рекламу в горизонтальной полосе* то можно задать следующие настройки:

- **Положение**— можно указать место показа рекламной полосы, а именно: верхняя часть окна браузера, выше собственно содержимого страницы, либо нижняя часть окна, поверх содержимого страницы.
- **Цвет Фона**— в открывшемся окне цвет можно задать цвет фона рекламной полосы.
- **Показать это сообщение только один раз**— при выборе этой опции реклама показывается только один раз при открытии страницы (а в следующий раз при посещении сайта рекламу покажут еще раз).

Эти *Параметры* для всех типов рекламы:

- **Ссылка**— можно задать целевую страницу, связанную ссылкой с рекламой. Нажмите на  кнопку, чтобы открыть окно [Ссылка](#), где можно выбрать действие и относящиеся к нему параметры.
- **Звук в качестве приветствия**— можно указать аудиофайл (формата MP3) для воспроизведения во время показа рекламы.



Что такое целевая страница?

Целевая страница — это веб-страница, на которую посетитель попадает после нажатия на ссылку или рекламу. Такая страница позволяет посетителю сразу найти нужную информацию, без необходимости искать ее на сайте.

Приведем следующий пример. Допустим, вы решили где-то

разместить баннер, рекламирующий какой-то товар. Информация на этом баннере служит затравкой, призванной заинтересовать посетителя. Давать ссылку на домашнюю страницу сайта нежелательно, поскольку эта страница обычно содержит сведения общего характера, из-за чего посетителю придется бродить по сайту в поисках информации о заинтересовавшем его товаре. Так вы рискуете упустить потенциального покупателя! Поэтому лучше всего создать новую Страницу, простую для восприятия, и разместить на ней все необходимые сведения о том товаре, включая условия покупки.

Для каждого случая, как правило, потребуется создать отдельную Целевую Страницу. Однако усилия, вложенные в создание таких страниц, окупаются сторицей, поскольку целевые страницы позволяют посетителю достичь цели (в данном случае — совершить покупку).

В *Режим отображения* доступны следующие настройки:

- **Отображать только на главной странице / Отображать на всех страницах**— можно задать показ рекламы только на домашней странице или на всех страницах сайта.
-



Для создания баннера с информацией о защите прав пользователей, вместо использования функций из окна [Рекламное сообщение](#), более целесообразно использовать специальные функции, находящиеся в окне [Конфиденциальность и Безопасность](#).

7.5 Блог

Здесь представлены все инструменты и параметры для добавления на сайт полноценного блога, где посетители смогут оставлять комментарии к опубликованным сообщениям.

Блог похож на интернет-дневник. Автор блога время от времени пишет сообщения на любые темы и публикует их.

Сразу после публикации блог, созданный в программе WebSite X5, становится отдельной сущностью, связанной с основным сайтом. Он автоматически добавляется в раздел карты сайта «особые страницы» (см. [Создание карты сайта](#)). Чтобы добавить пункт «Блог» в меню перемещения по сайту, нужно создать псевдоним для особой страницы, выделив ее и перетащив в папку меню.

Блог имеет такое же оформление и пользовательский интерфейс, как сайт, частью которого он является. Все настройки, заданные в графическом шаблоне сайта, автоматически применяются и к блогу.



Блог публикуется по адресу <http://www.mywebsite.ru/blog> (где <http://www.mywebsite.ru> — URL-адрес сайта, с которым связан блог (вашего сайта)).

На главной странице блога перечислены все опубликованные сообщения в хронологическом порядке. Для каждого сообщения показывается название, автор, категория, дата и время публикации, анонс и ссылка «читать всё». Если нажать ссылку «Читать всё», то соответствующее сообщение откроется полностью. Под ним показываются все комментарии и есть возможность добавить новые.

Помимо содержания сообщений все страницы блога имеют одинаковую структуру: в правой части страницы есть колонка, где размещаются ссылки на последние сообщения, на архив по месяцам и архив по категориям и облако тегов. Эту колонку можно настроить, определив, какие ссылки будут показываться посетителям и в каком порядке они будут размещены.

Возможность получать комментарии, оставляемые посетителями к сообщениям — это отличный способ вести обсуждения между читателями и авторами. Чтобы в блоге не публиковали оскорбительные, посторонние или неуместные по иным причинам комментарии, программа WebSite X5 предоставляет он-лайн [Панель управления](#), которая помогает перехватывать нежелательные комментарии.

Чтобы создать блог, нужно всего лишь задать несколько общих параметров и создать список новостей для опубликования.

После заведения блога нужно поддерживать интерес посетителей к нему, регулярно публикуя новые сообщения. Чтобы сэкономить время при загрузке проекта в Интернет, можно публиковать только обновления к блогу, выбрав параметр *Экспорт только блога и ленты RSS* в окне [Экспорт сайта в Интернет](#).



Доступ к блогу может быть предоставлен только определенным пользователям, имеющим необходимые данные учетной записи (имя пользователя и пароль), полученные в ходе регистрации. Процедура выполнения аналогична процедуре, применяемой для любой другой страницы: выбрать специальную страницу блога, имеющуюся на карте и использовать команду , чтобы защитить ее (см. [Этап 2 - Создание карты сайта](#)).

Более подробную информацию о том, как установить зону ограниченного доступа и управлять доступом к ней посредством создания групп пользователей см. [Как управлять категориями доступа и создать зону ограниченного доступа](#).

Команды создания блога и сообщений организованы в три раздела: *Записи*, *Макет* и *Комментарии*.

Справка: Команды в разделе Записи

Можно использовать команды этого раздела для задания общих параметров и для создания списка сообщений для публикации в блоге.

В разделе *Общие настройки* есть следующие параметры:

- **Заголовок**— введите в это поле название своего блога. Заголовок отображается в строке заголовка браузера и, обычно является важным элементом, поскольку помогает посетителям и поисковым системам идентифицировать блог.

Если название блога не задано, то по умолчанию будет использовано название сайта (как указано в окне [Общие настройки](#)).

- **Описание**— введите в это поле краткое описание блога. Выразите мысль кратко и по существу. Введенный текст используется для заполнения мета-тега <description> в HTML-коде, так что поисковые системы смогут искать по нему ваш блог. Если не ввести описание блога, то по умолчанию будет использовано описание сайта (как указано в окне [Общие настройки](#)).
- **Создать ленту RSS, включающую содержимое блога**— эта возможность включена по умолчанию, т.е. RSS-лента со всеми сообщениями блога создается автоматически. Путь для RSS-ленты блога <http://www.myweb.ru/blog/x5feed.xml>, где <http://www.myweb.ru> это URL-адрес сайта, с которым связан блог (вашего сайта).

В разделе *Список записей* приводится таблица, где отображаются *Заголовок*, *Автор*, *Категория* и *Дата* публикации всех добавленных сообщений, а также опции составления списка сообщений:

- **Добавить...**— эта команда открывает окно [Настройки записи](#), где можно добавить новое сообщение.
- **Удалить**— выбранное сообщение можно удалить из *Список записей*.
- **Редактировать...**— эта команда открывает окно [Настройки записи](#), где можно редактировать сообщение, выбранное в *Список записей*.

Справка: Команды в разделе Макет

Команды этого раздела определяют внешний вид вашего блога.

В разделе *Общие* есть следующие параметры:

- **Режим просмотра сообщений**— можно выбрать способ отображения ваших записей на первой странице блога. Можно показать запись полностью, а следом разместить анонсы других записей, либо можно просто разместить анонсы всех записей. Во всех анонсах есть связанная с ними ссылка «читать далее».
- **Показать кнопку 'Добавить', чтобы рассказать о вашем сайте в**

социальных сетях.— Если выбрать эту возможность, внизу каждого сообщения в блоге будет автоматически показываться кнопка AddThis. Нажав эту кнопку, посетитель может выбрать в раскрывающемся меню свою социальную сеть и добавить на свою страницу ссылку на данное сообщение.

- **Тип кнопки**— можно выбрать оформление кнопки AddThis из вариантов, представленных в меню.
- **Учетная запись сайта AddThis**— если используется учетная запись AddThis, то можно ввести название своей учетной записи для получения статистики популярности своего блога у пользователей сервиса AddThis.



Для получения дополнительной информации о сервисе AddThis и о создании учетной записи AddThis нажмите кнопку , чтобы перейти на официальный сайт www.addthis.com.

. Раздел *Количество боковых блоков текста* содержит таблицу, где указаны *Заголовок*, *тип* и *Ширина* каждого блока в колонке. Для работы с этими блоками можно использовать следующие команды:

- **Добавить...**— эта команда открывает окно [Заголовок бокового блока текста](#), где можно добавить новый блок.
- **Сделать копию**— можно скопировать выбранный блок.
- **Удалить**— выбранный блок можно удалить из списка Раздел *Количество боковых блоков текста*.
- **Сдвинуть вверх / Сдвинуть вниз**— в списке *Количество боковых блоков текста* можно выбрать блок и сдвинуть его вверх или вниз.
- **Редактировать...**— эта команда открывает окно [Заголовок бокового блока текста](#) для редактирования блока, выбранного из списка *Количество боковых блоков текста*.

Справка: Команды в разделе Комментарии

Можно использовать команды этого раздела для управления комментариями, оставляемыми посетителями к вашим сообщениям в блоге.

Прежде всего, нужно выбрать параметр **Разрешить посетителям вашего блога оставлять комментарии**, если хотите позволить посетителям добавлять комментарии к сообщениям, публикуемым в блоге.

После этого необходимо определить *Система управления комментариями*, который вы намереваетесь использовать, выбрав между:



Шаблон WebSite X5: это внутренняя система программы WebSite X5 и предусматривает использование специальной [Панели управления](#) онлайн.



Facebook: использует социальные плагины Facebook для управления обсуждениями и комментариями.



Disqus: система, предоставленная Disqus.

Решив использовать *Система управления комментариями* внутри WebSite X5, необходимо определить *Тип контента*, которые смогут оставлять посетители, выбрав между:



Комментарии и голосование— посетители могут писать комментарии и голосовать на сайте.



Комментарий— посетители могут писать комментарии, но не могут голосовать на сайте.



Оценка— посетители могут голосовать, но не могут писать комментарии.

Возможности в *Настройки комментариев* следующие:

- **Режим просмотра**— именно вы определяете, сразу ли будут

публиковаться комментарии, которые оставляют посетители или сначала каждый комментарий будет проверяться. Режим задается этой командой на [панели управления](#).

- **Порядок просмотра**— можно задать вывод публикуемых комментариев в хронологическом порядке или в обратном.
- **Комментариев на странице**— определяет максимальное количество комментариев, которое должно быть отображено на странице.
- **Показать кнопку 'Нецензурное'**— выбирайте этот параметр в том случае, если хотите добавить кнопку «Пожаловаться», чтобы посетители могли сообщить о замеченных ими нарушениях.
- **Включить антиспам фильтр 'Captcha'**— снизу в форму можно добавить антиспам-фильтр Captcha («капча»).



Можно выбрать какая система captcha должна использоваться через соответствующую функцию в окне [Конфиденциальность и Безопасность | Безопасность](#).

- **Тип голосования**— этот параметр определяет стиль элемента, с помощью которого посетители могут голосовать (например, 5 звездочек). Эта возможность доступна только если вы выбрали *Оценка* в качестве *Тип контента*.

Если же, как *Система управления комментариями* вы собираетесь использовать Facebook, необходимо определить следующее *Настройки комментариев*:

- **Цвет**— установить светлые или темные цвета для элементов на первом плане для обеспечения нужного контраста по сравнению с фоном.
- **Видимые сообщения**— определяет количество сообщений, которые должны быть визуализированы в окне с комментариями.



Более подробную информацию о работе социального плагина веб-сайта Facebook см. <https://developers.facebook.com/docs/plugins/>

И наконец, если как *Система управления комментариями* вы решили использовать Disqus, можно определить следующее *Настройки комментариев*:

- **Короткое имя Disqus**— это имя, присваиваемое сайту как идентификационного в ходе установки услуги Disqus. Все комментарии, полученные посредством веб-сайта, будут автоматически связано с коротким именем, задаваемым для корректной загрузки и визуализации.



Более подробную информацию о системе управления обсуждениями, предлагаемой Disqus, см.: <http://disqus.com/websites/>

Только в случае если как *Система управления комментариями* используется в программе WebSite X5, можно указать как будут передаваться данные из формы комментирования, которые затем будет обрабатывать администратор сайта в разделе *Метод сохранения данных*:



Отправить данные в виде файла— отправленные данные сохраняются в файле, который создается в определенной папке на сервере.



Отправить данные в базу данных— с помощью PHP-скрипта данные, отправляемые из формы, автоматически отправляются в заданную базу данных MySQL.

Затем можно задать следующие параметры:

Перечисленные ниже параметры зависят от выбранного метода сохранения данных:

Отправить данные в виде файла —	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Подпапка на сервере для сохранения данных— задайте папку на сервере (с доступом на запись для PHP), в которую будут записываться принятые данные. Название главной папки сервера задается параметром <i>Папка на сервере с правами на</i>
--	--

	<p>запись в окне Управление данными . Если вы не задаете подпапку, данные будут сохраняться прямо в корневую папку!</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Отправить по электронной почте уведомление о получении комментариев— по мере поступления новых данных будут автоматически отправляться уведомления по электронной почте. ▪ Адрес электронной почты пользователя— Нужно задать несколько параметров для каждой возможности отправки: введите адрес получателя электронной почты с уведомлением о получении данных.
<p>Отправить данные в базу данных—</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Имя базы данных— выберите базу данных из списка тех, что связаны с проектом. <hr/> <p style="text-align: center;">У вас должен быть уже собран список баз данных, относящихся к проекту, в окне Управление данными.</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Имя таблицы— введите название таблицы базы данных, куда должны вноситься введенные данные. Если такая таблица не существует, она будет автоматически создана. ▪ Отправить по электронной почте уведомление о получении комментариев— по мере поступления новых данных будут автоматически отправляться уведомления по электронной почте. ▪ Адрес электронной почты пользователя— Нужно задать несколько параметров для каждой возможности отправки: введите адрес получателя электронной почты с уведомлением о получении данных.



У вас должен быть уже собран список баз данных,

относящихся к проекту, в окне [Управление данными](#).



Когда вы создаете блог, автоматически появляется новая страница на [карте сайта](#) и так и называется «Блог»: выберите ее и откройте окно [Свойства страницы](#), чтобы задать главные параметры.



Не забудьте, что для показа сообщений вашим посетителям можно пользоваться мобильным приложением FeedReady (см. [Как распространять контент сайта с помощью мобильных приложений](#))

7.5.1 Окно Настройки записи

Окно *Настройки записи*, открывающееся при выборе команды *Добавить...* или *Редактировать...* команды в окнах [Блог | Записи](#) предназначены для создания и редактирования сообщений в блоге.

Это окно разделено на два раздела: *Основной* и *Эксперт*.

Справка: команды в разделе Основной

Вот команды этого раздела:

- **Заголовок**— здесь можно задать название сообщения.
 - **Дата публикации**— установить дату, выбрав ее в специальном календаре, и время публикации статьи. Вне зависимости от установленных даты и времени публикации все статьи отображаются как в режиме предварительного просмотра на локальном ресурсе, так и опубликованными на этапе экспорта онлайн. Онлайн статьи будут отображаться только по истечении установленных даты и времени публикации.
-



Используя опцию *Дата публикации*, можно подготовить и

опубликовать статьи заранее, определив график так, чтобы они отображались в установленные для каждой из них дату и время.

- **Автор**— введите фамилию и имя автора сообщения. Их можно либо ввести в соответствующее поле, либо, если автор уже публиковался в этом блоге, выбрать нужного автора в развертываемом списке.
- **Категория**— можно указать категорию, к которой относится новое сообщение. Как и в случае с *Автор*, можно либо ввести новую категорию, либо выбрать существующую.
- **Тэги**— можно ввести список тегов (кратких описаний ключевых тем, связанных с сообщением). С каждым сообщением можно связать несколько тегов, записывая их один за другим и разделяя запятой (например, «тег1, тег2, тег3., ...»).
- **Контент**— можно писать свои сообщения в том же редакторе, что и один из [Текстовый объект](#).
- **Заголовок**— можно добавить анонс, относящийся к сообщению.

Справка: команды в разделе Эксперт

Команды в разделе *Контент* следующие:

- **Ссылка на видео/аудио**— можно указать аудиофайл (формата MP3, WMA, WAV, MID, AIF или M4A) или видеофайл (формата MP4, FLV, AVI, WMV, MPG или MOV), который будет связан с Сообщением. Аудио- и видеоматериалы, добавленные вами, проигрываются и отображаются в тексте сообщения с помощью встроенного плеера.
- **Галерея изображений**— создает список изображений в галерее, добавленной к сообщению с помощью команд:
 - **Добавить... / Удалить**— эти команды либо добавляют новое изображение, либо удаляют выбранное.
 - **Сдвинуть вверх / Сдвинуть вниз**— этими командами можно

менять порядок отображения изображений, перемещая выбранное изображение вверх или вниз по списку.

- **Редактировать**— открывает выбранное изображение во встроенном редакторе [Редактор изображений](#) для редактирования.

 **Эффекты...**— устанавливает эффект визуализации на изображение/видео, выбранные из имеющихся в *Списке файлов*.

- **Максимальный размер**— определяет максимальный размер ширины и высоты в пикселах, которые изображения Галереи и/или Видео могут приобретать. Оставьте *Сохранять пропорции* выбранным, если хотите сохранить соотношение высоты и ширины (форм-фактор).



Фотогалерея по умолчанию создается как *Классическое слайд-шоу*. (см. [Объект в галерее | Стиль](#))

Команды раздела *Параметры* следующие:

- **Источники для записи**— можно составить список источников, использованных для написания сообщения, при помощи следующих команд:

 **Добавить... / Удалить**— можно либо добавить новый источник, либо удалить существующий.

 **сдвинуть вверх / сдвинуть вниз** — в списке источников можно выбрать какой-то источник и переместить его на другое место.

 **Редактировать**— выбранный источник можно изменить. Либо можно дважды щелкнуть на источнике, чтобы отредактировать его. Для указания источника введите название сайта, а после него — URL-адрес, заключенный в символы < и > (например, WebSite X5 <http://www.w ebsitex5.com>). Название будет показано как источник, а URL-адрес будет использован для создания ссылки на источник.

- **Не разрешать посетителям оставлять комментарии**— если выбрать эту опцию, посетители не смогут комментировать данное

сообщение.



Не забудьте, что для показа сообщений вашим посетителям можно пользоваться мобильным приложением FeedReady (см. [Как распространять контент сайта с помощью мобильных приложений](#))

Если в сообщении содержатся видео- или фотогалереи, их содержимое на мобильных устройствах отображается с помощью специального приложения.

7.5.2 Окно Заголовок бокового блока текста

Окно *Заголовок бокового блока текста* открывается из команд *Добавить* и *Редактировать* в окне [Блог | Макет](#). Здесь можно задать блоки в правой части любой страницы блога, которые содержат полезные для посетителей инструменты.

Это окно имеет следующие разделы: *Общие* и *Стиль*.

Справка: Команды в разделе *Общие*

Можно использовать команды этого раздела для создания списка блоков, наполняющих страницу вашего блога.

Есть несколько типов таких блоков на выбор:



Недавние записи— Этот блок отображает все последние сообщения, опубликованные в блоге. Посетитель нажимает на заголовок, чтобы перейти к сообщению.



Категории— Этот блок содержит список категорий, с помощью которых организованы ваши сообщения. Посетитель нажимает на категорию, чтобы перейти к соответствующему списку сообщений.



Записи за месяц— Этот блок содержит список сообщений,

опубликованных за каждый месяц.



Облака— Этот блок содержит список категорий или тэгов, связанных с опубликованными сообщениями. Наименования категорий и тэгов написаны шрифтами различных размеров в зависимости от того, сколько сообщений с ними связано: чем крупнее шрифт, тем больше таких сообщений. Посетитель нажимает на категорию или тэг, чтобы увидеть связанный с ними список сообщений.



Друзья— Этот блок отображает список сайтов или блогов, которые, по вашему мнению, могут быть интересны вашим посетителям.



Facebook— В этом блоке используется модуль «Мне нравится» из Facebook. Посетители могут:

- увидеть, скольким людям и/или их друзьям понравилась предлагаемая страница Facebook;
- прочитать сообщения, недавно опубликованные на предлагаемой странице Facebook;
- сообщить, что им нравится предлагаемая страница Facebook, не заходя на нее.



Реклама Google AdSense— Этот блок служит для отображения рекламы в рамках сотрудничества с сервисом AdSense™.



HTML-код— Этот блок свободен, и вы можете настроить его так, как вам нравится. Можно добавить любую функциональность, которую программа не добавляет автоматически.

Доступные возможности зависят от типа блока. Следующие параметры доступны для всех типов:

- **Заголовок**— можно задать заголовок блока.
- **Ширина**— можно задать ширину блока в пикселах.

Следующие параметры специфичны для данного типа блока:

<p>Недавние записи / Категории / Записи за месяц—</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Кол-во элементов max— можно задать максимальное количество элементов, отображаемых в блоке.
<p>Облака—</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Показывать категории в виде облака / Показывать тэги в виде облака— можно задать, будет ли блок <i>Облака</i> показывать категории или тэги для уже опубликованных сообщений.
<p>Друзья—</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Список друзей— с помощью этих команд можно собрать список сайтов близкой тематики: <ul style="list-style-type: none"> - Добавить / Удалить— можно либо добавить новый сайт близкой тематики, либо удалить выбранный. - Сдвинуть Вверх / Сдвинуть Вниз— можно изменять порядок вывода списка, перемещая выбранный элемент вверх или вниз в различные положения. - Редактировать— выбранный элемент можно изменить. Либо можно дважды щелкнуть на элементе, чтобы отредактировать его. <p>Для корректного ввода дружественного сайта напишите его название, затем его URL между символами < > (например, "WebSite X5 <http://www.webstex5.com>"): текст будет отображен как дружественный сайт, а URL будет использован для создания ссылки на него.</p>
<p>Facebook—</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ссылка на Facebook— можно задать URL-адрес продвигаемой страницы Facebook. ▪ Цвет— можно задать для блока темный или светлый фон. ▪ Высота— можно задать высоту блока в пикселах.

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Показать фото друзей— выбирайте этот вариант, если хотите, чтобы отображались фото из профиля друзей (из их страничек на Facebook). ▪ Показать последние записи— выбирайте эту возможность для отображения в блоке последних сообщений, опубликованных на стене указанной страницы Facebook. ▪ Показать визитку из FaceBook— выбирайте эту возможность, если хотите отобразить в блоке заголовок Facebook.
Реклама Google AdSense—	<ul style="list-style-type: none"> ▪ HTML-код Google AdSense— скопируйте HTML-код из Google AdSense™ для отображения рекламы в этом блоке.
HTML-код —	<ul style="list-style-type: none"> ▪ HTML-код— напишите или скопируйте HTML-код, чтобы создать свой собственный контент в этом блоке.

Справка: Команды в разделе **Стиль**

Можно использовать команды этого раздела, чтобы задать внешний вид блоков на странице вашего блога.

Настройки для *Текст*:

- **Шрифт**— задает шрифт, стиль и размер для текста.
- **Цвет текста**— задает цвет текста.
- **Поля**— задает ширину поля в пикселах (промежуток между границей блока и текстом).

Настройки для *Фон* следующие:

- **Цвет**— указывает цвет для заливки фона.
- **Файл изображения**— указывает на файл изображения (в форматах .JPG, .GIF или .PNG), используемого в качестве фона.
- **Положение**— указывает, должно ли повторяться фоновое

изображение. Изображение может повторяться по горизонтали, по вертикали или сразу в обоих направлениях, чтобы занять все отведенное пространство. Фоновое изображение должно быть специально откалибровано так, чтобы можно было заполнять им пространство.

- **Выравнивание**— задает способ выравнивания изображения в блоке.

Настройки для *Рамка*:

- **Толщина**— толщина границ (для каждой границы можно задать свою толщину).
- **Цвет**— цвет границ (и снова, для каждой границы можно задать свой цвет).
- **Сглаживание углов**— насколько закругленными будут уголки (каждый уголок может иметь свою степень закругленности).
- **Тень**— тень, определяется цветом, расположением, рассеянием и размером.

7.6 Лента RSS

Это окно предоставляет инструменты и команды для создания RSS-ленты — одного из самых популярных форматов распространения информации в Интернете.

RSS-лента представляет собой очень гибкий инструмент для распространения новостей, изображений и видео. Ее можно использовать для частого распространения новостей, а также для уведомления о мероприятиях, обновлениях на сайте или о новых сообщениях и комментариях в блоге.

Если посетители подпишутся на RSS-ленту сайта, они будут получать самые свежие новости прямо в своей программе-агрегаторе новостей.

Справка: команды для создания RSS-ленты

Чтобы создать RSS-ленту, нужно задать несколько общих параметров и создать список новостных статей, о выходе которых будут уведомляться пользователи сайта.

В списке *Список записей* в табличном виде представлены все добавленные новостные статьи с *Заголовком* и *Дата* публикации. Для работы со списком сообщений можно использовать следующие команды:

- **Добавить...**— эта команда открывает окно [Настройки записи](#), где можно добавить новую статью.
- **Удалить**— выбранную статью можно удалить из *Список записей*.
- **Редактировать...**— эта команда открывает окно [Настройки записи](#), где можно изменить пункт, выбранный в *Список записей*.

Помимо создания списка сообщений, нужно также задать следующие *Общие настройки*:

- **Заголовок**— (обязательный параметр) нужно указать название RSS-ленты, связанной с сайтом.
- **Картинка**— можно указать графический файл (формата JPG, GIF или PNG), связанный с RSS-лентой. Это изображение (как правило, логотип фирмы или сайта) будет показываться посетителю в его RSS-клиенте.
- **Описание**— (обязательный параметр) здесь нужно ввести описание RSS-ленты, связанной с сайтом.



При тестировании вашего сайта это сообщение появляется для того, чтобы напомнить вам, что RSS-поток отображается только на сайте, который опубликован в Интернет.



Не забудьте, что для показа сообщений вашим посетителям можно пользоваться мобильным приложением FeedReady

(см. [Как распространять контент сайта с помощью мобильных приложений](#))

7.6.1 Окно Настройки записи

Окно *Настройки записи* открывается командами *Добавить...* и *Редактировать...* в окне [Лента RSS](#), где можно создать или отредактировать RSS-ленту сообщений.

Команды организованы в следующие разделы: *Основной* и *Эксперт*.

Справка: Команды в разделе Основной

Команды раздела *Основной* следующие:

- **Заголовок**— здесь можно задать название сообщения.
- **Дата публикации**— установить дату, выбрав ее в специальном календаре, и время публикации статьи. Вне зависимости от установленных даты и времени публикации все статьи отображаются как в режиме предварительного просмотра на локальном ресурсе, так и опубликованными на этапе экспорта онлайн. Онлайн статьи будут отображаться только по истечении установленных даты и времени публикации.
- **Контент**— можно писать свои сообщения в том же редакторе, что и один из [Текстовый объект](#).
- **Связанная страница**— можно задать на карте сайта страницу, связанную с сообщением.



Используя опцию *Дата публикации*, можно подготовить и опубликовать статьи заранее, определив график так, чтобы они отображались в установленные для каждой из них дату и время.

Справка: Команды в разделе Эксперт

Команды раздела *Эксперт* следующие:

- **Ссылка на видео/аудио**— можно указать аудиофайл (формата MP3, WMA, WAV, MID, AIF или M4A) или видеофайл (формата MP4, FLV, AVI, WMV, MPG или MOV), который будет связан с Сообщением.

Галерея изображений— создает список изображений в галерее, добавленной к сообщению с помощью команд:

- **Добавить... / Удалить**— эти команды либо добавляют новое изображение, либо удаляют выбранное.
- **Сдвинуть вверх / Сдвинуть вниз**— этими командами можно менять порядок отображения изображений, перемещая выбранное изображение вверх или вниз по списку.
- **Редактировать**— открывает выбранное изображение во встроенном редакторе [Редактор изображений](#) для редактирования.



Если в сообщении находятся фото- или видеогалереи, их содержимое также будет отображаться на мобильных устройствах с помощью мобильного приложения.

7.7 мобильное приложение

В этом окне вы можете распространять содержимое блога и/или ленты RSS используя приложение FeedReady, которое ваши посетители могут бесплатно загрузить с сайтов App Store или Google Play.

Один раз загрузив приложение FeedReady на свое мобильное устройство, посетители будут постоянно получать новости, опубликованные на вашем сайте.

Ссылка: Команды для настройки мобильного приложения

Если вы хотите, чтобы содержимое, публикуемое на вашем сайте, стало доступно через мобильное приложение, сначала вам нужно разрешить команду **Включить отображение контента в App**

FeedReady. После этого нужно задать источники для *Контент*, чтобы отображать их в приложении:

- **Показать контент Блога**— настройте сообщения [блога](#) в качестве контента, отображаемого в приложении.
- **Показать содержание ленты-RSS**— настройте [ленту RSS](#) в качестве контента, отображаемого в приложении.

При указании контента, кроме того, вам нужно настроить следующие параметры в разделе *Настройки*:

- **Изображение названия для приложения**— это изображение, которое будет отображаться в качестве заголовка экрана мобильного приложения, на котором перечислены сообщения блога или статьи из ленты RSS.



Здесь нужно использовать изображение, соответствующее стилю дизайна сайта и содержащее отличительные элементы, например, логотип компании. Чтобы обеспечить правильное отображение картинки на любом устройстве, сохраните ее с разрешением 640 x 360 пиксел. В файлах *.PNG поддерживаются все типы прозрачности.

- **Предлагать установки или открытие приложения**— если вы разрешаете эту возможность, то будут автоматически показываться сообщения, приглашающие посетителей, использующих мобильные устройства, установить и открыть мобильное приложение.
- **Включить Push-уведомления**— если вы разрешаете эту возможность, приложение будет отправлять извещения на мобильное устройство, на котором оно установлено, сразу же при публикации новой статьи.

7.8 Управление данными

В этом окне можно задать способ передачи данных. Данные можно получать из [почтовых форм обратной связи](#), из вашего [блога](#), [гостевой книги](#), со страницы регистрации пользователей для доступа к [Закрытым страницам](#) или из [Корзины](#).

Можно использовать команды в разделе *База данных* для создания ссылок на базы данных вашего проекта, чтобы упростить управление данными. Все включенные вами базы данных показаны в таблице, где можно задать *Описание*, *Имя базы данных*, *Имя хоста* и *Имя пользователя*.

Справка: команды для создания списка баз данных

Команды для создания списка баз данных, связанных с текущим проектом:

- **Добавить...**— эта команда открывает окно [Настройки базы данных](#), где можно добавить новую базу данных.
- **Удалить**— можно удалить выбранную базу данных из списка.
- **Редактировать...**— эта команда открывает окно [Настройки базы данных](#), где можно редактировать данные в выбранной базе данных. Либо можно дважды щелкнуть на имени базы данных, чтобы отредактировать ее.



Список баз данных, связанных с проектом нужно создать до того, как вы начнете хранить в базах данные, полученные из таких источников: [Объект-форма обратной связи](#), со страницы регистрации пользователей для доступа к [Закрытым страницам](#) или из [Корзины](#).

Справка: возможности отправки электронной почты и сохранения данных на сервере

Можно использовать параметры в разделе *Отправка почтового сообщения* для указания, как именно должны отправляться сообщения электронной почты:

- **Скрипт для отправки e-mail**— можно задать скрипт для отправки электронной почты через WebSite X5, например, при использовании объекта «Почтовая форма обратной связи» или создании Корзины. Для обеспечения большей совместимости с разными конфигурациями серверов, на которых могут быть опубликованы сайты, рекомендуется использовать метод отправки *PHP Mailer*

(рекомендуется). На этой библиотеке основываются также методы *SMTP* и *Аутентифицированный сетевой протокол SMTP*. В качестве альтернативы можно использовать методы отправки, основанные на стандартной функции "электронной почты" PHP: *Стандартный сценарий a*, если этот способ не работает, *Сервер низкого качества* или *Скрипт низкого уровня*.



Чтобы узнать параметры, запрашиваемые для конфигурации отправки через *SMTP* или *Аутентифицированный сетевой протокол SMTP*, свяжитесь со своим провайдером.

- **Тип отправки e-mail**— можно настроить отставку данных для объекта «Почтовая форма обратной связи». По умолчанию используется метод POST. Поскольку некоторые серверы не поддерживают этот метод, также можно использовать метод GET.
-



Протокол HTTP — наиболее широко используемый метод обмена информацией в Интернете. Этот протокол основан на механизме запроса и ответа: клиент производит запрос, а сервер возвращает ответ. Как правило, клиент — это браузер, а сервер — это сайт.

Для составления сообщений запроса и ответа в протоколе HTTP используется специальный синтаксис. Для сообщения запроса должен быть указан метод; чаще всего используются методы GET и POST.

Метод GET используется для получения содержимого ресурса, указанного в качестве объекта запроса (например, веб-страницы, которую нужно отобразить).

Метод POST обычно используется для отправки информации (например, введенных в форму данных) на сервер.

Для формы электронного письма правильно использовать метод POST, но если сервер не поддерживает этот метод, то программа WebSite X5 позволяет использовать вместо него метод GET.

- **Всегда используйте следующий адрес**— если активна, введите указанный адрес электронной почты в специальное поле в качестве отправителя для всех электронных сообщений, которые будут отправляться с сайта. Этот конкретный адрес электронной почты заменит адрес, который, возможно, был установлен через специальные опции [Объект-форма обратной связи](#), адрес клиента, размещающего заказ через [электронный магазин](#) и адрес пользователя, который автоматически регистрируется для доступа к [Разделу для зарегистрированных пользователей](#) сайта.



Эту опцию полезно использовать в том случае, когда провайдер блокирует отправку с сервера сообщений электронной почты, домен отправителя которых отличается от домена веб-сайта: например, не разрешает отправку с веб-сайта <http://www.mywebsite.ru> сообщения с заказом, адрес электронной почты отправителя которого отличается от [...@mywebsite.com](#). В таких случаях проблема решается, если указывается адрес электронной почты отправителя, домен которого совпадает с доменом сайта, с которого происходит отправка сообщений.

Также можно указать *Папка с доступом на запись*:

- **Папка на сервере с правами на запись**— введите путь на сервере для папки с правами на запись (для PHP-скриптов).



Провайдеры обычно предоставляют права доступа на запись ко всем папкам на сервере: если в вашем случае это так, вы не должны показывать путь к папке общего доступа. В любом случае, по поводу папки общего доступа лучше обратиться к провайдеру.

Можно запустить тест в разделе [Тест Сайта](#) онлайн [панели управления](#) в любом случае, если у вас есть доступ на запись к папке и всем папкам внутри нее, у вас будет к ним доступ (куда можно сохранять данные).

7.8.1 Окно Настройки базы данных

Это окно открывается из команды *Добавить...* в окне [Управление данными](#) можно задать настройки для новой базы данных, чтобы связать ее с текущим проектом.

Структура сайта создается при помощи окна *Настройки базы данных* где нужно задать:

- **Описание**— задайте имя базе данных, чтобы потом легче было сориентироваться
- **Имя хоста**— введите URL-адрес сервера SQL, на котором хранится база данных. Обычно база данных хранится на том же сервере, что и сайт, с которым она связана. Для такого случая используем адрес «localhost». Уточните у своего провайдера - находится ли ваша база данных на том же сервере.
- **Имя базы данных**— введите имя база данных, с которой вы хотите работать: можно получить его у провайдера).
- **Имя пользователя**— введите имя пользователя (которое вам сообщил провайдер), необходимое для получения доступа к базе данных.
- **Пароль**— введите пароль (который вам сообщил провайдер), он необходим для получения доступа к базе данных.

7.9 Управление доступом

В этом окне содержатся команды для создания и управления профилями пользователей, имеющих доступ к пользовательским разделам сайта. Пользовательские разделы задаются как *закрытые страницы* при создании [Создание карты сайта](#).

После авторизации администратором сайта посетители смогут самостоятельно зарегистрироваться и немедленно получить доступ к Закрытым страницам, уже не ожидая дальнейших действий от администратора сайта.

Команды в окне *Управление доступом* подразделяются на следующие разделы: *пользователи* и *Настройки*.

Справка: команды раздела пользователи

В разделе *Список пользователей и групп с привилегированным доступом* вы увидите таблицу со списком групп и пользователей, профили которых уже созданы, а также учетные имена и примечания по каждому пользователю. Рядом с именами вы можете увидеть красные и желтые точки, обозначающие, соответственно, ввел ли пользователь учетное имя, которое уже занято кем-то другим, или что процесс проверки его электронного адреса еще не закончен.

Команды для создания списка групп и пользователей с доступом к Защищенным страницам показаны в следующей таблице:

- **Новая группа**— можно добавить новую Группу. Если организовать похожих Пользователей в Группы, то ими будет легче управлять. Группы не имеют особых настроек и добавляются непосредственно в Таблицу. Для переименования уже добавленной Группы сделайте двойной щелчок по ее названию.

Иногда имеет смысл организовать Пользователей в Подгруппы. Общее число Групп и Подгрупп практически неограниченно.

По умолчанию есть две Группы: *Администраторы* и *Пользователи*. Члены Группы *Администраторы* — это администраторы Сайта, имеющие доступ ко всем [Закрытым Страницам](#) Сайта.; Группа *Users* включает пользователей, созданных вручную. Кроме того, если в разделе *Настройки* параметр *Автоматическая регистрация* установлен в значение *Способ регистрации*, появляется группа *Automatic Registration*, в которую входят пользователи, самостоятельно зарегистрировавшиеся на сайте.



Каждый член Группы *Администраторы* может использовать свой Логин и Пароль для получения доступа к [Панели Управления](http://www.mywebsite.ru/admin) (<http://www.mywebsite.ru/admin>, где <http://www.mywebsite.ru> URL-адрес Сайта) Отсюда они

могут управлять комментариями к сообщениям в [Блоге](#), сообщениями в Гостевой Книге, а также просматривать информацию по диагностике Сайта.

- **Новый пользователь**— в окне [Настройки пользователя](#) можно создать нового Пользователя и задать для него Логин и Пароль. Созданный пользователь будет добавлен в выбранную Группу.
- **Создать псевдоним**— для выбранного Пользователя можно создать Псевдоним. Это бывает полезно в случае, если один и тот же Пользователь состоит более чем в одной Группе, а потому имеет доступ к разным Закрытым Страницам. Псевдонимы для членов Группы Администраторы создать нельзя, поскольку по умолчанию они имеют доступ ко всем Закрытым Страницам. Псевдоним остается связанным с Пользователем, и любые изменения в настройках одного Псевдонима автоматически применяются к остальным Псевдонимам этого Пользователя. Есть более простой способ создания Псевдонима: можно выбрать Пользователя в одной Группе и перетащить его в другую Группу, нажав клавишу CTRL непосредственно перед внесением его в новую Группу.
- **Удалить**— выбранную Группу или Пользователя можно удалить из списка. Существующую по умолчанию Группу Администраторы и Пользователя Admin в ней удалить нельзя.
- **Редактировать...**— в окне [Настройки пользователя](#) где можно редактировать параметры, заданные для выбранного Пользователя.
- **Обновление**— эта команда доступна, если параметр *Регистрация вручную* установлен в значение *Способ регистрации*: она загружает список пользователей, самостоятельно зарегистрировавшихся на сайте, и добавляет их в группу Automatic Registration.



Группа *Automatic Registration* отличается от другой группы под названием *User*. Во-первых, все участники этой группы зарегистрировались онлайн, все запросы на

регистрацию можно загрузить кнопкой *Обновление*: команда *Новый пользователь* для добавления новых пользователей здесь недоступна.

Кроме того, в записи о пользователях группы *Automatic Registration* нельзя внести изменения с помощью команды *Редактировать...* или использовать их для создания псевдонимов с помощью команды *Создать псевдоним*. Если вам нужно выполнять эти операции, то необходимо сначала перенести пользователя из группы *Automatic Registration* в группы *Users* или *Administrators*.

При создании пользователей, учетных записей и паролей для них и организации пользователей в группы вы можете вернуться на [Этапу 2 — Создание карты сайта](#), чтобы задать, какие именно страницы будут закрытыми (защищенными), и указать, какие пользователи и группы будут иметь доступ к каждой из них.



После обновления списка пользователей с помощью кнопки *Обновление*, операции, выполненные над пользователями, вступают в действие только после публикации сайта в Интернет. Это означает, например, что список загруженных пользователей не будет удален с [панели управления](#) до момента повторной публикации сайта.

Справка: команды раздела Настройки

Используйте команды этого раздела, чтобы задать способ регистрации пользователей и параметры регистрации.

Прежде всего, нужно задать режим Способ регистрации из следующих:

- **Регистрация вручную**— администратор сайта создает пользователей и рассылает им учетные имена и пароли для доступа к закрытым страницам. На сайте при этом может присутствовать форма регистрации, но фактическую регистрацию выполняет администратор, работая над проектом в программе WebSite X5.

- **Автоматическая регистрация**— пользователи регистрируются самостоятельно, заполняя форму на сайте. Администратор может просматривать список зарегистрировавшихся пользователей на [панели управления](#), может загрузить этот список, чтобы добавить в проект новых пользователей и работать с ними в программе WebSite X5. Администратор сайта может создавать новых пользователей и вручную.

При выборе режима *Регистрация вручную* можно разрешить следующие возможности *Настройки*:

- **Страница регистрации**— можно открыть Карту Сайта и задать Страницу, показываемую Пользователю после нажатия кнопки Регистрация, где он может ввести свои Логин и Пароль для доступа к Закрытым Страницам.

При выборе режима *Автоматическая регистрация*, следующие *Настройки* доступны:

- **Имя базы данных**— выберите базу данных из списка тех, что связаны с проектом.
- **Имя таблицы**— введите название таблицы базы данных, куда должны вноситься введенные данные. Если такая таблица не существует, она будет автоматически создана.
- **E-mail администратора**— ввести корректный адрес электронной почты администратора. Этот параметр является обязательным, поскольку именно на этот адрес пользователи будут отправлять запросы, если забудут свой пароль. Именно с этого адреса также отправляются письма для подтверждения электронных адресов пользователей (*Включить подтверждение e-mail адреса*), и туда приходят новые зарегистрированные адреса (*Отправить письмо на электронную почту, чтобы уведомить о получении данных*).
- **Отправить письмо на электронную почту, чтобы уведомить о получении данных**— отправляет администратору сайта письмо по электронной почте при каждой регистрации нового пользователя.
- **Включить антиспам фильтр 'Captcha'**— добавляет в конце

формы регистрации спам-фильтр «капча»: там отображается ряд искаженных букв, которые нужно напечатать, чтобы успешно пройти регистрацию.

- **Включить подтверждение e-mail адреса**— разрешает проверку электронного адреса пользователя, чтобы убедиться, что адрес указан правильно. Это особенно полезно, если вы планируете отправлять пользователям письма с коммерческой и рекламной информацией (используется процедура подписки с двойным подтверждением (*double opt-in*)). Практически, как только пользователь завершит регистрацию, по указанному им адресу отправляется письмо. В этом письме есть просьба перейти по ссылке для подтверждения того, что он получил это письмо. Одновременно подтверждается и правильность его электронного адреса. Если пользователь не подтвердит получение письма, его регистрация не считается законченной. Такой пользователь будет включен в группу *Automatic Registration*, но рядом с его именем будет пометка в виде желтой точки, чтобы указать на неполную регистрацию.
- **Страница приветствия**— открывает [карту сайта](#), где вы можете указать страницу, которую увидит пользователь сразу после регистрации.

В любом из режимов *Способ регистрации* можно задать стиль *Страница настройки логина и пароля*:

- **Приветственное сообщение**— здесь можно записать текст предупреждающего сообщения, которое увидит пользователь, если попытается зайти на закрытую страницу без авторизации. В этом случае посетитель перенаправляется на другую страницу сайта, автоматически создаваемую программой, где размещается следующее:
 - Введение— специальный приветственный текст.
 - Форма авторизации— здесь зарегистрированный пользователь может войти на сайт. Здесь же есть ссылка на случай, если пользователь забыл свой пароль.
 - Форма регистрации— новые пользователи должны заполнить

эту форму, чтобы пройти регистрацию. Если предполагается подтверждение электронного адреса пользователей, то после заполнения формы отображается сообщение с просьбой проверить электронную почту и подтвердить свой электронный адрес.



Когда вы указываете, что хотя бы одна страница будет *закрытой* (что означает, что она является частью сайта, доступной только зарегистрированным пользователям), автоматически создается специальная страница под названием «Вход в систему» на [карте сайта](#), после чего можно выбрать эту страницу и настроить ее в окне [Свойства страницы](#), чтобы задать главные параметры.



При тестировании вашего сайта в режиме оффлайн, вы получите предупреждающее сообщение о том, что закрытые страницы будут отображаться без запроса доступа. Области сайта, предназначенные только для зарегистрированных пользователей, будут доступны только после публикации сайта на сервере.



Для работоспособности пользовательского раздела требуется поддержка хостинг-сервером PHP-скриптов и сеансов связи. Соответствующая информация будет представлена при диагностике сервера в разделе *Тестирование сайта* онлайн [панели управления](#). Если выбран вариант *Автоматическая регистрация* должна быть доступна база данных MySQL.

7.9.1 Окно Настройки пользователя

Окно *Настройки пользователя* открывается при выборе команд *Новый пользователь* или *Редактировать...* в окне [Управление доступом](#) и здесь можно задать учетное имя и пароль для нового

пользователя, зарегистрированного вручную в режиме *Регистрация вручную*, или посмотреть учетную запись и отредактировать при необходимости реквизиты доступа пользователей, которые зарегистрировались на сайте самостоятельно в режиме *Автоматическая регистрация*.

Команды для создания нового пользователя:

- **Имя и фамилия**— введите имя и фамилию пользователя, имеющего доступ к [закрытым страницам](#) сайта.
- **Имя пользователя / Пароль**— задайте имя учетной записи и пароль, требуемые пользователю для просмотра доступных для него [закрытых страниц](#). Программа автоматически генерирует пароль по умолчанию. Этот пароль позже можно сменить.
- **Адрес e-mail**— введите электронный адрес пользователя, которому вы разрешаете доступ.
- **Страница приветствия**— эта команда позволяет перейти к карте сайта, где можно задать страницу, показываемую пользователю после ввода правильного учетного имени и пароля.
- **Примечание**— это необязательное поле: здесь можно написать примечание о пользователе.
- **IP-адрес**— если пользователь зарегистрировался самостоятельно, здесь показывается IP-адрес компьютера, с которого он регистрировался.
- **Регистрационные данные**— показывается календарь, где можно задать дату регистрации нового пользователя.



Информация из разделов *Примечание* и *Регистрационные данные* и *IP-адрес* не добавляется к коду сайта: ее единственное назначение — упростить администрирование сайта и управление пользователями.

Для пользователей, которые зарегистрировались на сайте самостоятельно, в режиме (*Автоматическая регистрация*), в нижней части окна могут высветиться следующие предупреждения:

- **Неполная проверка:** это сообщение показывается на желтом фоне

и означает, что пользователь еще не подтвердил адрес своей электронной почты (см. [Включить подтверждение e-mail адреса в Включить подтверждение e-mail адреса | Настройки](#)). Поскольку это могло произойти, например, из-за того, что пользователь не получил регистрационное письмо, т. к. оно попало в спам, можно использовать команду **Действительный** если администратор нажмет эту кнопку, он может сам подтвердить электронный адрес пользователя и завершить его регистрацию.

- Имя пользователя показано на красном фоне: это значит, что этот пользователь попытался взять себе учетное имя, которое уже занято другим пользователем. Имена пользователей должны быть уникальными. Такой конфликт нужно разрешать вручную, сменив имя одного или обоих пользователей. С пользователем, у которого сменили учетное имя, нужно связаться лично и предупредить его об изменениях.

Такие предупреждения показываются в таблице [Список пользователей и групп с привилегированным доступом](#) (см. [Включить подтверждение e-mail адреса | пользователи](#)), где красные или желтые точки появляются рядом с именами пользователей, по которым есть вопросы. Сообщения также видны в [панели управления](#).



После обновления списка пользователей с помощью кнопки [Обновление](#), операции, выполненные над пользователями, вступают в действие только после публикации сайта в Интернет. Это означает, например, что список загруженных пользователей не будет удален с [панели управления](#) до момента повторной публикации сайта.

7.10 Корзина

В этом окне представлены инструменты и параметры для создания и управления Корзиной для продажи товаров, предлагаемых на сайте.

При создании Корзины сначала нужно создать каталог товаров, где

товары организованы по категориям и подкатегориям. Для этого потребуется ввести основные данные для каждого товара, такие как название, описание и цена. Можно расширить набор этих данных, добавив для всех товаров иллюстрации или фотографии, а также указав разновидности товаров (по размеру, цвету, модели и т.д.). После создания каталога нужно продумать, как будут доставляться товары и как покупатель будут их оплачивать. Также нужно создать форму заказа и форму электронного письма, автоматически отправляемого из Корзины администратору сайта и покупателю, сделавшему заказ.



Доступ к Корзине электронного магазина может быть предоставлен только определенным пользователям, которые получили соответствующие права доступа (имя пользователя и пароль) в ходе регистрации. Для этого нужно выполнить те же действия, что и для любой другой страницы: выбрать Особую страницу электронного магазина на карте сайта и использовать команду  для ее защиты (см. [Шаг 2 - Создание карты сайта](#)).

Более подробную информацию о том, как установить Зону ограниченного доступа и управлять доступом к ней посредством создания групп пользователей, см. [Как управлять доступами и создать Зону ограниченного доступа](#).

Настройки различных элементов Корзины и способы их применения организованы в следующие разделы: *Товары*, *Упр. заказами*, *Данные покупателя*, *Порядок доставки* и *Параметры*.

Справка: команды в разделе Товары

Можно использовать команды этого раздела для добавления товаров в Корзину и организации их в категории.

Все добавленные в Корзину товары перечисляются в таблице по категориям. В таблице приводятся их: *описание*, *наличие*, *скидка* и *цена* для каждого товара. Если активизируется *Фактическое*

наличие, в зависимости от параметра, заданного в окне [Настройки товара | Наличие](#), в колонке *Наличие*, в дополнение к иконе *Ориентировочное наличие*, отображается:

- точное количество имеющихся Товаров;
- указание количества Товаров, которое необходимо обновить/удалить со склада.

Отображаемая икона - это полезное предупредительное сообщение, поскольку выявляет уменьшение количества Товаров по сравнению с минимальным установленным количеством.

На панели инструментов над таблицей есть следующие команды:



Вырезать [CTRL+X] - Копировать [CTRL+C] - Вставить [CTRL+V]

Можно вырезать, копировать и вставлять выбранные товары. Эти же команды есть во всплывающем меню, появляющемся при нажатии правой кнопки мыши над списком товаров.



Развернуть / Свернуть

Можно раскрывать или свертывать выбранные категории, чтобы показать или скрыть товары в них.



Импортировать товары

Можно импортировать список товаров, чтобы добавить их в Корзину прямо из внешнего файла (TXT или CSV из Microsoft Excel).



Экспортировать товары

Можно экспортировать каталог товаров в файл TXT или CSV.



Для получения информации о параметрах [Импортировать товары/Экспортировать товары](#) и о том, как создать и организовать файлы для каталога продукции, см. [Как выполнять импорт и экспорт товаров в Корзине](#).

Следующие команды также относятся к созданию списка товаров в Корзине:

- **Новая категория**— можно добавить новую категорию товаров. Категории не имеют особых настроек и при создании добавляются непосредственно в таблицу. Для переименования категории сделайте двойной щелчок по ее названию. Для организации каталога товаров можно также создавать подкатегории. Общее число категорий и подкатегорий практически неограниченно.
- **Новый Продукт**— эта команда открывает окно [Настройки товара](#), где можно добавить новый товар в выбранную категорию.
- **Удалить**— можно удалить либо выбранную категорию и все относящиеся к ней товары, либо один товар.
- **Редактировать...**— эта команда открывает окно [Настройки товара](#), где можно внести изменения в настройки выбранного товара.
- **Обновление**— обновление количества имеющихся Продуктов, указанного в сводной Таблице в зависимости от ситуации с заказами, управление которой осуществляется посредством [Онлайн Панели управления](#). Порядок подсчета имеющихся Товаров может быть определен посредством опции *Обновлять количество, имеющееся в наличии, только после выполнения заказа*, имеющейся в разделе *Параметры*.



Переместить товар из одной категории в другую проще всего следующим образом: выберите его в списке товаров и перетащите мышью в новую категорию. Для выбора нескольких позиций используйте клавиши CTRL и SHIFT.

Если вы добавили в Корзину категории товаров, можно использовать [Объект каталог товаров](#) для создания онлайн-каталога.

Справка: команды в разделе Упр. заказами

Можно использовать команды этого раздела, чтобы указать варианты доставки и оплаты, предлагаемые клиентам интернет-

магазина.

Окно *Список видов доставки* отображает все добавленные варианты доставки товаров, включая *наименование*, *Описание* и *Стоимость* для каждого товара.

Команды создания списка способов доставки:

- **Добавить...**— эта команда открывает окно [Тип доставки](#), где можно добавить новый способ доставки.
- **Сделать копию**— определение существующего способа доставки можно скопировать и использовать как основу для описания нового способа.
- **Удалить**— выбранный способ доставки можно удалить из списка.
- **Перемещение вверх или вниз**— можно изменить порядок способов доставки в списке, поместив выбранный способ перед предыдущим или после следующего способа.
- **Редактировать...**— эта команда открывает окно [Тип доставки](#), где можно внести изменения в настройки выбранного способа доставки. Либо можно сделать двойной щелчок по нужному способу в списке.

Окно *Список видов оплаты* очень напоминает раздел «Список типов доставки». Здесь перечисляются все варианты оплаты товаров, приобретаемых через Корзину, включая *наименование*, *Описание* и *Стоимость* для каждого товара.

Команды создания списка способов оплаты аналогичны командам списка доставки, но теперь у вас есть еще две кнопки: *Добавить...* и *Редактировать...* которые открывают окно [Вид оплаты](#).

Справка: команды в разделе Данные покупателя

Можно использовать команды этого раздела для создания формы заказа, используемой для совершения покупок через Интернет.

В разделе *Форма заказа* отображается *Список полей* со всеми полями, которые можно использовать в форме заказа. Вот некоторые из них: *Заводские настройки* и некоторые из *Свои настройки*, и список, определяющий, является ли поле *Видимость* и/или

Обязательное.

Команды на верхней панели кнопок *Список полей*:



Добавить свое поле

Можно добавить новое поле *Свои настройки* к форме заказа.



Удалить поле

Можно удалить выбранное поле. Нельзя удалять поля *Заводские настройки*.



Переименовать поле

Можно изменить название выбранного поля. Нельзя изменить названия следующих полей *Заводские настройки*.



Сдвинуть вверх / Сдвинуть вниз

Можно изменить расположение полей в списке, перемещая выбранное поле вверх или вниз. Можно изменить порядок полей *Заводские настройки* и *Свои настройки*, но нельзя перемещать поля *Свои настройки* по списку *Заводские настройки* и наоборот.



Видимое поле

Можно сделать выбранные поля в форме заказа видимыми или невидимыми.



Обязательное поле

Можно сделать выбранные поля в форме заказа обязательными или дополнительными. Обязательные поля пользователь обязательно должен заполнить, чтобы его заказ попал на обработку.

В этом списке уже собраны все поля, которые обычно бывают в форме заказа.

Поле с электронным адресом («E-mail address») - единственное, которое нельзя сделать необязательным или скрыть, поскольку электронный адрес пользователя очень важен для правильной

работы Корзины.

Внизу таблицы *Список полей* есть параметр:

- **Отображать форму данных для доставки**— если выбрать эту возможность, к форме заказа автоматически добавляется поле для адреса доставки товаров пользователю, если этот адрес отличается от платежного.

К тому же, по требованиям действующего законодательства, при сборе данных о заказе должны быть предусмотрены поля для хранения информации обо всех условиях сделки, определяющие функционирование Корзины. Причем таким образом, чтобы покупатель мог принять эти условия в явном виде.

В разделе *Условия продажи* есть редактор, который можно использовать для того, чтобы записать **Текст условий продажи**. Стандартный текст в редакторе уже прописан. Можно нажать кнопку , чтобы создать ссылку для открывания, например, файла PDF, содержащего ваше описание политики работы с покупателями и условия возврата денег. Если нужно, вы можете создать свой собственный текст.

Чтобы соответствовать требованиям закона, важно, чтобы значок принятия соглашения *Условия продажи* располагался непосредственно перед кнопкой «Купить», подтверждающей заказ. Можно также включить следующие настройки:

- **Запрос согласия с условиями продажи**— поле, подтверждающее явное согласие покупателя с условиями *Условия продажи* добавляется в конце формы заказа, покупатель должен нажать на флажок, чтобы показать, что согласен с условиями.

Справка: команды в разделе **Порядок доставки**

Можно использовать команды этого раздела для того, чтобы задать, как именно передаются данные из Корзины и написать текст электронного письма для подтверждения заказа, которое будет автоматически отправляться покупателем.

Можно задать способ, который будет использоваться для передачи данных от покупателя и для отправки этих данных администратору сайта в *Порядок доставки*:



Отправить данные по e-mail— это параметр по умолчанию. С помощью PHP-скрипта данные, получаемые из формы, автоматически отправляются по электронной почте.



Отправить данные в базу данных— с помощью PHP-скрипта данные, отправляемые из формы, автоматически отправляются в заданную базу данных MySQL.

Для выбора различных методов нужно обязательно задать параметры:

<p>Отправить данные по e-mail—</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ E-mail адрес для приёма заказов— определяет адрес электронной почты, на который будут поступать данные при отправке заполненной формы обратной связи. Можно задать и больше одного адреса, разделяя адреса точкой с запятой (;). ▪ Приложить данные заказа в формате CSV— отправленные данные сохраняются в виде CSV-файла и прикрепляются в конце электронного письма. Данные в формате CSV - это текст, похожий на список, с элементами, разделенными точкой с запятой (;): такие файлы можно импортировать в программы обработки табличных данных (например, Microsoft Excel).
<p>Отправить данные в базу данных—</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Имя базы данных— выберите базу данных из списка тех, что связаны с проектом. ▪ Имя таблицы— в этом поле нужно ввести суффикс названий таблиц в базе данных, где вы хотели бы хранить данные. Например, если вы введете здесь суффикс "cart", автоматически будут созданы следующие таблицы (если только

они уже не созданы к этому моменту):
"cart_orders", "cart_products",
"cart_shipping_addresses" и
"cart_invoice_addresses".

- **E-mail администратора**— Нужно задать несколько параметров для каждой возможности отправки: введите адрес получателя электронной почты с уведомлением о получении данных. Этот адрес должен использоваться в том числе как отправитель в сообщении электронной почты, подтверждающем размещение заказа, отправлению Клиенту.
- **Отправить письмо на электронную почту, чтобы уведомить о получении данных**— по мере поступления новых данных будут автоматически отправляться уведомления по электронной почте.



У вас должен быть уже собран список баз данных, относящихся к проекту, в окне [Управление данными](#).



Если вы выбрали отправку данных в базу данных, то в разделе *Электронной торговли* панели управления может отобразиться список заказов из электронного магазина

В разделе *Письмо-подтверждение заказа для покупателя* есть поля, в которые можно ввести *Текст шапки (хедера) страницы письма* и *Текст подвала (футера) страницы письма* для электронного письма подтверждения заказа, которое автоматически отправляется покупателю, сделавшему заказ. Это электронное письмо содержит вводный текст, заключительный текст и описание процедуры доставки и метода платежа, выбранных покупателем.

Справка: команды в разделе Параметры

Можно использовать команды этого раздела для того, чтобы задать некоторые настройки для отображения графики, валюты и НДС в Корзине.

Здесь доступны следующие возможности для *Настройки валюты*:

- **Валюта**— можно указать денежные единицы, которые принимаются при размещении заказа через Корзину. Развертывающееся меню представляет список валют: нажмите на кнопку , чтобы открыть окно *Список валют* и отредактировать этот список.
- **Формат цены**— определяет, как определяются, как вставлены цены на Товары. Кликнув мышью по кнопке,  можно открыть окно *Формат цены*, в котором имеются следующие опции:
 - **Число десятичных знаков**— установить количество отображаемых цифр после запятой (от 0 до 3).
 - **Маска формата поля**— определить, какой знак используется, чтобы отличить тысячи и десятичные дроби.
 - **Десятичный разделитель**— определить, какой знак будет использоваться для разделения целой и дробной части: точка (например, 1.00 евро) и дробь (например, 1,00 евро).
 - **Отображать валюту справа**— при активации этой опции, справа от цены отображается символ валюты (например, 100€ вместо €100).
 - **Показать пробел между валютой и ценой**— при активации этой опции, между валютой и цифрой устанавливается пробел (например, 100 € вместо 100€).
 - **Показывать нуль как**— определяется, как отображается 0: как номер (0) или посредством знака - .

Здесь доступны следующие возможности для *Настройки налога*:

Тип— задает, будут ли цены, показанные в Корзине, включать НДС или нет. Либо НДС вообще здесь неприменим.

Значение по умолчанию (%)— определяет ставку НДС, которая по умолчанию будет добавлена к цене каждого товара в Корзине, за исключением тех товаров, для которых установлена иная ставка НДС с помощью параметра *Налог (%)* в окне [Настройки товара | Общие](#).

В разделе *Параметры* доступны следующие команды:

- **Стиль процесса покупки**— можно добавить сверху Корзины статус, который будет показывать покупателю на каком этапе находится процесс покупки. Можно выбрать стиль отображения статуса из развертывающегося меню.
- **Разрешить заказы только на минимальные количества**— если выбрать этот параметр, то заказ можно будет сделать лишь на сумму, не меньше заданного значения.
- **Минимальное общее количество**— этот параметр доступен лишь при выборе параметра *Разрешить заказы только на минимальные количества*. При этом можно задать минимальную общую сумму покупки, при достижении которой можно будет сделать заказ.
- **Включить возможность использования купонов**— покупателям, выполняющим заказ товаров с помощью Корзины, можно предложить купоны для скидок.
- **Код купона**— введите здесь код купона, который должен сообщить покупатель, чтобы получить скидку на свой заказ.
- **Скидка (%)**— задайте значение скидки в виде процента от общего объема заказа.



Как работает купонная скидка

- Когда вы создаете Корзину, вы можете задать купоны для скидок на один или несколько определенных товаров или скидку на всю сумму заказа. Купоны нельзя накапливать: на один заказ можно использовать только один купон. Если покупатель получил более одного купона, он может сам решить, какой именно ему удобнее использовать.
- Если заказ включает товары с фиксированными скидками, определенным процентом скидки или единовременной общей скидкой, то скидка, предоставляемая по купону, применяется к общей сумме заказа, к которой уже применены необходимые скидки.

- **Обновлять количество, имеющееся в наличии, только после выполнения заказа:** при активации этой опции производится обновление количества имеющихся Товаров, при том во внимание принимаются только заказы, которые были фактически обработаны посредством [Онлайн Панели управления](#). Или же приводится перечень полученных заказов вне зависимости от того, были ли отправлены или нет.



Для установки наличия Товаров нужно использовать соответствующие опции, имеющиеся в этом разделе *Наличие окна* [Настройки товара](#).

В подразделе *Параметры* можно настроить внешний вид таблиц, описывающих предлагаемые и/или добавленные в Корзину товары:

- **Фон шапки (хедера) страницы / Текст шапки (хедера) страницы / Фон ячеек / Цвет текста в ячейках / Рамка таблицы** — можно задать цвета различных элементов таблицы товаров.
- **Закругленные уголки**— можно задать свою фаску для каждого уголка таблицы товаров, либо для всех четырех уголков сразу.
- **Чередовать цвет строк**— можно применить два фоновых цвета, чтобы по-разному отображать четные и нечетные строки. Один из цветов определяется параметром Фон ячеек а другой задается автоматически, как более темный оттенок цвета. Применение таких переменных цветов облегчает чтение таблиц, особенно, когда таблицы длинные.

Можно использовать команды в разделе *Изображения* чтобы добавить на страницы Корзины изображения:

- **Добавить в Корзину / Удалить из Корзины**— можно задать изображения, которые будут использоваться для оформления кнопок «Добавить в Корзину» и «Удалить из Корзины».
- **Предпросмотр невозможен**— можно задать изображения для отдельных товаров, у которых нет своей фотографии (в [Настройке товара | Изображение](#)), и "Изображение и текст" или

"Текст и изображение" можно выбрать этот параметр как *Режим отображения* для карточки товара в [Объект каталог товаров | Настройки](#).

- **Наличие продукта**— можно задать набор пиктограмм для обозначения наличия описания у товаров (задается в [Настройки товара | Наличие](#)).

После создания Корзины нужно добавить необходимую информацию и ссылки на сайт для того, чтобы потенциальные покупатели могли просмотреть сведения о товарах и совершить покупку. Это можно сделать двумя способами:

1. Добавить кнопку «Купить сейчас» на страницы презентации товаров сразу при их создании, используя ссылку *Добавить в Корзину* (см. [Ссылка](#)).
2. Создать страницы презентации товаров с помощью [Объект каталог товаров](#) для использования карточек товаров, на которых уже есть кнопка «Купить сейчас».

После публикации Проекта онлайн магазин функционирует и готов к тому, чтобы позволить Клиента перейти к покупкам. На этом этапе можно осуществлять управление Заказами посредством специального раздела Панели управления, предусмотренного в WebSite X5.



[Панель управления](#) можно отобразить по URL <http://www.myweb.site.ru/admin>, где <http://www.myweb.site.ru> URL Сайта, с которым Корзина товаров связана и предоставлена в распоряжение всех Пользователей, внесенных в Группу Администраторов в разделе [Управление доступами](#), имеющемся в [Шаге 4 - Расширенные настройки](#).



Когда вы создаете Корзину, специальная страница под названием «Корзина» автоматически добавляется к [карте](#)

[сайта](#), после чего можно выбрать эту страницу и настроить ее в окне [Свойства страницы](#).



При тестировании сайта в режиме «офлайн» это сообщение предупреждает вас, что заказ не будет отправлен и вы будете автоматически перенаправлены на страницу подтверждения заказа. Корзина работает в полном объеме только после публикации сайта на сервере.



Для нормальной работы Корзины нужно, чтобы хостинг, на котором размещается сайт, поддерживал PHP и команду Mail. Соответствующую диагностическую информацию о сервере можно получить в разделе *Тест сайта* панели [управления](#). Если у вас есть проблемы с отправкой электронной почты, возможно, это ваш сервер не поддерживает стандартную конфигурацию. Попробуйте сменить настройки скриптов и метод отправки электронной почты, используя параметры в [Расширенные настройки | Управление данными](#). Более подробную информацию можно получить у своего интернет-провайдера.

7.10.1 Окно Настройки товара

Окно *Настройки товара* открывается при выборе команды *Новый Продукт* или *Редактировать...* в разделе [Корзина | Товары](#), где можно задать и добавить новый товар.

Окно состоит из следующих разделов: *Общие*, *Изображение*, *Параметры*, *Скидка* или *Наличие*.

Справка: команды в разделе *Общие*

Можно использовать команды этого раздела для задания основной информации о новом товаре, добавляемом в [Корзина](#).

Вот команды для добавления нового товара:

- **Наименование/Код**— можно добавить или отобразить (для редактирования) название или код товара.
- **Описание**— можно добавить или отобразить (для редактирования) описание товара.
- **Цена**— введите цену для выбранного товара.
- **Налог (%)**— если включить эту опцию, то можно указать ставку НДС, применяемую к данному товару. Этот параметр доступен, если вы задали *Тип* значение «включая НДС» или «исключая НДС» в *Настройки налога* в [Корзина | Параметры](#).



В зависимости от настроек Корзины, можно либо добавлять товары с ценами, уже включающими НДС, либо (если к разным товарам применяются разные ставки НДС) указывать цены без НДС, а потом добавлять сумму налога отдельно для каждого товара.

- **Вес**— введите массу текущего товара, чтобы можно было рассчитать стоимость доставки (см. [Оплата | Доставка](#)).



В зависимости от типа товара, *Вес* (термин условный) можно выразить в килограммах, литрах, метрах и др. Важно правильно рассчитать стоимость доставки, поэтому для каждого товара в Корзине выберите наиболее подходящую единицу измерения.

- **Ссылка (напр., на страницу продукта)**— эта команда открывает окно [Ссылка](#), в котором можно задать ссылку на текущий товар. Ссылка может быть, к примеру, на страницу сайта, где подробно описан товар.
- **Установить параметр продукта - 'Новинка'**— если выбрать этот параметр, то товар будет помечен значком «Новый».



Товары, помеченные значком «Новый» представлены другой пиктограммой, чем прочие товары в [Корзина | Товары](#).
Если вы выбрали команду *Установить параметр*

продукта - 'Новинка' для товара, карточка этого товара создаваемая с помощью [Объект_каталог_товаров](#) будет помечена значком «Новинка».

Справка: команды в разделе Изображение

Можно использовать команды этого раздела для добавления фотографий товара в [Корзина](#).

При наличии нескольких изображений можно создать слайд-шоу; если посетитель нажмет на изображение, в электронной витрине будет показана увеличенная версия этого изображения.

В Корзине будет показываться лишь первое изображение, связанное с товаром. Все остальные изображения будут показываться в карточке товара, которую можно создать с помощью [Объект_каталог_товаров](#).

Для создания списка изображений, связанных с товаром, можно использовать следующие команды:

- **Добавить... / Удалить**— изображения можно добавлять в список изображений слайд-шоу и удалять из списка. В окне «Выбор файла» можно выбрать сразу несколько позиций.
- **Сдвинуть вверх / Сдвинуть вниз** — можно изменить положение выбранного изображения в слайд-шоу, поместив это изображение до предыдущего или после следующего.
- **Редактировать...**— эта команда открывает [Редактор изображений](#), где можно редактировать выбранное изображение.

В разделе *Параметры ShowBox* доступны следующие команды:

- **Максимальный размер**— можно задать максимальную ширину или высоту электронной витрины, в которой показываются увеличенные изображения. Оставьте *Сохранять пропорции* выбранным, если хотите сохранить соотношение высоты и ширины (форм-фактор).
- **Эффект**— нажмите на кнопку , чтобы открыть окно [Название](#)

[эффекта](#), где можно задать тип эффекта для перехода к новой фотографии в Show Box.



Можно настроить стиль Show box: используя параметры раздела [Стиль ShowBox](#) на [Этап 1 - Стиль шаблона](#), вы можете задать цвета, тени, прозрачность, динамические эффекты и т.д.

Справка: команды в разделе Параметры

Можно использовать команды этого раздела для создания списка параметров и дополнительных параметров, доступных для нового товара, который вы добавляете в [Корзина](#).

Можно добавить параметры товара, такие как размер и цвет предмета одежды, или добавить другой вариант модели товара. У каждого параметра могут быть дополнительные параметры. Например, «майка XY» может иметь параметры размера S, M и L: дополнительные параметры для S могут быть «черная», «красная» и «зеленая»; дополнительные параметры для M могут быть «черная» и «белая», и т.д.

Покупатели могут посмотреть полный список возможных параметров в Корзине и в карточке товара, созданной с использованием [Объект каталог товаров](#), и выбрать то, что они хотят заказать.

Команды для создания *Список основных параметров* следующие:

- **Добавить...**— можно добавить новый главный параметр для текущего товара. Он будет отображаться в *Список основных параметров* и можно задать его, используя параметры в разделе *Настройка основных параметров*.
- **Удалить**— выбранный основной параметр можно удалить из *Список основных параметров*.
- **Сдвинуть вверх / Сдвинуть вниз** — можно изменить положение выбранного параметра в списке, поместив его до предыдущего или после следующего.

Можно задать главный параметр в Настройка основных параметров:

- **Наименование/Код**— задает название или код для главного параметра, который вы создаете для текущего товара.
- **Разница цен**— определяет варианты цены для главного параметра, по отношению к *Цена* товара, обозначенному в *Общие*.
- **Разница веса**— определяет варианты веса для главного параметра, по отношению к *Вес* товара, обозначенному в *Общие*.
- **Список дополнительных параметров**— определяет дополнительные параметры, возможные для главного параметра текущего товара. Можно создать список дополнительных параметров, используя кнопки *Добавить...*, *Удалить* и *Переименовать...*

Справка: команды в разделе Скидка

Можно использовать команды этого раздела, чтобы установить размер скидки на новый товар в [Корзина](#).

Существует несколько видов скидок на выбор:

- **Фиксированная скидка**— можно взять фиксированную скидку на цену товара, равную сумме, указанной в этом поле.
- **Процент скидки**— можно определить скидку в процентах от цены товара, введя процент в этом поле.

Скидку, которую вы выбрали, можно затем использовать для создания купона, с помощью этого параметра:

- **Применять скидку только при наличии купона**— при выборе этого параметра, фиксированная или процентная скидка предоставляется только если покупатель вводит свой код купона в это поле.



Кодом купона может быть строка буквенно-цифровых символов, слово или короткая фраза: здесь нет ограничений, но, чтобы помочь вашим пользователям, мы рекомендуем использовать простые коды. Для удобства в поле *Применять скидку только при наличии купона* в этом

окне отображается список всех купонов, которые вы создали.

Поле в Корзине, в котором вводится код купона, чувствительно к регистру: есть разница, введены ли те же два слова заглавными или строчными буквами.

Только после активации функции, позволяющей использовать скидку, указанную в купоне, предоставляется доступ к следующим опциям:

- **Действительна с / Истекает**— определяют дату посредством встроенного календаря и время, устанавливающие начало и конец периода действия купона.

При выборе параметра *Разрешить оптовую скидку*, вы можете создать список скидок, применяемых в соответствии с количеством заказанных товаров. Скидки показываются в списке, для работы с которым можно использовать следующие команды:

- **Добавить...**— в открывающемся окне *Оптовая скидка* можно указать размер оптовой скидки, применяемый к текущему товару. Можно задать товар *Количество*, который должен быть таким же или дороже, чем в заказе, чтобы скидку *Скидка (%)* можно было применить.
 - **Удалить**— оптовую скидку можно удалить из списка.
 - **Редактировать...**— в открывшемся окне *Оптовая скидка* можно изменить выбранный размер оптовой скидки. (Как вариант, чтобы начать редактирование, можно дважды щелкнуть по нужной скидке.)
-



Если вы применили фиксированную или процентную скидку к товару, оптовая скидка рассчитывается по цене уже с примененной скидкой.

Справка: команды в разделе Наличие

Можно использовать команды этого раздела для добавления

информации о доступности нового товара в [Корзина](#) к его описанию.

Прежде всего, нужно указать посредством специального меню, нужно предусмотреть указанием наличия Продуктов и как это сделать: в зависимости от выбранного пункта отображаются различные опции. Имеются следующие опции:

- **Нет информации о наличии товара**— это значение по умолчанию: больше информация о доступности этого товара не добавляется.
- **Ориентировочное наличие**— предусматривающая предоставление общего указания на имеющееся количество, выражаемого визуалью посредством цвета иконки, расположенного возле позиции Товара. В этом случае можно выбрать:
 - **В наличии**— Продукт доступен для покупки. Задержек с доставкой нет.
 - **Ограниченное количество**— Продукта нет на складе или он ожидает доставки. Доставка может быть отложена.
 - **Нет информации о наличии товара**— Продукт больше не продается. Его нельзя добавить в Корзину.
- **Фактическое наличие**— предусматривает предоставление точного указания на имеющееся количество. В этом случае возле позиции Товара указывается количество имеющихся штук. Параметры, используемые для задания *Фактическое наличие*, следующие:
 - **Количество, имеющееся на складе**— отображает количество фактически имеющихся Товаров. Сбоку в скобках указывается дата и время последнего обновления.



Опция *Количество, имеющееся на складе* представляет поле, предназначенного только для чтения: отображает введенные данные, не позволяя изменить значение, введя его вовнутрь поля. Обновляется, в зависимости от заданного значения *Добавить/удалить следующее количество* и от ситуации с заказами, контроль за

исполнением которых осуществляется через [Онлайн Панель управления](#), после публикации онлайн Сайта также и посредством кнопки *Обновление*, имеющийся в окне [Корзина | Товары](#).

- **Добавить/удалить следующее количество**— указывается, сколько Товаров необходимо добавить или удалить в соответствии *Количество, имеющееся на складе*.
 - **Уведомить, если количество меньше**— указывается минимальное количество Товаров, которое должно быть на Складе. При уменьшении Товаров ниже установленного отображается предупредительное сообщение в сводной Таблице, предусмотренной в окне, [Корзина | Товары](#) и требуемые Товары должны быть записаны в карту *Заканчиваются* в разделе *Электронная торговля* [Онлайн Панели управления](#).
-



Чтобы иметь возможность задать *Фактическое наличие* названия Товаров нужно, прежде всего, выбрать в качестве метода *Порядок доставки* опции *Отправить данные в базу данных*, имеющейся в окне [Корзина | Порядок доставки](#).

в зависимости от выбранного выше способа, описание товара (отображаемое на карточке товара, созданной в [Объект_каталог товаров](#) или в Корзине) будет иметь соответствующий значок (если используется метод *Ориентировочное наличие*) или цифровой указатель (если используется метод *Фактическое наличие*). можно задать изображения для этой пиктограммы с помощью параметра *Наличие продукта* в [Корзина | Параметры](#).

7.10.2 Окно Тип доставки

Окно *Тип доставки* открывается при выборе команды *Добавить...* или *Редактировать...* в *Список видов доставки* раздела [Корзина | Упр. заказами](#). Здесь можно задавать и добавлять способы доставки для товаров в Корзине.

Окно *Тип доставки* состоит из трех разделов: *Общие*, *Стоимость* и *E-mail сообщение*.

Справка: Команды в разделе **Общие**

Можно использовать эти команды, чтобы задать метод доставки:

- **Имя**— назначьте методу осмысленное и ясное название, чтобы вы потом смогли его легко вспомнить.
- **Описание**— можно задать развернутое пояснение для этого метода.
- **Изображение**— выберите изображение, соответствующее текущему методу на страницах Корзины.

Справка: Команды в разделе **Стоимость**

Можно использовать команды этого раздела для указания наценки за выбранный метод доставки. Есть разные способы расчета стоимости:

- **Фиксированная стоимость**— можно задать фиксированную стоимость для текущего способа доставки. Покупатели платят одну и ту же сумму за доставку любых заказов, независимо от общей суммы заказа и массы груза.
- **Стоимость с учетом объема заказа**— для выбранного способа доставки можно определить диапазон стоимости доставки, рассчитываемой в зависимости от общей суммы заказа. Кнопки *Добавить...* и *Редактировать...* открывают окно *Стоимость доставки*, где можно задать значение *Объем заказа*, если значение такое или больше, то можно использовать определенный способ доставки *Цена*.
- **Стоимость с учетом общего веса заказа**— для выбранного способа доставки можно определить диапазон стоимости доставки, которая рассчитывается в зависимости от общей массы заказанных товаров. Кнопки *Добавить...* и *Редактировать...* открывают окно *Стоимость доставки*, где можно задать значение *Общий вес*, если значение такое или

больше, то можно использовать определенный способ доставки *Стоимость*.



Для правильного расчета стоимости доставки важно указать массу каждого товара в Корзине в окне [Настройки товара | Общие](#).

Можно также использовать параметр:

- **Налог (%)**— здесь можно указать ставку НДС, связанную с данным способом оплаты. Этот параметр доступен, если вы задали *Тип* значение «включая НДС» или «исключая НДС» в *Настройках налога* в [Корзина | Параметры](#).

Справка: Команды в разделе E-mail сообщение

В разделе Электронное Сообщение можно ввести текст сообщения, описывающего данный способ доставки и дающего необходимые пояснения. Это сообщение будет вставлено в электронное письмо, отправляемое Покупателю для подтверждения заказа.

7.10.3 Окно Вид оплаты

Окно *Вид оплаты* открывается командами *Добавить...* или *Редактировать...* в разделе *Список видов оплаты* в [Корзина | Упр. заказами](#), можно указать варианты доставки и оплаты, предлагаемые клиентам интернет-магазина.

Окно *Вид оплаты* содержит следующие разделы: *Общие*, *Стоимость*, *Тип* и *E-mail сообщение*.

Справка: Команды в разделе Общие

Можно использовать эти команды, чтобы задать метод оплаты:

- **Имя**— назначьте методу осмысленное и ясное название, чтобы вы потом смогли его легко вспомнить.
- **Описание**— можно задать развернутое пояснение для этого метода.

- **Изображение**— выберите изображение, соответствующее текущему методу на страницах Корзины.

Справка: Команды в разделе **Стоимость**

С помощью команд этого раздела определяется сумма дополнительных расходов, применяемая, если Клиент выбирает текущий метод платежа. Эта сумма устанавливается одним из следующих образов:

- **Стоимость**— здесь можно указать накладные расходы, связанные с данным способом оплаты.
- **Стоимость как процент**— определяет процент, применимый к общей стоимости заказа для расчета суммы дополнительных расходов.
- **Налог (%)**— здесь можно указать ставку НДС, связанную с данным способом оплаты. Этот параметр доступен, если вы задали *Тип* значение «включая НДС» или «исключая НДС» в *Настройке налога* в [Корзина | Параметры](#).

Справка: Команды в разделе **Тип**

Можно использовать команды этого раздела для выбора метода оплаты. Это может быть:

- **Оплатить позже**— сделанный заказ можно оплатить позже (например, банковским переводом).
- **Оплатить сейчас**— сделанный заказ нужно сразу оплатить (например, через систему PayPal или кредитной картой).

При включении опции *Оплатить сейчас* потребуется указать используемый *Вид оплаты*. Предлагаются следующие системы платежей:

[PayPal/кредитная карта](#)

[Google Wallet](#)

[MultiSafepay](#)

[Robokassa](#)

[SagePay](#)

[PagSeguro](#)

В зависимости от выбранной системы платежа нужно затем установить необходимые параметры, чтобы быть опознанным как Зарегистрированный пользователь, а также нужные параметры для конфигурации процесса. Среди этих параметров находятся:

- **Страница подтверждения успешной оплаты**— здесь задается страница, используемая для подтверждения оплаты.
- **Страница сообщения об ошибке при оплате**— здесь задается страница, которая откроется в случае ошибки в процессе оплаты.
- **"Песочница" активирована (Тестовый режим)**: если это предусмотрено используемой системой платежа, можно опубликовать сайт в тестовом режиме, для того чтобы протестировать правильность работы не только приобретения, но и выполнения платежа.

Наконец, будет использована система платежа, отличная от предлагаемых, нужно установить как *Вид оплаты* опцию **Пользовательский код**. В этом случае, нужно ввести в поле **Код HTML для кнопки 'Оплатить сейчас'** представленный в ходе регистрации провайдером выбранной операции код HTML.



В HTML-код, предоставленный Поставщиком платежных услуг, нужно ввести номер заказа и общую сумму заказа. Для правильной работы корзины нужно вручную ввести следующие теги:

- [ORDER_NO] — сюда вводится номер заказа;
- [PRICE] — сюда вводится общая сумма заказа.

Справка: Команды в разделе E-mail сообщение

В разделе электронное сообщение можно ввести текст сообщения, описывающего данный способ оплаты и дающего необходимые пояснения. Это сообщение будет вставлено в электронное письмо, отправляемое Покупателю для подтверждения заказа.



8

Глава

Этап 5 - Экспорт сайта

Если вы закончили разработку сайта, значит вы готовы к переходу на этап 5. WebSite X5 анализирует сайт, проверяя его на наличие ошибок, которые могут повлиять на навигацию по сайту и на индексацию поисковыми машинами. Когда ошибки будут исправлены, WebSite X5 предложит три возможных метода экспорта проекта. Благодаря наличию встроенной FTP-программы, файлы Проекта можно загрузить прямо на Хостинг-сервер; эта программа поддерживает шифрованные соединения. Можно сэкономить время, работая в многосеансовом режиме и загружая на сервер лишь те файлы, которые были изменены со времени последнего экспорта. Как вариант, можно сохранить все файлы на диск локального компьютера, чтобы получить копию Проекта, готового к загрузке на Хостинг-сервер. Файлы Проекта также можно сохранить в одну папку, что позволит перенести их на другой компьютер (например, для продолжения работы с ними).

Итак, есть следующие варианты экспорта:



[Анализ и оптимизация веб-сайта](#)



[Выгрузка сайта в Интернет](#)



[Экспорт сайта на диск](#)



[Экспортировать проект](#)

8.1 Анализ проекта

В этом окне производится анализ проекта или обновляются данные о нем. Именно здесь производится проверка уровня оптимизации для поисковых машин. По результатам анализа отображается ряд сообщений об ошибках или предупреждений. Если вы выполните предлагаемые исправления, это улучшит ваш проект и, соответственно, улучшит вашу позицию в результатах выдачи поисковых машин.

Ссылка: Отображение статистики:

После того, как проект был хотя бы один раз сохранен, можно запустить анализ проекта, нажав на кнопку *Пуск*. Результаты анализа отображаются в левой колонке окна:

- **Оптимизация веб-сайта**— выражает уровень поисковой оптимизации в процентах.
- **Размер проекта**— размер файла проекта (файл *.iw zip).
- **Размер веб-сайта**— размер сайта (общий объем всех публикуемых в Интернет файлов).
- **Всего страниц**— количество страниц в проекте.
- **Всего продуктов**— количество товаров, доступных для размещения в Корзине электронного магазина проекта.

Ссылка: Сообщения об ошибках, предупреждения и общая информация

По окончании анализа проекта отображается таблица *Список ошибок и предупреждений* с различными кнопками. При нажатии на кнопки вы увидите:

- **Ошибки**— список частей проекта, содержащих ошибки, препятствующие правильной работе сайта и/или обеспечению необходимого уровня поисковой оптимизации: настоятельно рекомендуется исправить эти ошибки перед публикацией сайта в Интернет. Обнаруженные ошибки:

- Отсутствует заголовок страницы;
- Объекту на этой странице необходимо расширение PHP.
- В пользовательском коде свойств страницы присутствуют ошибки;
- В пользовательском коде HTML-объекта присутствуют ошибки;
- Существует ссылка на несуществующий элемент;
- Существует ссылка на несуществующую базу данных.
- **Предупреждения**— отображает список частей проекта, где можно провести оптимизацию. Предупреждения:
 - Заголовок страницы был добавлен в проект более одного раза;
 - Описание страницы было добавлено в проект более одного раза;
 - Слишком длинный заголовок: длиннее 70 символов;
 - Слишком длинное описание страницы: длиннее 256 символов;
 - Слишком короткий заголовок страницы: короче 5 символов;
 - Слишком короткое описание страницы: короче 25 символов;
 - Отсутствуют ключевые слова на странице;
 - Отсутствует описание страницы;
 - Отсутствуют объекты на странице;
 - Не указан альтернативный текст (ALT) для Изображение объекта.
- **Информация**— отображает список частей проекта, где можно провести оптимизацию:
 - В проекте отсутствует карта сайта;
 - В проекте отсутствует файл robots.txt;
 - Есть Flash-объекты, которые не будут отображаться на устройствах Apple;
 - Страница слишком большая: содержит более 80 объектов, что может привести к проблемам при загрузке;

- Слишком большой файл изображения: содержит изображения размером более 1 Мб. Указывает на исходный файл и отмечается из-за того, что большой файл может привести к негативным последствиям при его обработке программой.
- Изображение или видео не включаются в карту сайта SiteMap.xml.

А также кнопки сверху, среди которых имеются:

- **Сохранить отчет об анализе проекта**— эта кнопка сохраняет отчет с аналитикой по проекту в виде HTML-файла, который можно сохранить на будущее или отправить другим.

При нажатии на *Элемент* в таблице *Список ошибок и предупреждений* можно показать *Описание* и *Положение* в следующей таблице, *Подробная информация об ошибках и предупреждениях*. Элемент *Элемент* обычно показывает страницу проекта, где *Положение* задает объект с помощью вопроса, уточняющего координаты столбца и строки ячейки в [таблице макета страницы](#), в которую внесен объект.

Кнопки сбоку от таблицы можно использовать для исправления ошибок или выполнения предложенных изменений:

- **Перейти на страницу**— этой кнопкой можно открыть окно создания страницы, выбранной в таблице *Список ошибок и предупреждений*. Либо можно дважды щелкнуть мышью на названии страницы.
- **Параметры**— этой кнопкой можно открыть окно [Свойства страницы](#) для выбора страницы из таблицы *Список ошибок и предупреждений*. После того, как вы выполните все необходимые изменения, нажмите кнопку *ОК* в окне *Свойства страницы*, чтобы вернуться в окно *Анализ проекта*.



Прежде чем вы сможете запустить анализ проекта, проект нужно сохранить хотя бы один раз.

После того, как вы выполните все предложенные изменения, нужно обновить результаты анализа, нажав *Пуск* в второй раз.

8.2 Экспорт сайта в Интернет

Данное окно позволяет загрузить Сайт в Интернет.

В программе WebSite X5 есть встроенный FTP-клиент, позволяющий разместить готовый Сайт прямо на Хостинг-сервере. Все необходимые файлы для правильного отображения Сайта в Интернете сохраняются на компьютере, где создавался Сайт. Для того, чтобы Сайт был доступен для посетителей, файлы Проекта должны быть загружены на Хостинг-сервер (специальный компьютер, постоянно подключенный к Интернету).

Справка: Команды для подключения к серверу

При экспорте файлов Сайта сначала нужно задать *Профиль сессии* (эти данные можно выяснить у своего Хостинг-провайдера):

- **Тип сервера**— укажите, какое соединение используется для загрузки файлов Сайта на Хостинг-сервер. Выберите используемое соединение:
 - **FTP - (File Transfer Protocol) - протокол передачи файлов**— это параметр по умолчанию. FTP — это один из старейших протоколов передачи данных, который до сих пор широко используется. FTP-клиент и FTP-сервер обмениваются незашифрованными данными согласно оригинальным спецификациям протокола FTP.
 - **SFTP - протокол передачи файлов для SSH**— этот интернет-протокол обеспечивает шифрованную передачу данных с использованием удаленных шифрованных сеансов связи и удаленной работы с файлами.
 - **FTPS - FTP over explicit TLS/SSL**— для обеспечения безопасной передачи данных, этот протокол добавляет к протоколу FTP шифрованный уровень SSL/TLS, а также определенные команды и коды ответа.
- **Адрес FTP**— введите в это поле свой FTP-адрес. Например, ftp.w.ebsitex5.com, где w.ebsitex5.com — доменное имя.
- **Имя пользователя / Пароль**— введите в эти поля свое Имя

пользователя и Пароль.

- **Сохранить пароль**— если включить эту опцию, то введенный пароль будет сохранен и в дальнейшем его не потребуется вводить повторно.

Также есть *Дополнительные параметры*, которые можно не указывать для установления соединения с Сервером, хотя при желании можно ввести:

- **Папка назначения**— введите полный путь с именем папки назначения (его можно узнать у Хостинг-провайдера). Если не ввести здесь полный путь с именем папки назначения, то его можно будет указать в следующем окне программы WebSite X5.
- **Порт**— можно указать имя шлюза на Сервере, с которым будет установлено соединение (его можно узнать у Хостинг-провайдера). Как правило, можно использовать значение по умолчанию.
- **Количество одновременных подключений**— можно указать число одновременных соединений с Сервером, которые FTP-клиент должен создать для загрузки на Сервер файлов Сайта. Число соединений соответствует максимальному количеству файлов, которые можно экспортировать одновременно.



Сервер должен поддерживать *Количество одновременных подключений*. Даже если такая поддержка обеспечена, для более быстрой загрузки файлов на Сервер можно эффективно использовать лишь ограниченное число одновременных соединений. Попробуйте начать с 3 одновременных соединений с сервером, а затем постепенно увеличивайте это число до тех пор, пока не найдете оптимальное для данной полосы пропускания. Как правило, не имеет смысла использовать более 10 одновременных соединений.

- **Использовать пассивный FTP**— это значение выставлено по умолчанию и означает, что при экспорте файлов Проекта используется FTP в пассивном режиме. Тем самым повышается

степень совместимости с Сервером.

- **Разрешить сжатие gzip**— это значение выставлено по умолчанию и означает, что файлы Проекта при экспорте сжимаются для более быстрой загрузки их на Сервер.



Не все серверы поддерживают gzip-сжатие. Если эта опция включена, а сервер не поддерживает gzip-сжатие, то файлы не будут сжиматься, однако Проект, тем не менее, будет загружен на Сервер. Gzip-сжатие дает отличные результаты для больших файлов (например, содержащих множество изображений или видеофайлов), но для мелких файлов его лучше не использовать.

Настроив все параметры соединения с Сервером, можно задать Режим Загрузки (то есть определить, что и как будет загружено на Хостинг-сервер). *Режим выгрузки:*

- **Экспорт всех файлов сайта в Интернет**— весь Проект Сайта будет загружен на Хостинг-сервер и доступен в Интернете. Этот вариант рекомендуется использовать при первой загрузке Сайта, а также в случае, если в файлы Проекта было внесено много изменений.
- **Экспорт только тех файлов, которые были изменены со времени экспорта** — при выборе этой опции на Сервер будут загружены лишь те файлы, которые были изменены с момента последнего экспорта. Этот вариант рекомендуется использовать для часто обновляемого Сайта, поскольку так можно быстрее его обновлять (по сравнению с загрузкой всех файлов Сайта).



Дата опубликования сохраняется в файл Проекта, поэтому после публикации файлов в Интернете нужно всегда сохранять изменения.
Даже если выбрать экспорт только измененных файлов, на Сервер также будут загружены HTML-страницы и файлы ресурса (из папки RES), поскольку высока вероятность того, что они были обновлены.

- **Экспорт только блога и ленты RSS**— при выборе этой опции будут опубликованы только PHP- и XML-файлы [Блога](#) и XML-файлы [RSS-ленты](#) (см. [Этап 4 - Расширенные настройки](#)). Этот вариант можно использовать лишь в случае, если Блог или RSS-лента уже были размещены на Хостинг-сервере. Так можно обновлять только Блог или RSS-ленту, не затрагивая другие части Сайта.

Справка: Команды для перехода онлайн

После настройки всех параметров соединения с Сервером нажмите кнопку *Далее*, чтобы подключиться к Серверу. После установления соединения отображается список существующих папок на Сервере. Используйте доступные команды для перехода в папку, где нужно разместить файлы Проекта.



Папка, где будет размещаться Сайт, должна содержать файл `index.html`. Если есть сомнения по выбору папки, лучше обратиться к Хостинг-провайдеру (не все папки на Хостинг-сервере можно использовать для опубликования Сайта).



На Сервере можно использовать следующие команды:



Перейти в папку на уровень выше

Эта команда возвращает в папку на предыдущем уровне.



Обновить

Эта команда обновляет отображаемое содержимое папки.



Создать папку

Можно создать новую папку.



Удалить

Можно удалить выбранный файл или папку.



Переименовать

Можно переименовать выбранный файл или папку.



Выгрузить файл на сервер / Загрузить выбранный файл с сервера

Эти команды позволяют разместить один или несколько файлов, не являющихся частью Проекта Сайта, на Хостинг-сервере, или скачать файлы, размещенные на Хостинг-сервере, на свой компьютер.



Показать список / Показать подробно

для списка файлов можно настроить детальность отображаемой информации.

И, наконец, есть еще две опции:

- **Журнал сообщений**— эта опция отображает сообщения и ошибки, зарегистрированные в течение соединения с Сервером.
- **Файлы в очереди**— если включить эту опцию, то будет отображаться состояние загрузки файлов, передаваемых на Сервер (число загружаемых файлов зависит от заданного числа одновременных соединений). Степень загрузки каждого файла показывается в строке текущего состояния. После завершения загрузки файл удаляется из очереди.



При экспорте Проекта программа WebSite X5 копирует на Сервер все файлы из папки регистрации. Если в этой папке есть файлы с такими же именами, как уже опубликованные, последние будут заменены. Программа WebSite X5 никогда не удаляет файлы, расположенные на сервере. Это нужно сделать вручную.

8.2.1 Экспорт завершен

После того, как сайт размещен в Интернете (см. [Экспорт сайта в Интернет](#)), это окно предлагает несколько способов дать людям узнать о нем, используя такие каналы, как Галерея программы WebSite X5, Google™, Facebook и Twitter.

Можно выбрать один из этих вариантов:



Ваш сайт теперь доступен в Интернет!

Можете запустить используемый по умолчанию Браузер, чтобы открыть свой Сайт и проверить, всё ли правильно работает.



WebSite X5 Gallery

Можете зайти в Галерею сайтов [WebSite X5 Answers](#) и добавить туда свой Сайт. Эта Галерея — сборник сайтов, созданных пользователями программы WebSite X5, пожелавшими поделиться информацией о своем сайте.



Обновить карту сайта на Google

Можно сообщить поисковой системе Google о [Карте Сайта \(SiteMap\)](#) запущенного Сайта, чтобы поисковый робот начал его индексировать.



Рассказать о публикации на Facebook

Можно зайти в социальную сеть Facebook и разместить на своей Стене комментарий о Сайте, чтобы сообщить о нем всем своим друзьям.



Рассказать о публикации сайта на Twitter

Можно зайти на Twitter и написать сообщение («твит») о Сайте, чтобы сообщить о нем всем своим подписчикам («фолловерам»).

8.3 Экспорт на диск

В этом окне можно экспортировать копию вашего опубликованного сайта на компьютер.

Этот вариант используется для сохранения локальной копии файлов, размещенных на сервере. После этого их можно будет скопировать на другой носитель (CD-, DVD- или USB-накопитель) или внести изменения в HTML-страницы до их публикации в Интернете.

Для экспорта всех файлов проекта нужно указать следующий параметр:

- **Папка назначения**— введите имя папки, куда должны быть скопированы файлы проекта. Если такая папка не существует, она автоматически будет создана.



Параметр *Экспорт на диск* не предназначен для создания резервной копии вашего проекта, поскольку здесь происходит экспорт на ваш компьютер файлов, используемых для публикации, а не файлов проекта, которые можно редактировать.

Если вы хотите создать резервную копию проекта, из которой можно будет восстановить предыдущую версию, нужно использовать команду Backup (Резервная копия) в меню *Сохранить*.

Если вы хотите создать резервную копию, которую можно использовать в случае потери исходного проекта, используйте вариант [Экспортировать проект](#) в этом случае вы сделаете копию в всех файлов исходного проекта.

8.4 Экспортировать проект

Это окно позволяет экспортировать все связанные с Проектом файлы в один сжатый файл, который можно использовать для переноса Проекта на другой компьютер или в качестве резервной копии.

Для экспорта файла Проекта нужно указать следующий параметр:

- **Папка назначения**— введите название папки, в которую будем экспортировать проект. Если заданная папка не существует, она будет создана автоматически.

При экспорте в назначенной папке создается один сжатый файл. Имя файла совпадает с названием проекта, расширение - .IWZIP. Например, если файл Проекта называется «тоурпроект», то будет создан новый файл тоурпроект.iw.zip. В этом сжатом файле будут сохранены WP-файл исходного Проекта, а также все связанные с ним файлы (например, Изображения, Видеозаписи и Flash-анимации).

Перед выполнением экспорта проекта можно использовать следующие параметры:

- **Добавить копию файлов предпросмотра сайта**— можно включить файлы для отображения предварительного просмотра сайта на локальном компьютере в архив .IWZIP. Размер файла .IWZIP увеличится, но зато не понадобится заново создавать файлы предварительного просмотра, если вы перенесете проект на другой компьютер.
- **Добавить резервные копии**— любые резервные копии, сделанные в процессе разработки проекта, тоже добавляются в файл .IWZIP. Размер файла .IWZIP увеличится, но зато можно будет использовать резервные копии, если понадобится восстановить проект на другом компьютере.
- **Добавить копию веб-шрифтов**— включает в себя в сжатом файле .IWZIP в том числе и некоторые другие файлы веб-шрифты, использованные в Проекте Таким образом, при импортировании Проекта на другой компьютер, веб-шрифты автоматически вставляются в окно [Предпочтения | Веб-шрифт](#), если они не были ранее записаны на этом компьютере.

Сжатый WP-файл можно перенести на другой компьютер и открыть в данной программе при помощи команды *Импорт...* в окне [Выбор проекта](#).



Глава

Лучшая практика

9.1 Как создать дружелюбный для мобильных устройств веб-сайт

Название "Mobile-friendly" было введено Google в ноябре 2014 г. для того, чтобы различать, среди поисковых результатов ссылки, которые приводят к страницам, оптимизированным для мобильных устройств. Благодаря изменениям в ранжировании, введенным в апреле 2015, Google сделал еще один шаг вперед, награждая Сайты "Mobile-friendly" лучшим позиционированием в поиске, выполненном на мобильных устройствах.

В официальных сообщениях Google прояснил, что статус "Mobile-friendly": это только один из 200 факторов, которые принимаются во внимание для предоставления поисковых результатов. В дополнение, компания уточнила, что сайты, не определяемые как "Mobile-friendly", не исчезнут из поисковых результатов на мобильных устройствах, а наоборот, могут даже позиционироваться лучше, если их контент удовлетворит требования пользователей.

Несмотря на такие уточнения, в любом случае, не оставляет сомнений какую важность и значение имеют сайты "Mobile-friendly" как для пользователей, которые таким образом будут иметь лучшее восприятие информации, так и для вебмастеров, которые могут получить лучшее позиционирование и меньшую возможность быстрого покидания своих страниц.

В частности, реквизиты, которые должен иметь веб-сайт для того, чтобы называться "Mobile-friendly", следующие:

- Он не должен использовать необычное программное обеспечение на мобильных устройствах, как, например, Flash;
- Он должен иметь читабельный текст без дополнительного зуммирования;
- Он должен иметь адаптируемый к экрану контент, не заставляя Пользователя перемещать его горизонтально или зуммировать;
- Он должен иметь ссылки, стоящие друг от друга на расстоянии, достаточном для того, чтобы можно было легко нажать на нужную.

Google предоставил онлайн-инструмент, полезный для проверки на соответствие страниц Сайта реквизитам mobile-friendly: <https://www.google.com/w ebmasters/tools/mobile-friendly/>

Более того, Google создал обширную документацию в Руководстве о мобильных устройствах для вебмастера: <https://developers.google.com/w ebmasters/mobile-sites/>

Именно в этом Руководстве Google уточняет, что допускает разные конфигурации для создания Сайтов, предназначенных для просмотра на мобильных устройствах. Из этих, 2 легко можно просмотреть с помощью WebSite X5:

- **Адаптивный веб-дизайн** — Публикуется тот же код HTML в том же URL-адресе, вне зависимости от устройства Пользователя (рабочий стол компьютера, планшет, мобильный телефон, неграфический браузер), адаптируя отображение в зависимости от размеров экрана. Это критерий программирования, рекомендуемый Google.



Для получения большей информации по этому вопросу WebSite X5, обращайтесь: [Как создать Адаптивный веб-сайт](#).

- **URL-адресаразделенные** — Публикуется разный код для разного устройства, в соответствии с разными URL-адресами. Эта конфигурация пробует обнаружить устройство Пользователя и поэтому направляет его к подходящей странице с помощью переадресации.



За большей информацией по получению данной конфигурации обращайтесь к: [Как создать версии для Рабочего стола и Мобильную версию веб-сайта](#)

9.1.1 Как создать Адаптивный веб-сайт

Адаптивный *веб-сайт* - это сайт, макет и содержание которого адаптируются к среде пользователя в зависимости от таких факторов, как размер экрана, платформа и ориентация устройства. Это значит, что когда, например, пользователь перейдет с настольного компьютера к планшету или смартфону, Адаптивный веб-сайт автоматически адаптируется к новому разрешению и обеспечит пользователю оптимальное восприятие.

Итак, в основе Адаптивного дизайна лежит принцип отсутствия необходимости создания разных версий одного и того же сайта: сайт должен адаптироваться к растущему многообразию устройств, на которых он будет отображаться.

Для получения этого результата Адаптивный веб-дизайн использует гибкое сочетание сеток, макетов и изображений в сочетании с внимательным использованием мультизапросов CSS. Помимо используемых технических средств для создания Адаптивного веб-сайта важно хорошо понять цели этого вида программирования и влияние этих целей на способ организации и управления контентом.

Для предоставления пользователю положительного опыта в разной среде использования, Адаптивный веб-дизайн ставит следующие цели:

- адаптировать макет к самой широкой гамме разрешений экрана (от мобильных телефонов до рабочего стола);
- адаптировать размеры изображений (и, в общем, всех контентов фиксированной ширины) к разрешению и размерам экрана;
- упростить компоновку элементов, размещенных на Странице для мобильных устройств с небольшим экраном;
- спрятать несущественные элементы на этих устройствах;
- предоставить интерфейс, подходящий для сенсорного взаимодействия поддерживающих его устройств.

Учитывая эти цели, а также и конечную цель обеспечить наиболее оптимальное восприятие независимо от используемого устройства, с помощью WebSite X5 можно создать Адаптивный веб-сайт,

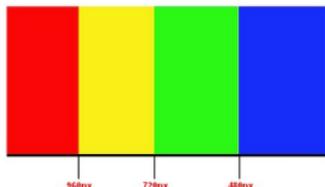
полагаясь на то, что программа упрощает управление контентом и полностью решает проблему создания кодов страниц.

Как: Настроить точки останова

Один из вопросов, который стоит в разработке Адаптивного веб-сайта, касается точек останова.

Точка останова — это точка на идеальной линии, которая выражает разрешение возможных устройств, на которых будет отображаться веб-сайт, в которой проверяется изменение компоновки страницы.

Для лучшего понимания можно представить изображение, которое схематически представляет отображение сайта, для которого настроены 3 точки останова: для 960px, для 720px и для 480px.



3 точки останова определяют 4 разных вида отображения. Для разрешений ниже 480px, фон сайта синий. Когда окно браузера достигает размера 480px по ширине, фон приобретает зеленый цвет и остается таким до тех пор, пока ширина не превысит 720px: в этом случае цвет фона становится желтым. И, наконец, при достижении 960px размещается еще одна точка останова, в этом случае цвет фона становится красным.

Сколько точек останова следует создать? Невозможно дать однозначный ответ на этот вопрос: многое зависит от характеристик сайта, его компоновки, аудитории, для которой он предназначен и т. д. Можно сказать, что необходимо создать столько точек останова, сколько их потребуется для того, чтобы Страница наилучшим образом адаптировалась к устройствам, на которых она будет отображаться.

Как показывает опыт, существует тенденция устанавливать точки останова в зависимости от размеров экрана основных видов

устройств. Следуя этой практике, WebSite X5 устанавливает на линии *Справочные Разрешения* следующие точки останова:

- 960px— Рабочий стол
- 720px— Планшет с горизонтальной ориентацией
- 600px— Планшет с вертикальной ориентацией
- 480px— Смартфон с горизонтальной ориентацией
- Ниже 480px— Смартфон с вертикальной ориентацией



Цель - достигнуть и настроить точки останова таким образом, чтобы идентифицировать макрокатегории: устройства настолько многочисленны, что невозможно найти и установить точку останова для каждого из них. WebSite X5 позволяет настраивать до 10 точек останова, включая точки, связанные с отображением *Рабочий стол* и *Смартфон*.

После того, как продуманы точки останова, подлежащие активации, in WebSite X5 для продолжения создания Адаптивного веб-сайта необходимо:

- При Шаг 1 в окне [Общие настройки](#) войти в раздел *Адаптивный дизайн* и щелкнуть по опции *Запустить легко адаптируемый сайт*.
- В этом же окне [Общие настройки | Адаптивный дизайн](#), доопределить список точек останова, подлежащих активации для сайта, используя соответствующие команды. При настройке точек останова следует учитывать, что:
 - Точка останова, определяющая отображение *Рабочий стол* (в нашем примере 960px) определяет значение разрешения, выше которого сайт всегда отображается в режиме рабочего стола. Для настройки этого значения автоматически воспроизводится разрешение выбранного в данный момент Шаблона. Эту точку останова нельзя удалить.



При запуске нового Проекта программа установит Шаблон по умолчанию, выбранный произвольно: этот Шаблон будет использоваться до тех пор, пока не будет выбран желаемый Шаблон. Таким образом, значение точки останова Рабочий стол может быть всегда определено: при выборе другого Шаблона, оно обновляется автоматически (через окно [Шаблон по умолчанию](#)) или его можно изменить (через окно [Структура Основного шаблона](#)).

- Точка останова, которая определяет отображение *Смартфон* (в нашем примере 480px) определяет минимальное разрешение, ниже которого сайт всегда отображается в линейаризованном виде: все объекты показываются один под другим (с соблюдением упорядочивания и выбора объектов, которые должны быть невидимыми, через окно [Легко адаптируемые настройки](#)) и, как ширина Страницы, они настроены таким образом, чтобы занимать 100% пространства по ширине. Значение этой точки останова может быть изменено щелчком по соответствующей кнопке *Редактировать...*
- Промежуточные точки останова, предлагаемые по умолчанию, могут быть оставлены, изменены (щелчком по соответствующей кнопке *Редактировать...*) или удалены (щелчком по соответствующей кнопке *Удалить*).
- Для того, чтобы добавить дополнительные точки останова, достаточно щелкнуть по кнопке *Добавить* и ввести желаемое значение разрешения.

Все настроенные точки останова находятся в списке сводной Таблицы и показаны в окне [Легко адаптируемые настройки](#).

Как: Как настроить шаблон

Если представить как сайт отображается на различных устройствах, легко понять, что и графический шаблон тоже должен быть изменен для того, чтобы выглядеть наиболее оптимально. И, действительно, по мере того, как разрешение устройств уменьшается, отдельные

элементы Шаблона могут не иметь достаточного места для их отображения, и, в зависимости от их важности, может быть целесообразно их удалить.

В WebSite X5 можно настроить основной Шаблон, который будет применяться для отображения на Рабочем столе Адаптивного Шаблона, то есть Шаблона, который будет использоваться для разрешений ниже точки останова *Рабочий стол*.

Для настройки Адаптивного шаблона необходимо:

- При Шаке 1 в окне [Стиль шаблона](#), щелкнуть [Структура Адаптивного шаблона](#).



Для продолжения определения Макета Шаблона Адаптивный необходимо предварительно активировать опцию [Запустить легко адаптируемый сайт](#) в окне [Общие настройки | Адаптивный дизайн](#).

- Выбрать как *Тип меню* использовать *Горизонтально - меню над шапкой (хедером) сайта* или *Горизонтально - меню под шапкой (хедером) сайта*. Невозможно использовать вертикальное меню, поскольку оно не подходит для создания гибкого Шаблона с оптимизированной шириной.¹¹ В зависимости от имеющегося в наличии места Меню будет отображаться в расширенном режиме или в виде *Кнопки-гамбургера*. Кнопка-гамбургер автоматически воспроизводит графические опции, настроенные для кнопок Меню Первого Уровня (смотреть [Стиль главного меню](#)).
- Использовать имеющиеся опции для определения контента и свойств различных разделов, составляющих Адаптивный шаблон. В частности, поскольку Адаптивный Шаблон не позволяет доступ к окну [Персонализация Шаблона рабочего стола](#), для раздела *Меню* рекомендуется:
 - Активировать опцию *Всегда поддерживайте его видимость*;
 - Вставить изображение для *Изображение логотипа компании*;
 - Активировать опцию *Отображает логотип, когда заголовок становится невидимым*.

Таким образом, можно достичь следующих результатов: выполняя прокрутку страницы, Меню прокручивается автоматически вместе с содержанием, и когда заголовок становится невидимым, изображение логотипа, в любом случае, отображается рядом с самим Меню.

- Для раздела *Подвал (футер) страницы*, наоборот, рекомендуется:
 - Вставить *Текст* и определить форматирование через опции *Шрифт* и *Цвет текста*.

Этот текст может использоваться для вставки в футер (подвал) необходимой информации, как например авторские права, номер НДС и Правила.

Как: Как управлять контентом

В Адаптивном веб-дизайне, независимо от уровня сложности создаваемого сайта, важнейшим условием является наличие хорошей стратегии управления контентом, и не только его типом, но и тем, в каком виде он будет представлен:

- Какой контент должен быть помещен на Страницу?
- Должен ли быть контент одинаковым как для мобильного, так и для настольного устройства?
- В противном случае, какой контент должен быть удален для мобильного устройства?
- В каком порядке необходимо размещать контент?
- И т.д.

Хорошей практикой является составление списка всего контента, который должен располагаться на странице и упорядочить его, от самого важного к менее важному: таким образом, будет легче идентифицировать необходимый контент, то есть тот, который должен оставаться всегда, и дополнительный контент, который может быть скрыт, когда, при более низком разрешении, необходимо показать только необходимый контент. Естественно, эта процедура упорядочивания должна выполняться на каждой Странице сайта.

Для большего понимания можно привести классический пример сайта ресторана. Когда сайт отображается на рабочем столе, можно предоставить много изображений и анимации, демонстрирующих различные блюда меню для того, чтобы заинтересовать и увлечь пользователя. Однако, когда этот же сайт отображается на мобильном устройстве, можно предположить, что пользователь будет более заинтересован в чтении отзывов или в поиске контактной информации, чем в разглядывании изображений крупных размеров. Таким образом, необходимо пожертвовать изображениями для того, чтобы удовлетворить требования пользователя, который использует устройство с меньшими возможностями (маленький экран, недостаточная широкополосная связь и т.д.)

В WebSite X5, после создания Страницы в таком виде, как она будет выглядеть на рабочем столе (смотреть, [Как настроить страницу через Модульную Сетку](#)), можно настроить какие изменения будут происходить в зависимости от различных активированных точек останова. В частности, необходимо следовать процедуре:

- При [Шаге 3 - Создание Страницы](#) создать Страницу, перетащив в Модульную Сетку необходимые Объекты и внести разные контенты. Созданная таким образом Страница будет отображаться для разрешений выше точки останова *Рабочий стол*.
- По завершении создания страницы, щелкните по кнопке  *Адаптивный* чтобы вызвать окно [Легко адаптируемые настройки](#). В этом окне будет предложен список всех Отображений, определяемых точками останова, активированными для сайта (с помощью имеющихся в окне команд [Общие настройки | Адаптивный дизайн](#)). Необходимо следовать по порядку, начиная от Отображения *Рабочий стол* до Отображения *Смартфон*.
- Если выбрано Отображение *Рабочий стол*, в списке будет вновь предложена конфигурация, заданная в окне [Создание Страницы](#). Щелкните по кнопке  *Заказать* для активации режима, в котором можно приступить к упорядочиванию объектов, вставленных в список. Для каждого объекта, вставленного в Сетку, показывается номер, присвоенный в зависимости от упорядочивания, выполняемого программой автоматически.

- Изменить упорядочивание Объектов в зависимости от важности различных контентов и от того, как они должны располагаться на Странице. Упорядочивание может быть выполнено следующими способами:
 - Настроивая *Заказать* | *Упорядочить все Объекты сначала*, начать, щелкнув по Объекту, который следует разместить первым, а затем щелкать по порядку по всем другим Объектам.
 - Настроивая *Заказать* | *Выполнить упорядочивание с Объекта*, щелкните по Объекту, с которого следует начинать упорядочивание. Все предыдущие Объекты будут подтверждены, а по всем последующим Объектам следует щелкать, чтобы определить их положение по порядку.

Процедура по упорядочиванию завершается:

- Когда выполнен щелчок по последнему Объекту на странице.
- Щелкнув по *Заказать* | *Полное упорядочивание*— завершается процедура с подтверждением текущего порядка.
- Щелкнув по *Заказать* | *Аннулировать упорядочивание*— завершается процедура и удаляются выполненные изменения и восстанавливается первоначальное упорядочивание.

WebSite X5 дает указания в процедуре упорядочивания: при выборе Объекта красной кромкой обрамляются все Объекты, по которым можно щелкать, для того, чтобы установить тот, который должен за ним следовать. Порядок, настроенный для Отображения *Рабочий стол* останется неизменным также и для всех других Отображений.



За дополнительной информацией обращаться к [Как происходит процесс упорядочивания Объектов](#).

- Щелкнуть по кнопке  *Показать/Спрятать Объект* для запуска режима настройки невидимых Объектов. Щелкнуть по Объектам, которые при разрешениях ниже текущего разрешения, больше не должны отображаться. Щелкнуть второй раз по кнопке  *Показать/Спрятать Объект* для подтверждения и выйти из

этого режима.

- Щелкнуть по кнопке  для активации режима выравнивания Объектов, таким образом, чтобы некоторые из них ушли на новую строку при разрешениях ниже разрешения *Рабочий стол* (текущее выбранное). Во всех точках, в которых можно вставить Разрыв Строки, появляется серый штрих: выполняя щелчок по штриху, можно настроить желаемый Разрыв строки. Щелкнуть второй раз по кнопке  *Разрыв строки* для подтверждения и выхода из этого режима.



За дополнительной информацией обращаться [Как и зачем устанавливать Разрыв строки.](#)

- Щелкнуть по Отображению, следующему за отображением *Рабочий стол*. Сетка обновляется в зависимости от настроек Отображения *Рабочий стол*: в этой новой конфигурации можно настраивать, если необходимо, другие невидимые Объекты и вносить другие разрывы строки. Повторить эту процедуру для всех последующих Отображений.
- По достижении Отображения *Смартфон*, не следует предпринять более каких-либо действий, поскольку все Объекты, оставшиеся видимыми, будут отображены в линеаризованном виде, то есть размещены один под другим в зависимости от первоначально заданного порядка.

Как вытекает из вышеизложенного, Сетке показывает структуру, которую принимает Страница в интервале между разрешениями, установленном выбранным Отображением. Все внесенные изменения определяют структуру, которую будет иметь Страница в интервале разрешений, ассоциированном со следующим Отображением.



При создании новой Страницы сайта, который должен стать Адаптируемым, желательно сделать так, чтобы в Модульной Сетке отсутствовали пустые Ячейки. И, действительно, программа рассматривает пустые Ячейки как Объекты

(пустые) и присваивает каждой из них определенную позицию в порядке: эти позиции не могут быть изменены, но они влияют на возможность упорядочивания действительных Объектов. Для обеспечения большей свободы в упорядочивании Объектов желательно избегать пустых Ячеек, вставляя пустые Объекты: если они вставлены вручную, они не повлияют на компоновку Страницы и могут быть упорядочены вручную.

Как: Как проверить работу Адаптивного сайта в Предпросмотре на компьютере

Для проверки правильной работы Адаптивного сайта до его публикации онлайн, достаточно войти в режим Предпросмотр на компьютере, который располагает набором инструментов, необходимых для имитации поведения Страниц в различных разрешениях.

- При [Шаге 3 - Создание Страниц](#), после создания Страницы и выполнения настроек для того, чтобы сделать ее Адаптивной, щелкнуть по кнопке *Предпросмотр* для отображения через [Внутренний браузер](#) Предпросмотр Страницы на компьютере .
- Внутренний браузер имеет Панель разрешений, на которой показаны все точки останова, активированные для Проекта. Достаточно щелкнуть по указателю точки останова для автоматического адаптирования окна Браузера к соответствующему разрешению и проверить отображение Страницы. В качестве альтернативы можно воздействовать вручную на окно Браузера для изменения ширины и проверки того, как меняется компоновка и расположение Объектов .
- Если в Предпросмотре контент не располагается в желаемом виде, щелкнуть по кнопке  *Показать нумерацию*: контенты Страницы отражаются и на каждой из них отображается номер. Этот номер ассоциируется с Объектом, соответствующим содержанию в ходе процедуры упорядочивания. Таким образом легко понять, что необходимо изменить, чтобы получить

желаемый результат.

Рекомендуется проверить с помощью Предпросмотра на компьютере Страницы с активированными точками останова для того, чтобы убедиться, что он будет вести себя правильно при его публикации онлайн и отображении на различных устройствах.

9.1.1.1 Как происходит процедура упорядочивания Объектов

В процессе создания веб-сайта Адаптивный важно установить для каждой Страницы иерархию контента таким образом, чтобы идентифицировать какой контент должен остаться и как он должен выглядеть на сайте при разрешении ниже разрешения Рабочего стола компьютера.

In WebSite X5 определение того, как каждая Страница должна измениться в зависимости от заданных точек останова, выполняется в окне [Легко адаптируемые настройки](#).

В этом окне представлен список активированных точек останова и Сетка, воспроизводящая конфигурацию Страницы, установленную для выбранной точки останова: прежде всего необходимо определить упорядочивание присутствующих Объектов.

Определить упорядочивание Объектов означает установить в каком порядке эти объекты должны располагаться когда ширина окна браузера больше не достаточна для их отображения в режиме рабочего стола.

В Сетке каждый вставленный Объект имеет пиктограмму, ассоциируемую с типом контента (Текст, изображение и т. д.), и номер, указывающий на занимаемое положение в порядке.

В действительности, программа автоматически упорядочивает Объекты, но это упорядочивание, выполняемое по умолчанию, может не соответствовать желаемому, поэтому желательно проверить правильность в зависимости от контента и, при необходимости, внести изменения вручную.

Для активации режима упорядочивания Объектов необходимо

выбрать Отображение *Рабочий стол* и щелкнуть по кнопке  *Заказать*: вставленные Объекты становятся полу-прозрачными и некоторые обрاملены красной рамкой для указания того, что они выбраны.

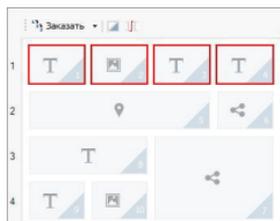


Цель процесса упорядочивания — расположить присутствующие Объекты на одной Странице таким образом, чтобы они были линейризованы в правильном порядке. Программа оценивает все возможности упорядочивания и, каждый раз, выделяет красным цветом только те Объекты, которые могут быть выбраны, не вызывая прерывание в процессе упорядочивания, которое повлияло бы на правильную линейризацию в всех Объектов.

В этот момент можно начинать щелкать по Объекту из тех, которые показаны в красной рамке, чтобы установить, какой из Объектов должен стать первым. Когда Объект выбран, он становится полностью матовым и показывает присвоенный ему номер. Все Объекты остаются еще полу-прозрачными и, при необходимости, их номер обновляется.

В зависимости от того, по какому из Объектов было щелкнуто и от того, как все Объекты вставлены в Модульную Сетку, каждый раз меняются Объекты в рамке, среди которых можно выбрать тот, который должен быть следующим по порядку.

Для лучшего понимания этой процедуры, рассмотрим на примере:

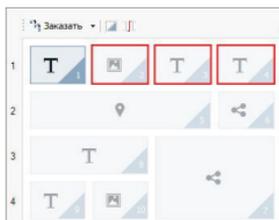


Изображение 1.
Первоначальная
структура

При этой конфигурации Страницы, при запуске режима

Упорядочивание, программа помещает в красную рамку все Объекты на первой строке так как только среди них можно выбрать тот, который будет первым по списку.

При щелчке по Объекту 1 ситуация в Сетке меняется таким образом:



Изображение 2.

**Щелчок по 1: выбор
среди 2, 3 и 4**

Как видно, щелчок по Объекту 1 подтверждает его положение и программа запрашивает второй из Объектов 2, 3 и 4.

Описанный порядок — один из возможных: в зависимости от контента может быть более правильно установить в качестве первого Объекта упорядочивания любой другой Объект, присутствующий в первой строке Сетки.

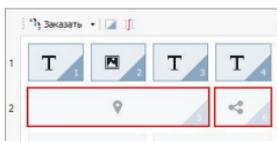
Продолжая пример, можно предположить, что положение Объектов 1, 2 и 3 подтверждена. В этот момент программа предлагает возможность выбора — щелкнуть по Объекту 4 или Объекту 5.



Изображение 3.

Выбор среди 4 и 5

Выбор щелчка по Объекту 4 или Объекту 5 влияет на последующий выбор. В первом случае, определяется структура Страницы из двух строк, во втором — структура из двух столбцов.

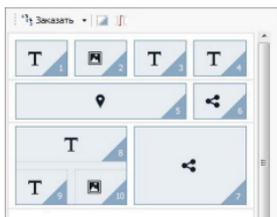


Изображение 4.
Щелчок по 4:
структура со
строками

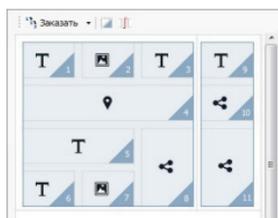


Изображение 5.
Щелчок по 5:
структура со
столбцами

В ходе процедуры упорядочивания можно выполнить конфигурацию структуры в которой создаются **Блоки Объектов**: в изображении 5, например, Объекты 1, 2, 3 и 4 образуют один Блок также как Объекты 5 и 6 образуют другой. Блок Объектов ведет себя также как единственный Объект и, для большей ясности, отображается на Сетке сразу же после его создания.



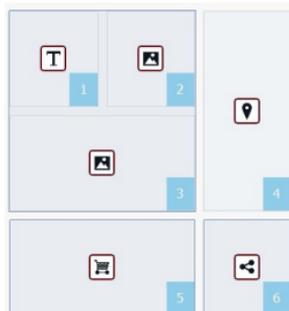
Изображение 6.



Изображение 7.

Изображения 6 и 7 показывают как разный выбор упорядочивания создает разные Блоки Объектов, которые, в свою очередь, определяют разные структуры Страницы.

В общем, это не означает, что Блок Объектов остается таким же во всех Отображениях.



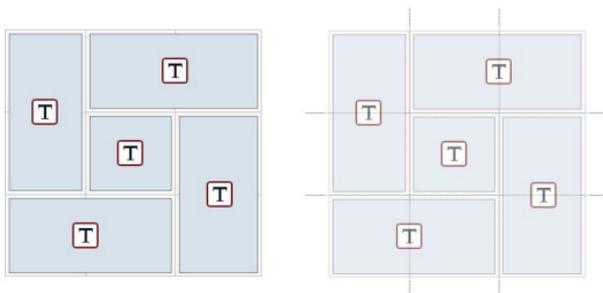
**Изображение 8. блок
Объектов в
отображении Рабочий
стол**



Изображение 9. Если сделать Объект 4 невидимым, в следующем отображении Блок не будет создан

В изображении 8, например, Объекты 1, 2 и 3 образуют Блок потому, что они расположены рядом с Объектом 4, находящимся на обеих строках. Если же, как видно на Изображении 9, вставить Разрыв строки между Блоком и Объектом 4 или если сделать невидимым Объект 4, в последующем Отображении Объекты 1, 2 и 3 больше не будут располагаться рядом с другими Объектами и не создадут какого-либо Блока.

Когда Блок Объектов остается таким же во всех Отображениях (за исключением Отображения *Смартфон*, в котором Страница полностью линейаризована) и нет возможности расформировать его, определяется **Неделимый блок**. Неделимые Блоки также отображаются на Сетке и показываются в другом цвете в отличие от цвета, в котором показываются обычные Блоки.



Изображение 10. Пример Неделимого Блока

На Изображении 10 показан пример Неделимого Блока. Как видно, «цветочное» расположение Объектов не позволяет идентифицировать структуру со строками или со столбцами: это существенно снижает возможности упорядочивания, не позволяет вставлять Разрыв строки между желаемыми Объектами и не позволяет делать невидимым один из Объектов таким образом, не делая автоматически невидимыми также и все другие Объекты Блока. Итак, несмотря на возможность их управления, когда представлены Неделимые Блоки рекомендуется пересмотреть расположение Объектов и попытаться упростить его, чтобы получить большую свободу действий.

В заключение, не представляется возможным сделать общее утверждение, что одно упорядочивание более правильно или лучше другого: все зависит от имеющегося контента и от желаемых результатов. Когда задано упорядочивание, следует проверить в местном браузере как отображается Страница при разных заданных точках останова. Если контент отображается правильно, значит упорядочивание тоже настроено правильно и его можно оставить.

9.1.1.2 Как и зачем настраивать Разрыв Строки

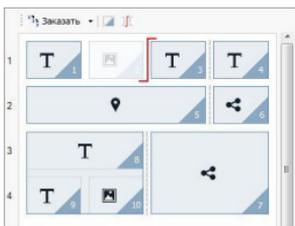
С помощью команд в оке [Легко адаптируемые настройки](#) можно настроить каждую Страницу сайта таким образом, чтобы она адаптировалась к разным устройствам, на которых она будет

отображаться, определяя ее изменения в зависимости от установленных точек останова.

В частности, в этом окне можно, после того как определен порядок Объектов и решено какие из Объектов будут невидимыми, установить для каждой точки останова, где устанавливать Разрыв Строки, если это необходимо.

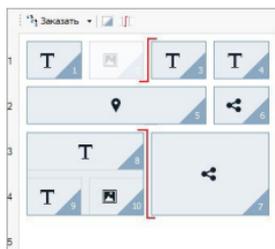
Разрыв Строки служит для того, чтобы Объект или Блок Объектов, находящийся на одной строке Модульной Сетки, устанавливался на новой строке при разрешениях ниже разрешения выбранной точки останова. В действительности, установить Разрыв Строки означает установить «вынужденный» переход на новую строку.

Для активации режима, в котором можно установить Разрыв Строки, достаточно щелкнуть по кнопке  *Разрыв Строки*. При активном режиме на Сетке показывается серый штрих во всех точках, в которых можно установить Разрыв Строки. Достаточно щелкнуть по штриху для вставки Разрыва Строки, который в этой точке будет изображен красным цветом. Второй щелчок по уже установленному Разрыву Строки удаляет его. По завершении установки Разрывов Строки достаточно снова щелкнуть по кнопке *Разрыв Строки* для подтверждения и выхода из режима.



**Изображение 1. Сетка
в режиме Разрыв
Строки**

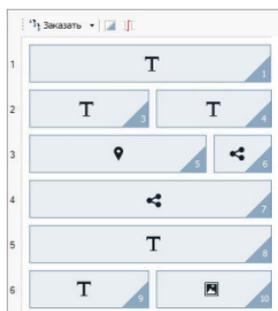
Для лучшего понимания можно представить изображение на примере, где, при точке останова *Рабочий стол*, установлены Разрывы Строки до Объекта 3 и после Объекта 7:



Изображение 2.
Структура для точки
останова Рабочий
стол

Следует отметить, что символ Разрыв Строки отражает установленный порядок. Таким образом, можно лучше представить, как например, Объект 7 будет размещен над Блоком Объектов 8, 9 и 10, учитывая, что упорядочивание Объектов для этой строки идет справа налево.

Учитывая заданное упорядочивание, установленные разрывы строки и то, что Объект 2 сделан невидимым, структура Страницы при точке останова, следующей за точкой останова *Рабочий стол* выглядит таким образом:



Изображение 3.
Структура для точки
останова,
следующей за
точкой останова
Рабочий стол

Как видно, Объект 2, который стал невидимым, отсутствует, но это не меняет упорядочивание Объектов, которое остается неизменным. Разрыв Строки вынуждает Объекты 3 и 4 размещаться на 2 строке Сетки, оставляя Объект 1 полностью занимать строку 1. Без разрыва Строки Объекты 1, 3 и 4 продолжали бы располагаться рядом друг с другом на строке 1, занимая каждый 1/3 ширины пространства.

Аналогично, второй разрыв Строки вынуждает Объекты 8, 9 и 10 больше не быть частью единого Блока, а располагаться на новых строках, под Объектом 7.

Следует отметить, что когда Объект располагается в нескольких колонках, в переходе от одной точки останова до последующей, пропорция по ширине остается неизменной. В изображении 1 видно, например, что точка останова *Рабочий стол* Объект 5 занимает 3 колонки из имеющихся 4: это значи, что он занимает 75% ширины строки. Эта пропорция остается неизменной также и при следующей точке останова (Изображение 3), даже если другие Объекты, выровненные по ней по ширине, больше не соблюдают предыдущее расположение.

9.1.2 Как создать версии для Рабочего стола и Мобильных устройств своего веб-сайта

Предоставление Посетителям оптимального восприятия информации при просмотре веб-сайта, вне зависимости от используемого устройства, может быть достигнуто разными способами. Один способ — использование приложения [Адаптивный веб-дизайн](#), критерий программирования, предусматривающий создание единого Сайта, автоматически адаптируемого к разрешению разных устройств. Альтернативное решение предусматривает создание различных версий одного и того же Сайта, каждая из которых публикуется на разных URL-адресах и оптимизируется к отображению на определенном устройстве.

По сравнению с Адаптивным веб-дизайном, конфигурация с отдельными URL-адресами позволяет управлять более легкими проектами, т.к. они создаются специально для определенных устройств, но ее недостаток в том, что, при обновлении и изменениях, они будут повторяться во всех Проектах.

Как: Как настроить переадресацию в зависимости от разрешения устройства

Представим, что мы хотим создать одну версию веб-сайта для Рабочего стола, одну для Планшета и одну для Смартфона, для этого можно использовать [Страница приветствия](#) для настройки автоматической переадресации в зависимости от обнаруженного разрешения Браузера.

- Прежде всего, следует создать Сайт, соответствующий версии Рабочий стол, определив ее структуру и содержание.
- Перейдя к [К Этапу 4 - Расширенные настройки](#) Нажмите кнопку [Страница приветствия](#) и, в соответствующем окне активируйте опцию *Показывать страницу приветствия* и выберите опцию *Автоматически определить разрешение*.
- С помощью имеющихся команд составьте. Нажмите кнопку *Добавить...* чтобы добавить, помимо точек, установленных по умолчанию, новую точку останова и введите ее значение 480px.

Таким образом, мы получим 3 точки останова, конфигурирующих 3 разных интервала: первый интервал включает в себя все разрешения выше разрешения текущего выбранного Шаблона; второй интервал включает разрешения между заданной вручную точкой останова и точкой останова текущего выбранного Шаблона; и, наконец, третий интервал включает все разрешения ниже точки останова, установленной вручную.

Для отображения "Рабочий стол", соответствующего первому интервалу, автоматически предлагается Текущий Проект и дальнейшие действия не требуются. Для других отображений следует настроить ссылку на другие более подходящие версии Сайта:

- В выберите "Отображение 1", соответствующее второму интервалу и нажмите кнопку *Редактировать...*, чтобы вызвать окно [Настройка параметров точки останова](#).
- В поле *URL для этой точки останова* укажите URL-адрес Сайта, подготовленного для отображения на Планшете: например, <http://www.muw.ebsite.ru/планшет/>, если вы хотите опубликовать его в подпапку "планшет" главной папки на Сервере.
- Повторите те же действия также и для отображения "Смартфон", соответствующего третьему интервалу, соединив его с соответствующим URL-адресом: например, <http://www.muw.ebsite.ru/смартфон/>, если хотите опубликовать версию Сайта Смартфон в подпапке "смартфон" главной папки на Сервере.

Теперь Сайт готов для переадресации в зависимости от обнаруженного разрешения устройства, но еще нет Сайтов, соответствующих версиям Планшет и Смартфон.

- Для быстрого создания Сайта для версии Планшет, создайте копию Сайта Рабочий стол: в исходном окне [Выбор проекта](#) выберите Проект Сайта Рабочего стола и нажмите кнопку *Сделать копию*. Далее нажмите кнопку *Переименовать* для соответствующего изменения имени нового Проекта.
- Откройте копию Проекта и начните вносить необходимые изменения в Шаблон и в содержание.

- Перейдя к [Этапу 4 - Расширенные настройки](#), откройте окно [Страница приветствия](#) и отключите опцию *Показывать страницу приветствия*.
- По завершении Проекта версии Планшет для Сайта, повторите эту же процедуру для создания Проекта для версии Смартфон.

Для публикации на Сервере готовых Сайтов следуйте следующей процедуре:

- Публикация версии Рабочий стол Сайта: версия Рабочий стол Сайта — это версия, с которой ассоциируется Страница приветствия. В процедуре публикации будет создан файл `index.html`, соответствующий Страница приветствия, и сохранен в папке публикации. Для соблюдения заданных URL-адресов для других версий Сайтов, следует создать на Сервере подпапки: "планшет" и "смартфон".

По завершении этой операции, версия Рабочий стол Сайта будет размещена онлайн и в Страница приветствия будет активен код, который обнаружит разрешение Браузера и, следовательно, настроит переадресацию к другим версиям Сайта.

- Публикация версии Сайта Планшет: чтобы происходила переадресация на Страница Страница приветствия к версии Сайта Планшет, необходимо опубликовать Проект в созданной подпапке "планшет".
- Публикация версии Сайта Смартфон: аналогично, чтобы происходила переадресация на Страница приветствия к версии Сайта Смартфон, необходимо опубликовать Проект в созданной подпапке "смартфон".

Как: Как настроить в коде Страниц примечания касательно URL-адресов Рабочего стола и Мобильной версии.

Google однозначно допускает конфигурацию с отдельными URL-адресами для версий Рабочий стол и Мобильной версии того же Сайта, но рекомендует использовать некоторые примечания для того, чтобы его алгоритмы могли их правильно интерпретировать. В частности, по требованию Google:

- На Странице для Рабочего стола необходимо добавить тег-ссылку `rel="alternate"`, которая направит к URL-адресу для соответствующих мобильных устройств.
- На Странице для Мобильной версии необходимо добавить тег-ссылку `rel="canonical"`, которая направит к URL-адресу для соответствующего Рабочего стола.

Это примечание дает понять алгоритмам Google, что два URL-адреса имеют одинаковое содержание и что они должны рассматриваться как единый элемент, а не как два разных. Этот пункт имеет большое значение, поскольку, если версия Рабочий стол и Мобильная версия Страницы считаются двумя разными элементами, в результатах поиска будут отображаться как URL-адрес рабочего стола, так и URL-адрес для мобильных устройств. Кроме того, в этом случае, для обеих Страниц ранжирование может понизиться в связи с возможным наложением штрафа из-за двойного содержания.

Для установки этих примечаний следует:

- поддерживать отношение 1:1 между Страницами для Рабочего стола и соответствующими Страницами для Мобильной версии. В частности, следует избегать вставки примечаний на многих Страницах Рабочего стола, которые относятся к той же Странице Мобильной версии (и наоборот).
- устанавливать переадресацию только между действительно связанными Страницами.

Работая с WebSite X5, самый простой способ — это создание Сайта для Мобильной версии в виде точной копии Сайта для версии Рабочий стол: таким образом, оба Сайта будут иметь одинаковые Страницы (файл с таким же именем) и будет легко установить соответствие между ними в отношении 1:1.

Рассматривая предыдущий пример и представив, что нам нужно вставить примечания, требуемые Google для управления версиями Рабочий стол, Планшет и Смартфон веб-сайта, следует:

- Открыть проект Сайта для версии Рабочий стол, и, перейдя к [Этапу 4 - Расширенные настройки](#), открыть окно [Статистика, SEO и код](#) и открыть раздел *Эксперт*.
- В поле *Пользовательский код* выбрать опцию *Перед закрывающим тегом HEAD* и вписать следующие примечания:

```
<link rel="alternate" media="only screen and
(max-width: 480px)" href="http//
www.mywebsite.ru/smartphone/[CURPAGE]">

<link rel="alternate" media="only screen and
(min-width: 481px) and (max-width: 1024px)"
href="http//www.mywebsite.ru/tablet/[CURPAGE]">
```

После сохранения изменений можно приступить к работе над Сайтом для версии Планшет:

- Откройте Проект Сайта для версии Планшет и, как для другого Проекта, перейдите к [Этапу 4 - Расширенные настройки](#), откройте окно [Статистика, SEO и код](#) и откройте раздел *Эксперт*.
- В поле *Пользовательский код* выберите опцию *Перед закрывающим тегом HEAD* и впишите следующее примечание:

```
<link rel="canonical" href="http//
www.mywebsite.ru/[CURPAGE]">
```

- Повторите действия, выполненные для Сайта для Планшета, также для и для Сайта для Смартфона: примечание остается неизменным.

Для лучшего понимания описанного процесса, примите во внимание, что:

- Устанавливая примечания через окно [Статистика, SEO и код](#), они автоматически вставляются в код в всех Страниц Сайтов.
- В примечаниях, в качестве значения атрибута href должен быть

вставлен URL-адрес Страницы, над которой вы работаете: используя скрипт [CURPAGE], имя файла, соответствующее Странице, идентифицируется и автоматически вставляется Программой.

- В Страницах версии Сайта Рабочий стол следует использовать тег-ссылку `rel="alternate"` для того, чтобы представить все имеющиеся альтернативы : в конкретном случае она повторяется 2 раза для того, чтобы соединить как версию для Планшета, так и версию для Смартфона.
- В примечании тег-ссылки `rel="alternate"` необходимо отметить также когда, вместо версии Рабочий стол, должна предлагаться версия Смартфон или версия Сайта Планшет. В коде приведенного примера скрипты мультимединого запроса определяют, что для разрешений ниже 480px, Google должен предложить URL-адрес версии Смартфон, в то время как для разрешения в диапазоне между 481px и 1024px - версию Сайта Планшета.

Если Сайты версий Рабочий стол, Планшет и Смартфон не содержат идентичных Страниц и/или содержат Страницы, соответствующие друг другу, но под другими именами, необходимо вручную войти в код каждой отдельной Страницы и правильно вставить необходимые примечания.

- Открыть проект Сайта для версии Рабочий стол. Перейдя к [Этапу 2 - Создание карты сайта](#) выберите Страницу, с которой вы хотите работать, и нажмите кнопку *Свойства...*
- В окне [Свойства страницы](#) откройте раздел *Эксперт* и разместитесь в поле *Пользовательский код*.
- Выберите опцию *Перед закрывающим тегом HEAD* и впишите следующие примечания:

```
<link rel="alternate" media="only screen and  
(max-width: 480px)" href="http//
```

```
www.mywebsite.ru/smartphone/page-1.html">  
  
<link rel="alternate" media="only screen and  
(min-width: 481px) and (max-width: 1024px)"  
href="http://www.mywebsite.ru/tablet/page-  
1.html">
```

Там, где <http://www.mywebsite.ru/smartphone/page-1.html> и <http://www.mywebsite.ru/tablet/page-1.html> URL-адреса Страниц Сайта, соответствующие Мобильной версии и версии Планшета, соответствующие версии Рабочий стол, над которой вы работаете.

- Повторите последние действия для всех Страниц Сайта и вставьте в каждую из них примечания с URL-адресом соответствующих Страниц для Смартфона и Планшета.

Подобные действия должны быть выполнены для Страниц сайта версии Смартфон и версии Планшет. В этих случаях необходимо вставить следующее примечание:

```
<link rel="canonical" href="http//  
www.mywebsite.ru/desktop/page-1.html">
```

Там, где <http://www.mywebsite.ru/desktop/page-1.html> – это URL-адрес Страницы Сайта версии Рабочий стол, соответствующей странице Сайта версии Смартфон или версии Планшет, над которой вы работаете.

9.2 Общие настройки

9.2.1 Как организовать резервное копирование вашего проекта

Фундаментальный аспект организации проекта - создание его резервных копий.

Создание резервной копии проекта означает создание запасной копии для хранения на вашем компьютере или на другом накопителе на случай потери оригинала.

Если у вас есть резервная копия вашего проекта, значит вы застрахованы от следующих проблем:

- **Восстановление в аварийных ситуациях** - восстановление проекта после фатальных ошибок, вызванных проблемами с компьютером или нечаянным удалением данных.
- **Восстановление версии** - создание копий, соответствующих различным версиям проекта, так, что вы можете, например, отменить изменения, сделанные в течение последнего сеанса работы и восстановить резервную копию версии проекта, каким он был до внесения изменений.

Чтобы резервные копии были действительно полезны, вам нужно методично и систематически создавать их.

WebSite X5 предоставляет команды для организации резервных копий:

- создание резервных копий вручную и автоматически;
- управление списком резервных копий;
- восстановление из сохраненной резервной копии.

Восстановление версии - Как автоматически создавать резервную копию

Чтобы автоматически создавать резервную копию вашего проекта, вам нужно:

- открыть проект,
- выбрать пункт *Создать резервную копию при первом сохранении проекта* в меню *Сохранить*,
- либо в это же время выбрать пункт *Создавать резервную копию каждый раз при выгрузке сайта* в меню *Сохранить*.

При выборе параметра *Создать резервную копию при первом сохранении проекта* резервная копия проекта создается в момент первого сохранения проекта, где в том случае, если вы выбираете параметр *Создавать резервную копию каждый раз при выгрузке сайта* резервная копия создается перед публикацией сайта в Интернет.

Все резервные копии создаются и добавляются к *Список резервных копий* в окне [Упр. резервн. копиями](#).

Восстановление версии - Как вручную создавать резервную копию

Чтобы создать резервную копию вашего проекта вручную, нужно:

- открыть проект и внести все необходимые изменения,
- выбрать команду *Новая резервная копия* в окне *Сохранить*, задать резервной копии осмысленное и ясное название, чтобы вы потом смогли его легко вспомнить.

Все резервные копии создаются и добавляются к *Список резервных копий* в окне [Упр. резервн. копиями](#).

Восстановление версии - Как восстановить резервную копию проекта

Если вам нужно восстановить резервную копию проекта, нужно:

- выберите проект, с которым хотите работать в окне [Выбор проекта](#);

- нажмите на кнопку *Архивация...* , чтобы открыть окно [Упр. резервн. копиями](#);
- выберите файл, который вы хотите восстановить из *Список резервных копий* и нажмите кнопку *Восстановить*.

Программа заменяет проект резервной копией и открывает окно [Выбор проекта](#), таким образом, что теперь можно открыть восстановленную копию и продолжать работу.

Восстановление в аварийных ситуациях - Как создать резервную копию вашего проекта

Если вы хотите создать резервную копию своего проекта для хранения на отдельном внешнем устройстве, вам нужно:

- выбрать пункт [Экспортировать проект](#) переходя на [Этап 5 - Экспорт сайта](#) чтобы экспортировать все связанные с проектом файлы в один сжатый файл (.WZIP);
- скопировать файл .WZIP на накопитель данных, на котором вы собираетесь хранить резервную копию.

Восстановление в аварийных ситуациях - Как восстановить резервную копию вашего проекта

Если вы хотите восстановить резервную копию своего проекта, сохраненную на отдельном внешнем устройстве, вам нужно:

- нажать на кнопку *Импорт...* в окне [Выбор проекта](#) для выбора архива .WZIP, содержащего проект, который вы хотите восстановить;
- выбрать восстановленный проект, открыть его и продолжить работу.

9.2.2 Веб-шрифты

9.2.2.1 Как использовать веб-шрифты

Кроме шрифтов системы WebSite X5 позволяет легко встраивать и использовать веб-шрифты, полученные с:

- таких порталов как [Google Fonts™](#) (бесплатный): предлагает уже готовые для использования веб-шрифты, вызываемые посредством таблиц стилей страниц сайта.
- таких порталов как [Fontquirrel](#): позволяет скачивать новые шрифты на наш компьютер, поскольку они затем могут быть опубликованы на веб-сервере сайта.

Благодаря веб-шрифтам, можно использовать для форматирования текстов нестандартные тексты и быть уверенным, что все смогут корректно отобразить веб-страницы, без замены выбранных шрифтов на другие.

Как: Как встроить шрифт от Google Fonts

Выбрав на портале [Google Fonts™](#) шрифт, который вы собираетесь использовать в проекте, и получив соответствующий файл TTF и код, необходимый для связывания на страницах (см. [Как скачать шрифт с Google Fonts™](#)), для использования его в WebSite X5 нужно:

- Перейти к окну [Предпочтения | Веб-шрифт](#) и щелкнуть мышью по кнопке *Добавить*.
- В окне [Добавить веб-шрифты](#) в котором вы перешли, выбрать *Шрифт Google*, импортировать *Файл TTF для отображения в автономном режиме* и копировать в соответствующее поле *@Import-код*, полученный от Google.
- Подтвердить, щелкнув мышью по *ОК*: и вернуться в окно [Предпочтения | Веб-шрифт](#), где в списке имеющихся шрифтов появится новый шрифт.

По окончании этой простой процедуры, новый шрифт будет автоматически предлагаться WebSite X5 везде, где можно выбрать шрифт, применяемый для текста: в меню выбора шрифты Google Font

отличаются, благодаря значкам, расположенным рядом с ними .

Как: Как встроить веб-шрифт

После того как на портале выбран новый шрифт и скачаны файлы, позволяющие использовать его как на ПК, так и в Интернет (см., например: [Как скачать шрифт с Fontquirrel](#)), можно использовать его в WebSite X5 очень просто:

- Перейти к окну [Предпочтения | Веб-шрифт](#) и щелкнуть мышью по кнопке *Добавить*.
- В окне [Добавить веб-шрифты](#) к которому вы перешли, выбрать *Веб-шрифт* и импортировать *Файл TTF для отображения в автономном режиме*.
- Хотя это необязательно, но для лучшей поддержки разными браузерами рекомендуется импортировать, если они предоставляются, файл WOFF, файл SVG и файл EOT, относящиеся к новому шрифту, который планируется использовать.
- Подтвердить, щелкнув мышью по *ОК*: и вернуться в окно [Предпочтения | Веб-шрифт](#), где в списке имеющихся шрифтов появится новый шрифт.

Встроенный новый веб-шрифт автоматически появится во всех меню, позволяющих выбирать шрифт, применимый к тексту. В меню выбора веб-шрифты различаются по значками, находящимся с боку от них .

9.2.2.2 Как скачать шрифт с Google Fonts

[Google Fonts™](#) - это услуга, разработанная Google, позволяющая встраивать нестандартные шрифты в собственные веб-страницы без необходимости выполнять указания CSS3 и, особенно, без необходимости закачивать файлы со шрифтами в свое веб-пространство (файлы размещаются на сервере Google).

[Google Fonts™](#) представляет собой богатейшее хранилище шрифтов, находящееся в открытом доступе: это означает, что любой может

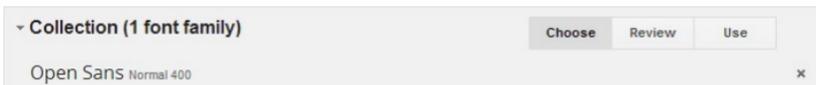
свободно использовать все предлагаемые шрифты, как для личных, так и для коммерческих целей, для печати, работы на ПК или для реализации веб-сайтов.

Для использования одного или более шрифтов, представленных на [Google Fonts™](#) в Проектах WebSite X5 нужно:

- Зайти в директорию [Google Fonts™](#) и воспользоваться имеющимися фильтрами для обозначения выбранных шрифтов: хотя интерфейс предусмотрен только на английском языке, порядок работы с ним интуитивно понятен.
- Щелкнуть мышью по кнопке *Add to Collection (Добавить к коллекции)*, относящейся к выбранному шрифту. Эта *коллекция* представляет собой своего рода контейнер, в котором можно предварительно выбрать самые интересные шрифты, и которая отображается в отдельной развертывающейся области, расположенной внизу страницы.

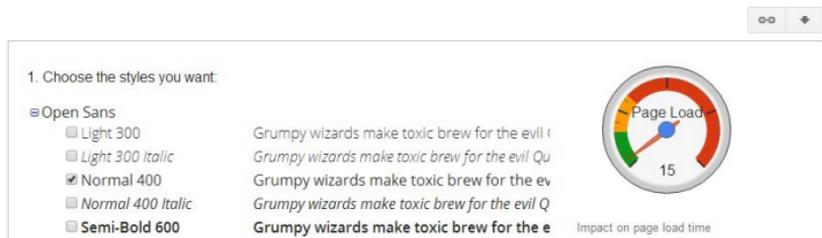


- После выделения всех шрифтов развернуть раздел *Collection (Коллекция)* и щелкнуть по кнопке *Use (Использовать)*.

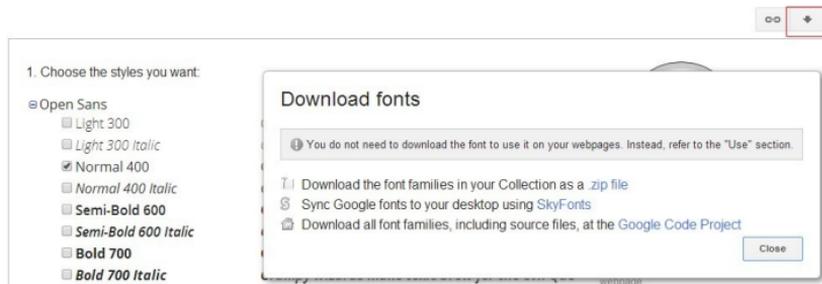


- На странице, к которой был получен доступ, выбрать для каждого шрифта стили (например: нормальный, жирный и т.д.) и набор символов (например: кириллица, греческий и т.д.), которые планируется использовать. На основе выбранных параметров Google предоставляет предварительный анализ влияния, которые шрифты окажут на время загрузки страницы, поскольку веб-клиент должен сначала скачать шрифты, для того чтобы отобразить их. Каждый шрифт оказывает различное влияние, поэтому рекомендуется не злоупотреблять и импортировать лишь

действительно необходимое.



- Щелкнуть мышью по кнопке *Download (Скачать)*: чтобы в диалоговом окне появилось предупреждение, что для использования шрифта загрузка не обязательна. Загрузка необходима для получения файла TTF, в обязательном порядке требуемого WebSite X5 для отображения шрифта на локальном ресурсе. Щелкнуть мышью по *.zip file* для скачивания сжатой папки со всеми файлами TTF и файлом лицензии на использование шрифта. По окончании загрузки закрыть диалоговое окно, щелкнув мышью по кнопке *Close (Закреть)*.



- Выбрать метод включения шрифта, выбрав один из трех вариантов, предлагаемых Google:
 - Вставка CSS **standard**
 - Вставка посредством команды **@import**
 - Вставка посредством **Javascript**

Во всех 3 случаях достаточно скопировать код, предоставленный Google, чтобы затем вставить его в соответствующее поле

WebSite X5.

Standard
@import
Javascript

3. Add this code to your website:

```
@import url(http://fonts.googleapis.com/css?family=Open+Sans);
```

По завершении этой процедуры в распоряжении пользователя имеются все файлы и данные, требуемые WebSite X5 для встраивания шрифта Google (см. [Как использовать веб-шрифты](#)).

9.2.2.3 Как скачать шрифт с Fontquirrel

Существует множество порталов, где можно скачать шрифты для своих проектов: среди самых известных, как по разнообразию, так и по качеству шрифтов, предлагаемых в том числе и бесплатно, - [Fontquirrel](#).

Для использования одного или более шрифтов из тех, что представлены на сайте [Fontquirrel](#) в проекте WebSite X5 нужно:

- войти в директорию [Fontquirrel](#) и затем использовать имеющиеся фильтры для обозначения шрифтов, которые будут использоваться. Важно убедиться, что выбранный шрифт может быть использован как для Интернета, так и для ПК. Это можно легко определить, благодаря знаку, расположенному возле названия шрифта и указывающему на допустимые области использования:



Коммерческое использование на ПК - создание документов и изображений в том числе и коммерческого назначения.



@font-face внедрение - использование шрифта на веб-странице посредством таблиц стилей (CSS).



Электронные книги и PDF - использование шрифта в электронных книгах и документах.



Приложения - использование шрифта в приложениях и программном обеспечении.

Amble AaBbCcDdEeFfGgHhIiJjKkLl

☰ 🌐 📱 Amble Punchcut 8 Styles [DOWNLOAD TTF](#)

- Щелкнуть мышью по значку шрифта, выбранного для использования, для перехода на соответствующие страницы и открытия раздела *Webfont Kit (Набор веб-шрифта)*.

AMBLE

[↓ DOWNLOAD TTF](#)

☰ 🌐 📱 Punchcut Sans Serif 8 Styles

[Specimens](#) [Test Drive](#) [Glyphs](#) [License](#) [Webfont Kit](#)

Webfont Kit

This font's license appears to allow you to use @font-face css embedding!

Choose a Subset:

Western Latin (Default)

Choose Font Formats:

TTF EOT WOFF SVG

[DOWNLOAD @font-face KIT](#)

Subsetting:

Subsetting reduces the number of glyphs in the font to make a smaller file. If the font supports a particular language, it will appear in the menu.

Formats:

TTF - Works in most browsers except IE and iPhone.
EOT - IE only.
WOFF - Compressed, emerging standard.
SVG - iPhone/iPad.

- Выбрать *поднабор*, который вы намереваетесь использовать, посредством специального меню, определить форматы, предусмотренные для шрифта (TTF, EOT, WOFF, SVG), затем щелкнуть по кнопке *Download @font-face kit (Скачать набор @font-face)*, чтобы начать скачивание.

Сейчас на локальном ресурсе имеется сжатая папка, содержащая все файлы, требуемые WebSite X5, необходимые для использования веб-шрифта (см. [Как использовать веб-шрифты](#)).

9.3 Этап 1 - Общие настройки

9.3.1 Как автоматически переводить вводимый текст

Некоторые элементы на Страницах, созданных в программе WebSite X5, добавляются автоматически: например, ссылки на другие части Сайта, кнопки в [Объект в галерее](#), надписи [Объект-форма обратной связи](#), надписи и текст [Корзины](#), а также текст на [Карте Сайта](#).

Конечно же, текст, генерируемый для этих элементов Сайта, должен быть на нужном языке. Для этого в разделе *Язык контента* окна [Общие настройки](#) нужно задать основной Язык Сайта. В программе WebSite X5 есть встроенная поддержка нескольких языков, включая английский, итальянский и немецкий. Есть готовые версии интерфейса Сайта на этих языках. Изначально имеющиеся переводы интерфейса можно изменить. Кроме того, можно добавить или импортировать другие языки, а также убрать ненужные. Для этого нажмите кнопку  возле опции *Язык контента* окна [Управление языковым контентом](#).

Как изменить автоматический текст

Примерами текста, автоматически добавляемого Программой, являются надписи на кнопках «Отправить» и «Сбросить» в нижней части форм электронных писем.

Допустим, в качестве Языка Содержимого был выбран «английский», а потом потребовалось изменить надпись «Reset» («Сбросить») на «Ignore» («Игнорировать»).

- В окне [Управление языковым контентом](#) нажмите на пункт **английский** в списке доступных Языков, чтобы отобразить различные автоматические текстовые элементы в Таблице перевода.
- В первом столбце Таблицы найдите пункт «label_form» (надпись для кнопки, которую нужно изменить). Пройдите по ряду к соответствующей ячейке в столбце английского языка. Сделайте двойной щелчок на ячейке, чтобы вызвать текстовый курсор, а затем удалите слово «Reset» и введите вместо него «Ignore».

- Сохраните сделанные изменения.

Как добавить новый язык

Если нужно создать версию Сайта на Языке, изначально не включенном в список по умолчанию (например, на португальском), то во избежание автоматического добавления английского текста (напомним, что английский язык используется по умолчанию) следует добавить новый Язык в список. А также перевести все текстовые элементы, предназначенные для автоматической вставки. Разумеется, для этого потребуются навыки по переводу текста. После того, как вы добавили необходимые переводы, добавление нового языка очень просто:

- В окне [Управление языковым контентом](#), нажмите кнопку *Добавить новый язык*, а затем введите «PT - португальский» в открывшемся диалоговом окне. Новый язык появится внизу списка доступных языков.
- Нажмите на пункт «PT - португальский», чтобы отобразить в Таблице перевода столбец для этого Языка.
- Наберите переводы для каждого элемента и, после окончания, закройте окно: ваша работа сохраняется автоматически.
- Установите «PT - Portugues» в качестве *Язык контента* в окне [Общие настройки](#).

Как выполнить импорт и экспорт языка

Если разработку сайта вам нужно выполнять на двух компьютерах, на языке, не предоставляемом программой, можно выполнить экспорт нового языка, созданного на одном из компьютеров и импортировать его на другом.

- На первом компьютере нажмите кнопку *Добавить новый язык* чтобы открыть окно [Управление языковым контентом](#) и начать перевод на новый язык.
- Выберите новый язык из списка возможных языков и нажмите на кнопку  *Экспорт выбранного языка*: файл *.XML для нового

языка будет сохранен в указанной папке.

- Перенесите файл *.XML на другой компьютер.
- Откройте программу и перейдите в окно [Управление языковым контентом](#). Нажмите на  **Импортировать новый язык** для выбора файла *.XML для выполнения импорта.



Если импортируемые языки уже входят в список, они не дублируются. Новые элементы добавляются, а прежние - обновляются.

9.3.2 Графические шаблоны

9.3.2.1 Как работать с шаблонами

С помощью программы WebSite X5 очень удобно работать с графическими шаблонами (это основа вашего сайта), потому что они очень гибкие и легкие в применении. Благодаря готовым шаблонам с обширными возможностями настройки и, более того, возможности самим создавать свои шаблоны, можете быть уверены, что получите именно такой внешний вид сайта, как вам хочется.

Можно импортировать и экспортировать шаблоны (извлекая их из проектов, для которых они изначально создавались), и это невероятно упрощает обмен ресурсами.

Как использовать готовый шаблон

WebSite X5 предоставляет в распоряжение пользователя галерею с более чем 1.000 готовыми графическими шаблонами, к которым можно добавить другие, скачав их бесплатно или купив. Установить шаблон, выбрав его в списке готовых, очень легко:

- Открыть окно [Выбор шаблона](#) и щелкнуть мышью по пункту *Шаблон по умолчанию*.
- В окне [Шаблон по умолчанию](#), использовать категории и фильтр для *типа меню*, чтобы сузить поиск и отобразить только те,

которые могут быть использованы для реализуемого проекта.

- Просмотреть шаблоны в режиме предварительного просмотра, чтобы определить наиболее подходящий для темы сайта.
- Найдя нужный шаблон, выбрать его и, только если это необходимо, приступить к покупке и/или установке.
- Щелкнуть мышью по кнопке *ОК*, чтобы применить выбранный шаблон к проекту, и перейти к окну [Стиль шаблона](#) для персонализации структуры и стилей.

Как: Как создать пользовательский шаблон на основе готового

Готовый шаблон может быть отличной основой для создания нового собственного шаблона и получения более оригинальной и подходящей для контента сайта. Необходимо выполнить следующее:

- Открыть окно [Выбор шаблона](#) и щелкнуть мышью по пункту *Шаблон по умолчанию*.
- В окне [Шаблон по умолчанию](#), используя имеющиеся фильтры, найти и выбрать готовый шаблон для использования в качестве основы.
- Щелкнуть мышью по кнопке *ОК*, чтобы применить выбранный шаблон к проекту, и перейти к окну [Стиль шаблона](#) для персонализации структуры и стилей.
- После того как были выполнены все необходимые изменения, вернуться к окну [Выбор шаблона](#) и щелкнуть мышью по пункту *Пользовательская библиотека*.
- В окне [Пользовательская библиотека](#) щелкнуть мышью по кнопке *Добавить*, чтобы сохранить текущий шаблон, как собственный в одноименной библиотеке.

При этом шаблон, созданный для проекта, может быть заархивирован в библиотеке и легко использован еще раз для других проектов.

Как: Создать новый шаблон

После создания макета с помощью внешнего графического редактора, можно установить его в WebSite X5, используя возможность создания нового шаблона:

- Открыть окно [Выбор шаблона](#) и щелкнуть мышью по пункту *Новый шаблон*.
- Подтвердить параметры, предложенные в диалоговом окне и в [Стиль шаблона](#) щелкнуть мышью по [Структура Основного шаблона](#).
- Использовать функции, имеющиеся в окне [Структура Основного шаблона](#), для ввода требуемой структуры, импортировать различные графические элементы, образующие макет, и определить поля и центровки.
- Вернуться в [Стиль шаблона](#) для перехода к окнам, позволяющим персонализировать различные стили.

Как: Как создать собственный шаблон с нуля

После создания нового шаблона для проекта может быть целесообразно заархивировать его в библиотеке собственных шаблонов, чтобы иметь возможность использовать его для разработки различных проектов. Необходимо выполнить следующее:

- Открыть окно [Выбор шаблона](#) и щелкнуть мышью по пункту *Новый шаблон*, а затем использовать функции окна [Структура Основного шаблона](#), для ввода требуемой структуры, импортировать различные графические элементы, образующие макет, и определить поля и центровки.
- После того как были выполнены все необходимые изменения, вернуться к окну [Выбор шаблона](#) и щелкнуть мышью по пункту *Пользовательская библиотека*.
- В окне [Пользовательская библиотека](#) щелкнуть мышью по кнопке *Добавить*, чтобы сохранить текущий шаблон, как собственный в одноименной библиотеке.

Как выполнить импорт и экспорт шаблона

Для экспорта созданного шаблона необходимо сначала сохранить его в библиотеке пользовательских шаблонов (см. вышеописанные процедуры), а затем выполнить следующие действия:

- Открыть окно [Выбор шаблона](#) и щелкнуть мышью по пункту *Пользовательская библиотека*.
- В окне [Пользовательская библиотека](#) выбрать шаблон, который вы хотите экспортировать и щелкнуть мышью по кнопке *Экспорт...:* в указанной папке экспорта будет создан файл .WTPL.
- Копировать файл .WTPL в компьютер, в который планируется импорт шаблона.

Для импорта ранее экспортированного шаблона с помощью WebSite X5:

- Открыть окно [Выбор шаблона](#) и щелкнуть мышью по пункту *Пользовательская библиотека*.
- В окне [Пользовательская библиотека](#) щелкнуть мышью по кнопке *Импорт...:* выбрать файл .WTPL, соответствующий импортируемому шаблону.
- Импортируемый шаблон будет доступен в списке пользовательских шаблонов.



Файлы .WTPL содержат только изображения и настройки для относительных шаблонов: при экспорте они не содержат информации о проекте.

Для экспорта проекта нужно использовать команды на [Этапе 5 - Экспорт сайта](#).

9.3.2.2 Где можно найти новые шаблоны для программы WebSite X5

Ориентиром в поиске новых шаблонов для использования в WebSite X5 является Шаблоны WebSite X5, раздел официального сайта WebSite X5, адрес которого <http://answers.wbsitex5.com/templates>.

В разделе Шаблоны WebSite X5 постоянно публикуются новые графические шаблоны, созданные как Incomedia так и ее внештатными сотрудниками, как платные, так и бесплатные, пригодные для использования в других проектах.

Чтобы вы всегда были в курсе последних событий и могли выбрать среди всех созданных шаблонов, список готовых шаблонов, предлагаемых в WebSite X5 автоматически обновляется в соответствии с публикациями в разделе Шаблоны WebSite X5. Просмотрев шаблоны в режиме предварительно просмотра, благодаря специальным значкам, можно легко найти последние добавленные, уже установленные, а также шаблоны, доступные только для продажи. Таким образом, работая только внутри программы, в вашем распоряжении всегда есть все шаблоны.

Кроме графических шаблонов в разделе Шаблоны WebSite X5 можно попробовать также Проектные шаблоны. Проектные шаблоны - это самые настоящие готовые мини-проекты, включающие в себя не только графические шаблоны, но и страницы с внутренними элементами. Покупка Проектного шаблона означает получение файла проекта (.WZIP), служащего основой для создания собственного сайта: со всеми уже установленными параметрами стиля, размеченными основными страницами получить готовый сайт профессионального качества намного легче и быстрее.

Наконец, можно установить активное сотрудничество с разделом Шаблоны WebSite X5, предлагая созданные вами шаблоны. Если вы всерьез увлечены веб-дизайном, вы можете стать нашим внештатным сотрудником, предлагая ваши шаблоны и зарабатывая на этом. Более подробную информацию о внештатном сотрудничестве см. на сайте <http://answers.wbsitex5.com/templates>.

9.4 Этап 2 - Создание карты сайта

9.4.1 Как создать карту сайта и работать с ней

На Карте Сайта программы WebSite X5 представлена типичная древовидная структура сайта. Она всегда начинается с Домашней Страницы, ниже которой могут располагаться отдельные Страницы (в случае сайта с простой структурой) или группы связанных Страниц, организованных по Уровням. На любом сайте есть главная страница и различное количество других страниц, доступных по ссылкам через меню. По мере добавления страниц вы организуете их на разных уровнях меню.

Имейте в виду, что уровни в WebSite X5 это просто категории, а не страницы с контентом. Уровни содержат страницы.

У разделителей контента нет. Они используются для визуальной организации меню навигации по сайту. При составлении карты сайта ваша задача - создать логическую структуру содержимого сайта, чтобы посетители легко могли найти нужную информацию.

Как создать карту сайта

Создание и развитие карты сайта в программе WebSite X5 очень просто:

- В окне на [этапе 2 — Создание карты сайта](#) используем кнопки *Новый уровень*, *Новая страница* и *Разделитель* для добавления новых уровней, страниц и разделителей на свою карту.
- Выбирать имена для элементов карты нужно внимательно: эти имена появятся в меню навигации по сайту и в виде имен файлов. Если нужно переименовать элемент, дважды щелкните по нему или нажмите на кнопку *Переименовать*.
- Карту можно редактировать в любое время, перемещая страницы, уровни и разделители: выбираем элемент, который надо передвинуть, и тащим его мышкой в новое положение. Или можно использовать кнопки *Сдвинуть вверх* / *Сдвинуть вниз*.

Как работать с картой сайта (команды и клавиатурные сокращения)

Есть несколько клавиатурных сокращений для удобства быстрой работы с картой сайта:

- Нажмите второй раз на выбранный уровень, страницу (включая главную) или разделитель, чтобы переименовать их (вместо нажатия кнопки *Переименовать*). Еще можно переименовывать псевдонимы специальных страниц в папке Меню, но не сами специальные страницы.
- После выбора страницы нажмите на *Подробный заголовок* или *Описание*, чтобы изменить их текст (либо можно отредактировать его в окне [Свойства страницы](#)).
- Можно дважды щелкнуть по уровню, чтобы развернуть его и посмотреть все страницы на этом уровне. А затем снова дважды щелкнуть, чтобы свернуть его (так быстрее, чем нажимать кнопки *Развернуть* и *Свернуть*). Уровень также можно разворачивать и сворачивать нажимая на стрелку напротив его названия.
- Дважды щелкните на странице, чтобы открыть окно [Создание Страниц](#), где можно создать страницу.
- Дважды щелкните на специальной странице, чтобы открыть окно [Этап 4 - Расширенные настройки](#), где можно создать или отредактировать такую страницу.
- Выберите уровень и перетащите его в новое положение, перенося вместе с ним все страницы (вместо того, чтобы нажимать на кнопки *Сдвинуть вверх* / *Сдвинуть вниз*).
- Выберите одну или несколько страниц и перетащите их в новое положение (вместо того, чтобы нажимать на кнопки *Сдвинуть вверх* / *Сдвинуть вниз*). Используйте сочетания клавиш CTRL + нажатие и SHIFT + нажатие для выбора нескольких объектов. Объекты могут включать в себя скрытые или закрытые страницы.
- Выберите папку Меню и скройте меню навигации по сайту, нажатием кнопки *Скрытая страница в меню*.

- Выберите специальную страницу и перетащите ее в папку Меню (к страницам и уровням, которые составляют меню навигации по сайту), так вы создадите уровень, который работает как псевдоним для специальной страницы. Этот уровень будет иметь такое же имя, как специальная страница и содержать ссылку на нее. Таким способом вы создаете ссылку в меню, которая сразу приводит на страницу результатов поиска по сайту (с помощью встроенного механизма), Страница приветствия, блог, защищенную область сайта или в Корзину.
- Выберите одну или несколько страниц и сможете копировать их и вставлять на новом месте в этом или другом проекте, открытом в другом окне программы. Можно использовать команды на панели инструментов, в выпадающем меню (по нажатию правой кнопки мыши) или клавиатурные сокращения **CTRК+C** и **CTRL+V**. Не забудьте, что нельзя копировать и вставлять специальные страницы.

9.5 Этап 3 - Создание Страниц

9.5.1 Как создать страницу, используя шаблоны страниц

WebSite X5 использует уникальный метод разработки макета страницы, где вы сразу видите внешний вид страницы, над которой работаете.

Страница отображается в виде таблицы, где можно задать количество строк и столбцов, в ячейках которой и размещается разнообразный контент.

Объекты, составляющие содержимое ячеек, можно легко перетаскивать мышкой в ячейки.

Справка: Как настроить таблицу макета страницы

По умолчанию таблица состоит из 2 строк и 2 столбцов, но вы можете создавать новые строки и столбцы таким образом, чтобы у вас хватало ячеек для всего контента. А потом вы добавляете

объекты нужного типа в ячейки.

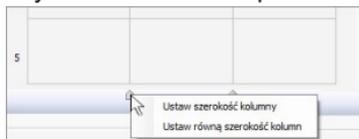
Используйте кнопки   на панели инструментов, чтобы добавлять строки и столбцы. Максимально в таблице может быть до 64 строк и до 12 столбцов.

По умолчанию все строки и столбцы Таблицы Макета Страницы имеют одинаковую высоту и ширину. Можно изменить ширину столбца, выраженную как абсолютное (в пикселах) или относительное (в процентах) значение, перетаскивая указатели внизу Таблицы налево или направо.

- Для изменения ширины столбца нажмите на указатель и перетащите его. Перемещение происходит на свободном пространстве шагами по 10 пиксел. Для получения большей точности нажмите клавишу CTRL при смещении линии с шагом в 1 пиксел.



- Нажмите на указателе правую кнопку мыши и выберите во Всплывающем Меню опцию Задать Ширину Столбца, чтобы ввести ширину столбца в пикселах.



- Нажмите на указателе правую кнопку мыши и выберите во всплывающем меню опцию Сбросить Ширину Столбцов, чтобы вернуть используемую по умолчанию одинаковую ширину столбцов.

Справка: Как добавлять контент в таблицу макета страницы

После того, как вы задали размер таблицы макета страницы, можно ввести контент страницы, добавляя объекты в ячейки. Чтобы разместить Объект на Странице, выделите его значок в списке Доступных Объектов и перетащите этот значок в нужную Ячейку Таблицы Макета Страницы.

В каждую Ячейку Таблицы Макета Страницы можно вставить не более одного Объекта. Однако Объект может занимать как одну Ячейку, так и несколько Ячеек (по горизонтали и по вертикали). Как вариант, можно потянуть значок за «ручку» (используемую для изменения его размеров) так, чтобы он увеличился и занял больше одной Ячейки. Объекты можно даже перетаскивать в подходящие ячейки.

Если Объект, занимающий больше одной Ячейки, нужно переместить на другое место на Странице, то размер Объекта (число занимаемых Ячеек) при этом сохраняется, если это не мешает другим Объектам. Возможно, для работы с Макетом Страницы будет удобнее использовать клавиши со стрелками:

- **клавиша со стрелкой** — нажатие такой клавиши позволяет выбрать другую Ячейку Таблицы Макета Страницы.
- **CTRL + клавиша со стрелкой** — использование такого сочетания клавиш перемещает выбранный Объект из одной Ячейки в другую (с сохранением его размера).
- **SHIFT + клавиша со стрелкой** — использование такого сочетания клавиш изменяет размер выбранного Объекта при его перемещении по Ячейкам; Объект увеличивается или уменьшается в зависимости от того, содержат ли другие Ячейки какие-то Объекты.

Если щелкнуть правой кнопкой мыши по значку Объекта в Ячейке или по пустой Ячейке, то откроется Всплывающее Меню со следующими командами: *Вырезать*, *Копировать*, *Вставить*, *Удалить*, *Стиль Ячейки*, *Вставить Строку*, *Вставить Столбец*, *Удалить Строку* и *Удалить Столбец*.

Эти команды позволяют, например, скопировать Объект в одной Ячейке и вставить его в другую Ячейку (или на другую Страницу) или удалить Объект из Ячейки. Можно удалять объект, перетаскив его за пределы таблицы макета страницы, или нажав клавишу DEL. Чтобы удалить Объект, можно также перетаскивать его за пределы Таблицы Макета Страницы или выбрать этот Объект и нажать клавишу DELETE. Если вставить Объект в Ячейку, уже содержащую другой

Объект, то старый Объект будет автоматически удален и замещен новым.

Команды *Скопировать стиль* и *Вставить стиль* в подменю *Стиль ячейки* команды позволяют применить настройки, заданные в окне [Стиль ячейки](#) для одной Ячейки, к другой Ячейке.

После вставки Объекта в Ячейку можно настроить содержимое этого Объекта. Для этого нужно либо сделать двойной щелчок по Ячейке, содержащей Объект, либо выбрать Объект и нажать кнопку



Содержимое Объекта.



Необязательно заполнять все Ячейки Таблицы Макета Страницы. Однако не следует забывать, что пустая ячейка соответствует пустому месту на готовой Странице.



Макет Страницы может быть отредактирован и обновлен в любое время.

Если выбрана опция создания Адаптивного веб-сайта (через опцию *Запустить легко адаптируемый сайт* в окне [Общие настройки | Адаптивный дизайн](#)), во время редактирования содержания Страницы необходимо представить как эта страница будет выглядеть при различном отображении, обусловленном активированными точками останова.



Чтобы наиболее эффективно использовать возможности по компоновке страницы, важно понимать, как работает Программа:

- Ширина Страницы определяется Шаблоном.
 - Ширина столбца Таблицы Макета Страницы получается делением ширины страницы на число вставленных столбцов. По умолчанию все столбцы имеют одинаковую ширину, но при желании это можно изменить.
 - Все Ячейки в строке Таблицы Макета Страницы имеют одинаковую высоту. Высота Ячейки определяется высотой самого большого Объекта в этой строке.
-

- Размеры вставленных Объектов автоматически подгоняются под размеры соответствующих Ячеек Таблицы Макета Страницы.
-

9.5.2 Как работать с динамическим контентом

Объект "Динамический контент"

Дважды щелкните мышью на Объект "Динамический контент" установленном в [таблице макета страницы](#) или выберите объект и нажмите кнопку , чтобы открыть окно [Объект "Динамический контент"](#). Здесь можно задать контент, позволяющий пользователям, имеющим соответствующие права, редактировать его онлайн.

Как разрешить пользователям редактировать содержимое сайта онлайн

С момента публикации сайта в Интернет содержимое Объект "Динамический контент" могут редактировать пользователи, имеющие на это специальное разрешение, которые вводят имя учетной записи и пароль, чтобы получить возможность редактирования контента онлайн.

- На [шаге 4 - Расширенные настройки](#), откройте [Управление доступом](#) и создайте список групп/пользователей или соберите список, создавая в нем пользователей, чтобы дать им доступ к редактированию определенных разделов сайта.
- Вернитесь на [шаг 2 - Создание карты сайта](#) и дважды щелкните мышью на Объект "Динамический контент", который вы добавили, чтобы открыть окно [Объект "Динамический контент"](#).
- В [Группы/пользователи](#) вы увидите список всех групп и зарегистрированных пользователей. Можете выполнить следующие действия:
 - Щелкнуть на именах всех пользователей, которым вы хотите

дать доступ (рядом с именами появляются отметки).

- Щелкнуть на группе, чтобы дать доступ всем пользователям этой группы. Если в группу позже будет добавлен новый пользователь, ему автоматически будет дан доступ к редактированию соответствующего контенту сайта.

Как задать содержимое по умолчанию

После того, как вы дали различным пользователям доступ и указали, как должны сохраняться данные, нужно задать контент, который будет отображаться по умолчанию в Объект "Динамический контент".

- Нажмите кнопку *Предпросмотр* для отображения сайта во встроенном браузере. На открывшейся странице вместо Объект "Динамический контент" вы увидите приглашение начать ввод текста, при наведении мыши область, занятая объектом обозначается ломаной линией по его границам.
- Щелкните мышью внутри очерченной линии, чтобы открыть текстовый редактор для работы онлайн.
- Введите и отформатируйте свой контент.
- Нажмите кнопку *Сохранить* для подтверждения контента или кнопку *Удалить*, чтобы удалить весь введенный текст.



Контент по умолчанию будет виден при показе сайта в Интернет, пока пользователь с соответствующими правами не заменит его на свой собственный контент. Так содержимое страниц будет появляться, пока его кто-нибудь не заменит.

Как работать с динамическим контентом (для пользователей имеющих права)

Пользователи, имеющие соответствующие права, могут редактировать контент динамических объектов прямо в Интернет, им не нужно устанавливать эту программу или иметь файлы

проекта.

- Такие пользователи вводят свое учетное имя и пароль, чтобы войти в систему. Если провести мышью над объектом Объект "Динамический контент", который пользователю разрешено редактировать, курсор сменит форму, а вокруг объекта с динамическим контентом появится ломаная линия.
- Нажмите на Объект "Динамический контент", чтобы запустить встроенный онлайн-редактор текста.
- Введите текст и отформатируйте его, как требуется
- Нажмите на кнопку *Сохранить* для сохранения нового контента или на кнопку *Удалить* , чтобы удалить его.



- Чтобы пользователи, имеющие право редактирования, могли войти на сайт, вы должны предусмотреть добавление на сайт необходимого поля, например, для виджета «Login», который можно найти в [Объект HTML-кода](#), и в редакторе в разделах *Шапка (хедер) страницы* и *Подвал (футер) страницы* окна [Персонализация Шаблона рабочего стола](#).
- Если пользователь не ввел свои учетные данные, то контекст Объект "Динамический контент" воспринимается как обычный текст: невозможно щелкнуть по такому объекту и вызвать встроенный редактор.
- Если пользователь удаляет содержимое Объект "Динамический контент" и не добавляет никакого текста, то объект не остается пустым, в нем снова появляется содержимое по умолчанию.



Администраторы сайта могут отобразить список всех динамических объектов, добавленных на сайтв разделе *Объект "Динамический контент"* окна [панели управления](#): нажмите на объект, чтобы открыть страницу сайта, на которой он размещен и отредактируйте объект.

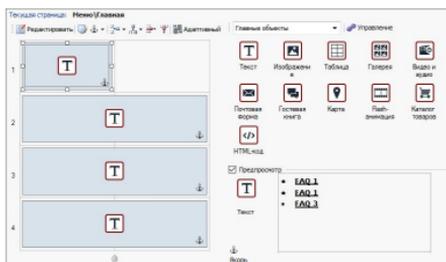
9.5.3 Как создавать и использовать якоря

Якорь - это особый вид ссылки для точного задания положения объекта на странице: этот метод используется для того, чтобы создать ссылку из любого другого места сайта непосредственно на объект.

Количество якорей, которые можно добавить на страницу, неограничено. Теоретически, может быть по якорю на каждый объект. Чтобы упростить работу, рекомендуется помещать якорь на объект только при крайней необходимости, и при этом задавать якорям такие имена, по которым их можно легко различать.

Как создавать внутренние ссылки на страницы с помощью якорей

Часто бывает полезно задать ссылки, которые выделяют конкретные элементы при прокрутке страницы: может быть, вам захочется создать в начале страницы краткий анонс со ссылками, направляющими посетителя сразу на интересующий его абзац.



- На [этапе 3 - Создание Страницы](#) создайте страницы, добавьте все объекты, необходимые для размещения содержимого страниц: добавьте текстовые объекты в начало, чтобы создать анонс, а затем другие текстовые объекты для всех абзацев, на которые нужно создать ссылки.
- В таблице макета страницы выберите Текстовый объект для первого абзаца и нажмите на кнопку , чтобы задать якорь: в

открывающемся окне укажите имя для якоря.

- Повторите эти действия для каждого из добавленных объектов. Текстовый объект, следя за тем, чтобы имена якорей были понятными.
- Дважды щелкните мышью на Текстовый объект открывающегося анонса, чтобы открыть его в редакторе.
- Выберите первый элемент анонса и нажмите на кнопку , чтобы открыть окно **Ссылка**: выберите команду *Страница сайта* и нажмите кнопку  отображения карты сайта. Укажите на ней страницу, с которой будете работать. Щелкните на поле *Внутренняя ссылка страницы* для отображения всех доступных якорей и выберите тот из них, что определяет контекст из анонса.
- Повторите эту операцию для всех других фрагментов анонса, для которых вы хотите создать ссылки.

Можно улучшить для посетителей навигацию, добавив в конце каждого абзаца ссылку, ведущую к началу страницы:

- С помощью кнопки  добавьте якорь для Текстовый объект, который соответствует началу анонса.
- Откройте Текстовый объект в редакторе, чтобы исправить первый абзац и добавить снизу заголовок, например, «Вернуться к началу».
- Выберите элемент «Вернуться к началу» и щелкните на кнопке , чтобы создать ссылку на страницу; проверьте, что вы указали якорь, связанный с анонсом.
- Повторите эту операцию, добавляя элемент «Вернуться к началу» в конце каждого абзаца.



Вместо элемента «Вернуться к началу» можно использовать кнопку или добавить изображение в Текстовый объект, или можно использовать Изображение объекта (в этом случае можно использовать эффект при наведении мыши): в любом случае процесс создания ссылок будет одинаковым.

Как вручную создавать якоря и управлять ими

Если нужно поместить якорь внутри текста, а не в начале, например, после абзаца Текстовый объект, это можно сделать двумя способами:

1. Разделить исходный объект Текстовый объект на два отдельных текстовых объекта и поместить якорь перед вторым текстом.
2. Вручную создать якорь в объекте Текстовый объект.
 - Откройте Текстовый объект в редакторе и нажмите кнопку  для переключения в режим HTML-кода.
 - Поместите курсор туда, где вы хотите создать якорь и напечатайте ` `
Вместо выражения «имя_якоря» нужно вписать имя, которое вы на самом деле решили задать для этого якоря. В данном примере " " означает пробел, добавляемый после тега `<имя_якоря>`, чтобы было понятней, какое имя задано.

При создании ссылки на якорь нужно помнить, что якоря, созданные вручную не включаются в список, отображаемый командой *Внутренняя ссылка страницы*. В этом случае нужно сделать так:

- В окне [Ссылка](#) выберите команду *Файл или URL*.
- В поле *Файл в Интернет* напечатайте `#имя_якоря`, где вы впишете настоящее имя, которое вы хотите увидеть, вместо текста `имя_якоря`.

9.5.4 Как работать в Стиль ячейки

Если вы работаете в [Создание Страниц](#) и перетащили объект в ячейку [таблицы раскладки страницы](#), то вы можете задать стиль этой ячейки, нажав на  кнопку и используя параметры в окне [Стиль ячейки](#).

Как создать фоновое изображение, чтобы оно подходило по размерам ячейки

Стиль ячейки можно настроить различными способами: можно импортировать изображение (файл в формате JPG, GIF или PNG) и использовать его в качестве фона для ячейки. В зависимости от типа изображения, которое вы импортировали, можно выбрать параметр *Фоновое изображение* и задать настройки для параметров *Положение* и *Выравнивание* или использовать параметр *Подогнать под размер ячейки* чтобы получить наилучший результат.

Пример 1

Размер импортированного изображения совпадает с размером ячейки.

Фон: *Фоновое изображение*

Положение: *Без повтора*

Выравнивание: *С левого верхнего угла*



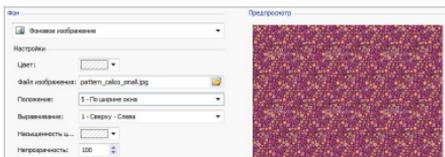
Пример 2

Импортированное изображение является паттерном: у него нет горизонтальной или вертикальной точки схождения по которой два или более одинаковых изображений можно было бы разместить встык.

Фон: *Фоновое изображение*

Положение: *Повторять в обоих направлениях*

Выравнивание: *С левого верхнего угла*

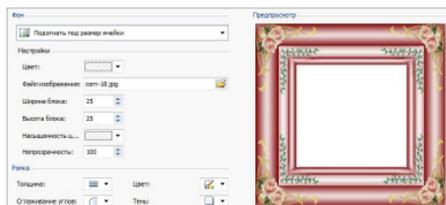


Пример 3

Импортированное изображение - это рамка, которая легко приспосабливается к изменению размеров.

Фон: *Подогнать под размер ячейки*

Ширина блока / Высота блока: задайте наилучший размер для блоков.



Для того, чтобы лучше понять, как работает параметр *Подогнать под размер ячейки*, что такое блоки и как задать правильные размеры, изучите следующие рисунки:



Рисунок 1

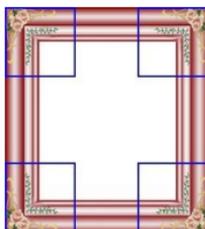


Рисунок 2

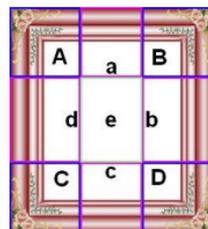


Рисунок 3

Исходное изображение (Рис. 1) это обрамляющая рамка, которую можно легко разделить на блоки и приспособить к любым размерам: украшения по углам - фиксированного размера, а растущевку можно повторять как паттерн без резких цветовых переходов.

На рисунке 2 видны блоки, размеры которых должны быть жестко заданы (с помощью параметров *Ширина блока* и *Высота блока*). Ширина и высота одинаковые для всех блоков и заданы в процентах от исходного изображения: соотношение может изменяться от 5% до 45%. В этом примере изображение и по вертикали и по горизонтали обрезано на уровне 35%: это значение гарантирует, что в каждом из блоков есть уголок.

Рисунок 3 показывает как можно из исходных блоков А, В, С и D получить 5 других блоков - a,b,c,d и e: на такие блоки программа

нарезает изображение, чтобы получить все части картинки, составляющей полный фон ячейки. Блоки А, В, С и D остаются неизменными и размещаются по углам ячейки, а другие пять блоков - a,b,c,d и e - повторяются, чтобы заполнить оставшееся пространство.

Следовательно, такое заполнение фона ячейки очень удобно применять для одной и той же картинки и ячеек разных размеров.



Как пользоваться библиотекой стилей ячеек

С помощью библиотеки вы можете сэкономить время: если нужно применить один и тот же стиль к нескольким ячейкам, можно задать его для одной ячейки, сохранить стиль и потом применить его к другим ячейкам.

Чтобы создать новый стиль:

- В [таблице раскладки страницы](#) выберите ячейку, с которой собираетесь работать и нажмите на  кнопку, чтобы открыть окно [Стиль ячейки](#).
- Используйте параметры в разделах *Стиль* и *Текст* для получения такого вида, который вас устраивает.
- Откройте раздел *Библиотека* и нажмите на кнопку *Добавить*: по вашим настройкам создается новый стиль. Изображение для предварительного просмотра стиля, который вы только что создали, добавляется к списку стилей *Свои настройки*.

Чтобы применить стиль к ячейке:

- В [таблице раскладки страницы](#) выберите ячейку, с которой

собираетесь работать и нажмите на  кнопку, чтобы открыть окно [Стиль ячейки](#).

- Перейдите к разделу *Библиотека* и выберите изображение предварительного просмотра стиля, который хотите применить из списка стилей *Заводские настройки* или из стилей списка *Свои настройки*.
- Нажмите на кнопку *Применить*.

9.6 Этап 4 - Расширенные настройки

9.6.1 Работа с Google

9.6.1.1 Как использовать сервис Google Search Console™

[Google Search Console™](#) - это бесплатный сервис фирмы Google™, призванный помочь веб-администраторам в создании сайтов, и предлагающий методы анализа. Предоставляемые веб-инструменты помогают диагностировать проблемы на сайте, а при правильном применении также могут улучшить выдачу сайта в результатах поиска.

Чтобы использовать сервис Google Search Console™, сначала нужно завести учетную запись в системе Google и подтвердить, что вы являетесь владельцем сайта, который нужно будет анализировать. Для такого подтверждения можно, например, вставить мета-тег, предоставляемый Google™, в первую секцию <head> главной страницы вашего сайта перед секцией <body>.

Для этого нужно сделать следующее:

- Заведите учетную запись в сервисе Google™.
- Зайдите на главную страницу [Google Search Console™](#) и войдите в систему.
- Нажмите *Add a Site* («Добавить сайт») на *главной* странице и введите полный URL-адрес добавляемого сайта. Нажмите *Continue*

(продолжить).

- На странице *Verifica Proprieta* ("Проверка свойств"), куда вы перешли, выберите метод проверки, который вы хотите использовать. Одна из возможностей - открыть раздел *Metodi alternativi* (Альтернативные методы) и выбрать опцию *HTML-me*.
- Скопируйте мета-тег, предоставляемый Google™, и вставьте его в поле *Мета-тег для распознавания в Google Search Console* в окне [Статистика, SEO и код | Основной](#) программы WebSite X5: программа поместит этот мета-тег в соответствующее место HTML-кода главной страницы.
- Проверочный мета-тег сервиса Google™ выглядит примерно так:

```
<meta name="verify-v1" content="VOPYsjbR4uw/  
YqV+MWLB01VmJt0niwdkv9PQTsTRENQ=" />
```

- Разместив сайт в Интернете, зайдите на страницу *Site Verification* (Проверка сайта) сервиса [Google Search Console](#)™ и нажмите *Verify* (Проверить), чтобы завершить процедуру проверки.

9.6.1.2 Как отслеживать работу сайта при помощи статистических сервисов, таких как Google Analytics™

В Интернете можно найти немало инструментов для отслеживания статистических параметров сайтов, а одним из самых популярных является [Google Analytics](#)™. Этот бесплатный сервис предоставляет множество отчетов для отслеживания посещений сайта и их анализа. Google Analytics™ можно использовать как для простого анализа вроде подсчета числа посещений, так и для более сложного, такого как оценка эффективности рекламных кампаний, осуществляемых в рамках программы Google AdSense™.

Для использования сервиса Google Analytics™ нужно сообщить сервису Google, какой сайт анализировать и какие страницы

отслеживать. Для этого в страницы сайта следует вставить специальный код Google.

Для этого нужно сделать следующее:

- Заведите учетную запись в сервисе Google™.
- Зайдите на домашнюю страницу [Google Analytics™](#), войти на сайт в раздел *Администрация*. Страница *Администрация* имеет 3 раздела: *Учетная запись*; *Свойства* и *Вид*.
- При первом использовании этой процедуры, щелкнуть по пункту *Создать новую учетную запись* в колонке *Учетная запись*, вставить требуемую информацию и щелкнуть по кнопке *Получить ID отслеживания*.
- Если аккаунт уже создан для сайта, который следует отслеживать, выбрать *Аккаунт* и *соответствующее* Свойство. В меню *Свойства* отображаются следующие пункты: выбрать *Информация об отслеживании* | *Код отслеживания*.
- Следуя обеим процедурам, можно попасть на страницу в которой Google™ предоставляет как ID для отслеживания так и Код отслеживания для веб-сайта. Скопировать ID для отслеживания, предоставляемый Google™, открыть окно [Статистика, SEO и код | Основной](#) программы WebSite X5 и вставить его в поле, соответствующее опции *ID для отслеживания в Google Universal Analytics*.



Universal Analytics™ - это новый рабочий стандарт для Google Analytics™. С помощью Universal Analytics™ можно использовать все связи и инструменты Google Analytics™ и, более того, получить доступ к новым функциям. Если вы уже используете Google Analytics™, можно выполнить обновление до Universal Analytics™ с классической версии Analytics: за более подробной информацией обращайтесь в [Центр помощи Analytics](#).

9.6.1.3 Как создать и использовать файл Robots.txt

WebSite X5 генерирует файл robots.txt и добавляет его в главную папку сайта, так что поисковые машины знают, что из контента нужно исключить из индексирования.

Роботы - это программы, которые автоматически сканируют Интернет по разным причинам: поисковые машины, такие как Google™, например, используют их, чтобы индексировать содержимое сайтов; спамеры, с другой стороны, используют их для получения адресов электронной почты без авторизации.

Владелец сайта использует файл robots.txt, чтобы сообщить программам-роботам, что они могут делать на сайте: роботы (по крайней мере, те, которые заслуживают доверия) проверяют наличие файла robots.txt и следуют его инструкциям до того, как получают доступ к сайту.

Так что файл robots.txt - это просто текстовый файл со списком инструкций, где указаны:

1. вид роботов, к которым применимы правила
2. URL-адреса заблокированных страниц.

WebSite X5 по умолчанию предоставляет файл robots.txt, содержащий инструкции, так что роботы не должны просматривать содержимое определенных папок, таких как *admin* и *res*, вот они:

```
User-agent: *
Disallow: /admin
Disallow: /captcha
Disallow: /menu
Disallow: /imemail
```

Можно изменить эти инструкции в соответствии с вашими специфическими требованиями.

Для изменения и включения файла robots.txt достаточно:

- Открыть окно [Статистика, SEO и код | Основной](#) и выбрать опцию *Включить файл robots.txt*.

- Использовать нижеследующее поле, чтобы вручную изменить инструкции для включения их в файл robots.txt.



Для получения дополнительной информации о роботах и о создании файла robots.txt, см. официальный сайт <http://www.robotstxt.org> или посмотрите Google™ Webmaster Central ([Блокировка и удаление страниц из индекса с помощью файла robots.txt](#))

9.6.1.4 Как создать карту сайта SiteMap и ссылку на нее

WebSite X5 может создать карту вашего сайта **XML SiteMap**.

SiteMap — это XML-файл, содержащий список всех страниц сайта. Использование такого файла было введено поисковой системой Google (теперь SiteMap также используется поисковыми системами Yahoo! и MSN) для более быстрой и эффективной индексации сайтов. Иначе говоря, если создать файл SiteMap и предоставить его веб-мастеру, то он сможет обеспечить индексацию поисковой системой (например, Google) сайта и всех его страниц, включая страницы, которые не могут быть найдены поисковыми роботами обычным способом.

Файл SiteMap также можно использовать для сообщения поисковой системе о необходимости индексации особого содержимого сайта, такого как видеозаписи, изображения, новости и т.д. Этот файл также может содержать дополнительную информацию о частоте обновления страниц, дате их последнего изменения и важности каждой страницы в рамках данного сайта (этот параметр не оказывает влияния на местоположение страницы в результатах поиска).

Как активировать карту сайта

Для создания карты сайта (SiteMap) и получения ссылки на нее следует оставить включенным параметр *Автоматически создать*

карту сайта (включен по умолчанию) в окне [Статистика, SEO и код | Основной](#).

Теперь можно добавить дополнительную информацию о каждой странице, например:

- На [этапе 2 — Создание карты сайта](#) выбрать страницу, с которой вы хотите работать.
- Нажмите кнопку [Свойства...](#) для открытия окна [Свойства страницы](#) и перейдите в раздел [Эксперт](#).
- Оставьте параметр [Добавить эту страницу к карте сайта](#) как есть (активным) и выберите [Приоритет контента](#) и [Частота обновления](#).
- Повторите эту процедуру для всех страниц сайта.



Для наилучшей оптимизации целесообразно установить уровень приоритета страниц пропорционально их важности, не оставляя одно значение для всех. Например, можно присвоить значение повышенного приоритета (9) более важным страницам, например домашней странице или, например, страницам с описанием товаров, и значение более низкого приоритета (7) страницам с более подробной информацией, и еще более низкого (5) - страницам с данными для обратной связи.

Как включить изображения в карту сайта

Карту сайта можно использовать для передачи поисковой системе Google дополнительной информации об изображениях, размещенных на сайте, тем самым помогая ей найти изображения, которые иначе не были бы индексированы (например, изображения, включенные в модули JavaScript), и распознать более важные изображения. Так, если не добавить на карту сайта те изображения, которые являются частью графического шаблона или используются исключительно для украшения страниц, то Google сочтет их менее важными, чем другие.

Google™ определяет максимум 1000 изображений, которые могут быть указаны на карте сайта. При этом индексация в всех изображениях

и учет всей дополнительной информации не гарантируется.

Когда вы создали свою карту сайта, в нее нетрудно добавить информацию об изображениях:

- Дважды щелкните на *Изображение объекта* нужного изображения — откроется окно [Изображение объекта](#).
- Откройте раздел *Карта сайта* и выберите команду *Добавить изображение к карте сайта*.
- Поля *Заголовок*, *Заголовок*, *Местоположение* (например, адрес, город и т.д.) и *URL файла с лицензией* являются необязательными.
- Повторите эту процедуру для всех важных изображений сайта.



Для получения дополнительной информации см. [Изображение объекта | Карта сайта](#).

Как включить видео в карту сайта

Карту сайта также можно использовать, чтобы сообщить поисковой системе Google™ о видеозаписях на вашем сайте. И снова, Google™ не дает никаких гарантий, однако включение видеозаписей в карту сайта повышает вероятность их индексирования и добавления в результаты поиска сервиса Google Video™.

Карту сайта можно использовать для добавления дополнительной информации, такой как название, описание и длительность видео, что может облегчить поиск. Эта и другая информация включается в страницы результатов поиска (Search Engine Results Pages, SERP). Однако Google™ при генерации страницы результатов поиска может использовать текст на странице с видео, а не текст, указанный для данной видеозаписи на карте сайта, если эти тексты не совпадают.

Добавить информацию о видео на карту сайта очень просто:

- Дважды щелкните по *Аудио-видео объект* нужной видеозаписи — откроется окно [Аудио-видео объект](#).
- Откройте раздел *Карта сайта* и выберите параметр *Добавить*

видео к карте сайта.

- Добавьте на карту сайта все обязательные данные: *Заголовок*, *Заголовок* и *Картинка для предпросмотра видео*.
 - При желании можно добавить на карту сайта и следующие данные: *Категория*, *Ключевые слова сайта*, *Дата публикации*, *Длина (сек)* и *Контент, подходящий всем*.
 - Повторите эту процедуру для всех видеозаписей, которые нужно добавить на карту сайта.
-



Для получения дополнительной информации см. [Аудио-видео объект | Карта сайта](#).

Как удалить страницу из карты сайта

По умолчанию при создании карты сайта в нее вносятся все страницы сайта. Если вам не нужно, чтобы поисковые системы индексировали какую-то страницу, просто удалите ее из карты сайта:

- Выберите страницу, которую хотите исключить из карты сайта в окне на [этапе 2 — Создание карты сайта](#).
- Нажмите кнопку *Свойства...* для открытия окна [Свойства страницы](#) и перейдите в раздел *Эксперт*.
- Отключите параметр *Добавить эту страницу к карте сайта*.
- Подтвердите и сохраните сделанные изменения.

9.6.2 Как создать многоязычный сайт

Интернет стирает государственные границы и вполне возможно, что на Сайт будут заходить посетители из других стран. Поэтому иногда имеет смысл делать многоязычные сайты.

Добавление дополнительных языков может усложнить Проект Сайта, однако программа WebSite X5 значительно облегчает задачу, предоставляя удобный набор инструментов. Разумеется, для

профессионального Сайта потребуется качественно переведенный текст.

Прежде всего, нужно отметить, что программа WebSite X5 генерирует все HTML-файлы Страниц Сайта, используя кодировку **UTF-8** (Unicode Transformation Format, 8 bit), для полноценной поддержки всех языков, включая те, что используют алфавит не на основе латинского, например, греческий, кириллица, армянский, иврит, арабский, китайский, японский и корейский. Помимо создания Сайта на любом языке, на одном и том же сайте можно использовать разные языки безо всяких проблем с правильным отображением букв и символов из разных алфавитов. Например, на странице можно разместить русский текст, а рядом с ним — английский перевод.

При создании Сайта программа WebSite X5 позволяет связать основной (используемый по умолчанию) язык с Проектом (выберите опцию *Язык контента* в окне [Общие настройки | Общие](#)). Это важно сделать для правильной обработки текста, автоматически вставляемого Программой. В программе WebSite X5 по умолчанию включена поддержка нескольких языков. Если какой-то язык еще не включен в список языков, откройте окно [Управление языковым контентом](#) и нажмите кнопку  для того, чтобы создать или импортировать другие языки или изменить слова в уже доступных языках (см. [Как автоматически переводить вводимый текст](#)).

Также можно сделать многоязычный сайт и предложить посетителю выбрать один из нескольких языков или предложить ему версию сайта, наиболее оптимально отвечающую его требованиям.. Всё, что для этого требуется, это создать Проект Сайта для каждого языка и связать их вместе, как будто это разделы одного сайта. Существует три способа соединения между собой Проектов, отличающихся друг от друга только языком : первые два способа основываются на возможности установки кнопок для выбора языка Страницы Приветствия и в шапке Шаблона; третий способ использует возможность распознавания языка Браузера для автоматической настройки переадресации..

Как создать Многоязычный Сайт, используя Страницу Приветствия

Представим себе, что нам нужно создать Сайт с тремя языками: английским, итальянским и португальским. Программа WebSite X5 позволяет легко добавить переключатель языка на [Страница приветствия](#), которую посетитель видит до открытия Домашней Страницы.

- Сначала рассмотрим создание английской версии сайта, зададим структуру и контент, и в [Общие настройки | Общие](#) определим "EN = English" в качестве *Язык контента*.
- Перейдя к [Этапу 4 - Расширенные настройки](#), нажмите кнопку [Страница приветствия](#) и в открывшемся окне выберите опцию *Показывать страницу приветствия*, выберите *Показать страницу приветствия и запросить выбор языка*, задав изображение или анимацию для применения в качестве *Фон страницы* и выполним все необходимые настройки для получения желаемого стиля.
- Используйте возможные команды для создания *Список языков*. Выберите в качестве недоступных языков «Deutsch», «Español» и «Français» и нажмите кнопку *Удалить*. Нажмите кнопку *Добавить...*, чтобы открыть окно [Языковые настройки](#) и добавить португальский язык. Введите слово «португальский» в поле *Отображение названия языка* и выполните импорт файла с изображением, связанным с ними (часто это национальный флаг).
- Теперь выберите в Списке «английский» и «итальянский» языки и нажмите кнопку *Редактировать...*, чтобы открыть окно [Языковые настройки](#) и добавьте изображение флага для этих языков.
- Поскольку текущий проект содержит английскую версию (с которой и будет связана Страница приветствия), выберите в *Список языков* «английский» язык и нажмите кнопку *По умолчанию*.
- Порядок языков в Списке Языков можно изменить, используя кнопки *Сдвинуть Вверх* и *Сдвинуть Вниз*.

После добавления изображений флагов, нужно создать ссылки на них. Сайт создается для каждого языка и публикуется в Интернет, так что можно создать ссылку с адресом URL:

- В окне *Список языков* выберите «Italiano» язык и нажмите кнопку *Редактировать...*, чтобы открыть окно [Языковые настройки](#).
- Нажмите на  кнопку для параметра *Ссылка для данного языка* (например, *показать сайт на этом языке*), а затем выберите *Файл или URL* в окне [Ссылка](#) и введите адрес URL для своего сайта на итальянском, например, <http://www.myw.ebsite.ru/it/index.html>, если вы собираетесь опубликовать сайт на итальянском, на сервере создается подпапка «it».
- Повторите те же действия для создания сайта на португальском, создав ссылку на нее по адресу, например, <http://www.myw.ebsite.ru/pt/index.html>, если вы собираетесь опубликовать сайт на португальском, на сервере создается подпапка «pt».

Теперь посетитель Сайта сможет выбрать один из доступных языков, однако еще предстоит добавить содержимое на итальянском или португальском языках.

- Чтобы сэкономить время при создании итальянского Сайта, можно использовать копию английской версии. Для этого в первом окне [Выбор проекта](#) выберите проект сайта на английском и нажмите кнопку *Сделать копию*. Затем нажмите кнопку *Переименовать* для смены названия нового проекта на итальянском.
- Откройте копию проекта и в [Общие настройки | Общие](#), установите «IT - Italian» в качестве *Язык контента*: переведите все тексты и другие элементы, которые зависят от языка.
- Перейдя к [Этапу 4 - Расширенные настройки](#), перейдите к окну [Страница приветствия](#) и снимите выделение с параметра *Показывать страницу приветствия*.
- Когда вы завершите проект на итальянском, сделайте то же самое для своего сайта на португальском.

Следуйте инструкциям по загрузке Сайтов на Сервер:

- Загрузка английской версии Сайта — помните, что Страница приветствия связана с используемой по умолчанию английской версией Сайта. После загрузки на хостинг-сервер английской версии Сайта создается файл `index.html`, соответствующий Страница приветствия, который сохраняется в папке по умолчанию (т. е. в папке «EN»). Также создаются подпапки для остальных языков, включенных в Список Языков (в данном случае, «IT» для итальянской версии и «PT» для португальской версии).

После загрузки на Сервер английской версии Сайта, он будет доступен для посетителей. Все кнопки переключения языка на Страница приветствия будут активны, хотя пока будет работать только кнопка с английским флагом.

- Загрузка итальянской версии Сайта — кнопка с итальянским флагом заработает после загрузки файлов итальянской версии Сайта в подпапку «IT» на Хостинг-сервере.
- Загрузка португальской версии Сайта — кнопка с португальским флагом заработает после загрузки файлов португальской версии Сайта в подпапку «PT» на Хостинг-сервере.

После того, как все три версии загружены в свои папки на Сервере, посетители Сайта смогут использовать все кнопки переключения языка на Страница приветствия.



Можно использовать параметр *Ссылка для данного языка* (например, *показать сайт на этом языке*) в окне [Языковые настройки](#), чтобы ассоциировать любое из действий с изображением, представляющим различные языки (обычно это национальный флаг). Это означает, что вместо того, чтобы иметь ссылку на весь сайт, как мы видели в примере, можно дать ссылку лишь на одну страницу или сообщение, чтобы сказать, что сайт на определенном языке еще не доступен, но скоро будет, или на документ PDF, где размещена вся информация на нужном языке, или что-то другое.

Как создать Многоязычный Сайт, используя кнопки в Заголовке Шаблона

Попробуем создать воображаемый Сайт с тремя языками: английским, итальянским и португальским. Как вариант (или как дополнительный способ выбора языка), можно предоставить посетителям выбор предпочитаемого языка, используя соответствующие кнопки в Заголовке Шаблона Сайта (а не только на [Страница приветствия](#)). Этот способ хорош тем, что позволяет сменить язык в любое время и с любой Страницы Сайта.

- Сначала рассмотрим создание английской версии Сайта, а потом перейдем к итальянской и португальской версиям. [Общие настройки | Общие](#) определим «EN = English» в качестве **Язык контента**.
- Откройте окно [Персонализация Шаблона рабочего стола](#) для работы с заголовком сайта и создайте кнопки, чтобы посетители могли выбрать язык, который они могут использовать.
- Нажмите кнопку  *Вставить изображение*, чтобы импортировать файл [flag_en.jpg], содержащий картинку с английским флагом. Если нужно добавить эффект для наведения курсора мыши на кнопку, можно использовать опцию *Файл изображения, отображаемого при наведении мыши*, чтобы импортировать файл [flag_b_en.jpg], содержащий вторую картинку, немного отличающуюся от первой.
- Повторите эту процедуру для создания кнопок для итальянского и португальского флагов.
- Сейчас создается английская версия, поэтому выберите кнопку с итальянским флагом и нажмите кнопку  *Вставить ссылку на этот объект* Ссылку. В открывшемся окне [Ссылка](#) выберите *Файл или URL*, а затем выберите *Файл в Интернет* и введите адрес Домашней Страницы итальянского Сайта после публикации в Интернете (например, <http://www.myw.ebsite.ru/it/index.html>).
- Повторите эти действия, чтобы создать кнопку с португальским

флагом и связать ее с адресом <http://www.myweb.site.ru/pt/index.html>).

Поскольку работа ведется над Проектом английского Сайта, нет необходимости создавать ссылку на кнопку с английским флагом.

- Чтобы сэкономить время при создании итальянского Сайта, можно использовать копию английской версии. Для этого в первом окне [Выбор проекта](#) выберите проект сайта на английском и нажмите кнопку *Сделать копию*. Затем нажмите кнопку *Переименовать* для смены названия нового проекта на итальянском.
- Откройте копию проекта и в окне [Общие настройки | Общие](#) установите «IT - Italian» в качестве *Язык контента*: переведите все тексты и другие элементы, которые зависят от языка.
- Перейдите к окну [Персонализация Шаблона рабочего стола](#) и завершите привязку кнопки или флага: английскому флагу назначьте ссылку на относительный адрес URL (например, <http://www.myweb.site.ru/en/index.html>). Удалите ссылку с кнопки с итальянским флагом.
- Когда вы завершите работу над итальянским сайтом, сделайте то же самое для сайта на португальском. Не забудьте поставить ссылки на кнопки для английского и итальянского языков и удалите все ссылки на португальский.

Кнопки выбора языка будут работать лишь после загрузки всех трех версий Сайта на Хостинг-сервер.

- Создайте две подпапки в основной папке Сайта на Хостинг-сервере и назовите их IT и PT.
- Опубликуйте проект на английском (основной, язык по умолчанию) в главную папку на сервере, а проекты для итальянского и португальского сайтов, соответственно, в подпапки «it» и «pt».

Как: Как создать многоязычный сайт, используя переадресацию в зависимости от языка Браузера

Допустим, вы хотите создать сайт на итальянском, английском и

португальском языке. Можно сделать так, чтобы посетителю не приходилось выбирать желаемый язык, а чтобы ему сразу же предлагалась более подходящая для него версия Сайта. Можно получить этот результат, используя возможность распознавания установленного для Браузера языка, и переадресовывать Посетителя к разным версиям одного и того же сайта. Естественно, невозможно предоставить такую возможность для всех языков, поэтому среди языков, которые будут активированы, необходимо выбрать тот, который будет использоваться, для того, чтобы решить эту проблему.

В нашем примере, английский язык будет использоваться во всех случаях, когда распознаваемый язык Браузера будет отличаться от английского, итальянского и португальского языков. Таким образом, Сайт на английском языке будет основным, в то время как сайты на итальянском и португальском языках будут версиями, опубликованными в подпапках главной папки на сервере.

- Сначала рассмотрим создание английской версии сайта, зададим структуру и контент, и в [Общие настройки | Общие](#) определим "EN = English" в качестве *Язык контента*.
- Перейдя к [Этапу 4 - Расширенные настройки](#), нажмите кнопку [Страница приветствия](#) и в открывшемся окне выберите опцию *Показывать страницу приветствия* и выберите *Автоматически определить язык*.
- Используйте возможные команды для создания *Список языков*. Выберите в качестве недоступных языков «Deutsch», «Español» и «Français» и нажмите кнопку *Удалить*. Нажмите кнопку *Добавить...*, чтобы открыть окно [Языковые настройки](#) и добавить португальский язык: как *Код языка* ввести "PT".
- Теперь выберите в Списке «английский» и «итальянский» языки и нажмите кнопку *Редактировать...*, чтобы открыть окно [Языковые настройки](#) и проверить код ассоциируемой ссылки.
- Поскольку текущий проект содержит английскую версию (с которой и будет связана Страница приветствия), выберите в *Список языков* «английский» язык и нажмите кнопку *По умолчанию*.

Сайт создается для каждого языка и публикуется в Интернет, так что можно создать ссылку с адресом URL:

- В окне *Список языков* выберите «Italiano» язык и нажмите кнопку *Редактировать...*, чтобы открыть окно [Языковые настройки](#).
-  П поле *URL языка* укажите адрес URL Сайта на итальянском языке: например, `http://www.mywebsite.ru/it/`, если вы хотите опубликовать Сайт на итальянском языке в подпапке "it" главной папки на Сервере.
- Повторите те же действия для создания сайта на португальском, создав ссылку на нее по адресу, например, `http://www.mywebsite.ru/pt/`, если вы собираетесь опубликовать сайт на португальском, на сервере создается подпапка «pt».

Сейчас Сайт готов к переадресации в зависимости от языка, но не хватает контента, соответствующего итальянскому и португальскому языкам.

- Чтобы сэкономить время при создании итальянского Сайта, можно использовать копию английской версии. Для этого в первом окне [Выбор проекта](#) выберите проект сайта на английском и нажмите кнопку *Сделать копию*. Затем нажмите кнопку *Переименовать* для смены названия нового проекта на итальянском.
- Откройте копию проекта и в [Общие настройки | Общие](#), установите «IT - Italian» в качестве *Язык контента*: переведите все тексты и другие элементы, которые зависят от языка.
- Перейдя к [Этапу 4 - Расширенные настройки](#), перейдите к окну [Страница приветствия](#) и снимите выделение с параметра *Показывать страницу приветствия*.
- Когда вы завершите проект на итальянском, сделайте то же самое для своего сайта на португальском.

Следуйте инструкциям по загрузке Сайтов на Сервер:

- Загрузка английской версии Сайта — помните, что Страница приветствия связана с используемой по умолчанию английской версией Сайта. После загрузки на хостинг-сервер английской

версии Сайта создается файл index.html, соответствующий Страница приветствия, который сохраняется в папке по умолчанию (т. е. в папке «EN»). Также создаются подпапки для остальных языков, включенных в Список Языков (в данном случае, «П» для итальянской версии и «РТ» для португальской версии).

По завершении этой процедуры Сайт на английском языке будет онлайн и в Страница приветствия будет активен код, который распознает язык Браузера и, следовательно, выполняет переадресацию к Сайтам на других языках.

- Загрузка итальянской версии Сайта — чтобы код пСтраница приветствия к ита
- Загрузка португальской версии Сайта — таким же образом, чтобы код переадресации, находящийся в Страница приветствия к португальскому Сайту действовал, следует опубликовать Проект в созданной подпапке "pt".

9.6.3 Управление учетными записями и создание закрытых страниц

Часто при просмотре сайтов бывает так, что нам доступна информация не из всех разделов: чтобы увидеть содержимое определенных разделов, вам приходится регистрироваться на сайте, получая имя учетной записи и пароль, чтобы войти в такие закрытые зоны.

Классический пример — сайт компании, где определенная область закрыта для сотрудников отдела продаж и партнеров, там можно посмотреть прайс-листы и документы. Или порталы, где требуется регистрация, чтобы можно было загружать с них файлы.

Программа WebSite X5 предлагает возможность создать закрытую область на вашем сайте с несколькими закрытыми страницами, доступ к которым имеет администратор сайта и группы зарегистрированных пользователей.

Чтобы пояснить эту теорию, давайте представим себе работу сайта

в виде добровольного общества, организующего различные проекты с помощью отдела централизованного руководства и нескольких специализированных комитетов. Основная часть сайта открыта для свободного доступа. Но, кроме того, на сайте есть еще страницы, специфичные для отдельных проектов, их могут посещать лишь члены соответствующих комитетов и, разумеется, руководство. Эти 9 подразделений организованы следующим образом:

Центральное руководство	Комитет проекта А	Комитет проекта В	Комитет проекта С
Участник 1	Участник 1	Участник 1	Участник 1
Участник 2	Участник 4	Участник 6	Участник 8
Участник 3	Участник 5	Участник 7	Участник 9

Как видите, Участник 1 входит в руководство, но также является членом комитета по проекту.

Предположим, что кроме разделов по каждому проекту сайт содержит еще несколько страниц, содержащих справочные материалы, которые гости смогут просматривать только после того, как зарегистрируются на сайте.

Лучший способ для автора сайта предоставить доступ и учетные записи — создать вручную посетителям отдела руководства и каждого из комитетов (поскольку мы их знаем и количество их ограничено) и одновременно позволить заинтересованным посетителям регистрироваться самостоятельно прямо на сайте.

Вначале нужно создать карту сайта и добавить содержимое различных страниц. Сделать это нужно еще до того, как вы зададите

закрытые страницы и поработаете с профилями пользователей, чтобы дать им туда доступ.

Предоставление доступа к закрытым страницам группам и отдельным пользователям

Согласно схеме иерархии предприятия, нам нужно вручную создать пять пользователей с определенными правами и организовать их в группы.

- На [Этапе 4 — Расширенные настройки](#) нажмите на [Управление доступом](#).
- В таблице *Список пользователей и групп с привилегированным доступом* группа *Администраторс* пользователем *Admin* и группа *Userс* пользователем *User1* уже существуют по умолчанию. Выберите пользователя *User* и примените команду *Новая группа* для создания групп под названиями "Central Coordination team" (Центральное руководство), "Project A committee" (Комитет проекта А), "Project B committee" и "Project C committee".
- Выберите группу "Central Coordination team" и нажмите на кнопку *Новый пользователь*, чтобы открыть окно [Новый пользователь](#), где вы сможете создать пользователя "Member 1". Введите "Member 1" в поле *Имя и фамилия*, задайте *Имя пользователя* и *Пароль* и выберите наиболее подходящую *Страница приветствия*.
- Повторите эту процедуру, создавая имена пользователей для всех участников, и расположите их в соответствующих группах.
- пользователь "Member 1" входит во все группы: в таком случае, выберите его и 3 раза нажмите на команде *Создать псевдоним*, чтобы создать 3 псевдонима для этого пользователя. Выберите каждый псевдоним и перенесите его мышкой в каждую из групп.

Группы/пользователи	Имя пользователя	Приветствие	Новая группа
Администраторс			Новый
Админ	admin		Создать
Группа 1			Удалить
новыйпользователь	новыйпользователь		Редактировать...
Группа 2			
новыйпользователь1	новыйпользователь1		
новыйпользователь2	новыйпользователь2		

Разрешение самостоятельной регистрации пользователей

Если вы планируете разрешить пользователям регистрироваться самостоятельно, чтобы они могли получать учетное имя и пароль для доступа к закрытым страницам, прежде всего вам понадобится настроить базу данных, где будут храниться данные регистрации:

- На [Этапе 4 — Расширенные настройки](#) нажмите на [Управление данными](#).
- Нажмите на кнопку *Добавить...*, чтобы открыть окно [Настройки базы данных](#) и введите необходимую информацию для настройки базы данных, которую вы планируете использовать для управления доступом.

После того, как база данных будет настроена, можно разрешить самостоятельную регистрацию пользователей:

- В окне [Управление доступом](#) перейдите в раздел *Настройки*.
- Выберите *Автоматическая регистрация* в качестве *Способ регистрации*.
- В разделе *Настройки* выберите *Имя базы данных*, которое будет использоваться, и введите имя таблицы *Имя таблицы*, в которой будут храниться данные. Вам также понадобится задать действующий электронный адрес в параметре *E-mail администратора*: на этот адрес будут собираться запросы от пользователей, которые забыли свои пароли, или предупреждения о новых регистрациях.
- Если хотите, можно также разрешить соответствующий параметр, чтобы администратор получал письмо при каждой регистрации нового пользователя (*Отправить письмо на электронную почту, чтобы уведомить о получении данных*), анти-спам фильтр «капча» добавляется внизу формы регистрации (*Включить антиспам фильтр 'Captcha'*) и генерируется запрос на проверку электронного адреса (*Включить подтверждение e-mail адреса*).

Создание Страница регистрации

Страница регистрации — это страница, на которую посетитель перенаправляется в случае, когда он пытается получить доступ к закрытой странице, не войдя на сайт. Такая страница создается программой автоматически. Она включает приветственное сообщение, поля для имени пользователя и пароля (которые посетитель заполняет, если он зарегистрирован методом *Регистрация вручную*), кнопку *Регистрация*, если она нужна (эта кнопка перемещает посетителя на другую страницу, где он может запросить учетное имя и пароль; или на форму регистрации, если посетитель выбрал метод *Автоматическая регистрация*).

Если посетитель выбирает *Регистрация вручную*, составить описание *Приветственное сообщение*, которое будет выведено на странице *Страница регистрации*, используя возможность *Приветственного сообщения* в окне [Управление доступом | Настройка](#). В этом тексте обычно пишут приветствие посетителю и объясняют, что он пытается получить доступ к защищенной информации. Ему нужно предложить ввести свое учетное имя и пароль, если он он уже зарегистрирован, или пройти регистрацию, чтобы получить их.

У посетителей есть две возможности зарегистрироваться:

1. Укажите адрес электронной почты в тексте *Приветственное сообщение*, по которому посетитель мог бы выслать запрос на получение учетного имени и пароля. Введенный адрес автоматически распознается программой *WebSite X5*, которая запускает почтовую программу по умолчанию.
2. Создайте страницу с формой регистрации (см. [Объект-форма обратной связи](#)), которую посетителю нужно будет заполнить и отправить эти данные, чтобы получить учетное имя и пароль. В этом случае, когда вы подготовили страницу, вам нужно будет вернуться в окно [Управление доступом](#) и нажать кнопку  выбора *Страница регистрации*, чтобы указать эту страницу. После этого программа автоматически создает кнопку *Регистрация* и добавляет ее на страницу регистрации, рядом с

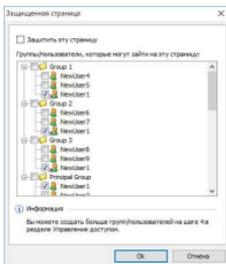
кнопкой *Войти*.

Если выбрано Автоматическая регистрация, то вам не нужно ничего делать, поскольку формы для входа на сайт и для регистрации программа создает автоматически.

Настройка закрытых страниц

Теперь, когда вы настроили список пользователей с их принадлежностью к группам, можно задать, какие страницы сайта будут закрытыми и кто будет иметь к ним доступ.

- На [Этапе 2 — Создание карты сайта](#) выберите первую из страниц, которую нужно закрыть, и нажмите на кнопку , чтобы открыть окно *Защищенная страница*.
- Выберите пункт *Защитить эту страницу* и пометьте каждого пользователя или группу, которые будут иметь туда доступ. Закрытые страницы помечаются на карте сайта значком . Закрытые страницы могут либо отображаться, либо не отображаться в меню, в зависимости от выбора параметра *Скрытая страница в меню*.
- Повторите эту процедуру для всех страниц, которые нужно закрыть, задавая, какие пользователи и группы будут иметь к каждой из них доступ.



Задание параметров доступа для администратора

Программа WebSite X5 позволяет управлять профилями не только пользователей, но и администраторов. По умолчанию группа

Administrator уже существует и содержит одного пользователя *Admin*.

- Чтобы сменить учетное имя и права доступа пользователя *Admin*, укажите имя в списке *Список пользователей и групп с привилегированным доступом* и нажмите на кнопку *Редактировать...*, чтобы открыть окно [Настройки пользователя](#).
- Чтобы создать профиль для нового администратора, выберите группу *Administrator* и нажмите кнопку *Новый пользователь*, чтобы открыть окно [Настройки пользователя](#) и добавить необходимую информацию.

В отличие от обычных пользователей, администраторы имеют доступ ко всем закрытым страницам сайта. С этими же правами доступа они могут работать с [панелью управления](#), управляя отображением комментариев к сообщениям [блога](#), сообщениями [гостевой книги](#) и отображая диагностическую информацию по оптимизации сайта для поисковых машин.

Управление самостоятельно регистрирующимися пользователями

Если параметру *Автоматическая регистрация* присвоено значение *Способ регистрации*, все данные о новых зарегистрированных пользователях фиксируются в определенной области [панели управления](#) онлайн. Чтобы вести актуальный учет зарегистрированных пользователей в программе WebSite X5, вам нужно делать следующее:

- Откройте окно [Управление доступом](#) на [Этапе 4 — Расширенные настройки](#).
- Нажмите на кнопку *Обновление* в разделе *пользователи*: все сведения о пользователях, которые зарегистрировались на сайте самостоятельно, собираются в группе *Automatic Registration*.

Пользователей группы *Automatic Registration* можно перемещать в любые другие группы. После перемещения в другую группу такие пользователи будут обрабатываться уже совершенно так же, как те,

чи учетные записи созданы вручную: их данные можно будет редактировать в окне [Настройки пользователя](#), вы сможете создавать для них псевдонимы.

При обновлении списка пользователей, зарегистрировавшихся самостоятельно, могут выявляться следующие случаи:

- Пользователь еще не подтвердил свой адрес электронной почты (если это требуется): тогда около его имени появляется желтая точка. Если вы считаете, что адрес правильный, можете провести его проверку вручную с помощью кнопки *Действительный*, либо в окне [Настройки пользователя](#), либо на [панели управления](#) онлайн.
- Пользователь выбрал себе учетное имя, которое уже взято другим пользователем: рядом с именем такого пользователя появляется красная точка. Следует сменить имя одного или обоих пользователей и не забыть сообщить об этом всем, кого это касается.



После обновления списка пользователей с помощью кнопки [Обновление](#), операции, выполненные над пользователями, вступают в действие только после публикации сайта в Интернет. Это означает, например, что список загруженных пользователей не будет удален с [панели управления](#) до момента повторной публикации сайта.

Когда сайт уже опубликован в Интернете, каждый раз, когда посетитель пытается посмотреть закрытую страницу, его просят ввести свое учетное имя и пароль. Если эти параметры введены верно, он увидит содержимое закрытых страниц. По умолчанию у посетителя есть пять минут на то, чтобы ввести учетное имя и пароль. Через пять минут, если учетные данные так и не введены, снова выдается запрос этой информации. Этот пятиминутный интервал возобновляется каждый раз при переходе на закрытую страницу.



При тестировании вашего сайта в режиме оффлайн, вы

получите предупреждающее сообщение о том, что закрытые страницы будут отображаться без запроса доступа. Области сайта, предназначенные только для зарегистрированных пользователей, будут доступны только после публикации сайта на сервере.

9.6.4 Как обрабатывать комментарии с помощью панели управления сайтом онлайн

Блог — это разновидность интернет-дневника, где можно размещать сообщения на любые темы, предоставив возможность посетителям комментировать их. Набрав активное сообщество путем размещения разнообразных сообщений, можно развернуть интересные обсуждения.

Как настроить управление сообщениями в WebSite X5

Если вы хотите, чтобы посетители могли оставлять комментарии к вашим сообщениям, нужно настроить блог с помощью параметров в окне [Блог | Комментарии](#):

- Выберите параметр *Разрешить посетителям вашего блога оставлять комментарии*.
- Указать *Система управления комментариями*, которые вы собираетесь использовать.
- Если используется внутренняя система WebSite X5, следует указать *Тип контента*, который требуется: *Комментарии и голосование*, только *Комментарий* или только *Оценка*.
- В соответствии с *Тип контента*, определить необходимые настройки: можно, например, каким образом комментарии подтверждаются [Панелью управления](#) до того, как будут отображены в Блоге, определить порядок отображения или активировать функцию контроля за спамом "Captcha".
- Определить порядок сохранения собранных данных: либо посредством отправки данных в файл или посредством отправки в базу данных.

- При выборе *Отправить данные в виде файла*, Введите полный путь к папке *Подпапка на сервере для сохранения данных*, в которую PHP-скрипт может производить запись данных.
- Решите, стоит ли активировать автоматическую отправку сообщения электронного уведомления каждый раз после получения комментария и в этом случае указать *Адрес электронной почты пользователя* для использования.
- Если же указать, *Facebook* или *Disqus* как систему управления комментариями, необходимо вставить нужные параметры как конфигурации сервиса.

После этого можно приступить к добавлению сообщений и публикации блога. Внизу каждого сообщения автоматически размещается форма для добавления и отправки комментариев. Форма запрашивает имя, электронный адрес, сайт, и текст комментария. Все поля, кроме сайта - обязательные.

Как управлять комментариями через панель управления

Если вы настроили свой блог на премодерацию, когда посетитель оставляет комментарий, на электронный адрес администратора сайта приходит уведомление о новом комментарии. Если выбран вариант *Отображать комментарии после одобрения администратором*, то администратор должен разрешить публикацию комментариев прежде, чем они появятся в Интернет. В программе WebSite X5 есть для этого команда на панели управления.



[Панель управления](http://www.mywebsite.ru/admin) находится по адресу <http://www.mywebsite.ru/admin> (где <http://www.mywebsite.ru> URL-адрес сайта, с которым связан блог). Все пользователи, состоящие в группе администраторов, имеют доступ к панели управления (см. раздел [Управление доступом на этапе 4 — Расширенные настройки](#)).

В разделе «Блог» панели управления есть два разворачивающихся меню, где показывается список категорий и список связанных с ними сообщений. Можно выбрать сообщение, комментарии к которому вы хотите просмотреть. В списке комментариев показывается автор

комментария, его электронный адрес, а также дата и время комментария. Если посетитель указал адрес своего сайта, то этот адрес автоматически становится ссылкой.

Для управления комментариями нужно сделать следующее:

- Перейдите на панель управления, войдите в систему и откройте раздел блог.
- В разворачивающемся меню категорий и сообщения выберите сообщение, комментарии к которому хотите просмотреть.
- Просмотрите список комментариев и для управления ими используйте следующие команды:
 - *Удалить*: для удаления комментария: комментарий не будет опубликован в блоге и будет удален из списков комментариев на панели управления.
 - *Одобрить/Не одобрить* одобренный комментарий будет опубликован в блоге; неодобренный комментарий будет удален из списка сообщений в блоге, но останется в списках на панели управления.

Чрезвычайно важно проверять комментарии до их опубликования в блоге, чтобы защититься от спама и оскорбительных, посторонних или неуместных по иным причинам комментариев.

9.6.5 Как распространять контент сайта с помощью мобильных приложений

Мобильное приложение - это программа, специально разработанная для работы на смартфонах, планшетных компьютерах и других мобильных устройствах. Программа WebSite X5 дает возможность распространять содержимое вашего [блога](#) и/или [ленты новостей RSS](#) с помощью FeedReady, мобильного приложения, разработанного для iOS и Android, которое можно бесплатно загрузить с App Store и Google Play.

Как организовать распространение контента с помощью мобильного приложения

В основном FeedReady выступает в роли системы для показа ленты новостей и плеера, поэтому приложению нужно указать конкретный источник новостей. Прежде, чем начать пользоваться приложением, нужно настроить [блог](#) и/или [ленту RSS](#) на вашем сайте. После того, как вы сделали это, нужно выполнить следующее:

- на [шаге 4 - Расширенные настройки](#), нажмите [мобильное приложение](#) и выберите команду *Включить отображение контента в App FeedReady*.
- Задайте контент, который вы хотите отображать в приложении, дайте разрешение команде *Показать контент Блога* на распространение сообщений блога и/или *Показать содержание ленты-RSS* на распространение новостей с помощью ленты RSS.

Как настроить приложение FeedReady

Чтобы создать визуальную связь между сайтом и мобильным приложением и напомнить посетителям о том, кто предоставляет им эту услугу, можно настроить внешний вид заголовка экрана FeedReady, где перечисляются сообщения блога и статьи новостей из ленты RSS:

- В разделе *Настройки* выберите, какой графический файл вы хотите использовать в качестве *Изображение названия для приложения*.



Здесь нужно использовать изображение, соответствующее стилю дизайна сайта и содержащее отличительные элементы, например, логотип компании. Чтобы обеспечить правильное отображение картинки на любом устройстве, сохраните ее с разрешением 640 x 360 пиксел. В файлах *.PNG поддерживаются все типы прозрачности.

Кроме того, можно:

- выбрать команду *Предлагать установки или открытие*

приложения, чтобы, когда пользователь смотрит ваш сайт на мобильном устройстве, ему предлагалось установить или открыть приложение FeedReady.

- выбрать команду *Включить Push-уведомления*, чтобы пользователю, имеющему мобильное приложение, отправлялось сообщение, когда в ленте опубликована новая статья новостей или сообщение в блоге.

Как пригласить посетителей сайта загрузить приложение FeedReady

После того, как вы настроили содержимое своего блога и/или ленту RSS на отображение с помощью мобильного приложения FeedReady, вам нужно, чтобы посетители сайта узнали о том, что они могут бесплатно загрузить это приложение на свой смартфон или планшетный компьютер, пользоваться им и следить за последними новостями по мере их публикации.

Хороший способ решения этой задачи - добавить специальное приглашение прямо на главную страницу сайта или в верхний или нижний колонтитул сайта, сделав так, чтобы это сообщение было хорошо видно:

- Откройте окно [Персонализация Шаблона рабочего стола](#) для добавления сообщения в текст верхнего или нижнего колонтитула страницы и окно [Создание Страниц](#), если вы решили добавить сообщение на главную страницу сайта.
- Вставьте текстовый объект, в котором будете писать сообщение для посетителей о загрузке приложения FeedReady. Либо можете добавить объект-изображение, где разместится графика или подходящая кнопка.
- Создайте ссылку на этот текст или изображение, открыв окно [Ссылка](#) и выбрав команду *мобильное приложение*. Посетителям, использующим для навигации по сайту мобильное устройство, автоматически покажут либо App Store либо Google Play, в зависимости от вида устройства, на котором они работают.

9.6.6 Корзина для Интернет-магазина

9.6.6.1 Как задать содержание для подтверждения заказа по электронной почте

Если клиент заказывает товар, имеет смысл отправить ему электронное письмо, подтверждающее получение его Заказа и содержащее необходимую информацию об оплате.

На основе данных Заказа программа WebSite X5 автоматически генерирует электронное письмо для его подтверждения.

Это электронное письмо выглядит следующим образом:

Вводный текст	
Описание:	Это текст в начале электронного письма. Это вводный абзац, где клиента благодарят за покупку и кратко излагают содержимое письма.
Пример:	<i>Уважаемый покупатель!</i> <i>Благодарим Вас за то, что обратились именно к нам!</i> <i>Ниже Вы найдете краткое описание своего заказа, включая Ваши покупки, данные счета-фактуры, транспортные данные и выбранный Вами способ оплаты.</i>
Где задается информация:	В Корзина Порядок доставки , в разделе <i>Текст шапки (хедера) страницы письма</i> .
Данные Клиента	
Описание:	Здесь повторяются данные счета-фактуры, введенные Клиентом в Форме Заказа.
Где задается информация:	Форму Заказа можно настроить в разделе Корзина Данные покупателя .

Краткое Описание Заказа	
Описание:	В этой таблице перечисляются заказанные Товары и приводятся количество каждого Товара, частичные суммы и общая сумма Заказа.
Где задается информация:	Эта таблица автоматически генерируется для Заказа.
Тип Оплаты	
Описание:	В этом разделе Клиенту даются точные инструкции по оплате согласно выбранного способу оплаты.
Пример:	<p>Для «банковского перевода»:</p> <p><i>Получателем денег выступает:</i></p> <p>XXX YYY ZZZ</p> <p><i>После совершения оплаты, пожалуйста, отправьте нам Номер Заказа и копию документа, подтверждающего банковский перевод.</i></p>
Где задается информация:	Раздел <i>E-mail</i> сообщение окна Вид оплаты .
Тип Доставки	
Описание:	Здесь указывается выбранный способ доставки. По возможности, приводятся сведения о дате и подробностях доставки, а также прочая полезная информация.
Пример:	<p>Для «Службы Срочной Доставки»:</p> <p><i>Доставка Службой Срочной Доставки. Товары будут доставлены в течение 1-2 рабочих дней.</i></p>
Где задается информация:	Раздел <i>E-mail</i> сообщение окна Тип доставки .

информация:	
Завершающий текст	
Описание:	Стандартный абзац для завершения делового письма.
Пример:	<i>Пожалуйста, обращайтесь к нам по любым вопросам касательно заказа. С уважением, Название Фирмы</i>
Где задается информация:	Опция Корзина Порядок доставки раздела <i>Текст подвала (футера) страницы письма</i> .

Как и в случае прочих электронных писем, автоматически генерируемых и отправляемых Программой, графическое оформление письма подтверждения Заказа настраивается в разделе [Стиль эл. почты](#).

Также отправляется копия письма подтверждения Заказа в виде неформатированного текста.

9.6.6.2 Как делать импорт и экспорт товаров в корзине

После создания Корзины может быть полезным выполнить экспорт каталога товаров для использования его в другом проекте или с другой программой, например, для бухучета. Еще важна возможность импортировать каталог товаров, чтобы вам не пришлось его создавать заново с самого начала.

В программе WebSite X5 можно выполнять импорт и экспорт каталога товаров с помощью окна [Корзина | Товары](#). При экспорте каталога товаров создается файл в формате *.TXT или *.CSV, который можно легко открыть в любом текстовом редакторе (например, в Блокноте) или в Microsoft Excel.

Следуйте дальнейшим указаниям, если вы вручную редактируете экспортированный файл каталога товаров или создаете новый, чтобы его импортировать:

- Первая строка должна содержать заголовки полей со следующими названиями:
ID;Category;Name/Code;Description;Price;Enable VAT;VAT Value;Weight;Options;Enable Discounts;Discounts
- Если вы удаляете поле из заголовка, этим вы удаляете такие данные для всех товаров. Обязательные поля (Category, Name/Code, Description and Price) удалять нельзя.
- После заголовка каждая строка соответствует одному товару.
- Все параметры должны разделяться точкой с запятой (;).
- Следующие параметры должны быть заданы для каждого товара: Category name, Product name, Product description, Product price (категория, наименование товара, описание и цена). Все другие поля - необязательные и их можно опустить (ничего не писать между символами «;» при перечислении полей).
- Идентификатор товара (product ID) генерируется программой: если вы добавляете новый товар, оставьте это поле пустым.
- Все пробелы в файле при импорте удаляются.

Параметры в файле .TXT или .CSV следующие:

Параметр: ID (идентификатор)			
Обязательный	нет	Описание	Уникальный идентификатор товара.
Значение	Генерируется программой и привязывается к товару автоматически. При обновлении файла .TXT или .CSV от предыдущего экспорта никогда не исправляйте идентификатор! Для новых товаров оставьте это поле пустым . При импорте каталога программа проверяет дубли по каждому идентификатору и при необходимости создает новые.		
Параметр: Category (категория)			

Обязательный	да	Описание	Категория (рубрика) товара.
Значение	<p>Используйте символ > для обозначения пути в категориях и подкатегориях.</p> <p>Например, майка в подкатегории «Повседневная» в категории «Мужская одежда» обозначается в файле *.TXT или *.CSV так:</p> <p>... ; Мужская одежда > Повседневная ; ...</p> <p>Таким способом можно добавить все необходимые подкатегории.</p>		
Параметр: Name/Code (наименование, код товара)			
Обязательный	да	Описание	Наименование или код товара.
Значение	<p>При экспорте каталога в файл *.TXT или *.CSV этот параметр берется из поля <i>Наименование/Код</i> в окне Настройки товара Общие.</p>		
Параметр: Description (описание)			
Обязательный	да	Описание	Описание товара.
Значение	<p>При экспорте каталога в файл *.TXT или *.CSV этот параметр берется из поля <i>Описание</i> в окне Настройки товара Общие.</p>		
Параметр: Price (цена)			
Обязательный	да	Описание	Цена товара.
Значение	<p>При экспорте каталога в файл *.TXT или *.CSV этот параметр берется из поля <i>Цена</i> в окне Настройки товара Общие.</p>		

Параметр: Enable VAT (НДС)			
Обязательный	нет	Описание	Обозначает конкретный НДС на этот товар.
Значение	<p>При экспорте каталога в файл *.TXT или *.CSV этот параметр берется из поля <i>Налог (%)</i> в окне Настройки товара Общие. Этот параметр доступен только при выборе <i>Тип</i> «включая НДС» для Настройки налога в Корзина Наличие. Используется для привязки конкретного значения НДС к товару, если это значение отличается от общего для других товаров каталога. В этих случаях цены показываются без учета НДС.</p> <p>Параметр имеет значение 0, если не выбран параметр <i>Налог (%)</i>, или 1, если выбран.</p>		
Параметр: VAT Value (значение НДС)			
Обязательный	нет	Описание	НДС, применяемый к цене товара, для которого не указано особое значение НДС
Значение	<p>При экспорте каталога в файл *.TXT или *.CSV этот параметр берется из поля <i>Налог (%)</i> в окне Настройки товара Общие, где этот параметр доступен только если Корзина Наличие в Тип выбран параметр «включая НДС» для <i>Настройки налога</i>.</p> <p>Если параметр <i>Налог (%)</i> в окне Настройки товара Общие выбран, но значение его не задано, то используется <i>Значение по умолчанию (%)</i> указанное в Настройки товара Наличие.</p>		
Параметр: Weight (вес)			
Обязательный	нет	Описание	Вес товара.

Значение	При экспорте каталога в файл *.TXT или *.CSV этот параметр берется из поля <i>Вес</i> в окне Настройки товара Общие .		
Параметр: Options (параметры)			
Обязательный	нет	Описание	Список возможных вариантов товара.
Значение	<p>При экспорте каталога в файл *.TXT или *.CSV этот параметр берется из поля <i>Список основных параметров</i> в окне Настройки товара Параметры.</p> <p>При создании файла *.TXT или *.CSV для импортирования, варианты товара в списке разделяются символом , как в примере: <i>... ; Вариант1 Вариант2 Вариант3 ; ...</i></p> <p>Таким способом можно добавить все необходимые варианты.</p>		
Параметр: Enable Discounts (разрешенные скидки)			
Обязательный	нет	Описание	Указывает на оптовую скидку.
Значение	<p>При экспорте каталога в файл *.TXT или *.CSV этот параметр берется из поля <i>Разрешить оптовую скидку</i> в окне Настройки товара Скидка.</p> <p>Параметр может иметь значение 1 или 0, в соответствии с выбором параметра <i>Разрешить оптовую скидку</i>.</p>		
Параметр: Discounts (скидки)			
Обязательный	нет	Описание	Список возможных оптовых скидок.
Значение	При экспорте каталога в файл *.TXT или *.CSV этот параметр берется из поля <i>Разрешить оптовую</i>		

	<p>скидку в окне Настройки товара Скидка.</p> <p>При создании файла *.TXT или *.CSV для импортирования, список оптовых скидок нужно записать так:</p> <p>... ; количество : скидка количество : скидка ; ...</p> <p>Таким образом, если применяется скидка 10% при заказе более 20 наименований и скидка 15% при заказе более 50 наименований, нужно написать:</p> <p>... ; 20 : 10 50 : 15 ; ...</p> <p>Для добавления всех нужных скидок используйте символ .</p>
--	--



При импорте файла *.TXT или *.CSV от предыдущей операции экспорта или если вы создаете такой файл самостоятельно, возможно, программа его донастроит, например, впишет недостающие идентификаторы. Если вы хотите получить уже исправленную версию своего файла, нужно сделать повтроный экспорт каталога товаров.

9.6.6.3 Как управлять состоянием заказов и наличием Товаров на складах

В дополнение к созданию каталога Товаров и подготовке Сайта к оказанию услуг по продажам, WebSite X5 предоставляет в распоряжение Панель управления, с помощью которой администратор Сайта может контролировать и управлять ситуацией как ситуацией с заказом, так и, следовательно, наличием на складе проданных Товаров.

Как: Как задать отправку данных с помощью Базы данных

Чтобы иметь возможность управлять состоянием заказов, полученным из Корзины электронной торговли с помощью [Онлайн Панели управления](#), необходимо, прежде всего, задать параметры сбора данных посредством Онлайн Панели управления.

Таким образом, прежде всего, необходимо задать данные, относящиеся в Базе данных, которую вы собираетесь использовать:

- В окне [Управление доступом](#), кликнуть мышью по кнопке *Добавить...*
- Посредством открытого окна [Настройки базы данных](#) вставить все параметры, необходимые идентификации Базы данных, и подтвердить.

После установки параметров Базы данных можно использовать ее в корзине электронной торговли:

- В окне [Корзина | Порядок доставки](#), выбрать *Отправить данные в базу данных*, затем указать *Имя базы данных*, выбрав его из списка тех, которые имеются в наличии.
- Опционно, указать *Имя таблицы*, в которой должны быть сохранены данные.
- Если необходимо предусмотреть получение Администратором Сайта электронных уведомлений каждый раз, когда в Базе данных регистрируется новый Заказ, при этом нужно активировать опцию *Отправить письмо на электронную почту, чтобы уведомить о получении данных* и указать *E-mail администратора*. В любом случае нужно вставить *E-mail администратора*, поскольку он используется и в качестве отправителя электронного сообщения, подтверждающего заказ.
- Составить *Текст шапки (хедера) страницы письма* и *Текст подвала (футера) страницы письма*, которые будут использованы для создания *Письмо-подтверждение заказа для покупателя*.

Как: Как установить наличие Товаров

После задания параметров отправки заказов в Базу данных можно перейти к созданию Каталога Товаров. Вставка новый вид Товара представляет собой крайне простую операцию:

- В окне [Корзина | Товары](#), выбрать наиболее подходящую категорию или подкатеорию и кликнуть по кнопке *Новый Продукт*.
- В окне [Настройки товара](#) указать требуемую информацию и

подтвердить.

В дополнение к указанию таких параметров, как название, цена и присвоенная скидка при описании Товара можно также установить параметры наличия так, чтобы дать возможному покупателю примерные или точные указания на количество единиц, имеющихся на складе в данный момент.

- В окне [Настройки товара](#), войти в раздел *Наличие* и выбрать позицию *Ориентировочное наличие*, а затем активировать опцию, которая является наиболее подходящую для Товара, с которым ведется работа: *В наличии*, *Ограниченное количество* или *Нет в наличии*.
- Или же выбрать позицию *Фактическое наличие*. В этом случае нужно:
 - Проконтролировать *Количество, имеющееся на складе*: оно представляет собой поле только для чтения, которое автоматически обновляется самой программой. Если в систему вносится новый Товар, правильным будет присвоить полю значение "0": это значение будет обновляться в зависимости *Добавить/удалить следующее количество* (после публикации Проекта) и ситуации с заказами (благодаря в том числе кнопке *Обновление*, имеющейся в окне [Корзина | Товары](#)).
 - Вставить *Добавить/удалить следующее количество*. При вводе параметров нового Товара нужно вставить номер изделий, действительно имеющихся на складе. Или же можно указать количество изделий, которые вы собираетесь добавить или удалить в соответствии с *Количество, имеющееся на складе* так, чтобы изменить их значение.
 - Установить значение, требуемое для опции *Уведомить, если количество меньше*: Товары, количество, имеющееся в наличии которых ниже заданного, будут выделены в сводной Таблице, имеющейся в окне [Корзина | Товары](#) и вставлены в раздел *Заканчивается* [Онлайн Панели управления](#).

После установки параметров *Фактическое наличие* для различных Товаров, имеющихся в Каталоге, нужно указать, как будет

выполняться подсчет Товаров:

- В окне [Корзина](#) войти в раздел *Параметры* и активировать опцию *Обновлять количество, имеющееся в наличии, только после выполнения заказа*: таким образом количество приобретенных Товаров вычитается из количества Товаров, имеющихся только в том момент, когда заказы маркируются как "отправленные"; в противном случае, операция выполняется немедленно после получения заказов.



Примечания о подсчете количества Имеющихся Товаров

- При активации отображения *Фактическое наличие* Товаров (в окне [Настройки товара | Наличие](#)), единица Товара может быть вычтена из действительного количества, когда заказ, в который она входит, получен (и, поэтому, отображается в разделе *В процессе поступления* del [Панель Управления онлайн](#)) или только тогда, когда заказ выполнен (и, поэтому, помещается в раздел *Выполненные* del [Панель управления онлайн](#)). Для определения в какой момент должен происходить подсчет, достаточно активировать/не активировать опцию *Обновлять количество, имеющееся в наличии, только после выполнения заказа* в окне [Корзина | Параметры](#).
- Если не активировать опцию *Обновлять количество, имеющееся в наличии, только после выполнения заказа*, при поступлении нового заказа, заказанное количество немедленно вычитается из общего имеющегося количества. В этом случае, перенося заказ из раздела *В процессе поступления* в раздел *В ожидании*, вычтенное количество автоматически будет восполнено.
- В любом случае, при удалении заказа, для которого количество товаров уже вычтено, оно будет автоматически восполнено.

После ввода *Фактическое наличие*, можно решить, должна ли или

нет эта информация отображаться с Карточках товара, созданных с помощью [Объект каталог товаров](#). Если активирована опция *Показать также Фактическое наличие*, имеющаяся [Объект каталог товаров | Настройки](#), указания о фактическом наличии Товара будут предоставлены Администратору сайта (в сводной таблице окна [Корзина | Товары](#) и карте [Заканчиваются](#) раздела [Электронная торговля | Онлайн Панели управления](#)), но не Клиентам, посещающим онлайн-магазин.

Как: Как контролировать состояние заказов посредством Панели управления

После установки параметров Корзины электронной торговли и публикации проекта онлайн, остается только ждать получения заказов. Если были выполнены вышеописанные процедуры, администратор магазин получает электронное уведомление для каждого нового заказа, возможность контролировать состояние заказов и осуществлять мониторинг наличие на складе Товаров посредством Онлайн Панели управления.



[Панель управления](#) расположена по URL <http://www.myw.ebsite.ru/admin>, в котором <http://www.myw.ebsite.ru> является URL Сайта, с которым соединена Корзина электронной торговли и предоставлена всем Пользователям, включенным в Группу администраторов в разделе [Управление доступами](#) описывается [Шаг 4 - Расширенные настройки](#).

Войдя в раздел Электронная торговля на Панели управления Администратора в Корзине электронной торговли:

- Отобразить перечень всех новых заказов с помощью вкладки *Получение*.
- Кликнуть мышью по номеру заказа или по кнопке , расположенной рядом, чтобы открыть заказ.
- Если заказ был отправлен, кликнуть мышью по кнопке , чтобы

переместить во вкладку *Отправлены*.

- Если отправить заказ немедленно невозможно (например, поскольку пока не был получен платеж или поскольку данные о выставлении счета/отправки содержат какие-либо аномалии), кликнуть по кнопке  , чтобы переместить во вкладку *Ожидание*.
- Если заказ недействителен, кликнуть по кнопке  , чтобы удалить его из Базы данных заказа.
- Войти во вкладку *Отправлены* для визуализации статистики продаж.
- Войти во вкладку *Ожидание* для обработки или удаления Заказа, для которого система ожидала необходимую информацию. Для выполнения обработки Заказ должен быть перемещен из вкладки *Ожидание* во вкладку *Получение*: эта операция может быть выполнена с помощью кнопки .
- Войти во вкладку *Заканчиваются* для отображения перечня всех Товаров, имеющееся количество которых ниже установлено минимального порога.

Как: Как обновить Проект после отправки Заказов

После контроля за состоянием заказов с помощью Онлайн панели управления рекомендуется вернуться в программу так, чтобы иметь возможность обновить Проект и, если необходимо, указать оставшееся количество Товаров, которые были приобретены.

- Открыть окно [Корзина | Товары](#) и кликнуть мышью по кнопке *Обновление*: информация о наличии в сводной таблице должна быть обновлена согласно полученных заказам (имеющие во вкладке *Прибытие* раздела *Электронная торговля* Панели управления) или в зависимости от факта отправления заказов (имеющиеся во вкладке *Отправлены* раздела *Электронной торговли* Панели управления). Порядок расчетов определяется

опцией *Обновлять количество, имеющееся в наличии, только после выполнения заказа*, имеющейся в окне [Корзина | Параметры](#).

- Если было обнаружено, что имеющееся в наличии количество Товара ниже установленного минимального, выбрать Товар и кликнуть мышью по кнопке *Редактировать....*
- В окне [Настройки товара](#) которое было выбрано, открыть раздел *Наличие* и использовать поле *Добавить/удалить следующее количество*, чтобы заново установить нужное значение.
- Внести в все прочие необходимые изменения, а затем опубликовать обновленный Проект онлайн.



Глава

Родственные темы

10.1 Веб-браузер и встроенный браузер WebSite X5

Браузер - это программа, позволяющая пользователю просматривать информацию (текст, изображения и т.д.) и взаимодействовать с ней на веб-странице. Самые известные браузеры это Microsoft Explorer®, Firefox®, Safari® и Google Chrome™.

Для отображения информации браузеры используют механизм рендеринга. Механизм рендеринга это программа, которая загружает содержимое (например, HTML-страницы) и отображает информацию в соответствии с некоторыми заданными форматами (например, на основе файла CSS) на экране. Браузеры используют множество различных механизмов рендеринга, которые отличаются качеством рендеринга в отношении соответствия стандартам и скорости работы. Таким образом, страницы могут выглядеть по-разному в зависимости от того, через какой из браузеров мы их смотрим. Однако, поскольку веб-страницы не печатаются, определенные различия вполне допустимы, если при этом не нарушается восприятие информации пользователем.

Лучший способ получить веб-страницы, которые совместимы с большинством браузеров и их многочисленными версиями, состоит в том, чтобы создать чистый код, полностью соответствующий стандартам.

WebSite X5 автоматически создает код HTML5 и соответствующий ему CSS 2.1 или 3 и гарантирует полную совместимость со всеми основными браузерами и мобильными устройствами, например, мобильными телефонами, планшетными компьютерами и смартфонами.

Встроенный браузер WebSite X5

При работе над проектом нужно иметь возможность проверять, как будет выглядеть конечный результат, как будет отображаться сайт после публикации. Для этого программа WebSite X5 предлагает кнопку *Предпросмотр*, которая всегда видна (см. [Рабочая среда](#)). Эта кнопка позволяет предварительно просмотреть сайт на своем

компьютере. Информация (см. *Обновлять файлы предпросмотра при работе над проектом* в окне [Предпочтения](#)).

Для предварительного просмотра WebSite X5 использует собственный встроенный браузер на основе Chromium (<http://www.chromium.org/>), это браузер с открытым исходным кодом, который называется Google Chrome™. В браузере доступны следующие команды:



Назад

Возврат к ранее просмотренной странице.



Вперед

Идет вперед, к ранее просмотренной странице.



Главная страница

Эта команда открывает главную страницу сайта.

D:\WebSite

Адресная строка

В этой строке показывается путь к отображаемой странице. Здесь можно ввести путь к странице, которую нужно открыть.



Перейти

Загружает страницу, путь к которой указан в адресной строке. Можно также загрузить страницу нажатием клавиши Enter.



Редактировать страницу

Мы возвращаемся в программу, где открывается страница, отображаемая в браузере в окне [Создание Страниц](#) таким образом, что ее можно редактировать. Если страница является частью [блога](#), [пользовательского раздела](#) или [Корзина](#), то эта кнопка открывает соответствующий раздел [Этапа 4 - Расширенные настройки](#).



Просмотр сайта в другом браузере

Позволяет получить доступ к подменю, посредством

которого отображается список всех браузеров, установленных на компьютере. Щелчок мыши открывает окно предварительного просмотра сайта в новом шаблоне в выбранном браузере. Таким образом, можно проконтролировать итоговый вид сайта в разных браузерах.

Если выбрана опция создания *Адаптивного веб-сайта* (через опцию *Запустить легко адаптируемый сайт*, находящуюся в [Общие настройки | Адаптивный дизайн](#)), внутренний браузер WebSite X5 покажет также *Панель разрешения*. В этой панели отображаются точки останова, заданные для Проекта Помимо *Панели разрешения*, также доступны команды:



Изменить размер окна в зависимости от точки останова

Нажатие треугольника на кнопке вызывает подменю, в котором отображается список всех точек останова, активированных для этого Проекта. Нажатие на точку останова автоматически адаптирует размер окна Браузера к соответствующему разрешению.



Показать нумерацию

Позволяет, чтобы в режиме наложения на содержание Страницы, отображался номер, полученный в процедуре упорядочивания соответствующего Объекта.

Если окно браузера открыто для предварительного просмотра проекта, то при внесении изменений в эту страницу она автоматически обновится в браузере.

Наличие встроенного браузера для предварительного просмотра создаваемого сайта дает ряд преимуществ:

- предварительный просмотр не заменяет сайт, отображаемый в используемом по умолчанию браузере.
- предварительный просмотр сайта обновляется в окне встроенного браузера. При этом не открываются дополнительные окна используемого по умолчанию браузера.

10.2 Встроенная поисковая система WebSite X5

Программа WebSite X5 *Шапка (хедер) страницы / Подвал (футер) страницы* шаблона (см. [Персонализация Шаблона рабочего стола | Вставить поле поиска](#)), таким образом, ваши посетители смогут использовать встроенный поисковый механизм, чтобы найти что-нибудь на вашем сайте. Механизм ищет страницы, изображения, видео, товары в Корзине и информацию в блоге: результаты поиска упорядочены по релевантности и отображаются на страницах, созданных программой автоматически.

Как работает поисковый движок?

Чтобы получить максимальную пользу от поискового механизма, встроенного в программу WebSite X5, вам нужно знать, что:

- **Страницы**

Поисковая Система учитывает следующие элементы Страницы: Название, Описание и Ключевые Слова (см. [Свойства страницы | Общие](#)), а также Содержимое.

- **Изображения / видеозаписи**

Поисковый движок учитывает только те изображения и видеозаписи, которые внесены в карту сайта (см. [Изображение объекта | Карта сайта](#) или [Аудио-видео объект | Карта сайта](#)) и анализирует всю информацию, заданную для: *Заголовок*, *Заголовок* и *Местоположение* (например, адрес, город и т.д.) изображений; *Заголовок*, *Заголовок*, *Категория*, *Ключевые слова сайта* и *Дата публикации* видео.

- **Товары в Корзине**

Поисковый движок расширяет свою зону поиска, включая в нее все товары, которые можно добавить в Корзину, анализируя *Наименование/Код* и связанные с ними *Описание* (см. [Настройки товара | Общие](#)).

- **Блог**

Все страницы вашего блога включаются в поиск. Поисковый

механизм анализирует *Заголовок*, *Автор*, *Категория*, *Тэги*, *Заголовок* и *Контент* для каждого сообщения.

- **Пользовательский Раздел**

Закрытые Страницы, для доступа к которым требуется Логин и Пароль (см. [Пользовательский Раздел](#)), не учитываются Поисковой Системой, если в данный момент нет ни одного авторизованного пользователя.

- **Скрытые Страницы**

Встроенная Поисковая Система учитывает *Скрытые страницы* .

- **Исключить Страницу из Поиска**

Чтобы Поисковая Система не учитывала при поиске какую-то Страницу, следует выбрать ее на [Карте Сайта](#), открыть окно [Свойства страницы](#) и в разделе *Эксперт* отменить выбор параметра *Добавить эту страницу к карте сайта*.

- **Различение заглавных и прописных букв**

Встроенная Поисковая Система ведет поиск без учета регистра, т. е. не различает заглавные и прописные буквы.

Различные параметры поискового механизма имеют разную важность: например, встречаемость элементов в заголовках страницы считается очень важной. Таким образом, встречаемость некоторых параметров автоматически умножается на коэффициент коррекции перед тем, как сравниваться с другими включениями. в зависимости от количества встречаемости, подсчитывается важность элемента. И уже на ее основе выстраиваются поисковые результаты на странице.

Страницы Результата Поисковой Системы

Страницы результатов поиска генерируются программой автоматически и отображают:

- поисковое поле, которое видно в верхней или нижней части страницы;
- боковое меню, где можно выбрать, отображать ли результаты для страниц, блога, Корзины, изображений или видео. Рядом с каждым элементов в квадратных скобках приводится количество

найденных результатов. Если по определенно категории результатов нет, то элемент не включается в меню;

- список результатов поиска, упорядоченный в соответствии с вычисленной релевантностью (важностью).

Помните, что на страницах результатов поиска, где показаны изображения и видео, можно просто нажать на них, чтобы открыть страницу, где они встречаются.

Встроенный поисковый движок особенно полезен для сайтов с большим каталогом товаров: поисковые страницы содержат не только полное описание товаров, но и включают в себя кнопку «Купить сейчас», чтобы посетители смогли сразу же заказать товар онлайн.

Результаты поиска отображаются на Страницах, автоматически генерируемых Программой. Графическое оформление этих Страниц настраивается в разделе [Этап 1 - Стиль шаблона](#), в разделе [Стиль текста](#) и в боковом меню можно задать в разделе [Стиль меню страницы](#).

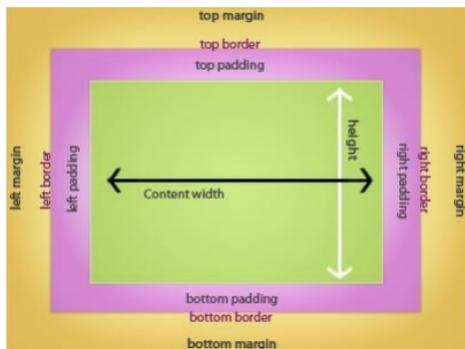
10.3 Блочная модель WebSite X5

В программе WebSite X5 Страницы создаются при помощи [Таблицы Макета Страницы](#), а дизайн и компоновку Страницы можно улучшать, настраивая параметры полей *Внешние поля* и *Внутреннее поле* в [Стиль ячейки | Стиль](#).

Для ясного понимания того, что имеется в виду под *Поле*, и правильной компоновки содержимого, нужно иметь представление об используемой Рамочной модели.

Когда веб-мастер пишет код веб-страницы, все элементы HTML рассматриваются как рамки, а набор параметров, определяющих внешний вид каждой рамки, называется Рамочной моделью. Каждая рамка состоит из базового набора компонентов — полей, кромки, заполнения и собственно содержимого. Каждый из этих компонентов модифицируется CSS-свойствами.

На иллюстрации (см. ниже) показаны различные компоненты Рамочной модели:



По умолчанию Таблица Макета Страницы в программе WebSite X5 состоит из нескольких Ячеек, куда можно добавлять содержимое Страницы. Для каждой Ячейки используется Рамочная модель.

Элементы рамки:

- Содержимое— добавляется в Ячейку перетаскиванием в нее имеющихся Объектов.
- Заполнение— пространство между содержимым и кромкой.
- Кромка — окружает заполнение и содержимое. Внешнее оформление кромки можно настроить в окне [Стиль ячейки](#).
- Поле— пространство между кромкой и линиями [Таблицы Макета Страницы](#).

С учетом этих определений, (горизонтальное или вертикальное) пространство между двумя смежными Объектами равно сумме толщин Полей, заданных для Ячеек, в которые помещены Объекты.

10.4 Мобильное приложение: определения и применение

Мобильное приложение - это программа, написанная специально для смартфонов, планшетных компьютеров и других мобильных устройств.

Цель таких приложений - расширить функциональные возможности мобильного устройства, чтобы пользователи могли воспользоваться преимуществами новых услуг или инструментов. Мобильные приложения изначально предназначались для того, чтобы предоставлять сервисы, улучшающие личную и коллективную продуктивность, в том числе электронную почту, календарь, инструменты для управления взаимодействием с клиентами и базы данных. По мере быстрого роста рынка мобильных устройств и все возрастающей массовой потребности в новых приложениях, быстро появились решения для новых категорий. На сегодняшний день существуют сотни тысяч мобильных приложений, выполняющих все, что только можно себе представить: игры, чтение журналов и газет онлайн, проведение банковских операций, поиск номера телефона или адресов, покупка билетов, одежды, услуг и многое другое.

Типы приложений

Существуют еще два типа приложений, помимо мобильных:

- **веб-приложение:** в отличие от мобильных приложений, устанавливаемых непосредственно на устройстве пользователя, веб-приложение работает по ссылке, через удаленный доступ. Для того, чтобы работать с ним, понадобится подключение к Интернет, а производительность зависит от скорости этого подключения.
- **настольное приложение:** такие приложения создаются для конкретной операционной системы и пользуются API (интерфейсом программирования приложений), предоставляемым производителем ОС.

Распространение приложений

Приложения обычно разрабатываются для конкретных операционных систем. Далеко не все из них способны работать с любой ОС.

Каждый, кто распространяет приложения, ограничен определенной операционной системой.

Основные операционные системы для мобильных устройств и приложений это:

- **Android:** ее официальный распространитель [Google Play](#) однако кроме того приложения распространяются и на сайте Amazon в разделе [App-Shop](#).
- **BlackBerry OS:** ее официальный распространитель [BlackBerry App World](#).
- **iOS:** ее официальный распространитель - раздел сайта Apple: [App Store](#).
- **Windows Phone:** ее официальный распространитель [Windows Phone Store](#).

Мобильное приложение от WebSite X5: FeedReady

FeedReady - это мобильное приложение, имеющее версии как для iOS, так и для Android. Его можно загрузить бесплатно в разделе App Store или с сайта Google Play. Приложение было специально разработано для авторов программы WebSite X5, чтобы их пользователи могли постоянно получать последние новости с сайта, [блога](#) и/или [ленты RSS](#).

С помощью FeedReady каждый может подключить приложение к своему сайту и распространять свой контент, таким образом, избегая сложностей разработки своего собственного приложения и имея возможность публикации в официальных магазинах.

Все это так просто!

С помощью программы WebSite X5 вы создаете сайт. Как только вам понадобится прямой канал для общения со своими читателями,

чтобы сообщать им новости и рассказывать о мероприятиях, вы запускаете блог и/или ленту RSS. Представьте себе сайт ресторана, который может рассказывать о тематических вечерах, или сайт спортивного клуба, который публикует результаты воскресных матчей, или магазина, который хочет сообщить о распродаже на следующей неделе!

Для выполнения всех необходимых настроек на сайте понадобится лишь несколько щелчков мыши, чтобы распространять контент блога на сайте и/или ленты RSS с помощью приложения (см. [Как распространять контент сайта с помощью мобильных приложений](#)). Все, что вам осталось теперь сделать, это пригласить своих посетителей, чтобы они загрузили и установили мобильное приложение FeedReady.

Благодаря приложению FeedReady, ваши посетители смогут читать все ваши последние новости прямо на своих смартфонах и планшетных компьютерах.

10.5 Протокол Open Graph

Протокол Open Graph введен в действие в 2010 г. компанией Facebook с для добавления структурированных данных к веб-страницам для лучшего управления отображением контента при его совместном использовании.

При размещении поста на Facebook можно вручную изменить изображение, название и описание. Однако, эта персонализация доступна только на уровне одного совместного использования, поскольку ссылка остается неизменной. Таким образом, при совместном использовании со стороны других Пользователей (копируя и вставляя URL-адрес или используя кнопки Мне нравится/поделиться), будут отображаться название, описание и предварительный просмотр изображений, загружаемых автоматически Facebook. Итак, через протокол Open Graph можно персонализировать один URL-адрес таким образом, чтобы управлять его отображением даже тогда, когда он будет использоваться совместно.

Поэтому, с помощью протокола Open Graph любая веб-страница становится частью Social Graph, то есть становится объектом, который может взаимодействовать с социальными сетями.

Протокол Open Graph поддерживается и другими социальными платформами, такими как Twitter, Google+ и LinkedIn.



За дополнительной информацией о протоколе Open Graph обращайтесь к официальному сайту: ogp.me/.

Подключить Open Graph

На практике, протокол Open Graph основан на серии тегов, которые могут быть персонализированы для того, чтобы определить что и как на веб-странице будет отображаться в тот момент, когда она будет размещена для совместного использования на Facebook. Такая информация вставляется в теги <head> Страницы, которая не видна Пользователю до тех пор, пока он не решит использовать совместно эту же Страницу.

Основные теги Open Graph:

- **og:title** – название, которое дается контенту.
- **og:description** – описание контента.
- **og:type** – тип контента, например, статья или видеозапись.
- **og:image** – URL-адрес изображения, используемого совместно.
- **og:url** – канонический адрес URL (то есть абсолютный URL-адрес, без параметров, переменных или счетчиков), используемый как ID для ассоциации с веб-страницей.

Помимо базовых тегов, существует серия дополнительных тегов, которые можно добавить для дополнительного определения отдельных свойств контента. Например:

- **og:audio** – адрес аудиофайла, ассоциируемый с объектом.
- **og:locale** – язык контента, например it_IT.
- **og:site_name** – имя сайта, без TLD и www.

- **og:video** – адрес видеофайла, ассоциируемый со страницей.

Помимо этих тегов, существуют многие другие, которые могут быть использованы в зависимости от желаемого контента.



Для проверки правильного использования тегов OpenGraph существует инструмент [Facebook Debugger](#).

Этот инструмент позволяет также вновь отправлять информацию, полученную с помощью тегов, в случае ее изменения.

In WebSite X5

В WebSite X5 нет необходимости работать с кодом Страниц для вставки вручную тегов протокола Open Graph: программа сделает это автоматически, используя все ранее упомянутые теги. Для этого полезно уточнить:

- В качестве значения тега `og:image` воспроизводится URL-адрес указанного изображения с помощью опции *Изображение для Сайта*, находящейся в [Общие настройки | Общие](#).
- Изображение, заданное через опцию *Изображение для Сайта* применяется для совместного использования всех Страниц Сайта, за исключением Страниц Блога, если совместно используются посты со слайд-шоу: в этих случаях изображение меняется на первое изображение слайд-шоу.
- Значения других тегов воспроизводятся и устанавливаются программой автоматически.

10.6 Панель управления сайтом онлайн

Для любого реализованного Сайта WebSite X5 в автоматическом режиме предоставляет Панель управления онлайн, используемую, чтобы дать возможность Администратора выполнять операции: управлять комментариями, оставленными пользователями на сообщения, размещенные в Блоге, или сообщения в Гостевой книге, отображать вставленные Динамические объекты, визуализировать Пользователей, которые регистрируются, чтобы получить доступ в

Зону ограниченного доступа, управлять заказами в корзине электронной торговли получить некоторую информацию о диагностика о Сайта.

Каждый член группы *Администраторы*, созданной в разделе [управление доступом](#) на [Этапе 4 - Расширенные настройки](#) может получить сюда доступ.

Как получить доступ к панели управления:

- перейдите по ссылке вида **http/www.mywebsite.ru/admin** (где **http/www.mywebsite.ru** — URL-адрес Сайта).
- Введите свои учетное имя и пароль.

После ввода учетной записи в зависимости от функций, активированных для Сайта, Панель управления содержит в себе следующие разделы: *Блог*, *Гостевая книга*, *Тест веб-сайта*, *Объект динамического контента*, *Зона ограниченного доступа*, *Электронная торговля*.

Справка: Команды раздела Блог

В этом разделе можно управлять комментариями, оставленными пользователями в ответ на сообщения [Блог](#), соединенным с веб-сайтом, если как *Система управления комментариями* был выбран "*Шаблон WebSite X5*".

В верхней панели имеются два меню, в которых содержатся список категорий, и для каждой из которых из опубликованных сообщений: таким образом легко идентифицировать сообщения, над которыми предстоит работать. В дополнение к этим меню предусмотрено наличие собранных комментариев и, если предусмотрено, среднего совокупного счета.

За этим следует перечень комментариев, полученных для выбранного сообщения. Для каждого комментария указывается: имя и адрес электронной почты автора; дата и время публикация; оценка (если предусмотрена); текст комментария; команды для одобрения / не одобрения или удаления комментария в случае, если он не соответствует политике Блога. Если имеется такая информация на

имени автора автоматически устанавливается ссылка на Интернет-сайт.



Для более подробной информации см.: [Как управлять комментариями к сообщениям в блоге посредством панели управления онлайн](#)

Справка: Команды раздела Гостевая книга

В этом разделе можно управлять сообщениями, оставленными пользователями в Гостевой книге, вставленными в веб-сайт с помощью специального [Объект гостевая книга](#), если как Система управления комментариями был выбран "Шаблон Web Site X5".

В верхней панели указывается количество собранных сообщений и, если предусмотрено, среднее совокупное количество; за ним следует список сообщения. Для каждого комментария указывается: имя и адрес электронной почты автора; дата и время публикация; оценка (если предусмотрена); текст комментария; команды для одобрения / не одобрения или удаления комментария в случае, если он не соответствует каким-либо требованиям. Если имеется такая информация на имени автора автоматически устанавливается ссылка на Интернет-сайт.

Справка: Команды раздела Тест веб-сайта

В этом разделе возможно получить отображение диагностической информации, относящейся к веб-сайту и серверу, на котором он опубликован. В частности, выполненные проверки касаются:

- *Версия PHP* — Хостинг-сервер должен поддерживать язык PHP, чтобы правильно обрабатывать электронные письма (электронные письма используются в [Объект-форма обратной связи](#) и [Корзина](#)) и предоставлять доступ к закрытым страницам при вводе учетного имени и пароля. Выполняется проверка поддержки языка PHP вообще, а также выясняется, какая версия языка PHP поддерживается.

- *Поддержка сессий* — помимо поддержки PHP, Хостинг-сервер должен поддерживать сессии, чтобы предоставлять доступ к закрытым страницам.
- *Папка с правами записи* — Чтобы можно было сохранять и управлять комментариями к сообщениям в [Блог](#) и [Объект гостевая книга](#), нужно задать путь к папке на Сервере, Куда можно записывать данные. Выполняется проверка существования такой папки и наличие прав записи для нее.
- *Поддержка MySQL и настройки базы данных* — Устанавливая параметры [Объект-форма обратной связи](#), [Объект гостевая книга](#) или [Корзина](#) как способ отправки данных можно выбрать "*Отправить данные в базу данных*". Для этого потребуется задать параметры доступа к базе данных на сервере. Выполняется проверка поддержки MySQL сервером, а также наличие доступа к базе данных при заданных настройках.

Помимо этих проверок, которые выполняются автоматически, можно проверить поддержку Сервером используемых скриптов для отправки сообщений электронной почты: достаточно выбрать желаемый скрипт, установить требуемые параметры и выполнить отправку пробного сообщения. Если отправка и получение сообщения выполнены правильно, значит сервер поддерживает этот скрипт и его можно использовать.

Справка: Команды раздела **Динамические объекты**

В этом разделе отображается список всех [Объектов «Динамический контент»](#), имеющихся на Сайте. При нажатии на Объект можно получить доступ к Странице Сайта, в которой он содержится и, при необходимости, внести изменения.



Для более подробной информации см.: [Работа с Объект "Динамический контент"](#)

Справка: Команды раздела Зона особого доступа

В этом разделе отображается таблица со списком всех автоматически зарегистрированных Пользователей для получения доступа к Защищенным Страницам' [Зона особого доступа](#) Сайта

Для каждого пользователя записываются учетное имя, адрес электронной почты, IP-адрес и дата регистрации. Если необходима проверка электронного адреса, то это отмечается в таблице, там же есть команда для ручной проверки адреса.

Пользователи удаляются из таблицы только при обновлении списка зарегистрированных пользователей при работе в программе и последующей публикации сайта в Интернете.



Для более подробной информации см.: [Управление учетными записями и создание закрытых страниц](#)

Справка: Команды раздела Электронная торговля

В этом разделе, если активировании опции *Отправить данные в базу данных* как способа *Порядок доставки* (смотреть, [Корзина | Порядок доставки](#)), di accededere ad есть Панель управления заказами, полученными через [Корзина](#) соединенный с Сайтом.

В Панель Управления Заказами входят следующие разделы:

- **Получение:** отображает список всех полученных, но еще не выполненных заказов. Для каждого заказа отображается: номер заказа; дата и время получения; имя, адрес электронной почты лица или компании, оформившей заказ; промокод (при наличии); выбранный способ отправки и оплаты; общая стоимсоть заказа.

При нажатии на номер заказа или на расположенную рядом икону



, отображается заказ с подробной информацией, внесенной Клиентом.

Для каждого заказа доступны следующие команды:

-  Удалить выбранный заказ из архивной базы данных.
-  Поместить выбранный заказ в раздел *В ожидании*.
-  Поместить выбранный заказ в раздел *Выполненные*.
- **Выполнено:** отображает список выполненных заказов. В этом случае, помимо команды удаления заказа, доступна команда:
 -  Поместить выбранный заказ в раздел *В процессе поступления*.
- **Ожидание:** отображает список всех заказов, которые , например, должны быть оплачены для продолжения их выполнения. В этом случае, также, можно выбрать эти заказы для того, чтобы удалить их или поместить в раздел *В процессе поступления*.



Примечания о подсчете количества Имеющихся Товаров

- При активации отображения *Фактическое наличие* Товаров (в окне [Настройки товара | Наличие](#)), единица Товара может быть вычтена из действительного количества, когда заказ, в который она входит, получен (и, поэтому, отображается в разделе *В процессе поступления* del [Панель_Управления онлайн](#)) или только тогда, когда заказ выполнен (и, поэтому, помещается в раздел *Выполненные* del [Панель_управления онлайн](#)). Для определения в какой момент должен происходить подсчет, достаточно активировать/не активировать опцию *Обновлять количество, имеющееся в наличии, только после выполнения заказа* в окне [Корзина | Параметры](#).
- Если не активировать опцию *Обновлять количество, имеющееся в наличии, только после выполнения заказа*, при поступлении нового заказа, заказанное количество немедленно вычитается из общего имеющегося

количества. В этом случае, перенося заказ из раздела *В процессе поступления* в раздел *В ожидании*, вычтенное количество автоматически будет восполнено.

- В любом случае, при удалении заказа, для которого количество товаров уже вычтено, оно будет автоматически восполнено.

- **Заканчиваются:** отображает список, по категориям, только той Продукции, имеющееся количество которой ниже минимального количества, установленного с помощью опции *Уведомить, если количество меньше* в окне [Настройки товара | Наличие](#). На каждый Товар отображается: изображение (при наличии), наименование, соответствующая икона *Ориентировочное наличие*, номер, выражающий *Фактическое наличие* (если предусмотрено).



Для изменения имеющегося количества Товара, необходимо использовать опцию *Добавить/удалить следующее количество* в окне [Настройки товара | Наличие](#).

Для поиска заказов, помещенных в разделах *В процессе поступления*, *В ожидании* и *Выполненные*, имеется внутренняя поисковая система.



Для более подробной информации см.: [Как контролировать состояние заказов и наличие Товаров на складе](#)

11

Глава

Разработчики и права



осуществляет Incomedia продукт

www.websitex5.com

www.incomedia.eu

Copyright 2015 Incomedia. Все права защищены.

В программе WebSite X5 все продукты сторонних фирм используются в соответствии с предоставленными лицензиями.

Для получения дополнительной информации или технической поддержки посетите наш сайт: www.websitex5.com/help